

中华人民共和国

标准设计招标文件

（2017年版）

使用说明

一、《标准设计招标文件》适用于工程设计招标。

二、《标准设计招标文件》用相同序号标示的章、节、条、款、项、目，供招标人和投标人选择使用；以空格标示的由招标人填写的内容，招标人应根据招标项目具体特点和实际需要具体化，确实没有需要填写的，在空格中用“/”标示。

三、招标人按照《标准设计招标文件》第一章的格式发布招标公告或发出投标邀请书后，将实际发布的招标公告或实际发出的投标邀请书编入出售的招标文件中，作为投标邀请。其中，招标公告应同时注明发布所在的所有媒介名称。

四、《标准设计招标文件》第三章“评标办法”规定综合评估法。各评审因素的评审标准、分值和权重等由招标人自主确定。国务院有关部门对各评审因素的评审标准、分值和权重等有规定的，从其规定。

第三章“评标办法”前附表应列明全部评审因素和评审标准，并在本章前附表表明投标人不满足要求即否决其投标的全部条款。

五、《标准设计招标文件》第五章“发包人要求”由招标人根据行业标准设计招标文件（如有）、招标项目具体特点和实际需要编制，并与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”相衔接。

六、采用电子招标投标的，招标人应按照国家有关规定，结合项目具体情况，在招标文件中载明相应要求。

无锡经济开发区清污分流提质增效更新改造工程项目排查设
计项目

(项目名称)

(招标编号：WXJK202512002-X01)

招标文件

招标人： 无锡经开公建项目管理有限公司 （盖章）

法定代表人或

其委托代理人： 张恒瑜 （签字或盖章）

招标代理机构： 中嘉工程管理咨询（江苏）有限公司 （盖章）

法定代表人或

其委托代理人： 刘士良 （签字或盖章）

2026年1月15日

目录

第一章 招标公告.....	5
第二章 投标人须知.....	6
第三章 评标办法（综合评估法）	27
第四章 合同条款及格式	37
第五章 发包人要求（任务书）	54
第六章 投标文件格式.....	59

第一章 招标公告

（详见外网招标公告）

第二章 投标人须知

条款号	条款名称	编列内容
1.1.1	招标人	名称：无锡经开公建项目管理有限公司 地址：无锡市高浪东路 999 号 联系人：陆红九 电话：0510-81920951
1.1.2	招标代理机构	名称：中嘉工程管理咨询（江苏）有限公司 地址：无锡市滨湖区太湖西大道 2168 号中锐佳诚国际大厦 A 座 608 联系人：赵亦文、龚茜茜、刘明 电话：0510-68750826
1.1.3	招标项目名称	无锡经济开发区清污分流提质增效更新改造工程项目排查设计项目
1.1.4	项目建设地点	项目位于无锡经济开发区范围内。
1.1.5	项目建设规模	主要对雨污水管网全面排查，泵站改造等工程，具体改造雨水管约 21200m，改造污水管约 17300m，改造泵站 16 座。提升改造设计最大管径为 DN 600。
1.1.6	项目投资估算	本工程的建安工程造价约 6109.59 万元
1.2.1	资金来源及比例	财政，财政资金：100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	无锡经济开发区清污分流提质增效更新改造项目排查设计，主要对雨污水管网全面排查，泵站改造，具体改造雨水管约 21200m，改造污水管约 17300m，改造泵站 16 座。本次招标范围是对以上内容进行管网测绘、排查、检测、勘察、整改设计工作，并配合后续施工图设计、审查等各类审图及时顺利通过。以上设计包括方案设计、初步设计内容。
1.3.2	勘察设计服务期限	设计总周期：45日历天。在不影响总工期的前提下，其中： （1）中标通知书发出后15日历天内完成排查检测，并出具排查报告及管线测量成果文件； （2）根据出具的报告及成果文件，30日历天内完成勘察、方案设计，初步设计成果文件。设计深度达到初步设计招标人要求； 招标人有权对上述计划进行合理调整，设计人应遵照执行。 误期违约金：每拖延一天的赔偿金额为2000元/天，无上限。因发包人原

		因造成延误的除外。
1.3.3	质量标准	合格标准。满足并符合国家、地方及行业相关现行勘察及设计规范要求；确保勘察成果文件通过相关审查；设计符合相应阶段设计深度要求，做好图纸报批、综合协调等各项工作，配合组织专家论证，并确保各类审图及时顺利通过。
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	<p>本工程实行资格后审，投标人应满足以下要求：</p> <p>(1) 资质要求：<u>投标人必须具备：1) 投标人企业须是在中华人民共和国境内依法注册的独立企业法人，提供有效的营业执照；2) 资质要求：必须同时具备 a 和 b 两项资质：a、[工程设计综合甲级]或[市政行业（燃气工程、轨道交通工程除外）丙级（含）以上]或[市政行业（排水工程）专业丙级（含）以上]资质；b、[工程勘察综合资质甲级]或[工程勘察专业类岩土工程丙级（含）以上、工程测量丙级（含）以上]资质。</u></p> <p>(2) 财务要求：<u>2022 至 2024 年财务会计报表（如投标人成立时间不足要求的年份，则提供自成立以来的财务会计报表）（若联合体投标，联合体各方均需提供）。</u></p> <p>(3) 业绩要求：<u>___/___。</u></p> <p>(4) 信誉要求：<u>满足《招标文件》提供的《投标诚信承诺书》中有关内容，提供投标诚信承诺书并加盖投标人公章，格式详见本招标文件中的投标文件格式中的“投标诚信承诺书（格式）”。</u></p> <p>(5) 项目负责人资质要求：<u>项目负责人须具备注册公用设备工程师（给水排水）执业资格，提供执业资格证书；项目负责人须提供与企业签订的劳动合同、《职工养老保险手册》（内附 2025 年 10 月-2025 年 12 月的缴费清单）或由社保机构出具的 2025 年 10 月-2025 年 12 月的缴费证明（如投标人成立时间迟于要求开始的时间，则时间要求为投标人成立时间至截止时间）。已退休人员提供退休证和相关劳动关系证明。上述证明材料须将原件扫描件上传至投标文件中。承诺投标人拟派项目负责人不得同时在其他企业担任法定代表人、分公司负责人董事长、总经理、董事、执行董事、监事、财务负责人等。项目负责人不得是个体工商户经营者（提供承诺书扫描件，格式自拟）</u></p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<p><input type="checkbox"/>不接受</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>接受，应满足下列要求：<u>（1）联合体的牵头人单位由[工程设计综合甲级]或[市政行业（燃气工程、轨道交通工程除外）丙级（含）以上]或[市政行业（排水工程）专业丙级（含）以上]资质的单位担任；（2）项目负责人由联合体牵头人单位拟派；（3）所有联合体成员应共同签署联</u></p>

		<p>合体协议书，并且明确各方的权利与义务；联合体各成员单位应当具备与联合体协议中约定的分工相适应的资质条件；（4）招标人要求投标人提交投标保证金的，应当以联合体牵头人的名义提交投标保证金。以联合体中牵头人名义提交的投标保证金，对联合体各成员具有约束力；（5）投标人为联合体的，其联合体成员不得再以自己的名义单独投标或再与其他单位组建新的联合体申请人同时参与本项目的投标；（6）联合体组成单位数量不超过 2 家；（7）组成联合体投标的单位下载招标文件的方式：“联合体单位在填写投标信息时，牵头人单位挑选到本标段信息后，再插上成员单位 CA 锁读取，并选择添加成员单位（页面会显示成员单位名称），再下载招标文件，否则在中标后续阶段（如中标通知书，合同签订等环节）将无法显示成员单位名称（如有疑问，可咨询新点软件公司）。</p>
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	详见总则条款“1.4.3”
1.9.1	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：/ 踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：/ 召开地点：/
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间： / 形式： /
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	网上系统以答疑澄清文件发出。
1.11.1	分包	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，分包内容要求： <u>承包人不得将本项目的设计分包给第三人。承包人可基于项目工期控制需要，将测绘、排查、疏通、检测等工作委托有资质或有经验的单位完成，并向发包人报备。</u> 分包金额要求：/ 对分包人的资质要求：符合本项目需求，具有相应资质。
1.12.1	实质性要求和条件	符合投标人资质条件、能力、信誉要求

1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，偏差范围：/ 偏差幅度：/
2.1	构成招标文件的其 他资料	招标文件澄清答疑（如有）、投标保证金缴退或电子投标保函办理说明、不见面开标要求和说明等
2.2.1	投标人要求澄清招 标文件	时间：2026 年 1 月 21 日上午 10：00 前。 形式：“无锡市建设工程网上招投标系统 V7.0”内提出
2.2.2	招标文件澄清发出 的形式	无锡市建设工程网上招投标系统 V7.0 内以答疑澄清文件发出。
2.2.3	投标人答疑澄清招 标文件	时间：2026 年 1 月 21 日下午 17：00 前。 形式：“无锡市建设工程网上招投标系统 V7.0”内生成
2.3.1	招标文件修改发出 的形式	无锡市建设工程网上招投标系统 V7.0 内以答疑澄清文件发出
2.3.2	投标人确认收到招 标文件修改	时间：自行关注系统内答疑澄清文件 形式：“无锡市建设工程网上招投标系统 V7.0”内生成
3.1.1	构成投标文件的其 他资料	招标文件的答疑、澄清作为招标文件的组成部分，并具有约束力；当招标文件、招标文件的答疑内容相互矛盾时，若无其他特别说明一般均以最后发出的文件为准
3.2.1	增值税税金的计算 方法	投标费用由投标人自行负责，招标人对投标人递交的设计成果不予补偿，但设计成果均归招标人所有，如有知识产权纠纷，与招标人无关
3.2.3	报价方式	1. 本项目最高限价 3201841.90 元（其中排查检测费 2654169.49 元，设计费 547672.41 元） 2. 排查检测费用为固定总价。 3. 工程设计费为固定费率，设计费费率在合同实施期间不予调整。 5. 本项目报价包括以下费用：（1）排查检测费（具体详见任务书及报价清单）；（2）设计费用：勘察、方案设计（含估算）、初步设计（含概算编制）用等；（3）为完成方案设计（含估算）、初步设计（含概算编制）等可能发生的各项专项研究以及与组织审查会、后续配合服务（本项目建设期内）等相关工作的全部费用。但不包括招标基准日之后根据新的法律，国家、行业 and 地方的规范及标准，其他规范性文件等新增的各项评估评价、各项专项研究的费用及其相关费用。 超过设计总包最高限价的视为未能对招标文件作出实质性响应，按废标

		处理。
3.2.4	最高投标限价	<p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，最高投标限价：本项目最高限价 3201841.90 元（其中排查检测费 2654169.49 元，设计费 547672.41 元，设计费率为 0.8964%，设计费率最高限价=设计费最高限价 54.767241/建安工程费 6109.59 万元）</p> <p>所有投标报价币种为人民币，单位为元，精确到小数点后两位。设计费的费率(%)为百分位，精确到小数点后四位（例如 X.XXXX%）。</p> <p>投标报价超过上述最高限价或最高费率限价的，视为未能对招标文件作出实质性响应，按无效投标文件处理。</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>投标报价包括人员工资、差旅费，设计人为本项目的收入在国内应该缴纳的税金，设计人根据发包人要求修改调整设计、赶工措施费等所有完成本招标文件要求的全部工作范围和合同条款上所列招标项目的设计范围、设计周期，以及设计服务内容的全部费用。在合同实施期间不因市场、法律、政策等因素而变动，投标单位在计算报价时应考虑相应的风险因素。</p>
3.3.1	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标担保递交	<p>1、投标担保的形式：（投标人不按下列要求提交投标担保的，其投标文件无效）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>银行保函（必选项）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>投标保证金（必选项）</p> <p>其他形式：</p> <p><input type="checkbox"/>保险机构保单（可选项，根据苏发改法规发〔2023〕339 号文规定，鼓励招标人使用）</p> <p><input type="checkbox"/>担保公司保函（可选项，根据苏发改法规发〔2023〕339 号文规定，鼓励招标人使用）</p> <p><input type="checkbox"/>信用承诺（可选项，根据苏政务办发〔2023〕29 号文及锡信用办〔2023〕10 号文规定，鼓励招标人使用）</p> <p>2、投标保证金金额或投标保函担保金额：人民币 <u>6</u> 万元</p> <p>3、递交方式：投标保证金(保函保费)必须从投标人的基本存款账户汇出（缴纳）。</p> <p>4、投标担保递交要求：</p> <p>方式 1、采用投标保证金的专用账户信息：</p> <p>账户名称：无锡市公共资源交易中心</p>

		<p>开户银行：江苏银行股份有限公司无锡永丰支行</p> <p>银行账号：投标人在“招标文件下载页面—保证金信息”查看本标段对应的相关信息。</p> <p>方式 2、采用银行保函方式递交投标担保的投标人，应当满足银行规定的申请条件，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节。</p> <p>方式 3、采用保险机构保单方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>①保险公司规定的申请条件和信用要求</p> <p>②企业信用考核结果\geq <u> / </u> 分，信用考核结果详见第三章评标办法前附表第 2.3.3 条“投标人市场信用评价评分标准”的规定</p> <p>③ <u> / </u>。</p> <p>方式 4、采用担保公司保函方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求， 否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>①担保公司规定的申请条件和信用要求</p> <p>②企业信用考核结果\geq <u> / </u> 分，信用考核结果详见第三章评标办法前附表 第 2.3.3 条“投标人市场信用评价评分标准”的规定</p> <p>③ <u> / </u>。</p> <p>方式 5、采用信用承诺方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则 其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>①按招标文件附件投标担保信用承诺书要求签署投标担保信用承诺书</p> <p>②提供信用服务机构依据《江苏省企业信用评价指引（2023 版）》（苏信用 办发（2023）8 号文）评定为 AA 级及以上的第三方信用报告，并经无锡市信用 办审核备案。</p> <p>③ <u> / </u>。</p> <p>5、其他要求：</p> <p>（1）具体以《投标保证金缴退或保函（保险）办理指南》为准，投标电子保函使用咨询电话， 国泰新点软件服务咨询：4009980000。</p> <p>（2）以保证金形式提交投标担保的，须将《投标保证金确认函》上传至投标 文件制作工具对应的“投标担保情况”模块中，并随投标文件一并提交；以 保函（保单）形式提交投标担保的，须将办理成功后有效的保函（保单）上 传至投标文件制作工具对应的“投标担保情况”模块中，并随投标文件一并提交。以信用承诺方式提交投标担保的，须将投标担保信用承诺书和经无锡 市信用办审核备案的第三方信用报告上传至投标文件制作工具对应的“投标 担保情况”模块中，并随投标文件一并提</p>
--	--	---

		<p>交。具体由评标委员在评标阶段进行评审。</p> <p>(3) 投标保证金的提交截止时间同投标截止时间。本项目符合性审查仅查询 投标保证金缴纳情况，开标现场能查到的投标保证金的以开标现场系统审查 为准，开标系统内查询不到或者查询异常的具体由评标委员会在评标阶段进行评审。</p> <p>(4) 《关于在无锡市工程建设招投标领域推广应用第三方信用报告的通知》 自 2023 年 9 月 1 日起正式实施，企业可登录“无锡市公共信用信息服务平台”在线申请第三方信用报告（网址：https://ggfw.wuxicredit.wuxi.gov.cn/）。业务咨询电话：（0510）85021851</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p>(1) 投标人在投标有效期内撤回投标文件的，不予退还投标保证金；</p> <p>(2) 中标通知书发出后，中标人无故放弃中标项目或无正当理由在规定时间内不与招标人签订合同的，或者在签订合同时向招标人提出附加条件或者更 改合同实质性内容要求的，不予退还投标保证金，并按有关规定处理；</p> <p>(3) 投标人有违约违规行为或被投诉的，在调查处理期间，保证金暂不退 还，待调查处理结果明确后按有关规定处理；</p> <p>(4) 拒不按照招标文件的要求提交履约保证金的；</p> <p>(5) 按照本招标文件规定应当提交中标差额保证金而不交的；</p> <p>(6) 资格后审或投标资料有弄虚作假行为的；</p> <p>(7) 招标文件有其他规定的按其规定处理。</p>
3.5	资格审查资料的特殊要求	<p><input checked="" type="checkbox"/>无</p> <p><input type="checkbox"/>有，具体要求：</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2022 年至 2024 年（如投标人成立时间不足要求的年份，则提供自成立以来来的财务会计报表）（若为联合体投标的，联合体各方均须提供）。
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	____年____月____日至____年____月____日
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	____年____月____日至____年____月____日
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p> <p><input type="checkbox"/>允许</p>

3.7.1	投标文件所附证书 证件要求	网上招投标活动中使用的信息（具体包括企业与项目负责人的各类资质证书、营业执照、业绩和获奖情况等）以江苏省公共资源交易经营主体信息库内信息为准，必须从江苏省公共资源交易经营主体信息库内挑选，各相关单位及个人应及时更新、完善诚信库，如未能及时更新和完善，由此造成的不良后果自负；本文件要求的其他证书必须提供原件扫描件上传至投标文件中。开标时不需要递交原件。
3.7.2	投标文件签字或盖章要求	投标文件采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。
4.1.1	投标文件加密要求	网上投标上传的投标文件应使用数字证书认证并加密，具体详见“无锡市建设工程网上招投标系统操作手册”。使用无锡市建设工程投标文件制作专用工具生成有 JSTF 后缀形式的文件，用于网上递交。
4.1.2	封套上应载明的信息	本项目为网上电子投标，采用不见面开标形式，无需提供纸质资料。
4.2.1	投标截止时间	2026 年 2 月 5 日上午 9 时 30 分
4.2.2	递交投标文件地点	投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。 网上投标网址： http://ggzyjy.wuxi.gov.cn/fzlm/wxsjsgcwsztbtxt/index.shtml
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：无锡市公共资源交易中心开标室 8（观山路 199 号，市民中心 12 号楼 2 楼）</p> <p>开标当日，投标人仅需在任意地点通过无锡不见面开标大厅参加开标会议，并根据需要使用不见面开标系统与现场开标主持人（项目招标人或招标代理）进行互动交流、澄清、提疑以及文件传送等活动。（无锡不见面开标大厅地址：</p> <p>http://58.215.18.211:2092/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login（注：投标文件的授权委托书中需明确授权委托人的联系方式（手机），否则如由于无法及时联系相关授权委托人而造成的一切后果由各投标人自行承担。）</p>

5.2	开标程序	详见附件不见面开标要求和说明及虚拟开标大厅-投标人操作手册
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会组建： <u>5人或以上单数组成</u> ； 评标专家确定方式：专家评委优先从专家库中随机抽取产生。
6.3.1	评标方法	综合评估法
7.1	评标结果/中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：交易中心、无锡市公共资源交易网、江苏省建设工程招标网 公示期限： <u>不少于3日</u>
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
7.6	技术成果经济补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿：本次招标因考虑到造价控制等因素，不提供设计补偿费，望各投标单位综合考量。 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：
7.7.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： <input type="checkbox"/> 要求，履约保证金的形式：/ 履约保证金的金额：/ <input checked="" type="checkbox"/> 不要求
9	是否采用电子招标投标	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求：详见《无锡市建设工程网上招投标系统操作手册》。
10	需要补充的其他内容	1、本工程招标严格遵守《电子招标投标办法》、《江苏省房屋建筑和市政基础设施工程电子招标投标管理办法》、《关于开展无锡市建设工程网上招投标工作的通知》（锡建标〔2011〕4号）、《工程建设项目勘察设计招标投标办法》（八部委2号令）、《无锡市建设工程网上招标投标管理办法（试行）》、《关于建设工程勘察设计企业信用考核结果应用相关事项的通知》（锡建建市〔2018〕11号）、《关于进一步做好勘察设计企业信用考核结果应用相关事项的通知》（锡建科〔2018〕91号）、《关于贯彻落实《国家发展改革委等部门关于完善招标投标交易担保制度进一步降低招标投标交易成本的通知》的通知》（苏发改法规发〔2023〕339号）等有关规定、《关于在无锡市工程建设招投标领域推广应用第三方信用报告的通知》锡信用办〔2023〕10号文规定等有关规定。 2、网上招投标活动中使用的信息（具体包括企业与项目负责人的各类资

	<p>质证书、营业执照、业绩和获奖情况等)以江苏省公共资源交易经营主体信息库内信息为准,必须从江苏省公共资源交易经营主体信息库内挑选,各相关单位及个人应及时更新、完善诚信库,如未能及时更新和完善,由此造成的不良后果自负;本文件要求的其他证书必须提供扫描件。开标时不需要递交原件。</p> <p>3、本项目采用网上电子招投标方式,所有招投标过程均在无锡市公共资源交易中心网上招投标7.0系统内完成。</p> <p>4、技术标采用暗标形式,技术标中出现的效果图、照片、图片等可采用彩色。设计方案内容、文字、效果图、图片、照片均不得出现投标单位名称、相关人员姓名等和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称等,否则其投标文件无效。</p> <p>5、投标文件递交截止时间前,招标人提前进入无锡不见面开标大厅,播放测试音频,各投标人的授权委托人或法人代表提前进入不见面开标大厅(http://58.215.18.211:2092/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login)填写投标单位本项目授权委托人姓名及联系方式(手机号码)并保持手机畅通,以便于开评标与中标后的业务联系,收听观看实时音视频交互效果并及时在讨论组中反馈,未按时加入开标会议区并完成登录操作的或未能在开标会议区内全程参与交互的,视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利,投标人将无法看到解密指令、异议回复、唱标等实时情况,并承担由此导致的一切后果。</p> <p>6、本工程按照《江苏省国有资金投资工程建设项目招标投标管理办法》(省人民政府令120号)第22条要求,招标人在开标结束后开展评标准备工作。关于询标的约定:(一)目前无锡市建设工程网上招投标系统7.0的在线询标功能处于试运行阶段,本工程评标过程中,若评标委员会对投标文件有疑问,评标委员会可自行选择是否采用在线询标:1)选择采用在线询标:评委会负责人系统中发出澄清要求,招标代理机构工作人员系统中收到代办事项后,通过短信提醒投标人的授权委托人,授权委托人通过短信回复其是否具备在线答复澄清的条件(电脑、网络、CA锁等)。如具备条件,招标代理机构工作人员系统中核发澄清,投标人收到澄清要求的30分钟内必须在会员系统中完成在线澄清答复,答复方式参照附件《投标人在线澄清答复操作提示》;如不具备条件,则转为线下询标。2)选择不采用在线询标:采用线下询标。线下询标方式:投标人的授权委托人必须在接到招标代理机构工作人员的电话或短信通知的</p>
--	---

		<p>30分钟内作出答复，答复方式如下：短信回复，回复内容中须注明单位名称及回复人姓名。（二）若投标人的授权委托人未按上述要求在规定时间内作出相应答复，则视为默认评标委员会评审结果。</p> <p>7、本项目为远程不见面开标项目，招标文件中如有不适用于不见面开标模式的内容以“远程不见面开标要求和说明”为准。开标流程详见附件“远程不见面开标要求和说明”及“无锡不见面开标大厅-操作手册（投标人）”。</p> <p>8、异议提出的时间：对招标文件有异议的，潜在投标人或者其他利害关系人应当在投标截止时间10日前提出；对开标有异议的，应当在开标现场提出；对评标结果有异议的，投标人或者其他利害关系人应当在中标候选人公示期间提出。</p> <p>9、异议提出的方式：实行网上受理与处理异议，除开标现场的异议外，异议人必须在无锡市建设工程网上招投标系统依法提出异议，否则招标人不予受理，视为无异议。</p> <p>10、解密时间：投标人应当在60分钟内解密投标文件。</p> <p>11、根据《关于印发进一步优化营商环境加强房屋建筑和市政基础设施工程招标投标监管的实施意见的通知》（锡建规发〔2021〕3号）有关规定：①投标人在招投标活动中存在不良行为的按照文件执行。②评标委员会评标时，应对投标人存在投标报价畸形的情况及在招投标活动中的失信行为、不良行为进行评审并写入评标报告。</p> <p>12、招标人或招标代理机构将在开标结束后通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询所有投标人的信用信息，被列入失信执行人的，根据查询结果，交由评审委员会依法评审。</p> <p>13、中标人须按照《关于优化公共资源交易服务收费管理有关事项的通知》苏发改收费发〔2023〕851号的规定缴纳建设工程交易服务费。</p> <p>14、招投标监督管理部门：江苏无锡经济开发区建设局。</p> <p>15、招标文件的最终解释权归招标人所有。</p>
--	--	---

1. 总则

1.1 招标项目概况

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》、《江苏省招标投标条例》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《无锡市建设工程招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.1 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.2 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质要求：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；
- (6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。
- (7) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第3.5款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 联合体协议书约定联合体成员承担同一专业工作的，按照资质等级最低的成员确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (15) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准）；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。（如有）

1.10投标预备会

1.10.1投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11分包

1.11.1投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12响应和偏差

1.12.1投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2投标人应根据招标文件的要求提供投标设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

1.13同义词语

构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“发包人要求”、“发包人提供的资料”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。

2. 招标文件

2.1招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；

- (4) 合同条款及格式;
- (5) 发包人要求;
- (6) 投标文件格式;
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向招标人提出,以便补齐。如有疑问,应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人,要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.1 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人,但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日的,并且澄清内容可能影响投标文件编制的,将相应延长投标截止时间。

2.2.2 投标人在收到澄清后,应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人,确认已收到该澄清。

2.2.3 除非招标人认为确有必要答复,否则,招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标文件发布后,招标人确需对招标文件进行修改的,招标人将通过“电子招标投标交易平台”发给所有投标人。

2.3.2 修改文件按本章第2.3.1款规定发出之时起,视为投标人已收到该修改文件。投标人未及时通过“电子招标投标交易平台”查阅招标文件的修改,或未按照修改后的招标文件编制投标文件,由此造成的后果由投标人自行承担。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的,应当在投标截止时间10日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复;作出答复前,将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件组成见“投标人须知前附表”;

3.1.2 招标文件“第六章投标文件格式”有规定格式要求的,投标人应按规定的格式填写并按要求提交相关的证明材料。

3.1.3 “投标人须知前附表”规定不接受联合体投标的,或投标人没有组成联合体的,投标文件不包括联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写设计费用清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“设计费用清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后5日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）、投标人设计资质证书副本等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”可附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似设计项目情况表”应附中标通知书或合同协议书或发包人出具的证明文件；具体时间要求见投标人须知前附表，每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在设计和新承接的项目情况表”应附中标通知书或合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的设计合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.6 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第1.4.1项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明复印件。

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.6项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上设计方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要可自行增加，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 电子投标文件应使用“电子招标投标交易平台”可接受的投标文件制作工具进行编制、签章和加密，并在投标截止时间前上传至“电子招标投标交易平台”中。

3.7.3 投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.4 技术标暗标要求见投标人须知前附表。

3.7.5 补充内容：投标文件编制的其它要求详见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项要求密封的投标文件，招标人不予受理投标文件备份。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 (A) 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.2 (B) 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 (A) 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.4 (B) 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 (A) 逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2.5 (B) 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

在本章第4.2.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

5.1.1 招标人在投标人须知前附表规定的时间和地点公开开标；

5.1.2 参加开标会的投标人代表的要求见投标人须知前附表。未按投标人须知前附表投标的，其投标将被拒绝。

5.2 开标程序

5.2.1 开标程序见投标人须知前附表。

5.2.2 每个投标人应在“投标人须知前附表”规定的时间内完成电子投标文件的解密工作，解密后的电子投标文件将在开标会议上当众进行数据导入。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 过去3年内与投标人有工作关系的；
- (6) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后30日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

7.7履约保证金

7.7.1在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的/%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.7.2中标人不能按本章第7.7.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8签订合同

7.8.1招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起30日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8.2发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.8.3联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 异议与投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前提出。招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。评标结果公示期间：投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在评标结果公示期间提出。因质疑或投诉导致中标候选人少于招标文件规定的数量时，再由原评标委员会补充中标候选人，并且重新公示中标候选人。

拟定中标人公示期间：投标人或者其他利害关系人对中标结果有异议的，应当在拟定中标人公示期间提出，异议或投诉处理决定不改变评标委员会推荐的中标候选人名单。中标候选人公示期间已经处理过的异议或投诉，投标人或者其他利害关系人不得在拟定中标人公示期间以相同理由再次提出相同异议或投诉。

8.5.2 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，可以在知道或者应当知道之日起十日内向“投标人须知前附表”明确的招投标行政监督部门提出书面投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。就第8.5.1项规定事项提出投诉的，应先向招标人提出异议。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

10.1 招标人补充的具体其他内容见“投标人须知前附表”。

10.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

10.12 响应和偏差

10.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

10.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设计方案等内容以对招标文件作出响应。

10.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

招标公告与本章评标办法内容不一致的，以本章为准。

初步评审			
条款号		评审因素	评审标准
1.1.1	形式性评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致；
		投标函及投标函附录签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位公章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合“投标文件格式”的规定
		投标文件格式	符合“投标文件格式”的规定
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
		报价唯一	只能有一个有效报价
1.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照，如为联合体投标，联合体各方均必须提供
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目负责人要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定，如为联合体投标，联合体各方均须提供。
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		联合体要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定
1.1.3	响应性评审标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定

		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		实质性要求和条件	符合第二章“投标人须知”第 1.12.1 项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
		设计方案	符合暗标要求及第五章“发包人要求”中的实质性要求和条件
		其他	无评标办法第3.1.4条所列情形

评标方案

评标委员会根据初步评审标准进行审查，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。初步评审合格的投标人全部进入后续评审。初步评审合格的投标家数少于3家时重新招标。

详细评审		
条款号		条款内容
2.3.1	分值构成 (总分 100 分)	<p>(1) 投标报价: $100 * (1 - \text{信用因素比例}\%) - \text{其它评分因素分值} - \text{企业业绩部分分值} - \text{设计方案部分分值}$</p> <p>(2) 其他评分因素: 14分</p> <p>(3) 企业业绩: 6分</p> <p>(4) 技术文件: 设计方案 (暗标) 63分</p> <p>(5) 信用分: 根据《关于印发<无锡市建设工程勘察设计企业信用管理办法(试行)>的通知》(锡建规发〔2018〕3号)和《关于建筑工程勘察设计企业信用考核结果应用相关事项的通知》(锡建建市〔2018〕11号)要求: 国有资金投资建设工程项目在勘察、设计交易时, 实行综合评估法, 包含投标人信用、业绩、设计方案、投标报价和其他评分因素(如有)等五个因素。其中, 投标人信用因素在评标中所占比例为8-12%(即取值为8%、9%、10%、11%、12%), 由招标人在开标时随机抽取。企业的信用考核分是指该企业参与投标的标段交易公告发布开始之日上一个考核期的企业信用考核分(以市住建局外网公布的企业信用考核分为准)。本地新办勘察设计企业和新进我市的外地勘察设计企业且无信用考核分者, 信用分值取同标段其他所有投标人信用分的平均值。勘察设计交易时, 勘察设计企业的信用考核分需进行折算, 即: 折算后企业信用考核分=企业信用考核分(以市住建局外网公布为准)/1.2。投标人信用因素的评分, 为该投标人的折算后企业信用考核分乘以信用因素所占比例。本项目的投标人信用分以设计类企业(即联合体牵头单位)的企业信用考核分计算。</p>
2.3.2	评审基准价 计算方法	<p>本次投标报价以总价进行评标。</p> <p>以有效投标文件的评标价算术平均值为评标基准价。</p>
2.3.3	投标报价得分 计算	<p>1、本次投标报价以投标总报价进行评标。本工程招标人设最高限价, 投标报价超过最高限价的为无效投标文件。</p> <p>2、以有效投标文件的评标价算术平均值为A(若有效投标文件≥ 10家时, 去掉其中二个最高价和二个最低价后取算术平均值为A; 若$7 \leq$有效投标文件< 10家时, 去掉其中的一个最高价和一个最低价后取算术平均值为A; 若有效投标文件< 7家时, 取所有有效投标文件评标价算术平均值A)。</p> <p>3、评标价等于评标基准价的得满分。投标人的评标价每高出该评标基准价1%扣0.1</p>

		<p>分，投标人的评标价每低于该评标基准价1%扣0.2分。评标价相对评标基准价偏离不足1%的，按照插入法计算得分。</p> <p>说明：</p> <p>(1) 评标价指经澄清、补正和修正算术计算错误的投标报价。</p> <p>(2) 除确认存在评委评审和计算错误外，评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变；</p> <p>(3) 本评分细则中，有效投标文件均指未被评标委员会判定为无效标的投标文件。</p>
2.3.4	<p>其他评分因素 (14分)</p>	<p>一、项目管理组织机构（8分）</p> <p>1. 除项目负责人外，项目组人员配置：</p> <p>除项目负责人外，项目组人员配置：</p> <p>(1) 管线专业负责人1名（2分）</p> <p>①具备高级工程师及以上职称的得1分；②具备注册公用设备工程师（给水排水）证书的得1分，本项最多得2分；</p> <p>(2) 造价专业负责人1人（2分）</p> <p>①具备高级工程师及以上职称的得1分；②具备一级注册造价工程师（或国家注册造价工程师）证书的得1分；本项最多得2分；</p> <p>(3) 结构专业负责人1人（2分）</p> <p>①具备高级工程师及以上职称的得1分；②具备一级注册结构工程师注册证书的得1分；本项最多得2分；</p> <p>(4) 其他项目组成员2人（2分）</p> <p>各专业设计人员配备合理，设计人员具备高级技术职称及以上的（各专业负责人除外），有一个得1分，最多得2分。</p> <p>注：（1）项目组人员不可兼任，不可重复得分；（2）如职称证上未注明专业，则以毕业证书或学位证书或专业技术资格评审申报表上所注专业为准；（3）提供项目管理机构人员的下述资料：①职称证书；②执业（注册）证书；③与投标人签订的劳动合同；《职工养老保险手册》（内附2025年10月-2025年12月的缴费清单）或由社保机构出具的2025年10月-2025年12月的缴费证明，已退休返聘人员提供退休证明和相关劳动关系证明扫描件。如投标人成立时间迟于要求开始的时间，则时间要求为投标人成立时间至截止时间。提供原件的扫描件附在投标文件中，否则不得分。</p> <p>注：2018年7月20日发布“建人〔2018〕67号”文件之前取得的造价工程师与国家一级注册造价工程师等同。</p> <p>二、投标人综合实力（满分6分）</p> <p>投标人具有在有效期内的（质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系）认证证书的，每个证书2分，满分6分。提供证书原件复印件至投标文件中，无复</p>

		印件不得分。
2.3.5	业绩（6分）	<p>1）项目负责人自 2022 年 1 月 1 日起至本项目发布招标公告首日止，单项工程造价金额\geq4000 万元的排水工程设计业绩，有一个得 3 分，最高得 6 分。</p> <p>注：提供业绩的中标通知书（或直接发包证明）、合同原件扫描件上传至投标文件中，时间以设计合同签订时间为准，工程造价金额以合同中注明的金额为准。上述资料均以诚信库信息为准。评标时诚信库能查询到的信息以诚信库为准，查询不到的，以投标人上传的资料为准。投标人务必确保资料的准确有效，如上传的资料为伪造、修改、虚假资料的，由投标人承担一切责任和后果。</p>
2.3.6	设计方案 63 分（暗标）	<p>(1) 工程总体设计思路（10分）</p> <p>1. 对项目概况、周边自然条件的理解，对现状管线、泵站等资料调查收集。（3分）</p> <p>2. 对本项目的整体方案，方案经济性、可行性的认识及理解。（3分）</p> <p>3. 总体设计思路清晰、构思严谨、分析合理等。（4分）</p> <p>(2) 排查检测实施方案及问题分析（8分）</p> <p>1. 排查检测方案。（3分）</p> <p>2. 对现状雨污水管网运行情况及泵站运行情况详细摸排调查，现场情况调查细致全面，对现状雨污水管网系统配图说明。（5分）</p> <p>(3) 工程设计方案（18分）</p> <p>1. 设计原则、设计依据完整、合理。（2分）</p> <p>2. 详细论述整改设计方案，设计方案合理可行，针对性强。（8分）</p> <p>3. 根据整改设计方案，配备相应的设计图纸。（8分）</p> <p>(4) 本招标项目设计特点、难点及关键性技术问题的对策措施（8分）</p> <p>1. 对项目特点、难点的分析。（3分）</p> <p>2. 针对重点和难点内容提出相应的解决方案。（3分）</p> <p>3. 关键性技术问题的对策措施。（2分）</p> <p>(5) 质量、进度保证措施（6分）</p> <p>1. 质量控制及保证措施（2分）</p> <p>2. 成本控制及保证措施（2分）</p> <p>3. 设计进度保证措施（2分）</p> <p>(6) 工程估算总表及技术经济指标（5分）</p> <p>投资估算条目详细不漏项，指标取用合理。（5分）</p> <p>(7) 合理化建议（6分）</p> <p>1. 对项目实施过程中的难点的分析。（3分）</p> <p>2. 提出的建议合理切实可行。（3分）</p>

	<p>注：1、本项目设计方案采用暗标形式，须在暗标第一章正文前同时上传“暗标目录”，否则由此产生的一切后果由投标人承担。须按下列格式编制，否则视为无效投标文件：技术标采用暗标形式，技术标中出现的效果图、照片、图片等可采用彩色。设计方案内容、文字、效果图、图片、照片均不得出现投标单位名称、相关人员姓名等和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称等，否则其投标文件无效。</p> <p>2. 方案设计评审时，除被评标委员会认定存在重大偏差外，各项得分不应低于该评审因素满分的70%。</p> <p>3. 由各评委单独打分，投标文件的设计方案各评分点得分应当取所有评委评分中分别去掉一个最高和最低评分后的算术平均值（若出现小数点则通过四舍五入保留到小数点后两位）作为最终得分。</p> <p>4. 技术标应围绕项目的核心内容进行编制，纸张必须为A4纸。总篇幅不超过150页（含暗标目录），每超过1页的，扣0.1分，最多扣3分。</p> <p>（8）项目负责人答辩（2分）</p> <p>项目负责人陈述及答辩采用书面暗标形式，答辩的内容应结合本项目特点，对拟派项目负责人的综合素质、专业技术水平、项目管理水平等方面进行考核。答辩题目数量为1题，由评标委员会成员各出1题随机抽取1题。答辩采用统一的A4纸，由招标人及招标代理机构工作人员现场统一发放，答辩时间不超过30分钟，请各投标单位拟派项目负责人携带有效证件暂定于2026年2月5日13时30分前到无锡市公共资源交易中心（无锡市观山路199号公共资源交易中心12号楼2楼开标室8，代理机构联系人：龚茜茜13771085688）参与签到及现场答辩。答辩开始时间和答辩地点开标现场另行确定。招标人（或招标代理）以短信形式发送至授权委托人手机。请投标人拟派项目负责人携带本人的有效身份证原件进行签到并参加答辩。若因项目负责人未按规定的时间、地点参加答辩或未递交有效身份证原件的，招标人将拒绝其参加拟派项目负责人答辩，本评分项“拟派项目负责人答辩”得分为0分。答辩得分为所有评委评分中去掉一个最高和最低评分后的算术平均值（若出现小数点则通过四舍五入保留到小数点后两位）作为最终得分。</p> <p>注意：①答辩现场各项目负责人须将手机保持关机状态，一旦发现违规作弊行为，招标人有权取消其答辩资格；②答辩采用暗标形式，项目负责人须在指定位置签署本人姓名及所在单位的单位名称全称，其他位置均不得出现能体现投标单位信息的提示性语句或符号。③依据无锡市住房和城乡建设局文件《关于印发进一步优化营商环境加强房屋建筑和市政基础设施工程招标投标监管的实施意见的通知》（锡建规发〔2021〕3号文）规定，如投标人在招投标活动中存在项目负责人缺席答辩或消极答辩（答辩得分低于扣除一个最高分及一个最低分后平均值的60%，评标委员会或定标委员会需进行</p>
--	---

		判定)的属于递交无竞争力的投标文件的不良行为,招投标监管部门在指定媒介上对其公示1个月,并扣除其企业信用分1分(扣分有效期6个月),公示期间,其他国有投资项目的招标人可以在招标文件中明确拒绝该投标单位投标备注:a.参加本次项目负责人答辩的项目负责人必须与评标通过的项目负责人保持一致,若发现不一致的,取消其答辩资格;b.答辩现场各项目负责人须将手机保持关机状态,一旦发现违规作弊行为,招标人有权取消其答辩资格。
--	--	---

注:评标委员会取综合得分最高者为第一中标候选人,次高者为第二中标候选人,以此类推。若综合评分相同,则取投标报价低者靠前排序;若综合评分相同,投标报价也相同,则取技术设计文件评分高者靠前排序。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件,按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分,并按总得分由高到低顺序推荐中标候选人,或根据招标人授权直接确定中标人,但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时,若综合评分相同,则取投标报价低者靠前排序;若综合评分相同,设计费总报价也相同,则取技术设计文件评分高者靠前排序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准:见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准:见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准:见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 业绩部分:见评标办法前附表;

(2) 设计方案部分:见评标办法前附表;

(3) 投标报价:见评标办法前附表;

(4) 投标人信用:见评标办法前附表;

(5) 其他评分因素:见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法:见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式:见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 业绩评分标准:见评标办法前附表;

(2) 设计方案评分标准:见评标办法前附表;

(3) 投标报价评分标准:见评标办法前附表;

(4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

(5) 信用分：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.1.4 投标文件有下列情况之一的，属于重大偏差，视为未能对招标文件作出实质性响应，应当作为无效投标予以否决：

(1) 未按招标文件要求加盖电子印章、电子签名；

(2) 未按招标文件规定的格式填写（招标文件规定的格式与投标系统固定格式不一致的以投标系统固定格式为准，但投标函以招标文件中的格式为准），内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

(3) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

(4) 投标人名称或组织机构与资格审查时不一致的；

(5) 除在投标文件递交截止时间前经招标人书面同意外，项目负责人与资格审查时不一致的；

(6) 投标人资格条件不符合国家有关规定或招标公告、招标文件要求，资格审查不合格的；

(7) 投标文件载明的设计期限超过招标文件规定的期限的；

(8) 明显不符合技术规范、技术标准的要求；

(9) 投标报价超过招标文件规定的最高限价的；

(10) 投标文件的报价清单改变招标文件明确列出的不可竞争费用项目的；

(11) 不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况；

(12) 投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求，误期违约金和质量违约金额低于招标文件规定的；

(13) 投标文件提出了不能满足招标文件要求或招标人不能接受的工程验收、计量、价款结算支付办法；

- (14) 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
- (15) 经评标委员会认定投标人的投标报价低于投标人成本价的；
- (16) 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；
- (17) 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；
- (18) 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；
- (19) 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；
- (20) 不同投标人的投标文件相互混装的；
- (21) 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一把数字证书加密锁加密或者同一台附属设备打印的；
- (22) 不同投标人委托同一人投标的；
- (23) 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；
- (24) 不同投标人聘请同一人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；
- (25) 评标委员会认定的其他串通投标情形；
- (26) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- (27) 投标报价有算术错误的，评标委员会按招标文件规定对投标报价进行修正，投标人不接受修正价格的；
- (28) 启用投标文件电子文本的项目，投标人因自身原因造成投标文件电子文本无法导入应急开评标系统的，视为放弃其投标；
- (29) 技术标未按招标文件规定的格式编制；
- (30) 组成联合体投标的，投标文件未附联合体各方共同投标协议的；
- (31) 投标文件中提供的证明资料，与各地公共资源交易中心、行政监督部门网站公示的实质内容不一致的；
- (32) 投标文件中未提交本单位法定代表人或其委托代理人签署的《投标诚信承诺书》（见投标函）。

3.2详细评审

3.2.1评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第2.2.4（1）目规定的评审因素和分值对业绩部分计算出得分A；
- (2) 按本章第2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对设计方案部分计算出得分B；
- (3) 按本章第2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分C；
- (4) 按本章第2.2.4（4）目规定的评审因素和分值对投标人信用计算出得分D；
- (5) 按本章第2.2.4（5）目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分E。

3.2.2评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3投标人得分=A+B+C+D+E。

3.2.4评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3投标文件的澄清

3.3.1在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4评标结果

3.4.1除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同条款及格式

建设工程设计合同

项目名称:

工程地点:

合同编号:

设计证书等级:

发包人:

设计人:

签订日期:

中华人民共和国建设部 监制

国家工商行政管理局

法定代表人（负责人）：_____

3.5 投标文件

3.6 其他合同文件

上述各项合同文件包括双方就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

第四条 本合同项目的名称、规模、阶段、投资及设计内容

4.1 工程名称：

4.2 工程投资估算：

4.3 工程规模：

4.4 设计内容、责任主要包括：

(1) 管网测绘、排查、检测；

(2) 管线勘察；

(3) 编制整改方案设计 & 初步设计；

(4) 编制设计估算、设计概算；

(5) 为施工图设计提供设计配合、设计修改、变更、相关专题报告、竣工验收需提供的配合等服务工作；

(6) 其他发包人要求的工作内容。

4.5 设计人具体设计阶段的责任：

第一阶段：方案设计阶段

(1) 对招标范围的管网进行管网测绘、排查、检测、勘察；

(2) 与发包人充分沟通，深入研究项目基础资料，协助发包人提出本项目的整改方案；

(3) 完成总体规划和满足深度的方案设计，编制设计估算；

(4) 与建设单位协同组织召开方案设计评审会。

第二阶段：初步设计阶段

(1) 完成初步设计、设计概算（包含整体项目所有专业设计概算及工程量计算书，满足无锡市对设计概算的审核要求）；

(2) 与建设单位协同组织召开初步设计、概算评审会。

第三阶段：后期配合阶段

为施工图设计提供设计配合、设计修改、变更、相关专题报告、竣工验收需提供配合等服务工作，并提交相应的设计文件及有关技术资料。

第五条 发包人向设计人提交的设计基础资料、文件

序号	资料及文件名称	份数	内容要求	提交时间
1	规划资料	1	复印件	合同签订7日内
2	工程任务书	1	满足设计要求	合同签订7日内
3	立项批复	1	复印件	合同签订3日内

第六条 设计人向发包人交付的设计文件、份数、载体及时间

6.1计划开始排查检测日期：【 】年【 】月【 】日。

计划开始设计日期：【 】年【 】月【 】日。

具体节点见下图：

序号	设计文件名称	份数	提交时间	载体
1	排查的成果文件等	8	合同签订15日内	纸质与光盘
2	全套方案设计及估算文件	8	合同签订30日内	纸质与光盘
3	全套初步设计文件、设计概算及 造价分析文件	8	方案评审通过30日内	纸质与光盘

6.2上述工程设计文件的要求：

(1) 工程设计文件的编制应符合法律、技术标准的强制性规定及合同的要求。

(2) 工程设计依据应完整、准确、可靠，设计方案论证充分，计算成果可靠，并能够实施。

(3) 工程设计文件的深度、规模和程序应满足本合同相应设计阶段的规定要求，并符合国家和行业现行有效的相关规定，包括但不限于《市政公用工程设计文件编制深度规定》、《室外排水设计标准》（GB 50014-2021）、《建筑给水排水设计标准》（GB 50015-2019）、《城市工程管线综合规划规范》（GB 50289-2016）、《给水排水管道工程施工及验收规范》（GB 50268-2008）、《给水排水工程构筑物结构设计规范》（GB 50069-2002）、《给水排水工程管道结构设计规范》（GB 50332-2002）等最新版的要求。

(4) 工程设计文件必须保证工程质量和施工安全等方面的要求，按照有关法律法规规定在工程设计文件中提出保障施工作业人员安全和预防生产安全事故的措施建议。

(5) 应根据法律、技术标准要求，保证房屋建筑工程的合理使用寿命年限，并应在工程设计文件中注明相应的合理使用寿命年限。

6.3工程设计进度计划的修订

工程设计进度计划不符合合同要求或与工程设计的实际进度不一致的，设计人应在上述提交时间节点后三天内向发包人提交修订的工程设计进度计划，并附具有关改进措施和相关资料。

6.4提前交付工程设计文件

发包人要求设计人提前交付工程设计文件的，发包人应向设计人下达提前交付工程设计文件指示，设计人应尽可能满足要求，如确因客观情况无法满足，应在发包人提出要求之后的2个工作日与发包人协商并尽可能达成一致意见。设计人应向发包人提交提前交付工程设计文件建议书，建议书应包括实施的方案、缩短的时间等内容。

6.5设计人确认，每阶段工作汇报或完成后，须经发包人审核确认并明确通知设计人开展下阶段工作后，方能进行下阶段工作，否则由此造成的费用、损失由设计人自行承担。发包人有权视设计人的工作进度、情况、质量及项目发展情形，决定是否进行下阶段工作；若发包人决定后续工作中止或不再进行的，应当及时通知设计人，双方按照设计人实际完成的工作阶段进行结算（详见第八条），发包人不承担违约责任。

6.6发包人的任何书面确认不免除设计人的义务和责任。

第七条 费用

7.1本项目签约合同价为_____万元（大写：_____元）（其中：排查检测费_____元，设计费_____元，设计费费率为____%），最终结算：①排查检测费用为固定总价。②最终设计结算价=概算批复建安工程费为基数×设计费费率。设计费费率=设计费报价(万元)/6109.59万元（暂定建安工程造价），精确到小数点后四位。最终费用由招标人委托的具有相关资质的第三方咨询机构按照有关规定进行审计后的价格中低者为准。

7.2设计人已充分认识到本项目的设计特点，除非项目发生整体性的变化修改，否则签约合同价不做调整。

签约合同价应是设计范围内、设计服务期限内的全部设计工作的体现，发包人不再为本项目向设计人支付其他任何费用。设计人承诺该设计费总价已能完成合同规定范围内所有责任和义务（包括但不限于现场调查、一般性资料搜集、多方案论证、出具各种报告及图纸，以及工程前期咨询、施工招标配合、设备招标配合、施工配合等服务）。由于二次设计导致原设计的调整或变更，设计人应无条件配合，并对二次深化设计图纸进行审核，费用包括在设计费总价内。以上签约合同价包括但不限于设计人员的费用、差旅费、智慧平台使用费，设计人为本项目的收入应缴纳增值税的税金，设计人根据发包人要求修改调整设计等所有费用。

第八条 各阶段设计费（见表一）及支付方式（见表二）

表一

阶段及内容	阶段总额（万元）
排查阶段	15%
方案设计阶段	30%
初步设计阶段	70%
后期配合阶段	90%
总价格	

表二

付费次序	占签约合同价（%）	付费进度
第一次付费	15%	提交排查报告及管线测量成果文件经甲方认可后
第二次付费	15%	提交方案设计且经发包人书面认可后
第三次付费	40%	提交初步设计及概算且获得初步设计及概算批复后
第四次付费	20%	配合服务且审核施工图设计，出具审核意见，并经发包人书面认可后
第五次付费	余款	发包人认可的审计审定结束,并经工程结算审核和财务决算结束后，根据发包人考核结果，评定为优秀的，全额支付第五次付费金额；评定为良好的，扣除签约合同价的3%后支付；评定为合格的，扣除签约合同价的6%后支付，评定为不合格的，不再支付余款。

8.1若发包人在工程政府决算审计前向设计人支付的设计费总额超过工程政府决算审计的设计费，设计人承诺对超出部分设计费自愿退还发包人。

8.2在合同期间，甲方委托代建人代为管理的，代建人可行使甲方的权利并对设计人进行监督管理，设计人向甲方提出付款申请时，应先获得代建人盖章认可。

8.3发包人付款前，设计人应向甲方开具合法、有效、等额的专用可抵扣增值税发票，如设计人未按约定开具发票的，或开具的发票不符合规定的，发包人有权延迟付款，且该延迟

付款不视为发包人违约，如逾期送达造成的损失由设计人承担。所有付款均不考虑利息。若设计单位为境外单位，开具发票和付款所涉及的所有税费、手续费等费用均已包含在报价中。

第九条 专业责任与保险

9.1设计人应运用一切合理的专业技术和经验知识，按照公认的职业标准尽其全部职责和谨慎、勤勉地履行其在本合同项下的责任和义务。

9.2设计人应具有发包人认可的、履行本合同所需要的工程设计责任保险并使其保持有效。工程设计责任保险应承担由于设计人的原因而引发的工程质量事故所造成的建设工程本身的物质损失以及第三者人身伤亡、财产损失或费用的赔偿责任。

若因设计人原因造成一般质量事故的，设计人应负责采取补救措施，免收受损失部分的设计费，并对由此给发包人造成的损失进行赔偿；造成重大质量事故的，除执行上述规定外，发包人将报请建设行政主管部门给予设计人其它处罚。设计人自行向保险公司投保建设工程设计责任险，一旦发生由于设计人原因造成的工程质量事故或损失，可由保险公司理赔，不足部分由设计人补足。相关投保费用由设计人承担，并视为已包含在签约合同价中。

9.3设计人应为其员工购买包括但不限于人身意外保险并使其于合同期内保持有效。设计人在履行合同过程中，应做好安全防护工作，防止事故（特别是人身事故）的发生。如发生任何人身或财产损失，由设计人承担全部责任。

第十条 知识产权

10.1发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格书以及反映发包人要求的或其他类似性质的文件的著作权属于发包人，设计人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，设计人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

10.2设计人为实施工程所编制的文件等所有设计成果的著作权属于发包人。

10.3设计人确保提交的设计成果在履行合同过程中不侵犯发包人及任何第三方的合法权利（包括但不限于专利权、著作权以及其他知识产权），否则因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由设计人承担。设计人应当赔偿由此给发包人造成的全部损失和费用（包括但不限于向第三方支付赔偿、发包人遭受的行政处罚、诉讼费、律师费、差旅费等）。

10.4设计人采用的专利、专有技术的使用费已包含在签约合同价中。

第十一条 双方权利义务

11.1 发包人权利义务

(1) 发包人按本合同第五条规定的内容和提交时间向设计人提交基础资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责。发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限30天以内的，设计人按本合同第六条的交付设计文件时间顺延；发包人交付上述资料及文件超过规定期限30天以上的，设计人与发包人协商重新确定提交设计文件的时间。

(2) 发包人与设计人就设计问题应保持密切联系，只有发包人有权要求设计人做设计变更。设计人不得接受施工单位、厂商、承包人提出的任何设计变更及其它设计修改要求，否则发包人不予认可该部分的设计费用，并追索因此给发包人造成的全部损失。

(3) 发包人由其现场联系人负责与设计人保持日常的工作联系，协调处理与施工及各市政配套有关部门之间的关系和矛盾，为设计工作的顺利进行提供协助。

(4) 在合同履行期间，由于发包人原因造成设计人提出解除合同的或发包人无正当理由单方面提出解除合同的，设计人已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的实际工作量支付设计费。

(5) 发包人有权在每次付款前按合同约定扣除设计人应支付的违约金、赔偿金、处罚款项等相关费用。

(6) 发包人有权对附件《设计单位考核管理办法（试行）》进行修改，设计人在收到该办法的修改通知后，即受修改后的办法约束。

(7) 发包人联系人员：_____联系电话：_____。

11.2 设计人权利义务

(1) 设计人负责本项目的设计联络工作，设计人负责向发包人及施工单位按时进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。设计人在本工程设计资料及文件中，应当注明有关材料、构配件和设备的规格、性能等技术指标，并要求技术指标具有通用性，不能影响设计范围内的施工项目招标工作，发包人需要设计人配合选样时，设计人应予以配合并应对特殊材料提供材料样板。设计人不得指定建筑材料、设备的生产厂或供货商。发包人需要设计人配合建筑材料、设备的加工订货时，所需费用由发包人承担。

(2) 设计人应确保总体规划、建筑方案设计及所有设计图符合国家、地方规定和本合同约定。若发包人需采用其他国家与地区的先进技术和材料设备，且国家尚无该种规范或技术规则时，发包人需与设计人在技术可行性上协商，由设计人协助发包人报请国内有关管理部门，经其同意后采用。

(3) 本工程的设计合理使用年限为：【 】年。设计文件中选用的国家标准图、部标准图及地方标准图由设计人负责解决。设计人负责对该合同项目的所有设计资料进行审查，根据发包人提供的基础资料进行设计，对资料不足部分及时完成收集和调查等工作，并对其质量负责。

(4) 设计人按本合同第六条规定的内容、时间及份数向发包人交付质量合格的设计文件和设计资料。在设计各个阶段向发包人提供建筑面积说明书（包括实际容积率，地上建筑面积、地下建筑面积、每幢楼建筑面积及每间房使用面积），并保证其最终的准确性，要求初步设计误差不大于2%，施工图设计误差不大于1%。

(5) 由于设计人自身原因，延误了本合同第六条规定的设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，设计人应减收签约合同价的千分之二。延误超过30天及以上时，发包人有权单方面终止合同，并书面通知设计人，且不承担任何责任和费用，设计人应退还发包人已支付设计费用并支付签约合同价10%的违约金。

(6) 因设计人原因造成工程设计文件不合格的，发包人有权要求设计人进行返工，设计人对设计文件出现的遗漏或错误负责修改及补充直至达到合同要求的质量标准，设计人按规定参加有关行政管理部门的设计审查，并根据审查结论负责调整补充。

设计人须做到设计合理。设计人应统一各专业设计的技术标准，统一出图格式、图纸规格，图纸分专业分册装订、签章。设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，设计人应保证设计图纸准确无误。设计图纸出图后，经审查确认的图纸错误按下列规定扣减设计费：

a) 违反国家规范要求的图纸错误（强条），按1个错误10000元人民币累计计算扣减设计费，造成发包人损失的，乙方还应承担赔偿责任。

b) 发包人组织专业技术人员或第三方审核机构对设计成果进行审核并提出意见。单位工程（单体平面相同的楼栋不重复考核）专业问题数量不能多于10条，超过10条，可在设计费中扣减5万元，超过20条，可在设计费中扣减10万元，超过30条，可在设计费中扣减20万元。

c) 本合同执行过程中，若单独或同时发生以上两条款事项，除执行上述条款外，不影响其他违约条款的同时执行。

设计人的设计成果如不能通过发包人的评审或是不能通过有关行政管理部门的审批，并且设计人未在规定的时间内根据修改意见修改完善（一般为7天，除非发包人另有要求），或是设计人拒绝修改而导致第二次仍无法通过评审或审批的，发包人有权单方面终止合同，并

书面通知设计人，且不承担任何责任和费用，设计人应退还发包人已支付设计费用并支付签约合同价10%的违约金。

(7) 本工程设计限额为【 】万元。设计人编制的设计概算应符合项目实际，不能超过本工程的设计限额。若设计人所设计成果经发包人审核超过设计限额，设计人应自行优化图纸到约定范围内；若设计人无法优化到约定范围内，发包人可以委托具备专业资格的第三方提出符合规范的优化建议，设计人应按优化建议进行图纸修改并承担相应的第三方服务费用，若设计人不愿执行第三方的优化建议而又无法自行优化到约定范围内时，按以下规定执行：若由于非发包人的原因造成该工程结算审定价超过设计限额5%（含）~10%（不含），则设计人应向发包人支付签约合同价的10%的违约金；若由于非发包人的原因造成该工程结算审定价超过设计限额10%（含）~20%（不含），则设计人应向发包人支付签约合同价15%的违约金；若由于非发包人的原因造成该工程结算审定价超过设计限额20%或以上，则设计人应向发包人支付签约合同价20%的违约金。

(8) 本工程主要设计人员组成如下表：

主要设计人员

序号	姓名	本项目中任职	设计专业	联系方式	备注
1					
2					
3					
4					
5					

上述人员中【 】（身份证号码：_____）为本项目负责人，【 】（身份证号码：_____）负责本工程施工时的现场服务。工程建设要求设计人派专人长期驻施工现场进行配合和解决相关问题时，设计人发生的各项费用视为已包含在签约合同价之中。如设计人不能按投标承诺保证人员到位（包括项目负责人、专业设计人员及现场服务人员等），发包人将从签约合同价中扣除2万元（项目负责人5万元）的违约金。

签约合同价超过30万元的项目设计单位须至少确保有一名技术人员常驻现场，若中标通知书、投标文件等其他文件中有更高的要求，应当以更高的要求安排常驻人员。

设计人需要更换项目负责人或设计人员的，应提前7个工作日书面通知发包人，并征得发包人书面同意。通知中应当载明继任人员的注册执业资格、管理设计经验等资料。更换后的

人员资历及专业资格需等同或高于被替换的人员。未经发包人书面同意，设计人不得擅自更换。设计人擅自更换项目负责人的，发包人将从签约合同价中扣除5万元/次/人。设计人擅自更换设计人员的，发包人将从签约合同价中扣除2万元/次/人。

发包人有权书面通知设计人更换其认为不称职的项目负责人和设计人员。对于发包人的更换要求，设计人应在收到书面更换通知后3个工作日内进行更换，并将继任人员的注册执业资格、管理设计经验等资料书面通知发包人。更换后的人员资历及专业资格需等同或高于被替换的人员。设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的，发包人将从签约合同价中扣除5万元/次/人。设计人无正当理由拒绝更换设计人员的，发包人将从签约合同价中扣除2万元/次/人。

设计人非因不可抗力在阶段设计成果汇报中每缺席一次，应承担1000元/次/人的违约金，不设上限，累计缺席三次及以上，发包人有权单方面终止合同，并书面通知设计人，且发包人不承担任何责任和费用，设计人应退还发包人已支付设计费用并支付签约合同价10%的违约金。

设计人在接到发包人技术服务要求2小时内必须相应做出相关回复，如需现场服务应在24小时内到现场，如违反则每次扣除签约合同价的千分之二。设计人现场服务不能满足发包人要求，发包人有权单方面终止合同，并书面通知设计人，且不承担任何责任和费用，设计人应退还发包人已支付设计费用并支付签约合同价10%的违约金。

（9）设计人保证具有相应的设计资质，保证有能力及资格完成本协议约定事项，不存在超越资质等级进行设计的情形；保证设计资质在本项目工程竣工验收备案前持续有效，不存在资质被降级、撤销、撤回、吊销、注销或失效的情形；保证不存在借用资质的情形。否则，发包人在任何时候发现设计人不符合前述保证情况的，发包人均有权要求设计人全额退还发包人支付的设计费用，并由发包人按签约合同价的10%支付违约金。

（10）设计人不得将本项目进行转包，不得将主体结构、关键性工作及其它法律、法规规定的禁止分包的工程进行分包，若有违背，移送至相关部门进行行政处罚，亦不得将本合同赋予设计人的权利转让给第三人，或由第三人继承，但因某种原因，设计人的权利和义务必须转让的，应取得发包人事先书面同意。设计人可以将设计工作中的部分工作分包给具有相应资质条件的分包单位，但是，除设计合同中约定的分包外，必须经发包人认可，并备案后方可实施，若未经发包人认可，承包人擅自进行专业分包，则视为违约，设计人违反前述任一约定，发包人有权单方面终止合同，并书面通知设计人，且不承担任何责任和费用，设计人应退还发包人已支付设计费用并支付签约合同价10%的违约金。

(11) 合同生效后, 设计人单方要求终止或解除合同, 设计人应全额返还发包人已支付的设计费并支付签约合同价10%的违约金。

(12) 设计人不得向发包人提供虚假发票。如设计人提供虚假发票的, 设计人必须承担如下责任: 发包人已支付合同价款的, 设计人应在甲方通知的时间内更换真实、合法、有效发票, 设计人逾期更换的, 每逾期一天由设计人按该发票金额万分之五计算支付违约金。同时每发生一次, 由设计人按该虚假发票金额的10%且每次不低于2000元向发包人支付违约金。给发包人造成损失的, 设计人还应赔偿由此产生的一切损失(包括税务机关认定该发票虚假不同意发包人进入成本费用, 致使发包人多支付的税费、滞纳金及罚款等)。

(13) 本合同履行过程中, 设计人不得做出有损发包人或者无锡经济开发区形象的行为, 若发生被相关媒体作有损发包人或无锡经济开发区形象的报道, 每出现一次, 由设计人承担违约损失10万元, 出现二次, 由设计人承担违约损失20万元, 以此类推。

(14) 如设计人支付的违约金不足以弥补发包人损失的, 设计人还应对不足部分进行赔偿, 包括但不限于发包人预期利益、资金成本、调查费用、律师费、审计费、交通费、餐饮住宿费。

(15) 项目验收时需提供整套竣工图纸包电子版图纸以便归档。

(16) 接受发包人组织的相关考核。

(17) 设计单位必须熟练掌握智慧平台(明源系统)软件操作程序, 须严格按照委托人、代建人要求进行操作, 如未按照委托人、代建人要求进行操作, 每次罚款2000元, 经提醒警告一次后, 若整改不到位或拒不整改, 委托人有权单方面终止合同。

第十二条 保密

双方均应保护对方的知识产权和商业秘密, 未经对方书面同意, 任何一方均不得对对方的资料及文件擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同项目外的项目。如发生以上情况, 泄密方承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。

第十三条 通知与送达

13.1 合同有效期内, 任何根据本合同发往对方的通知、请求、文书或其他文件应当以本合同签署页所载的法人名称、法定代表人、联系人、住所、电话等信息为准, 相关信息如有变更, 应于变更后三日内及时通知对方, 在收到该等变更通知前按原地址信息进行的通知与送达仍然有效。

13.2 合同双方依据本合同进行的任何通讯应当在下列所述情况时视为已由收件方收到:

(1) 如通过人员递送, 在实际交付时;

(2) 如以信函方式邮寄（包括邮政快递方式），以签收日为送达日；如拒绝签收或无人签收的，在按正确地址以挂号信投邮后第三个工作日视为送达。

第十四条 争议解决条款

本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的依法向工程所在地有管辖权的人民法院起诉。双方特别确认，双方在本合同签署页所载住所地作为人民法院在处理双方纠纷过程中送达双方诉讼文书的地址。

第十五条 合同生效及其他

15.1 设计人为本合同项目的服务至设计合同所涉工程竣工验收合格为止。

15.2 本合同所有条款内容发包人、设计人完全理解并知道其真实意思。

15.3 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

15.4 未尽事宜，经双方协商一致，可另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。本合同生效后，设计人应按规定到项目所在地省级建设行政主管部门规定的审查部门备案。

15.5 本合同自双方法定代表人（负责人）或授权代表签章并加盖双方单位公章后生效一式捌份，发包人伍份，设计人叁份。

附件：1、《廉洁协议书》

2. 《设计任务书》

3. 《江苏无锡经济开发区设计单位考核管理办法（试行）》

（以下无正文）

（本页无正文，为《建设工程设计合同》签署页）

发包人（盖章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签章）：

住所：

邮政编码：

项目联系人：（签字）

电话：

传真：

开户银行：

银行账号：

设计人（盖章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签章）：

住所：

邮政编码：

项目负责人：（签字）

电话：

传真：

开户银行：

银行账号：

日期： 年 月 日

附件1:

廉洁协议书

项目名称:

项目地址:

委托单位名称: (简称发包人)

承包单位名称: (简称设计人)

为加强重点项目建设中的廉政建设,规范项目建设有关各方的各项活动,防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为,保护国家、集体和当事人的合法权益,根据国家有关项目建设的法律法规和廉政建设规定,特订立本廉政协议。

同时面向社会接受监督,发包人监督部门将认真履行监督执纪问责职责,对违法违纪问题发现一起、查处一起,并追究相关责任。(举报电话 0510-80580198,电子邮箱 wxjkqjgw@163.com)

第一条 发包人工作人员在项目的事前、事中、事后应遵守以下规定。

(一) 不准向设计人索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等;不准在设计人报销任何应由发包人或其工作人员个人支付的费用。

(二) 不准参加设计人安排的超标准宴请及健身、娱乐等活动;不得接受设计人提供的通讯工具、交通工具、高档办公用品等。

(三) 不准要求、暗示和接受设计人为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(四) 配偶、子女不得参与设计人承包本项目有关的服务、设备材料供应、项目分包、劳务等经济活动。

(五) 不得以任何理由向设计人推荐分包单位或要求设计人购买项目协议规定以外的材料、设备和服务等。

(六) 其它与项目有关的党风廉政建设和预防腐败的规定。

第二条 设计人应与发包人保持正常的业务交往,按照有关法律法规和程序开展业务工作,严格执行项目建设的有关政策、法规,特别是有关强制性标准和规范,并遵守以下规定:

(一) 不准以任何理由向发包人及其工作人员行贿或赠送礼金、有价证券、贵重物品等。

(二) 不准以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人或个人支付的费用。

(三) 不准以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及健身、娱乐和旅游等活动。

(四) 不准为发包人及其工作人员购置或提供通讯工具、交通工具、高档办公用品和装修住房等。

(五) 其它有关的党风廉政建设和预防腐败的规定。

第三条 发包人、设计人双方不得违反项目管理规章制度，不得为获取不正当利益，就项目费用、材料供应、工程量变动、项目验收、项目质量等问题相互串通，损害国家、集体或他人利益。

第四条 发包人、设计人双方发现对方在业务活动中有违反本协议行为的，有及时提醒对方纠正的权利和义务。情节严重的，有向对方上级有关部门举报的权利。

第五条 发包人监督部门对发包人、设计人双方履行协议的情况进行监督，其职责是：

（一）严格依据国家法律、法规及党和政府的政策、制度、规定和党纪、政纪条规，对发包人、设计人双方遵纪守法情况进行监督检查；

（二）协助和指导发包人、设计人双方抓好廉政建设，对发包人、设计人双方工作人员有针对性地进行廉政教育。

第六条 违约责任

（一）发包人工作人员有违反本协议第一条、第三条行为的，发包人监督部门按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）设计人工作人员有违反本协议第二条、第三条行为的，发包人监督部门向上级或上级主管部门报告，建议对设计人予以一至二年内不得进入本市招标投标市场或被列入发包人单位合格供方黑名单等处理。涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；造成经济损失的，应予以赔偿。

（三）设计人将部分辅助项目依法分包的，设计人与分包单位就协议的履行承担连带责任。

第七条 本协议作为合同的附件，与主合同具有同等法律效力，本协议自双方法定代表人（负责人）或授权代表签章并加盖双方单位公章后生效。

发包人（盖章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签章）：

日期： 年 月 日

设计人（盖章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签章）：

日期： 年 月 日

附件2:

任务书

第五章 发包人要求（任务书）

勘察任务书

一、项目概况：

无锡经济开发区清污分流提质增效更新改造工程项目需对市政道路雨水管网施工改造范围内其它市政管线进行探测，探测面积约 2.5 万平方米，必要时对施工改造范围进行岩土工程勘察，勘探孔约 10 孔。

二、工作内容：

1. 市政管线探测

市政道路雨水管网施工改造范围内的其他市政管线（如给水、污水、燃气、电力、通信、热力等）进行探查与测量，需查明这些管线的类型、平面位置、高程、埋深、走向、规格、材质等关键信息。

3. 岩土工程勘察

对涉及顶管、支护等施工区域，进行针对性的岩土工程勘察，勘察工作应查明场地岩土层的类型、深度、分布、工程特性，地下水的埋藏条件，分析评价地基稳定性、均匀性和承载力特征值，提供设计与施工所需的岩土参数和建议。

三、技术要求

1. 市政管线探测技术要求：按《城市地下管线探测技术规程》CJJ61-2017 规定执行，属性调查必须全面、准确，除基本几何信息外，需重点查明管线的压力/电压等级、排管孔数及穿线情况，特别是对于燃气、电力等危险管线，必须明确标注并核实。

2. 岩土工程勘察技术要求：勘探孔由设计单位结合相关规范确定，勘探孔深度应满足规范要求，提交的勘察成果报告应提供明确、可操作的岩土工程设计参数，并对地基处理、基坑支护、地下水控制、施工注意事项等提出具体建议。

设计任务书

一、项目概况

无锡经济开发区清污分流提质增效更新改造工程项目是在以往排水达标区建设工作的基础上，以解决不规范排水行为，提升城镇水环境质量为目标，通过常规排查、视频检测等技术手段，全面查缺补漏，防止雨污混接、错接现象返潮。

工程范围包括朝阳新村北区、瑞雪家园、瑞星家园西区、瑞星家园东区等住宅小区雨污水管网和信成道、大通路、万顺道、维港路等市政道路雨水管网排查整改工程，以及山水湖滨花园一期、太湖国际社区、瑞星家园西区、瑞星家园东区等小区提升泵站设备更换、升级改造 3 大子项。

以上范围共需排查检测住宅小区雨污水管网长度约 146.4km，排查检测市政道路雨水管网长度约 39.2km，调查 16 座提升泵站的运行情况及设备的完好性。

本项目总投资约 6964 万元。

二、设计依据

1. 《关于加强城市生活污水管网建设和运行维护的通知》（建城〔2024〕18 号）；
2. 《市政府办公室关于印发无锡市城乡雨污水治理攻坚行动方案(2024—2027 年)》（锡政办发〔2024〕42 号）；
3. 《室外排水设计标准》（GB 50014-2021）；
4. 《建筑给水排水设计标准》（GB 50015-2019）；
5. 《城市工程管线综合规划规范》（GB 50289-2016）；
6. 《给水排水管道工程施工及验收规范》（GB 50268-2008）；
7. 《给水排水工程构筑物结构设计规范》（GB 50069-2002）；
8. 《给水排水工程管道结构设计规范》（GB 50332-2002）；
9. 《埋地聚乙烯排水管道工程技术规程》（CECS 164: 2004）；
10. 《埋地用聚乙烯（PE）结构壁管道系统第 1 部分：聚乙烯双壁波纹壁管材》（GB/T 19472.1-2019）；
11. 《建筑排水用硬聚氯乙烯（PVC-U）管材》（GB/T 5836.1-2018）；
12. 《给水用聚乙烯（PE）管道系统 第 2 部分：管材》（GB / T 13663.2—2018）；
13. 《建筑排水塑料管道安装》（19S406）；
14. 《混凝土模块式排水检查井》（12S522）；

15. 《建筑小区塑料排水检查井》（08SS523）；
16. 《钢筋混凝土及砖砌排水检查井》（20S515）；
17. 《市政排水管道工程及附属设施》（06MS201）；
18. 《给水排水图集》（苏 S01-2021）；
19. 《小型排水构筑物》（23S519）；
20. 《再生树脂复合材料检查井盖》（CJT121-2000）；
21. 《检查井盖》（GB/T 23858-2009）；
22. 《泵站设计标准》（GB 50265-2022）；
23. 《城镇排水管渠与泵站运行、维护及安全技术规程》（CJJ68-2016）；
24. 《城镇排水管道检测与评估技术规程》（CJJ181-2012）；
25. 《城镇排水管道非开挖修复更新工程技术规程》（CJJT 210-2014）。

三、工作内容

工作内容包括对小区雨污水管网及市政道路雨水管网进行排查检测、测量、初步设计，以及对提升泵站运行情况及设备的完好性进行调查、升级改造初步设计。

具体包括：

1. 采用 CCTV 或 QV 视频检测等方法对小区雨污水管网、检查井、化粪池和隔油池等污水预处理设施等进行排查检测，排查现状排水系统是否存在错接、混接、漏接等不规范排水现象，排查小区汛期积水情况，评估排水管道系统是否存在结构性缺陷及功能性缺陷。

排查阳台排水立管是否存在私接混接的情况，并对存在私接混接的排水立管进行定位测量。

排查沿街商铺是否有直排乱排，污水预处理设施是否到位，是否存在缺陷。

2. 采用 CCTV 或 QV 视频检测方法对市政道路雨水管网进行排查检测，评估排水管道系统是否存在结构性缺陷及功能性缺陷，排查雨水排放口晴天出水情况、汛期道路积水情况。

3. 对提升泵站的运行情况及设备的完好性进行调查，根据泵站调查情况，对提升泵站进行故障设备更换、自控和安防系统升级改造设计，满足接入平台要求。

4. 开展雨水排放口排查，排查区块内雨水总排口分布、具体位置坐标、管径、标高及排放情况，对晴天出水的雨水排放口必要节点处进行水质、水量检测。

5. 排查检测时同步开展对管道及附属设施进行测量工作，并按要求提供入库资料。

6. 根据检测报告，对管网进行综合评估，提出整改方案，完成初步设计图纸。

7. 清单范围内的全部内容。

四、设计、检测标准及要求

1. 排查检测要求

(1) 管道检测技术要求：DN300（含 DN300）以上管道采用 CCTV 视频检测，DN300 内管道采用内窥镜摄像系统（QV）或推杆检测。

(1) 管道检测影像记录应真实、准确、连续、完整，录像画面上方应含有“任务名称、起始井及终止井编号、管径、管道材质、检测时间”等内容，并宜采用中文显示。

(2) 现场检测时，应避免对管体结构造成损伤。

(3) 管道检测过程中，录像资料不应产生画面暂停、间断记录、画面剪接的现象。

(4) 在检测过程中发现缺陷时，应将爬行器在完全能够解析缺陷的位置至少停止 10s，确保所拍摄的图像清晰完整。

(5) 对各种缺陷、特殊结构和检测状况应作详细判读和量测，并填写现场记录表。

(6) 检测与评估单位应具备相应的资质，检测人员应具备相应资格。

(7) 管道检测方法应根据现场的具体情况和检测设备的适应性进行选择。当一种检测方法不能全面反映管道状况时，可采用多种方法联合检测。

(8) 排水管道检测时的现场作业应符合现行行业标准《城镇排水管道维护安全技术规程》CJJ6-2009 的有关规定。现场使用的检测设备，其安全性能应符合现行国家标准《爆炸性环境》GB3836 的有关规定。现场检测人员的数量不得少于 2 人。

(9) 排水管道检测时的现场作业应符合现行行业标准《城镇排水管道与泵站运行、维护及安全技术规程》CJJ68-2016 的有关规定。

(10) 管线测量技术要求为对管线及附属设施的平面位置、高程、管径等相关信息进行测量工作，并按要求提供成果资料。

(11) 绘制区域排水管网图（1：500），标明管道性质、管道缺陷类别及位置、排水户基本情况、排水流向等。最终出具成果报告包括评估报告和管线分布图。

2. 设计要求

(1) 管网的设计应根据设计的需要，对管线探查与检测提出要求，并整理探查与检测结果，对雨污水管道缺陷做出评估，对存在问题的管道制定有针对性的整改方案，并提供初步设计图纸。

(2) 泵站的设计应在充分调查泵站运行情况及设备的完好情况的基础上进行，需满足泵站自控和安防系统接入平台要求。

(3) 小区雨污水管网设计新建或翻建污水管道采用实壁 PE 管或球墨铸铁管，雨水管道

采用实壁 PE 管或钢筋混凝土管；市政道路雨水管网设计新建或翻建管材，雨水口连接管采用实壁 PE 管，雨水主管采用钢筋混凝土管。

检查井可采用混凝土模块式检查井、预制装配式检查井和现浇混凝土检查井。

五、提交成果要求

检测排查报告	8 套纸质+电子版
管线测量成果	8 套纸质+电子版
方案文本	8 套纸质+电子版
初步设计图纸	8 套纸质+电子版

第六章 投标文件格式

_____（项目名称） 招标项目

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

____年____月____日

目 录

- 一、投标函（商务）
- 二、法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 三、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 四、联合体协议书（联合体投标须提供）
- 五、投标担保
- 六、投标人设计业绩（如有）
- 七、项目管理机构及人员配备
- 八、资格审查资料
- 九、技术文件封面
- 十、技术标（设计文件）（暗标）
- 十一、经济标封面
- 十二、投标函（报价）
- 十三、费用清单
- 十四、附件：
 - 附件1：投标诚信承诺书（格式）；

一、投标函（商务）

致：_____（招标人）

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）设计招标项目招标文件的全部内容，我方同意在规定的标书递交截止时间起90日历天内遵守本投标承诺。在该期限期满之前，本投标书对我方始终具有约束力，并可随时被接受。

2、贵方对我方的技术方案拥有所有权，使用其技术方案不应视为侵权行为。

3、如果我方中标，保证总服务期限为_____日历天完成。

4、我方确保设计成果质量标准达到：_____。

5、我单位拟派项目负责人：_____（姓名），执业资格：_____，证号_____。

6、如果我方中标，我方会积极主动完成各项设计文件的书面送审及审核意见的书面回复，我方无条件服从招标人的管理。

7、在正式签订设计合同之前，本投标文件以及贵方的招标文件、中标通知书、双方签订的补充和修正文件以及其他文件和附件成为约束双方的合同。

8、我理解，贵方不一定接受最低标价的投标或可能接受其他任何投标；同时也理解，贵方不负担我方的任何投标费用。

9、我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）响应招标文件的一切要求；

在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

____年____月____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改设计招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或签章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、联合体协议书

联合体主体单位名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

成员二名称：_____

法定代表人：_____

法定住所：_____

.....

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成____（联合体名称）联合体，共同参加____（招标人名称）（以下简称招标人）____（标段名称）（以下简称本项目）的设计投标并争取赢得本项目设计合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. ____（某成员单位名称）为____（联合体名称）联合体主体单位。
2. 在本项目投标阶段，联合体主体单位合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务（包括缴纳投标保证金）；联合体中标后，联合体主体单位负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的部分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：。
5. 投标工作和联合体在中标后项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。
6. 联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。
7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。
8. 本协议书一式份，联合体成员和招标人各执一份。

联合体主体单位名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

成员二名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

.....

年 月 日

五、 投标担保

详见《投标保证金缴退或保函（保险）办理指南》。

六、投标人业绩（如有）

序号	项目名称	建设单位	开竣工日期	建筑面积	项目负责人	合同金额	建筑类型

注： 按评分标准要求提供业绩证明材料扫描件

七、项目管理机构及人员配备

(一) 项目管理机构组成表

序号	本项目任职	姓名	职称	专业	执业或职业资格证明			备注
					证书名称	级别	证号	

（二） 主要项目管理人员简历表

岗位名称			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要工作经历			
时 间	参加过的类似项目	担任职务	发包人及联系电话

注：主要项目管理人员指项目负责人、各专业负责人，按评分标准提供相关证明材料扫描件。

八、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业设计资质证书	类型： 等级： 证书号：					
质量管理体系证书 (如有)	类型： 等级： 证书号：					
营业执照号				员工总人数：		
注册资本				其中	高级职称人员	
成立日期					中级职称人员	
基本账户开户银行					技术人员数量	
基本账户银行账号					各类注册人员	
经营范围						
投标人关联企业情况 (包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位)						
备注						

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附营业执照、资质证书扫描件。

（二）近年财务状况表

投标人应根据投标人须知第3.5.2项的要求在本表后附2022年度-2024年度财务报表扫描件。

（三）近年完成的类似项目情况表

序号	项目名称	建设单位	开竣工日期	建筑面积	项目负责人	合同金额	建筑类型

注：投标人应在本表后附中标通知书或合同协议书扫描件。

(四) 正在设计和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
设计服务期限	
设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人应在本表后附中标通知书或合同协议书扫描件。

(五) 项目负责人简历表

姓 名		年龄		学历	
职 称		职务		拟在本工程任职	项目负责人
注册建筑师执业资格等级				建筑师专业	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：项目负责人应附职称证、 执业资格证书和社保缴费证明材料扫描件。

九、技术文件封面

无锡经济开发区清污分流提质增效更新改造工程项目
排查设计项目

投标文件

技术标： 设计文件

十、技术标（设计文件）（暗标）

设计文件应包括（但不限于）下列内容： 见评标办法中技术标评审内容。

十一、经济标封面

_____(项目名称)_____ 招标项目

投标文件

经济标

投标人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或签章)

_____年_____月_____日

十二、投标函（报价）

致（招标人名称）：

我方已仔细研究了 无锡经济开发区清污分流提质增效更新改造工程项目排查设计项目
（项目名称）招标项目招标文件的全部内容，我方的投标报价为：费用总报价为人民币（大
写）_____（小写¥ _____ 元），（其中排查检测费（费用清单第一、二项合计）：_
元，设计费（费用清单第三项）：_____元，设计费费率_____%）按合同约定完成本项
目所有工作。我方响应招标文件一切要求。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

十三、费用清单

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	全费用综合单价限价(元)	金额(元)
一、检测、排查工程						
1	气囊封堵 DN225	直径225的排水管道采用橡胶气囊辅助封堵、拆除，如需潜水员进行封堵、拆除不另计费用。含有毒有害气体检测、安全防护等全部费用	个	100		
2	气囊封堵 DN300	直径300的排水管道采用橡胶气囊辅助封堵、拆除，如需潜水员进行封堵、拆除不另计费用。含有毒有害气体检测、安全防护等全部费用	个	205		
3	气囊封堵 DN400	直径400的排水管道采用橡胶气囊辅助封堵、拆除，如需潜水员进行封堵、拆除不另计费用。含有毒有害气体检测、安全防护等全部费用	个	159		
4	气囊封堵 DN500	直径500的排水管道采用橡胶气囊辅助封堵、拆除，如需潜水员进行封堵、拆除不另计费用。含有毒有害气体检测、安全防护等全部费用	个	49		
5	气囊封堵 DN600	直径600的排水管道采用橡胶气囊辅助封堵、拆除，如需潜水员进行封堵、拆除不另计费用。含有毒有害气体检测、安全防护等全部费用	个	48		
6	气囊封堵 DN800- DN1000	直径800-1200的排水管道采用橡胶气囊辅助封堵、拆除，如需潜水员进行封堵、拆除不另计费用。含有毒有害气体检测、安全防护等全部费用	个	22		
7	化粪池检测	对池内淤积或干化严重的化粪池进行清掏，冲洗、闭水，以及检查渗漏情况，含化粪池池内粪渣清运处置费用	座	88		
8	排水立管检测	DN75-DN110立管检测及检测报告等一切费用	m	66,975		
9	QV检测	包括工程运输车、启闭井盖、气体检测、窥无忧QV检测及检测报告等费用，为了确保拍摄管道内部影像资料的对应管段的准确性，需要拍摄检查井编号及周边建筑物，不中断拍摄放入检查井内，并在发现病害处镜头需要停顿并进行聚焦（为了更清晰的判断病害类别）；包含调查小散乱排水户、沿街商铺的数量、业态、接管情况、预处理设施设置情况	m	110038.74		
10	CCTV检测	包括工程运输车、启闭井盖、气体检测、CCTV检测及检测报告等费用，为了确保拍摄管道内部影像资料的对应管段的准确性，需要拍摄检查井编号及周边建筑物，不中断拍摄放入检查井内，并在发现病害处镜头需要停顿并进行聚焦（为了更清晰的判断病害类别）；包含调查小散乱排水户	m	75591.62		

		、沿街商铺的数量、业态、接管情况、预处理设施设置情况				
11	地下管线探测	对于修复与改造施工图设计中，需要在设置智慧截流泵站或初雨调蓄池周边，进行地下管线探测，作为设计输入条件，具体面积按实计量	m ²	25,000		
12	地质勘察	对于修复与改造施工图设计中，需要采用沉井进行顶管施工或者设置智慧截流泵站处，需要进行地质勘察，作为设计输入条件，具体孔数按实计量	孔	10		
13	检测措施费	排查检测必要的机械台班等费用，按项包干。	项	1.00		
检测、排查工程小计						
二、管线测量、标识及质保期巡查、排查						
14	排水管线测量	按照要求对区域内排水管线及附属设施进行测绘。主要对井位，井盖高程、管内底高程、管径、管材等信息进行测量，提交成果报告并配合入库工作	m	185630.36		
管线测量、标识及质保期巡查、排查小计						
三、设计咨询费						
15	设计费	对本地块排水管线检测、排查出的问题进行评估，并出具整改修复施工图纸设计等相关工作（仅包括方案及初步设计）	项	1		
15.1	设计费费率	设计费/6109.59万元				
设计咨询费小计						
合计（一+二+三）						
1. 本工程量清单单价为全费用综合单价，即综合了直接费用、管理费、规费、专家论证费、利润和税金等全部费用。 2. 以上费用包括完成检测、排查工程、管线测量、标识及质保期巡查、排查工作时所发生的一切配合工作的费用，包括但不限于车载式高压射水机用自来水、清掏、疏通、垃圾外运等内容。 3. 设计费投标报价应是招标文件所确定的设计范围、服务期限内的全部设计工作的体现。设计费并已包含完成本项目设计任务、设计范围、设计深度、设计成果等所有工作所需的项目全过程服务费、设计编制费、资料搜集、交通差旅费、食宿费、会务费、多方案论证费用、各种报告及图纸费、报批评审费、汇报费、相关成果文件费、后续配合费以及应由中标人支付的管理费、利润、规费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等完成本项目的各项应有费用。 4. 排查检测费（第一、二项）用为固定总价。 5. 设计费（第三项）为固定费率。 6. 最终费用由招标人委托的具有相关资质的第三方咨询机构按照有关规定进行审计后的价格中低者为准。						

十四、附件

附件1:

投标诚信承诺书（格式）

致：（招标人名称）：

1. 我方承诺我单位及我单位法定代表人以及授权代表人在参加投标过程中严格遵守国家、省、市现行法律法规、规范性文件以及各类管理规定，在本项目招标投标活动中，均不存在，也未参与任何围标串标活动，也不存在以他人名义投标的行为；我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的或以他人名义投标的，本单位及法定代表人以及授权代表人共同承担法律责任，并接受相应行政、刑事及失信惩戒等处罚；

2. 我方承诺我单位如在招投标活动中存在国家、省、市现行规定的失信行为或不良行为的，接受招投标监管部门在指定媒介上的公示，并扣除企业信用分，在公示期间，其他国有投资项目的招标人可以在招标文件中明确拒绝我单位投标：

1）除不可抗力外，资格预审合格的投标人无故不获取招标文件、获取招标文件后放弃投标，或者在投标截止后无故撤销投标文件等，公示2个月，并扣除企业信用分2分（扣分有效期6个月）；

2）递交无竞争力的投标文件的，公示1个月，并扣除企业信用分1分（扣分有效期6个月），无竞争力投标是指不以中标为目的的投标，包括投标报价畸高、投标文件漏项缺项、施工组织设计文件不符合篇幅要求、违反招标文件中的无效投标条款、项目负责人按规定应出席开标会而缺席或迟到、项目负责人缺席答辩或消极答辩（答辩得分低于扣除一个最高分及一个最低分后平均分的60%，评标委员会需进行判定）等情形；

3）一年内2次在无锡市（含江阴、宜兴）投诉反映情况不属实，缺乏事实、法律依据的或者被驳回投诉的，公示1个月，并扣除企业信用分3分（扣分有效期12个月）；

4）故意捏造事实、伪造证明材料的，或者以非法手段取得证明材料等进行恶意投诉的，公示3个月，并扣除企业信用分3分（扣分有效期24个月）。

3. 我单位所有企业信息（包括业绩和获奖情况等）以“江苏省公共资源交易经营主体信息库”内信息为准，并及时维护和更新；我单位投标所使用的诚信库信息均真实有效，无任何伪造、修改、虚假成分。

承诺单位（签章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：