

2026 年娄东街道绿化零星工程（项目名称）  
2026 年娄东街道绿化零星工程二标段（标  
段）施工招标

## 招标文件

项目编号：E3205850001002041001

标段编号：E3205850001002041001002

招标人：太仓市人民政府娄东街道办事处

招标代理机构：苏州达仁建设工程咨询有限公司

编制人：黄冬琳

2026 年 04 月 27 日

# 目 录

第一章 招标公告（适用于公开招标）	1
第二章 投标人须知	8
投标人须知前附表	8
1. 总则	19
1.1 项目概况	19
1.2 资金来源和落实情况	19
1.3 招标范围、要求工期和质量要求	19
1.4 投标人资格要求	19
1.5 费用承担	20
1.6 保密	20
1.7 语言文字	20
1.8 计量单位	20
1.9 踏勘现场	21
1.10 投标预备会	21
1.11 分包	21
1.12 偏差	21
1.13 知识产权	21
1.14 同义词语	21
2. 招标文件	22
2.1 招标文件的组成	22
2.2 招标文件的澄清	22
2.3 招标文件的修改	22
2.4 最高投标限价	23
2.5 暂估价招标	23
2.6 招标文件的异议	23
3. 投标文件	23
3.1 投标文件的组成	23
3.2 投标报价	23
3.3 投标有效期	23
3.4 投标保证金	24
3.5 资格审查资料	34
3.6 备选投标方案	24
3.7 投标文件的编制	35
4. 投标	25
4.1 投标文件的加密和数字证书认证	25
4.2 投标文件的递交	25
4.3 投标文件的修改与撤回	25
5. 开标	25
5.1 开标时间和地点	25
5.2 开标程序	26
5.3 开标异议	36
6. 招标人评标前准备	27
7. 评标	37

7.1 评标委员会 .....	27
7.2 评标原则 .....	28
7.3 评标 .....	28
7.4 评标结果（中标候选人）公示 .....	28
8. 合同授予 .....	28
8.1 定标方式 .....	28
8.2 拟定中标人公示、中标结果公告及中标通知 .....	28
8.3 履约担保及支付担保 .....	29
8.4 签订合同 .....	29
9. 重新招标和不再招标 .....	30
9.1 重新招标 .....	30
9.2 不再招标 .....	30
10. 纪律和监督 .....	30
10.1 对招标人的纪律要求 .....	30
10.2 对投标人的纪律要求 .....	31
10.3 对评标委员会成员的纪律要求 .....	31
10.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 .....	31
10.5 投诉 .....	31
11. 解释权 .....	42
12. 需要补充的其他内容 .....	32
第三章 评标办法（合理低价法） .....	33
评标办法前附表 .....	33
1. 评标方法 .....	49
2. 评审标准 .....	40
2.1 评标入围标准 .....	40
2.2 初步评审标准 .....	40
2.3 详细评审 .....	40
3. 评标程序 .....	41
3.1 组建评标委员会 .....	41
3.2 评标入围 .....	41
3.3 初步评审 .....	41
3.4 详细评审 .....	42
3.5 投标文件的澄清和补正 .....	42
3.6 推荐中标候选人或直接确定中标人 .....	43
3.7 评标争议处理 .....	43
4. 无效标条款 .....	44
第四章 合同主要条款 .....	49
第五章 招标工程量清单 .....	112
第六章 发包人要求 .....	113
第七章 发包人提供的资料 .....	137
第八章 投标文件格式 .....	115
目 录 .....	115
一、封面 .....	116

二、投标函 .....	117
三、法定代表人身份证明 .....	118
四、授权委托书 .....	119
五、共同投标协议（如有） .....	120
六、承诺书 .....	121
七、施工组织设计（如有） .....	错误！未定义书签。
八、项目分包承诺书（如有） .....	错误！未定义书签。
九、资格审查资料 .....	128
十、投标保证金凭证 .....	错误！未定义书签。
十一、已标价工程量清单 .....	错误！未定义书签。
十二、业绩资料 .....	错误！未定义书签。
十三、中小企业声明函（如有） .....	错误！未定义书签。
十四、其他材料 .....	错误！未定义书签。

# 第一章 招标公告

## 2026年娄东街道绿化零星工程（项目名称）2026年娄东街道绿化零星工程二标段（标段名称）施工招标公告 E3205850001002041001002（标段编号）

### 1. 招标条件

本招标项目 2026年娄东街道绿化零星工程（项目名称）已由太仓市数据局（项目审批、核准或备案机关名称）以太数据投审〔2026〕25号（批文名称及编号）批准建设，项目业主太仓市人民政府娄东街道办事处，招标人为太仓市人民政府娄东街道办事处，建设资金来自财政（自筹/财政），项目建设采用：自建代建集中建设。项目已具备招标条件，现对该项目 2026年娄东街道绿化零星工程二标段（标段名称）的施工进行公开招标。

苏州达仁建设工程咨询有限公司（招标代理机构名称）受招标人的委托具体负责本工程的施工招标事宜。

### 2. 项目概况与招标范围

2.1 标段名称：2026年娄东街道绿化零星工程二标段

2.2 建设地点：太仓市娄东街道

2.3 建设内容：辖区范围内零星绿化移植、修补等。

2.4 质量要求：合格

2.5 工程规模（工程特征、结构层次、建筑高度、道路宽度长度等）：辖区范围内零星绿化移植、修补等。

2.6 工程合同估算价（万元）：497

2.7 单位工程及招标范围说明：2026年娄东街道绿化零星工程二标段的图纸及工程量清单范围内的全部内容，包括但不限于：辖区范围内零星绿化移植、修补等。

2.8 工程类别和技术复杂程度：

工程类别：小型 中型 大型 特大型

技术复杂工程：

项目技术复杂特征描述：    /    

2.9 工期：365日历天

2.10 是否属于政府采购工程：

否

是

2.10.1 是否专门面向中小企业预留：

是

否：

2.10.1.1 面向中小企业预留的实施方式：

本标段整体面向中小企业。

本标段以联合体形式面向中小企业。接受大企业联合中小企业以联合体形式参与投标，中小企业在联合体中承担的比例不少于 %。

本标段以分包形式面向中小企业。大企业投标的，须将\_\_%以上的非主体、非关键性工作分包给家(一家或者多家)中小企业。

### 3. 投标人资格要求

3.1 投标人资质类别和等级： /；

3.2 拟选派项目负责人专业及资质等级： /；

3.3 资格审查其他条件：

3.3.1 投标人具有独立承担民事责任的能力；

3.3.2 投标人的资质类别、等级和项目负责人注册专业、资格等级符合国家有关规定；

3.3.3 以联合体形式投标的，联合体的资格（资质）条件必须符合招标文件要求，并附有共同投标协议；

3.3.4 投标人具备安全生产条件，并取得安全生产许可证（相关规定不作要求的除外）；

3.3.5 项目负责人必须满足下列条件：

（1）项目负责人不得同时在两个或者两个以上单位受聘或者执业；

（2）项目负责人是非变更后无在建工程，或项目负责人是变更后无在建工程（必须原合同工期已满且变更备案之日已满6个月），或因非承包方原因致使工程项目停工超过120天（含），经建设单位同意的或因故不能按期开工、且已办理了项目负责人解锁手续，或项目负责人有在建工程，但该在建工程与本次招标的工程属于同一工程项目、同一项目批文、同一施工地点分段发包或分期施工的情况且总的工程规模在项目负责人执业范围之内。

3.3.6 投标人不得有招标文件第二章投标人须知第1.4.3项规定的情形。

3.4 资格审查可选条件：

3.4.1 企业 项目负责人 承担过类似工程；

类似工程认定标准：[投标人近五年内承担过单项合同金额350万元及以上的园林绿化工程（绿化养护除外），质量为合格（时效为2021年04月01日及以后竣工的项目，以竣工验收证明时间为准，金额以中标通知书或直接发包通知书上的中标金额为准）。业绩证明材料必须包含中标通知书（适用于招标项目）或直接发包通知书、施工合同、竣工验收证明材料。类似工程业绩质量为合格。如上述材料无法体现类似业绩相关指标要求的，则须提供其他相关证明材料。该工程业绩必须为江苏省公共资源交易经营主体信息库入库业绩，资格](#)

审查申请书中须选定该业绩链接,未经入库的业绩或投标资格审查申请书中未选定该入库业绩的不予认可;投标申请人未完整提供以上业绩证明材料的,或虽然提供了但相关材料图片和字迹模糊不清导致评标委员会无法辨认的,资格审查不通过;

(注:除法律法规规定的项目负责人业绩不予认可的情形外,以下情形也不予认可:  
(1) 项目负责人业绩不是投标人承担的; (2) 合同履行时,项目负责人不具备注册建造师资格或者超越注册建造师执业规模范围执业的(本项目不适用); (3) 项目负责人未取得建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书的(本项目不适用); (4) 项目负责人违反规定同时在两个及以上建设工程项目上担任项目负责人的。)

3.4.2 近2年内(从截标之日起倒算),投标人和拟派项目负责人没有因串通投标、弄虚作假、以他人名义投标、骗取中标、转包、违法分包等违法行为受到建设等有关部门行政处罚的;

3.4.3 自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日以来(近1年内),投标人没有无正当理由放弃中标资格(不含项目负责人多投多中后放弃)、不与招标人订立合同、拒不提供履约担保情形的;

3.4.4 自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日以来(近5年内),投标人或者拟派项目负责人在招标人之前的工程中没有履约评价不合格的,履约评价不合格的名单如下:\_\_\_\_\_

3.4.5 本工程不接受最新年度苏州市建筑施工企业综合考评等级为C类投标人参与投标。

3.4.6 项目负责人不得同时在其他公司担任法定代表人,不得是个体工商户经营者;项目负责人不得同时在其他公司担任公司董事、监事、高级管理人员。公司董事、监事、高级管理人员的变更信息以国家企业信用信息系统的变更备案信息为准。

符合法律法规规定的其他条件:\_\_\_\_\_

**3.5 本工程**接受不接受联合体投标。联合体投标的,应满足下列要求: /\_\_\_\_\_

3.6 本次招标为专门面向中小企业招标,中小企业投标人需提供《中小企业声明函》。中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业划分标准详见“工信部联企业(2011)300号通知中的《中小企业划型标准规定》,本项目所属行业:建筑业。

3.6.1 以联合体形式预留的,联合体中中小企业承担的合同份额应在共同投标协议中明确且不少于 %。

3.6.2 以分包形式预留的,若大企业参与本项目投标,须提供《项目分包承诺书》,承诺中标后将本项目中不低于 %的非主体、非关键性工作分包给一家或者多家具备相应专业能力和资质的中小企业。

#### 4. 资格审查办法

资格后审。

## 5. 评标办法

综合评估法  经评审的最低投标价法  合理低价法，详情见附件。

是否采用评定分离： 是  否

## 6. 招标文件的获取

6.1 招标文件获取时间为：[2026年04月27日13时30分至2026年05月18日10时30分](#)。

6.2 招标文件获取方式：投标人登录“电子招标投标交易平台”获取，本招标公告及招标文件中“电子招标投标交易平台”是指：[苏州市公共资源交易中心太仓分中心](#)，网址：<http://218.4.45.172:8086/dlrk/019003/019003003/taicang.html>。

## 7. 投标文件的递交

7.1 投标截止时间为：[2026年05月18日10时30分](#)。投标人在投标截止时间前，登录“电子招标投标交易平台”，递交投标文件。

7.2 以联合体形式投标的，由联合体牵头人完成投标文件递交。

7.3 逾期未完成投标文件递交，“电子招标投标交易平台”将拒绝接收。

## 8. 其他要求或说明

8.1. 本项目设计单位为\_\_\_/\_\_\_， 本项目监理单位为\_\_\_/\_\_\_。

8.2 备注：

(1) 根据住建部《住房城乡建设部办公厅关于做好取消城市园林绿化企业资质核准行政许可事项相关工作的通知》建办城【2017】27号文件要求，本次招标园林绿化资质不作要求。

(2) 项目负责人按《绿化工程项目负责人实施细则》（苏园规字[2012]2号文）规定执行，须符合“可承揽工程造价在500万元以下的园林绿化工程”学历、职称要求（符合其中一条即可，业绩不作要求）：1）获得国家级园林绿化相关专业中级或以上职称的技术人员；2）获得园林绿化相关专业初级职称3年以上的技术人员，其中项目负责人业绩均不作要求。

(3) 投标文件中上传项目负责人的学历证、职称证以及自2026年1月份以来连续3个月在本单位社保缴费记录证明等资料原件扫描件。

(4) 投标单位拟委派的项目经理须无在建工程（绿化养护工程除外）且在省合同备案系统中未被锁定，且不得同时在其他公司担任法定代表人、公司董事、监事、高级管理人员，不得是个体工商户经营者。公司董事、监事、高级管理人员的变更信息以国家企业信用信息公示系统的变更备案信息为准。投标人须在投标文件中上传有效的《拟投标项目负责人“无在建”“无兼职”情况承诺书》，否则按投标文件无效处理。

(5) 本项目为现场见面开标项目，现场开标地点为：苏州公共资源交易中心太仓分中心（太仓市陆渡街道万金北路 88 号 4 栋）一楼开标室。投标人代表须到现场参加开标会。参加开标的投标人代表须携带身份证明材料（身份证原件、授权委托书原件〈授权委托书格式和内容详见招标文件，需加盖鲜章，非扫描件或复印件〉、自 2026 年 1 月以来连续 3 个月在本单位社保缴费记录证明）、CA 数字证书在投标截止时间前签到，并在招标人按开标程序解密投标文件时，向招标人提交身份证明材料核验。未准时出席或未按要求出具符合要求的身份证明材料的，则视为自动放弃该项目的投标，其投标无效。

(6) 投标人投标的资质动态监管核查不合格的资格审查不通过，以投标截止时间当日江苏省工程建设数字化监管平台查询结果为准，各投标单位投标前自行查看网站记录并对此负责。

(7) 根据太住建建〔2017〕118 号文要求，中标企业须设立农民工工资专用账户，此要求作为签订施工合同的必要条件，甲乙双方按规定进行工程款及农民工工资划拨及支付；另按照《建筑工人实名制管理办法（试行）》，中标企业需至市建管处办理实名制相关手续。

(8) 本项目为非投标保证金减免项目，投标保证金须按招标文件要求全额缴纳，未按招标文件要求足额缴纳投标保证金的相应审查不通过。

(9) 请各投标单位自行踏勘现场，充分了解现场施工条件及本工程的技术、工期等要求，并在投标截止日前随时通过苏州市公共资源交易平台太仓分中心板块、投标工具软件查看本工程可能发布的最高投标限价、招标答疑、补充通知等的的相关信息，若有则必须下载答疑文件后按新的规定编制投标文件，投标人遗漏或未及时获知相关答疑及补充通知等的，由投标人自行承担责任。

(10) 投标人对开标、评标结果持有异议的，异议及投诉处理程序按苏建规字〔2016〕4 号文《江苏省房屋建筑和市政基础设施工程招标投标活动异议和投诉处理实施办法》规定执行。

(11) 本项目执行《关于在公共资源交易领域的招标投标活动中建立对失信被执行人联合惩戒机制的实施意见》（苏信用办〔2018〕23 号）。

(12) 近两年内（从截标之日起倒算），投标企业和拟派项目负责人没有因串通投标、弄虚作假、以他人名义投标、骗取中标、转包、违法分包等违法行为受到建设等有关部门行政处罚。

(13) 本工程评标采用“合理低价法”，详见招标文件。

(14) 2026 年娄东街道绿化零星工程，本次招标共二个标段，开标顺序：2026 年娄东街道绿化零星工程一标段→2026 年娄东街道绿化零星工程二标段。以上二个标段投标单位及项目负责人可根据本单位情况全部或只投部分标段，但只能中其中一个标段。按先开先中原则，如同一投标人在多个标段的中标候选人排序均为第一，按照各标段的开标时间顺序，投标人在先开标段若被选定为拟中标人的，则不得再为后开标段的拟中标人，但其有效投标

报价仍参与其他标段的报价计算。若先开标段的质疑、投诉、复议及其他情形导致先开标段拟中标人结果更改，且出现更改后的拟中标人与后开标段的拟中标人为同一投标人的情况，则该投标人优先为先开标段的拟中标人，同时取消其后续开标段的拟中标人资格。

## 9. 发布公告的媒介

9.1 本次招标公告同时在 江苏省建设工程招标网、江苏省公共资源交易平台、苏州市公共资源交易平台 上发布；

9.2 本次招标公告为第 1 次发布。

（重发公告原因：/）

## 10. 联系方式

10.1 招标主体

招标人：太仓市人民政府娄东街道办事处 招标代理机构：苏州达仁建设工程咨询有限公司

招标人地址：江苏省太仓市郑和中路 397 号 招标代理机构地址：太仓市太平北路 107 号

联系人：顾晶

电话：0512-53568120

传真：/

邮编：215400

电子邮箱：/

联系人：黄冬琳

电话：18662310727

项目负责人：黄冬琳

传真：/

邮编：215400

电子邮箱：szdr\_tc@163.com

10.2 相关部门

招投标行政监督部门：太仓市建设工程招标投标办公室

联系电话：0512-53512217

10.3 异议渠道

按苏建规字（2016）4 号文《江苏省房屋建筑和市政基础设施工程招标投标活动异议与投诉处理实施办法》 书面形式提出。

招标人或者其委托的招标代理机构（盖单位公章）：

附件：招标人信用承诺书

附件 1:

## 招标人信用承诺书

为贯彻《中华人民共和国招标投标法》公开、公平、公正和诚实信用原则，按照《江苏省国有资金投资工程建设项目招标投标管理办法》（省政府第 120 号令）关于信用管理的相关要求，在 2026 年娄东街道绿化零星工程项目招投标活动中，我单位郑重承诺：

- 一、本项目招标范围、招标方式、招标组织形式符合法律法规的规定；
- 二、合理划分标段，不利用划分标段限制和排斥潜在投标人，不利用划分标段规避招标；
- 三、依法依规开展招投标活动，干预工程建设招标投标行为发生时，予以拒绝，及时、全面、客观地记录具体情况，并报送至上级行业主管部门及同级纪检监察机关；
- 四、科学合理确定施工工期，国有资金投资工程按照工期定额合理确定工期。不盲目赶工期，抢进度，不得迫使工程其他参建单位简化工序、降低质量标准。因不可抗力以及重污染天气、重大活动保障等原因停工的，应当给予合理的工期补偿；
- 五、严格按照国家、省、市相关计价规定编制招标控制价，不压低招标控制价，不迫使投标人以低于成本的价格竞标；
- 六、根据项目实际情况审慎确定最高投标限价，在有相关异议时及时针对性回复，在调查研究后妥善处理，避免异常低价中标可能带来的施工质量和安全风险；
- 七、我单位愿意承担虚假承诺导致的一切法律后果，接受相关监管部门依法给予的行政处罚，接受因违背承诺被监管部门记录、公布、通报、惩戒等不良后果；
- 八、除合同约定外，不指定分包单位；
- 九、以上承诺为我单位真实意思表示，如有不一致的其他意思表示，仍以本承诺书内容为准。

招标人



法定代表人（电子签章）：



招标代理机构



法定代表人（电子签章）：



## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称： <a href="#">太仓市人民政府娄东街道办事处</a> 地址： <a href="#">江苏省太仓市郑和中路 397 号</a> 联系人： <a href="#">顾晶</a> 电 话： <a href="#">0512-53568120</a> 电子邮箱： <a href="#">/</a>
1.1.3	招标代理机构	名称： <a href="#">苏州达仁建设工程咨询有限公司</a> 地 址： <a href="#">太仓市太平北路 107 号</a> 联系人： <a href="#">黄冬琳</a> 电 话： <a href="#">18662310727</a> 电子邮箱： <a href="#">szdr_tc@163.com</a>
1.1.4	招标项目及标段名称	<a href="#">2026 年娄东街道绿化零星工程（项目名称）</a> <a href="#">2026 年娄东街道绿化零星工程二标段（标段名称）</a>
1.1.5	招标方式	<input checked="" type="checkbox"/> 公开招标 <input type="checkbox"/> 邀请招标
1.1.6	建设地点	<a href="#">太仓市娄东街道</a>
1.2.1	资金来源	<a href="#">财政</a> 本工程属于 <input checked="" type="checkbox"/> 政府投资项目 <input type="checkbox"/> 国有非政府投资项目 <input type="checkbox"/> 其他
1.2.2	出资比例	<a href="#">100%</a>
1.2.3	资金落实情况	<a href="#">已落实</a>
1.2.4	工程款支付方式	详见招标文件施工合同相关条款
1.3.1	招标范围	<a href="#">2026 年娄东街道绿化零星工程二标段的图纸及工程量清单范围内的全部内容，包括但不限于：辖区范围内零星绿化移植、修补等。</a>
1.3.2	要求工期	要求工期： <a href="#">365</a> 日历天 计划开工日期： <a href="#">2026 年 05 月 20 日</a> 计划竣工日期： <a href="#">2027 年 05 月 19 日</a> 除上述总工期外，发包人还要求以下节点工期（如有）： <a href="#">/</a>
1.3.3	质量要求	质量标准： <a href="#">合格</a>
1.4.1	投标人资质条件、能力和	投标人资质条件： <a href="#">根据住建部《住房城乡建设部办公厅关于</a>

<p>信誉</p>	<p><a href="#">做好取消城市园林绿化企业资质核准行政许可事项相关工作的通知》建办城【2017】27号文件要求，本次招标园林绿化资质不作要求。</a></p> <p>资料要求详见招标文件第二章投标人须知前附表 3.5.1</p> <p>项目负责人资格：项目负责人按《绿化工程项目负责人实施细则》（苏园规字[2012]2号文）规定执行，须符合“可承揽工程造价在 500 万元以下的园林绿化工程”学历、职称要求（符合其中一条即可，业绩不作要求）：1）获得国家级园林绿化相关专业中级或以上职称的技术人员；2）获得园林绿化相关专业初级职称 3 年以上的技术人员，其中项目负责人业绩均不作要求。投标文件中上传项目负责人的学历证、职称证以及自 2026 年 1 月份以来连续 3 个月在本单位社保缴费记录证明等资料原件扫描件。</p> <p>资料要求详见招标文件第二章投标人须知前附表 3.5.2</p> <p>资格审查可选条件：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>近两年内（从截标之日起倒算），投标企业和拟派项目负责人没有因串通投标、弄虚作假、以他人名义投标、骗取中标、转包、违法分包等违法行为受到建设等有关部门行政处罚；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>类似业绩：投标人近五年内承担过单项合同金额 350 万元及以上的园林绿化工程（绿化养护除外），质量为合格（时效为 2021 年 04 月 01 日及以后竣工的项目，以竣工验收证明时间为准，金额以中标通知书或直接发包通知书上的中标金额为准）。业绩证明材料必须包含中标通知书(适用于招标项目)或直接发包通知书、施工合同、竣工验收证明材料。类似工程业绩质量为合格。如上述材料无法体现类似业绩相关指标要求的，则须提供其他相关证明材料。该工程业绩必须为江苏省公共资源交易经营主体信息库入库业绩，资格审查申请书中须选定该业绩链接，未经入库的业绩或投标资格审查申请书中未选定该入库业绩的不予认可；投标申请人未完整提供以上业绩证明材料的，或虽然提供了但相关材料图片和字迹模糊不清导致评标委员会无法辨认的，资格审查不通过。</p> <p>符合法律、法规规定的其他条件：1、投标人在投标文件递交截止时间当日，建筑业企业资质动态监管结果不处于不合格状态；投标单位资质动态监管核查不合格的资格审查不通过，以投标文件递交截止时间当日江苏省工程建设数字化监管平台查询结果为准。2、投标单位拟委派的项目经理须无在建工程（绿化养护工程除外）且在省合同备案系统中未被锁定，且不得同时在其他公司担任法定代表人、公司董事、监事、高级管理人员，不得是个体工商户经营者，否则投标</p>
-----------	--

		无效。公司董事、监事、高管管理人员的变更信息以国家企业信用信息系统的变更备案信息为准。3、需在投标文件中上传有效的《拟投标项目负责人“无在建”“无兼职”情况承诺书》，否则按投标文件无效处理。4、其他要求详见招标公告。
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求： <u>    /    </u>
1.5.2	招标代理服务费	<input checked="" type="checkbox"/> 招标人支付 <input type="checkbox"/> 中标人代为支付，根据招标代理合同约定，本标段招标代理服务费由中标人代为支付，费用包含在投标报价中。具体如下： 费用金额： / 支付时间： /
1.9.1	踏勘现场	<u>招标人不组织，投标人可自行踏勘。</u> 踏勘现场联系人： 电话：
1.10	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开 召开时间： / 召开地点： / 投标人提出问题的截止时间： / 招标人澄清的截止时间： /
1.11	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求： / 分包金额要求： / 接受分包的第三人资质要求： /
1.12.1	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许： /
2.1.1 (9)	构成招标文件的其他材料	<u>招标公告、工程量清单、最高限价文件及招标澄清、答疑、补充通知等文件。</u>
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	<u>2026年04月30日17时00分</u>
2.2.2	招标文件澄清发布时间	<u>2026年05月6日17时00分</u>
2.4	最高投标限价	金额： <u>4974934.12元</u> 其中： 暂估价： / 暂列金额： /
2.5	暂估价招标	招标主体及其权利义务： /

3.1.1	投标文件的组成	<p><b>评标是否分两个阶段进行：</b></p> <p><input type="checkbox"/>采用两阶段评标方式</p> <p>投标文件组成：</p> <p>第一阶段投标文件：</p> <p><input type="checkbox"/> 第一阶段投标函；</p> <p><input type="checkbox"/> 法定代表人身份证明；</p> <p><input type="checkbox"/> 授权委托书；</p> <p><input type="checkbox"/> 共同投标协议（如有）；</p> <p><input type="checkbox"/> 承诺书；</p> <p><input type="checkbox"/> 施工组织设计；</p> <p><input type="checkbox"/> 项目管理机构组成表；</p> <p><input type="checkbox"/> 项目分包承诺书（如有）；</p> <p><input type="checkbox"/> 资格审查资料；</p> <p><input type="checkbox"/> 投标保证金凭证；</p> <p><input type="checkbox"/> 业绩资料；</p> <p><input type="checkbox"/> 其他材料_____；</p> <p><input type="checkbox"/> 定标材料；</p> <p>第二阶段投标文件：</p> <p><input type="checkbox"/> 第二阶段投标函；</p> <p><input type="checkbox"/> 已标价工程量清单；</p> <p><input type="checkbox"/> 其他材料_____；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不采用两阶段评标方式</p> <p>投标文件组成：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 投标函；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 法定代表人身份证明；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 授权委托书；</p> <p><input type="checkbox"/> 共同投标协议（如有）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 投标保证金凭证；</p> <p><input type="checkbox"/> 投标保证金承诺书（如有）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 项目管理机构组成表；</p> <p><input type="checkbox"/> 拟分包项目情况表（如有）；</p> <p><input type="checkbox"/> 评分业绩；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 已标价工程量清单；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 投标人资审情况自查表；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 投标人资格审查情况表；</p> <p><input type="checkbox"/> 施工组织设计（如有）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他材料：</p> <p>1. 《拟投标项目负责人“无在建”“无兼职”情况承诺</p>
-------	---------	--

		<p>书》；</p> <p>2. 投标人认为需提供的其他材料；</p> <p><input type="checkbox"/> 定标材料；</p> <p>需从江苏省公共资源交易经营主体信息库系统中获取的材料：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 企业营业执照；</p> <p><input type="checkbox"/> 企业资质证书；</p> <p><input type="checkbox"/> 安全生产许可证（如有）；</p> <p><input type="checkbox"/> 建造师注册证书；</p> <p><input type="checkbox"/> 安全生产考核合格证（B类证书）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 企业或项目负责人类似工程业绩材料（含中标通知书、施工合同、工程竣工验收证明材料，直接发包项目可不提供中标通知书，但须提供发包人出具的加盖单位公章的直接发包证明）；</p> <p><input type="checkbox"/> 定标材料（如有）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 项目负责人的学历证、职称证以及自 2026 年 1 月以来连续 3 个月在本单位社保缴费记录证明。</p>
3.2.3	合同价格形式	<p><input checked="" type="checkbox"/> 单价合同</p> <p><input type="checkbox"/> 总价合同</p>
3.3.1	投标有效期	<u>60 天（从投标截止之日起算）</u>
3.4.1	投标保证金	<p><input type="checkbox"/> 不提交</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 提交，具体要求：</p> <p>1. 递交截止时间（到账时间）：同本标段投标截止时间。</p> <p>2. 金额：人民币 <u>8</u> 万元。</p> <p>3. 是否减免（减免投标保证金的，投标人应在投标文件中提交投标保证金承诺书）：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不减免：本项目为非投标保证金减免项目，投标保证金须按招标文件要求全额缴纳，未按招标文件要求足额缴纳投标保证金的相应审查不通过。</p> <p><input type="checkbox"/> 减免： /</p> <p>4. 投标保证金的形式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 现金（从投标人基本账户汇出，缴纳账户信息详见招标公</p>

		<p>告或投标系统内虚拟账号，须在投标文件中提供转账记录并附上基本账户开户证明，否则视为未缴纳投标保证金。）</p> <p><input type="checkbox"/>支票（从投标人基本账户出具）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>银行保函（银行保函必须由投标人基本账户所在网点或其上级银行机构出具，保函费须从投标人基本账户汇入投标人基本账户所在网点或其上级银行机构。投标文件中须提供保函、保函费转账记录等相应证明材料，否则视为未缴纳投标保证金。）</p> <p><input type="checkbox"/>保险保函（保险保函费用由投标人基本账户缴纳至出函单位，并提供相关证明材料）</p> <p><input type="checkbox"/>承诺书（如有）：符合上述减免条件（包括部分减免）的投标人须提供《投标保证承诺书》（格式详见投标文件格式），未提供的视为符合“未按招标文件要求提供投标保证金”情形，相应审查不通过。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>其他方式：若使用其他方式提交保证金的，请参照苏州市公共资源交易中心太仓分中心官网相关办事指南，或提前跟苏州市公共资源交易中心太仓分中心（地址：太仓市陆渡街道万金北路 88 号 4 栋，联系电话：0512-53545135）确认缴纳方式。</p> <p>注：以上投标保证金相关资料需上传至“投标文件格式”中相应端口。（保证金缴纳信息招标文件其他条款表述与本须知不一致的，以本须知为准）</p>
3.4.4(3)	投标保证金将不予退还的其他情形	/
3.5.1	投标人基本情况表材料要求	需从江苏省公共资源交易经营主体信息库系统中获取如下资料： <input checked="" type="checkbox"/> 企业营业执照； <input type="checkbox"/> 企业资质证书； <input type="checkbox"/> 安全生产许可证；以上资料均需合格有效。
3.5.2	项目负责人资料表材料要求	需从江苏省公共资源交易经营主体信息库系统中获取如下资料： <input type="checkbox"/> 建造师注册证书； <input type="checkbox"/> 安全生产考核合格证（B 类证书）； <input checked="" type="checkbox"/> 项目负责人的学历证、职称证以及自 2026 年 1 月以来连续 3 个月在本单位社保缴费记录证明；以上资料均需

		<u>合格有效。</u>
3.5.3	近年完成的类似项目及获奖情况表（包括企业和项目负责人业绩）材料要求	<u>需从江苏省公共资源交易经营主体信息库系统中获取如下资料：<input checked="" type="checkbox"/>企业类似工程业绩材料（含中标通知书、施工合同、工程竣工验收证明材料，直接发包项目可不提供中标通知书，但须提供发包人出具的加盖单位公章的直接发包证明）；以上资料均需真实有效，并满足招标文件要求。</u>
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.4	施工组织设计暗标要求	本项目不需要编制组织设计 <input type="checkbox"/> 不采用 <input type="checkbox"/> 采用，具体规定： 施工组织设计内容、文字均不得出现投标单位名称、相关人员姓名等和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称等。
3.7.5	其他编制要求	<u>见投标人须知前附表 12.1</u>
4.1.1	加密要求	潜在投标人应当使用投标文件制作软件按照招标文件规定的内容和格式编制、签名、加密、递交投标文件。签名和加密必须使用“电子招标投标交易平台”可接受的数字证书。
4.2.1	投标截止时间	<u>2026年05月18日10时30分</u>
4.2.2	递交投标文件地点	投标文件由各投标人在投标截止时间前自行在“电子招标投标交易平台”中递交。
5.1.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 <input checked="" type="checkbox"/> 开标地点（见面开标）： <u>太仓市陆渡街道万金北路88号4栋一楼开标室</u> <input type="checkbox"/> 开标地点（不见面开标）： <u>不见面开标大厅 <a href="https://58.211.58.96/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login">https://58.211.58.96/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login</a>（现场开标地点：太仓市陆渡街道万金北路88号4栋）</u> 投标单位在投标截止时间前在不见面开标系统签到，并在规定的时间内进行投标文件解密，解密时间为15分钟，未在规定时间内完成解密视为无效标书，不参与后续招标流程。

5.2	开标程序	<p>采用两阶段开标</p> <p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>解密投标文件： 解密时间：<u>  /  </u> 解密地点：<u>开标现场解密，现场开标地点为：太仓市陆渡街道万金北路88号4栋一楼开标室。</u></p>
7.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：<u>5</u>人。</p> <p>评标专家确定方式：<u>开标前由招标人（或招标代理机构）从专家评委库中随机抽取。</u></p>
7.3.1	评标方法	<p><input type="checkbox"/>综合评估法</p> <p><input type="checkbox"/>综合评估法—采用评定分离方式</p> <p><input type="checkbox"/>经评审的最低投标价法</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>合理低价法</p>
7.3.2	评标委员会推荐中标候选人数量	<p>采用评定分离方式</p> <p><input type="checkbox"/>是</p> <p>1. 推荐中标候选人数量<u>  </u>名。</p> <p>（评标委员会应当依法开展评标活动，评标结束后应当向招标人提交评标报告，按照评标结果的优劣顺序推荐3至5名不排序的中标候选人。）</p> <p>2. 经评标委员会评审，有效投标不足三个的，评标委员会应当对有效投标是否仍具有竞争性进行评审。评标委员会一致认为有效投标仍具有竞争性的，应当继续推荐中标候选人；评标委员会对有效投标是否仍具有竞争性无法达成一致意见的，应当否决全部投标。</p> <p>评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>推荐中标候选人数量<u>  3  </u>名。</p>
8.1.1 (A)	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否，推荐的中标候选人数量：<u>  3  </u>。</p>
8.1.1 (B)	采用“评定分离”方式时定标方法	<p>1. 定标方法为：</p> <p><input type="checkbox"/> 票决法：定标委员会成员根据定标标准对各中标候选人进行评价比较后票决，并确定得票数最多的为中标人；当得票数相同无法确定中标人时，应当对得票数相同的单位再次</p>

		<p>票决。</p> <p><input type="checkbox"/> 集体议事法：由定标委员会根据定标标准对各中标候选人进行集体商议，成员各自发表评价意见，最终由定标委员会负责人确定中标人。</p> <p>2. 定标委员会的组建</p> <p>定标委员会成员应当符合下列要求：不得与投标人有利害关系，人数为__/__人。</p>
8.3	履约担保及支付担保	<p>履约担保的形式： /</p> <p>履约担保的金额： /</p> <p>支付担保的形式： <a href="#">建设单位凭《苏州市政府投资项目资金来源证明》作为支付担保凭证</a></p> <p>支付担保的金额： /</p> <p>差额履约担保：</p> <p><input type="checkbox"/> 采用</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不采用</p> <p>差额履约担保的形式： /</p> <p>差额履约担保金额： /</p>
10.5.1	招投标行政监督部门	<p>招投标行政监督部门： <a href="#">太仓市建设工程招标投标办公室</a></p> <p>联系号码： <a href="#">0512-53512217</a></p>
12	<b>需要补充的其他内容</b>	
12.1	<p>一、本项目为见面开标项目</p> <p>1、本项目为现场见面开标项目，现场开标地点为：<a href="#">苏州公共资源交易中心太仓分中心(太仓市陆渡街道万金北路 88 号 4 栋)一楼开标室</a>。投标人代表须到现场参加开标会。参加开标的投标人代表须携带身份证明材料(身份证原件、授权委托书原件&lt;授权委托书格式和内容详见招标文件，需加盖鲜章，非扫描件或复印件&gt;、自 2026 年 1 月以来连续 3 个月在本单位社保缴费记录证明)、CA 数字证书在投标截止时间前签到，并在招标人按开标程序解密投标文件时，向招标人提交身份证明材料核验。未准时出席或未按要求出具符合要求的身份证明材料的，则视为自动放弃该项目的投标，其投标无效。</p> <p>二、其他说明事项</p> <p>1、本项目无危大工程清单。</p> <p>2、由于现场存在不能利用的建筑垃圾，根据《<a href="#">苏州市建筑垃圾综合治理工作方案</a>》建筑垃圾运输和处置费在工程量清单中列项，相关费用计入本次招标内容。投标人在中标后施工前应提供建筑垃圾处理方案，方案需满足<a href="#">苏州市建筑垃圾综合治理工作方案</a>的有</p>	

关规定。

3、请各投标单位在投标截止时间前，随时通过苏州市公共资源交易平台太仓分中心板块、投标工具软件查看本工程可能发布的答疑文件，若有则必须下载答疑文件后按新的规定编制投标文件。

4、请各投标单位在投标截止时间前随时通过苏州市公共资源交易平台太仓分中心板块、投标工具软件查看本工程可能发布的通知文件，若有则必须按通知文件的规定执行。

5、本工程工期、质量、付款方式、评标定标办法等招标文件条款若有调整的，将在答疑文件中明确，请各投标单位自行查看。

6、根据太住建建〔2017〕118号文要求，中标企业须设立农民工工资专用账户，此要求作为签订施工合同的必要条件，甲乙双方按规定进行工程款及农民工工资划拨及支付；另按照《建筑工人实名制管理办法（试行）》，中标企业需至市建管处办理实名制相关手续。

7、中标单位签订合同后不履行合同义务的，相关约定详见合同条款。

8、投标文件的编制：投标人按招标文件的要求编制投标文件、缴纳投标保证金，投标文件只需按招标文件要求编制资格审查文件和商务标等文件，投标人不需要编制施工组织设计。

9、投标资料均需在投标文件中上传，关于投标保证金的所有材料均需上传至“投标文件格式”中相应端口。投标文件模板中无处上传的材料可上传至其他材料中。

10、有关投标系统操作及投标文件制作等技术问题，请自行查看软件操作手册或者咨询新点软件客服 400-998-0000。

11、2026年娄东街道绿化零星工程，本次招标共二个标段，开标顺序：2026年娄东街道绿化零星工程一标段→2026年娄东街道绿化零星工程二标段。以上二个标段投标单位及项目负责人可根据本单位情况全部或只投部分标段，但只能中其中一个标段。按先开先中原则，如同一投标人在多个标段的中标候选人排序均为第一，按照各标段的开标时间顺序，投标人在先开标段若被选定为拟中标人的，则不得再为后开标段的拟中标人，但其有效投标报价仍参与其他标段的报价计算。若先开标段的质疑、投诉、复议及其他情形导致先开标段拟中标人结果更改，且出现更改后的拟中标人与后开标段的拟中标人为同一投标人的情况，则该投标人优先为先开标段的拟中标人，同时取消其后续开标段的拟中标人资格。

	12、招标文件后续条款中如有与投标人须知前附表不一致，以投标人须知前附表为准。
--	---

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目及标段名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目招标方式：见投标人须知前附表。

1.1.6 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.2.4 本招标项目的工程款支付方式：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、要求工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的要求工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备有效的营业执照以及承担本标段施工的资质条件、能力和信誉，项目负责人注册专业、资格等级符合国家有关规定及本标段要求，具体资格要求见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订共同投标协议，联合体各方必须指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，并明确各方权利义务；

(2) 联合体各成员单位应当具备与共同投标协议中约定的分工相适应的施工资质和施工能力，共同投标协议约定联合体成员承担同一专业工作的，按照资质等级最低的成员确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本招标项目的监理人、代建人、项目管理人，以及为本招标项目提供招标代理、设计服务的；
- (3) 与本招标项目的监理人、代建人、招标代理机构同为一个法定代表人的，或者相互控股、参股的；
- (4) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的；
- (5) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；
- (6) 处于被责令停业，财产被接管，破产状态，以及投标资格被取消或者被暂停且在暂停期内；
- (7) 处于财产被冻结，导致不具备履行本次招标项目能力的；
- (8) 因拖欠工人工资被有关部门限制在本次招标项目所在地承接工程的；
- (9) 投标人在资格预审申请文件递交截止时间当日及投标文件递交截止时间当日，本次招标所需建筑业企业资质动态监管结果处于不合格状态；
- (10) 在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人名单的；
- (11) 法律、法规规定的其他条件。

## **1.5 费用承担**

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标人与招标代理机构应当明确约定代理费用。招标代理机构收取的代理费用应当由招标人支付；约定由中标人代为支付代理费用的，应当在招标文件中明确支付标准和时间。招标代理机构不得收取代理合同约定之外的其他费用。

## **1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## **1.7 语言文字**

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 招标人不组织投标人踏勘现场，投标人可以自行对工程施工现场和周围环境进行勘察，以获取编制投标文件和签署合同所需的所有资料。施工现场的联系方式见须知前附表。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人向投标人提供的有关施工现场的资料和数据是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人提出的问题应在投标人须知前附表规定的时间前，通过“电子招标投标交易平台”报送招标人。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，通过“电子招标投标交易平台”发布。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

## 1.12 偏差

1.12.1 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

## 1.13 知识产权

构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。

## 1.14 同义词语

构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“发包人要求”、“发包人提供的资料”和“招标工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同主要条款；
- (5) 招标工程量清单；
- (6) 发包人要求；
- (7) 发包人提供的资料；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当招标文件及其澄清、修改等内容在同一内容的表述上不一致时或者相互矛盾时，若无其他特别说明均以最后发出的文件为准。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前通过“电子招标投标交易平台”提交招标人（或招标代理机构），要求招标人对招标文件予以澄清。投标人不在澄清期限内提出，招标人有权不予答复。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间前通过“电子招标投标交易平台”发给所有领取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源，招标人不再另行通知。如澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不满足相关文件规定的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 澄清文件按本章第 2.2.2 款规定发出之时起，视为投标人已收到该澄清文件。投标人未及时通过“电子招标投标交易平台”查阅招标文件的澄清，或未按照澄清后的招标文件编制投标文件，由此造成的后果由投标人自行承担。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标文件发布后，招标人可以对招标文件进行修改，并通过“电子招标投标交易平台”发给所有已领取招标文件的投标人。如修改发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不满足相关文件规定的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 修改文件按本章第 2.3.1 款规定发出之时起，视为投标人已收到该修改文件。投标人未及时通过“电子招标投标交易平台”查阅招标文件的修改，或未按照修改后的招标文件编制投标文件，由此造成的后果由投标人自行承担。

## **2.4 最高投标限价**

最高投标限价，是招标人根据国家或省级、行业建设主管部门颁发的有关计价依据和办法，以及本招标文件和招标工程量清单，结合工程具体情况编制的本次招标工程的最高投标限价。本工程最高投标限价金额见投标人须知前附表。招标人确需对已发布的最高投标限价进行修改的，将通过“电子招标投标交易平台”发给所有投标人。

## **2.5 暂估价招标**

暂估价，是本工程招标时不能确定价格而由招标人在招标文件中暂时估定的工程、货物服务的金额。暂估价的招标主体及其权利义务见投标人须知前附表。

## **2.6 招标文件的异议**

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在法律、法规和规章规定的时间前提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

# **3. 投标文件**

## **3.1 投标文件的组成**

3.1.1 投标文件的组成见投标人须知前附表。

3.1.2 第八章“投标文件格式”要求提供相关证明材料作为附件的，投标人应按要求在投标文件中提供相应材料，否则不予认可。

## **3.2 投标报价**

3.2.1 投标人应按第五章“招标工程量清单”的要求编制投标报价。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“招标工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 本项目合同价格形式见投标须知前附表，各投标人的投标报价应充分考虑第四章“合同条款及格式”所列合同价格风险。

## **3.3 投标有效期**

3.3.1 投标有效期见投标人须知前附表。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

### **3.4 投标保证金**

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标截止后投标人撤销投标文件的；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同；在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.4.5 投标保证金采用保函（或保险）形式递交的，如存在上述 3.4.4 条规定的投标保证金不予退还的情形，招标人将向保函（或保险）出具单位进行索赔。

### **3.5 资格审查资料**

投标人在编制投标文件时，应按本章第 3.1 项的要求在投标文件中提供资料。

### **3.6 备选投标方案**

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### **3.7 投标文件的编制**

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”要求进行编制，投标人需另行增加的，应以扫描件的形式编入投标文件相应章节，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件必须使用投标文件制作软件编制、签章和加密，投标文件制作软件可在“电

子招标投标交易平台”下载。

3.7.3 投标文件需要电子签章的位置必须使用单位和个人数字证书按照招标文件要求加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由委托代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。

3.7.4 施工组织设计暗标要求见投标人须知前附表。

3.7.5 投标文件编制的其他要求详见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的加密和数字证书认证

4.1.1 潜在投标人应当使用投标文件制作软件按照招标文件规定的内容和格式编制、签名、加密、递交投标文件。签名和加密必须使用“电子招标投标交易平台”可接受的数字证书。投标文件加密要求具体见投标人须知前附表。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，登录“电子招标投标交易平台”，递交投标文件。投标人应充分考虑递交投标文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成递交的，“电子招标投标交易平台”将自动拒绝其投标文件。

因“电子招标投标交易平台”系统故障导致投标人无法正常递交投标文件的，投标人应及时与“电子招标投标交易平台”联系。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以对已经递交的投标文件进行修改或者撤回，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至“电子招标投标交易平台”中最后一份投标文件为准。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

5.1.1 招标人在投标人须知前附表规定的开标时间和地点公开开标，所有投标人应在投标截止前登录“电子招标投标交易平台”参加开标会。

5.1.2 投标人参加开标会人员要求：见前附表须知。

## 5.2 开标程序

### 5.2.1 一阶段开标

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 公布投标人名单；
- (2) 在规定的时间内解密投标文件；
- (3) 按招标文件要求随机抽取评标相关参数（如有）；
- (4) 公布开标结果；
- (5) 投标人提出异议（如有）；
- (6) 招标人答复投标人提出的异议（如有）；
- (7) 开标结束。

### 5.2.1 两阶段开标

主持人按下列程序进行开标：

#### 第一阶段开标

- (1) 公布投标人名单；
- (2) 在规定的时间内解密投标文件；
- (3) 按招标文件要求随机抽取评标相关参数（如有）；
- (4) 公布开标结果；
- (5) 投标人提出异议（如有）；
- (6) 招标人答复投标人提出的异议（如有）；
- (7) 第一阶段开标结束。

#### 第二阶段开标

根据招标文件规定的评审程序，完成第一阶段评审后，进行第二阶段开标。

- (1) 公布所有投标人的报价；
- (2) 公布第一阶段评审情况，宣布第二阶段入围投标人名单；
- (3) 公布开标结果；
- (4) 投标人提出异议（如有）；
- (5) 招标人答复投标人提出的异议（如有）；
- (6) 全部开标结束。

## 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出（通过系统平台提出），招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 招标人评标前准备

评标前，招标人应当组织进行下列评标准备工作，并向评标委员会提供相关信息，采用电子招标投标的，应当使用电子交易系统辅助开展评标准备工作：

- (1) 根据招标文件，编制评标使用的相应表格；
- (2) 对投标报价进行算术性校核；
- (3) 以评标标准和方法为依据，列出投标文件相对于招标文件的所有偏差，并进行归类汇总；
- (4) 核实投标人和项目负责人的资质和资格、经历和业绩、在建工程和信用状况等方面的情况。

招标人应当依据招标文件，采用同样的标准对所有投标文件进行全面的审查，但不对投标文件作出评价。

招标人认为投标人的投标价有可能无法完成招标文件规定的所有工程内容，招标人可以提请评标委员会要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。

评标准备工作结束后，招标人应当向评标委员会提交评标准备报告。评标分两个阶段进行的，招标人根据第一阶段评审内容和第二阶段评审内容，分两个阶段进行评标准备工作，每个阶段评标准备工作结束后，招标人应当向评标委员会提交评标准备报告。

## 7. 评标

### 7.1 评标委员会

7.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

7.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。
- (5) 与投标人有其他利害关系。

7.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 7.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 7.3 评标

7.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审，并对招标人提供的评标准备报告相关信息进行复核，发现错误或者遗漏的，应当进行修正。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7.4 评标结果（中标候选人）公示

7.4.1 招标人在收到评标报告之日起3日内在本招标项目招标公告发布的同一媒介发布评标结果公示，公示期不少于3日。

7.4.2 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在评标结果公示期间向招标人提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。投标人或者其他利害关系人对招标人的答复不满意或者招标人拒不答复的，可以按照本章10.5条的规定程序向有关招标投标行政监督部门提出投诉。

7.4.3 招标人在异议处理过程中认为需要重新评标的，将书面报告招投标监管机构。

7.4.4 因招投标当事人异议、投诉导致中标候选人发生改变的，招标人将重新公示中标候选人，公示期不少于3日。

## 8. 合同授予

### 8.1 定标方式

8.1.1 (A) 不采用“评定分离”方式的，除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

8.1.1 (B) 采用“评定分离”方式的，招标人应当按照规定制定定标标准和方法，定标方法见投标人须知前附表。定标程序应当符合相关规定，定标委员会按照招标文件规定的定标标准和方法，在评标委员会推荐的中标候选人中择优确定拟定中标人，并向招标人提交定标报告。

### 8.2 拟定中标人公示、中标结果公告及中标通知

8.2.1 (A) 不采用“评定分离”方式的，评标结果公示期满无异议或投诉的，招标人应按规定以书面形式向中标人发出中标通知书。同时，按规定的格式在招标公告发布的同一媒介发出中

标结果公告，并将中标结果通知未中标的投标人。

8.2.1 (B) 采用“评定分离”方式的，招标人应当在定标工作完成后的3日内，在本招标项目招标公告发布的同一媒介发布拟定中标人公示，公示期不少于3日。公示内容包括：拟定中标人的名称、投标价格、项目负责人等信息，采用票决法的应当包括推荐中标人的得票情况，采用集体议事法的应当包括定标委员会负责人推荐中标人的理由，提出异议和投诉的渠道方式，以及法律法规和招标文件规定公示的其他内容。

投标人或者其他利害关系人对中标结果有异议的，应当在拟定中标人公示期间提出。异议或投诉处理决定不改变评标委员会推荐的中标候选人名单。中标候选人公示期间已经处理过的异议或投诉，投标人或者其他利害关系人不得在拟定中标人公示期间以相同理由再次提出相同异议或投诉。

拟定中标人公示期满无异议或投诉的，招标人应在公示期满后以书面形式发出中标通知书，同时发布中标结果公告。公告内容包括中标人名称、中标价和项目负责人等信息。

### **8.3 履约担保及支付担保**

8.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交或者由联合体各方按比例分别向招标人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

8.3.2 中标人不能按本章第8.3.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.3.3 招标人应按规定向中标人提供工程款支付担保。

### **8.4 签订合同**

8.4.1 中标人确定后，招标人应当与中标人在投标有效期内以及中标通知书发出之日起30日内签订合同。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.4.2 不采用“评定分离”方式的，排名第一的中标候选人（或者评标委员会依据招标人的授权直接确定的中标人）放弃中标，或因不可抗力提出不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，依次确定其他中标候选人与招标人预期差距较大，或者对招标人明显不利的，招标人可以重新招标。

采用“评定分离”方式的，中标人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而且在规定的期限内未能提交的，或者被查实存在影响中标结果的违法

行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以采用原定标标准和方法，由原定标委员会在中标候选人名单中重新确定中标人并公示。其他中标候选人与招标人预期差距较大，或者对招标人明显不利的，招标人可以重新招标。

8.4.3 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.4.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## **9. 重新招标和不再招标**

### **9.1 重新招标**

依法必须进行招标的项目有下列情形之一的，招标人应当分析原因，采取改进措施后依法重新招标：

9.1.1 获取招标文件的潜在投标人少于 3 个的；

9.1.2 投标人少于 3 个的；

9.1.3 有效投标不足三个，评标委员会对有效投标是否仍具有竞争性无法达成一致意见的，决定否决全部投标；

9.1.4 所有投标均不符合招标文件要求，被评标委员会否决；

9.1.5 招标投标过程中，因项目发生变更，现有招标资格条件无法满足项目工程规模的；

9.1.6 评标委员会认为按照评标办法，无法确定中标候选人或者中标人的；

9.1.7 法律、法规规定的其他情形。

### **9.2 不再招标**

有前款 9.1.1-9.1.5 情形重新招标，投标人仍少于三个的，属于必须审批、核准的工程建设项目，报经原审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标；其他工程建设项目，招标人可以自行决定不再进行招标。国家另有规定的，从其规定。

## **10. 纪律和监督**

### **10.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

## 10.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

## 10.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用招标文件规定以外的评审因素和标准进行评标。

## 10.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 10.5 投诉

10.5.1 投标人或者其他利害关系人认为本次招标投标活动不符合法律、法规和规章规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向投标人须知前附表明确的有关招投标行政监督部门提出投诉。

10.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.6 款、第 5.3 款、第 7.4 款和第 8.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 10.5.1 项规定的期限内。

10.5.3 投诉必须在规定的时限内严格按照有关法律、法规规定的方式和程序提出。招投标行政监督部门将依法受理和处理投诉。

## 11. 解释权

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

## 12. 需要补充的其他内容

招标人补充的具体其他内容见投标人须知前附表。

### 第三章 评标办法（合理低价法）

评标办法前附表

评标入围		
条款号	评审因素	评审标准
1	中标候选人排序方法	<p>由评委按招标文件规定的评标办法，推荐综合得分前三名（由高到低排列）的投标人分别为第一、第二、第三中标候选人，如综合得分相同则报价低的排名在前，如报价也相同则抽签确定排名。</p> <p>中标候选人情况将在苏州市公共资源交易平台公示不少于 3 日，中标候选人公示结束且其他投标单位无异议的，第一中标候选人将确定为中标人；如果第一中标候选人放弃中标的（或因投诉等其他原因，被取消中标资格的），则由第二中标候选人递补；若第二中标候选人也放弃中标的（或因投诉等其他原因，被取消中标资格的），则由第三中标候选人递补；若三名中标候选人均放弃中标的（或因投诉等其他原因，被取消中标资格的），则本项目重新招标。中标人无正当理由放弃中标的，其投标保证金将予以没收。当招标人认为自身利益可能会由于中标候选人放弃中标的行为而受到损害时，招标人有权决定是否由其他中标候选人递补中标或重新招标，且不向所有投标单位作出任何解释。</p>
2.1.1	评标入围条件	<p>投标文件存在所列情况之一的，不再进行后续评标：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 至投标截止时间止，未按招标文件要求递交投标保证金；</li> <li>2. 投标函中载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；</li> <li>3. 投标函中载明的投标质量标准未响应招标文件的实质性要求和条件；</li> <li>4. 投标函中载明的投标报价高于最高投标限价的；</li> <li>5. 不同投标人的投标文件由同一台电子设备编制、打包、加密或者上传，由同一预算编制软件密码锁制作或者从同一个互联网协议地址上传投标文件的；</li> <li>6. 投标人资质、拟派项目负责人资格及业绩不符合招标文件规定。</li> </ol> <p><input type="checkbox"/>_/_</p>
2.1.2	评标入围方法和数量	<p><b>评标入围方法：</b></p> <p>（一）当满足评标入围条件的投标文件小于等于 20 家时，全部确定为进入后续评标程序入围投标人；</p> <p>（二）当满足评标入围条件的投标文件超过 20 家时，</p> <p><input type="checkbox"/> 招标人直接确定以下_/_的评标入围方法，确定进入后续评标程序入围投标</p>

		<p>人。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 在投标文件开启（解密）后，由 <u>招标人代表</u> 从以下 <u>方法二、方法三</u> 中随机抽取一种入围方式，并抽取相关参数（如有），确定进入后续评标程序入围投标人。</p> <p><input type="checkbox"/> <b>方法一：全部入围法</b></p> <p>进入评标入围环节的投标人全部进入后续评标程序。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>方法二：低价排序法</b></p> <p>先按报价由低到高去除进入评标入围环节的投标人数量×G1（G1 值为 10%、15%、20%、25%、30%）最低报价的投标人和由高到低去除进入评标入围环节的投标人数量×G2（G2 值为 10%、15%、20%）最高投标报价的投标人（去高、去低的数量分别四舍五入后取整，末位报价相同的均去除），G1 和 G2 在开标时抽取；再按报价由低到高取不少于 <u>15</u> 家（R 一般不少于 15 家，具体数量在招标文件中明确）投标人进入后续评标程序。排序第 <u>15</u> 位存在两个及以上报价并列相同的，同时入围；不足 <u>15</u> 家时，按实际数量计取。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>方法三：均值入围法</b></p> <p>先按报价由低到高去除进入评标入围环节的投标人数量×G1（G1 值为 10%、15%、20%）最低报价的投标人和由高到低去除进入评标入围环节的投标人数量×G2（G2 值为 10%、15%、20%、25%、30%）最高投标报价的投标人（去高、去低的数量分别四舍五入后取整，末位报价相同的均去除），G1 和 G2 在开标时抽取，已经去除的投标人不再参与报价平均值计算和后续评标；计算剩余投标人的报价平均值，取平均值（含）以上和平均值以下若干家投标人进入后续评标程序。</p> <p>取平均值（含）以上的具体数量为 <u>7</u> 家，取平均值以下的具体数量为 <u>8</u> 家，平均值以下投标人应多于取平均值（含）以上的投标人，合计数量不少于 <u>15</u> 家（R 一般不少于 15 家，具体数量在招标文件中明确，不足 R 家时，按实际数量计取）。评标入围过程中，当投标人平均值（含）以上（或平均值以下）的数量不足时按实际数量计取，但不因此增加平均值以下[或平均值（含）以上]的数量。按顺序取平均值（含）以上的投标人时，末位报价相同的投标人均不入围；按顺序取平均值以下的投标人时，报价相同的投标人同时入围。</p> <p><b>（三）未入围评标的投标人，不再参与后续的评标程序，其投标文件不再进行下一步评审。</b></p> <p><b>（四）评标入围结果调整方式：</b></p> <p>评标结束后，除确认存在评审或计算错误外，评标入围结果不因其他任何情形而改变。</p>
--	--	---

初步评审			
条款号	评审因素	评审标准	
2.2.1	形式性评审标准	投标人名称	投标人名称与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致；不一致的，有有效证明材料。
		投标函 签字盖章	投标函加盖企业法定代表人（或企业法定代表人委托代理人）印章（或签字）。
		投标文件的组成	符合第二章“投标人须知”3.1.1的要求。
		报价唯一	只能有一个有效报价。
2.2.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		安全生产许可证	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		项目负责人资质	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		项目负责人 安全生产考核	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		项目负责人其他要求	<p>项目负责人必须满足下列条件：</p> <p>（1）项目负责人不得同时在两个或者两个以上单位受聘或者执业；</p> <p>（2）项目负责人是非变更后无在建工程，或项目负责人是变更后无在建工程（必须原合同工期已满且变更备案之日已满6个月），或因非承包方原因致使工程项目停工超过120天（含），经建设单位同意的或因故不能按期开工、且已办理了项目负责人解锁手续，或项目负责人有在建工程，但该在建工程与本次招标的工程属于同一工程项目、同一项目批文、同一施工地点分段发包或分期施工的情况且总的工程规模在项目负责人执业范围之内。</p> <p>（3）投标单位拟委派的项目经理必须无在建工程（绿化养护工程除外）且在省合同备案系统中未被锁定，且不得同时在其他公司担任法定代表人、公司董事、监事、高级管理人员，不得是个体工商户经营者。公司董事、监事、高级管理人员的变更信息以国家企业信用信息系统的变更备案信息为准。投标人须在投标文件中上传有效的《拟投标项目负责人“无在建”“无兼职”情况承诺书》（格式详见投标文件格式），否则按投标文件无效处理。</p>
		资质动态监管核查	投标人在投标文件递交截止时间当日，建筑业企业资质动态监管结果不处于不合格状态；投标单位资质动态监管核查不合格的资格审查不通过，以投标文件递交截止时间当日江苏

			省工程建设数字化监管平台查询结果为准。
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		联合体投标人(如有)	符合第二章“投标人须知”第1.4.1、1.4.2项规定。
		其他禁止性情形	无第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任一项情形。
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定的其他要求。
2.2.3	响应性 评审标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定。
		工期	投标函中载明的工期符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定。
		工程质量	投标函中载明的质量符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定。
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定。
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定。
		投标报价	无下列情形之一：（1）低于成本；（2）高于招标文件设定的最高投标限价；（3）不符合第二章“投标人须知”第3.2项的规定。（4）高于招标人期望值（招标人期望值为招标文件设定的最高投标限价*95%）
		承诺书	投标人需在投标文件中上传有效的《拟投标项目负责人“无在建”“无兼职”情况承诺书》。
		其他	无第三章“评标办法”4.无效标条款所列情形。
		.....	.....
<b>详细评审</b>			
<b>条款号</b>	<b>条款内容</b>	<b>编列内容</b>	
2.3.1	分值构成 (总分100分)	<input checked="" type="checkbox"/> 以投标报价为评审因素 投标报价：__100__分 <input type="checkbox"/> 以投标报价、信用为评审因素 投标报价：满分__/__分 投标人信用：满分__/__分	
2.3.2	评标基准价计算方法	<b>一、评标基准价计算方法：</b> <input type="checkbox"/> 招标人直接选择方法五作为评标基准价的计算方法；	

		<p><input checked="" type="checkbox"/>在投标文件开启（解密）后，由 <u>招标人代表</u> 从以下 <u>方法一、方法二</u> 中随机抽取一种。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>方法一：以有效投标文件（有效投标文件是指初步评审合格的投标文件，下同）的评标价（评标价是指经澄清、补正和修正算术计算错误的投标报价，下同）算术平均值为 A（当有效投标文件 <math>\geq 7</math> 家时，去掉最高和最低 20%（四舍五入取整，末位投标报价相同的均保留）后进行平均；当有效投标文件 4—6 家时，剔除最高报价（最高报价相同的均剔除）后进行算术平均；当有效投标文件 <math>&lt; 4</math> 时，则次低报价作为投标平均价 A）。</p> <p>评标基准价 = <math>A \times K</math>，K 值在投标文件开启（解密）后由 <u>招标人代表</u> 随机抽取确定，K 值的取值范围为：<u>95% 或 95.5% 或 96% 或 96.5% 或 97% 或 97.5% 或 98%</u>；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>方法二：以有效投标文件的评标价算术平均值为 A（当有效投标文件 <math>\geq 7</math> 家时，去掉最高和最低 20%（四舍五入取整）后进行平均；当有效投标文件 4—6 家时，剔除最高报价（最高报价相同的均剔除）后进行算术平均；当有效投标文件 <math>&lt; 4</math> 时，则次低报价作为投标平均价 A），最高投标限价为 B，则：</p> <p>评标基准价 = <math>A \times K1 \times Q1 + B \times K2 \times Q2</math></p> <p><math>Q2 = 1 - Q1</math>；Q1 的取值范围为：<u>65% 或 70% 或 75% 或 80% 或 85%</u>；</p> <p>K1 的取值范围为：<u>95% 或 95.5% 或 96% 或 96.5% 或 97% 或 97.5% 或 98%</u>；</p> <p>Q1、K1 值在投标文件开启（解密）后由 <u>招标人代表</u> 随机抽取确定。K2 的取值为：<u>84%</u>。</p> <p><input type="checkbox"/>方法三：以有效投标文件的次低评标价为评标基准价。</p> <p><input type="checkbox"/>方法四：以合理最低价作为评标基准价。</p> <p>对有效投标文件工程量清单中的分部分项工程项目清单综合单价子目（指单价）、单价措施项目清单综合单价子目（指单价）、总价措施项目清单费用（指总费用）、其他项目清单费用（指总费用）等所有报价由低到高分别依次排序。</p> <p>当有效投标文件 <math>\geq 7</math> 家时，先剔除各报价中最高的 20%项（四舍五入取整，投标报价相同的均保留）和最低的 20%项（四舍五入取整，投标报价相同的均保留）后进行算术平均；当</p>
--	--	--

		<p>有效投标文件 4—6 家时，剔除各报价中最高值（最高值相同的均剔除）后进行算术平均；当有效投标文件 &lt; 4 时，取各报价中的次低值。</p> <p>将上述计算结果按计价规范，分别生成部分项工程费、措施项目费和其他项目费，再按招标清单所列费率计算规费、税金，得出总价 A。</p> <p>评标基准价（合理最低价）= A × K。</p> <p>下浮率 K 值的确定（下浮率取整）：</p> <p>本工程下浮率 K 值</p> <p><input type="checkbox"/> 在投标文件开启（解密）后，_____ 从下浮区间随机抽取确定，本工程下浮区间为：_____；</p> <p><input type="checkbox"/> 招标人明确确定固定下浮率 K 值为：_____；</p> <p>K 值建筑工程下浮范围为 <u>97%~93%</u>，装修、安装工程下浮范围为 <u>95%~90%</u>，市政工程下浮范围为 <u>93%~88%</u>，园林绿化工程下浮范围为 <u>92%~85%</u>，其他工程下浮范围为 <u>95%~90%</u>，各地可根据情况适时对下浮范围进行调整。</p> <p><input type="checkbox"/> <b>方法五：ABC 合成法。</b></p> <p>评标基准价 = (A × 50% + B × 30% + C × 20%) × K</p> <p>A = 最高投标限价 × (100% - 下浮率 Δ)；</p> <p>B = 在规定范围内的评标价除 C 值外的任意一个评标价，随机抽取确定；抽取方式：若评标价在 A 值的 95%（及以上）范围内，则该类评标价不纳入 B 值抽取范围；若在 A 值的 95%—92%（含）、92%—89%（含）范围内，则在两个区间内各抽取一个评标价，与在 A 值的 89% 以下至规定范围内的其他评标价合并后作为 B 值抽取范围。若按上述办法未能抽取 B 值，则在规定范围内的任意一个评标价（除 C 值外）中随机抽取 B 值；</p> <p>C = 在规定范围内的最低评标价；</p> <p>规定范围内：评标价算术平均值 × 70% 与最高投标限价 × 30% 之和下浮 25% 以内的所有评标价；</p> <p>下浮系数 K、下浮率 Δ 在 _____ 阶段按下表取值范围内随机抽取，B 在 _____ 阶段抽取。</p> <p>本次招标项目下浮率 Δ 分类为 _____</p> <table border="1" data-bbox="724 1980 1469 2018"> <tr> <td data-bbox="724 1980 970 2018">分类</td> <td data-bbox="970 1980 1469 2018">取值范围</td> </tr> </table>	分类	取值范围
分类	取值范围			

		<table border="1"> <tr> <td>下浮系数 K</td> <td>95%、95.5%、96%、96.5%、97%、97.5%、98%</td> </tr> <tr> <td rowspan="5">下浮率 Δ</td> <td>房屋建筑工程</td> <td>6%、7%、8%、9%、10%、11%、12%</td> </tr> <tr> <td>装饰装修、建筑幕墙、钢结构工程</td> <td>8%、9%、10%、11%、12%、13%、14%、15%</td> </tr> <tr> <td>机电安装工程</td> <td>9%、10%、11%、12%、13%、14%、15%、16%</td> </tr> <tr> <td>市政工程</td> <td>12%、13%、14%、15%、16%、17%、18%、19%、20%</td> </tr> <tr> <td>绿化工程</td> <td>17%、18%、19%、20%、21%、22%、23%、24%、25%</td> </tr> </table> <p>上述方法五最高投标限价和评标价均应扣除专业工程暂估价（含税金）后参与计算和抽取；应扣除的专业工程暂估价（含税金）为_____，开标时不再另行计算。</p> <p><b>二、特殊情形下，评标基准价调整方式：</b></p> <p><input type="checkbox"/> 评标结束后，评标基准价不因招投标当事人异议、投诉、复核或者复议以及其他任何情形而改变。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 评标结束后，除确认存在评审或计算错误外，评标基准价不因招投标当事人异议、投诉、复核或者复议以及其他任何情形而改变。</p> <p><input type="checkbox"/> 评标结束后，除确认存在计算错误外，评标基准价不因招投标当事人异议、投诉、复核或者复议以及其他任何情形而改变。</p>	下浮系数 K	95%、95.5%、96%、96.5%、97%、97.5%、98%	下浮率 Δ	房屋建筑工程	6%、7%、8%、9%、10%、11%、12%	装饰装修、建筑幕墙、钢结构工程	8%、9%、10%、11%、12%、13%、14%、15%	机电安装工程	9%、10%、11%、12%、13%、14%、15%、16%	市政工程	12%、13%、14%、15%、16%、17%、18%、19%、20%	绿化工程	17%、18%、19%、20%、21%、22%、23%、24%、25%
下浮系数 K	95%、95.5%、96%、96.5%、97%、97.5%、98%														
下浮率 Δ	房屋建筑工程	6%、7%、8%、9%、10%、11%、12%													
	装饰装修、建筑幕墙、钢结构工程	8%、9%、10%、11%、12%、13%、14%、15%													
	机电安装工程	9%、10%、11%、12%、13%、14%、15%、16%													
	市政工程	12%、13%、14%、15%、16%、17%、18%、19%、20%													
	绿化工程	17%、18%、19%、20%、21%、22%、23%、24%、25%													
2.3.3	投标报价的偏差率计算公式	<b>偏差率=100%×（投标人报价－评标基准价） / 评标基准价</b>													
<b>条款号</b>	<b>评分因素</b>	<b>评分标准</b>	<b>分值</b>												
2.3.4	评分标准	<p>评标价等于评标基准价的得满分 <u>100</u> 分，评标价偏离评标基准价的相应扣减得分，评标价相对评标基准价每偏离 1%，扣减一定的分值，每偏高 1%扣 <u>0.9</u> 分，每偏低 1%扣 <u>0.6</u> 分，偏离不足 1%的，按照插入法计算得分。</p> <p>（注：投标报价等于评标基准价的得满分，投标报价相对评标基准价每低 1%的所扣分值不少于 0.6 分，每高 1%的所扣分值为负偏离扣分的 1.5 倍。）</p>	<u>100</u> 分												
	报价合理性扣分	凡投标单位分部分项工程量清单项目综合单价	扣分项												

		(最多扣 1 分)	与最高投标限价分部分项工程量清单项目综合单价相比较, 偏离率超过+5%~-25%的子目视为不平衡报价, 每个不平衡报价子目扣 0.05 分, 最多扣 1 分。	最多扣 1 分
		投标人信用	/	/
		投标行为考评扣分	按苏州市住房和城乡建设局公布的最新季度苏州市建筑业企业投标行为考评结果中的扣分值执行	扣分项

## 1. 评标方法

本次评标采用合理低价法。评标委员会依次按照评标入围、初步评审、详细评审的顺序进行评审, 对满足招标文件实质性要求的投标文件, 按照本章第 2.3 款规定的评分标准进行打分, 并按得分由高到低顺序推荐中标候选人, 或根据招标人授权直接确定中标人, 但投标报价低于其成本的除外。投标报价评分相等时, 以投标报价低的优先; 投标报价也相等的, 按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

## 2. 评审标准

### 2.1 评标入围标准

2.1.1 评标入围条件: 见评标办法前附表。

2.1.2 评标入围方法和数量: 见评标办法前附表。

### 2.2 初步评审标准

2.2.1 形式性评审标准: 见评标办法前附表。

2.2.2 资格评审标准: 见评标办法前附表。

2.2.3 响应性评审标准: 见评标办法前附表。

### 2.3 详细评审

#### 2.3.1 分值构成

投标报价: 见评标办法前附表;

#### 2.3.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法: 见评标办法前附表。

#### 2.3.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式: 见评标办法前附表

#### 2.3.4 评分标准

投标报价评分标准：见评标办法前附表；

### 3. 评标程序

#### 3.1 组建评标委员会

3.1.1 评标委员会的组成：评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的评标专家组成，评标专家一般采用随机抽取方式确定。

3.1.2 评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到（或通过门禁系统签到）以证明其出席。

3.1.3 评标委员会成员应遵守有关法律、法规、规章，遵守评标纪律和其他评标有关规定。评标委员会成员推选一名评标委员会负责人，负责评标活动的组织领导工作，评标委员会负责人与评标委员会其他成员有同等的表决权。

3.1.4 招标人或其委托的招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的重要信息和数据，但不得带有明示或者暗示倾向或者排斥特定投标人的信息。评标委员会负责人应组织评标委员会成员认真研究招标文件，招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标的依据。

#### 3.2 评标入围

3.2.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准在初步评审前确定进入初步评审的投标人名单。

3.2.2 当满足评标入围条件的投标文件超过 20 家时，评标委员会根据评标办法前附表载明的评标入围方法和数量，确定进入后续评标程序入围投标人。评标委员会根据本章第 2.1.1 款列出的评标入围评审标准，对投标文件进行评标入围评审，有所列情况之一的，不再进行后续评标。

#### 3.3 初步评审

##### 3.3.1 形式性评审

评标委员会根据本章第 2.2.1 款列出的评审标准，对投标文件进行形式性评审，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

##### 3.3.2 资格评审

评标委员会根据本章第 2.2.2 款列出的评审标准，对投标文件进行资格评审，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

##### 3.3.3 响应性评审

评标委员会根据本章第 2.2.3 款列出的评审标准，对投标文件进行响应性评审，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.3.4 评标委员会对投标文件有异议，或者依照招标文件需要作出无效标决定的，应当重点核实有关事项，并将核实情况记录在案。

3.3.5 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作无效标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

国家有新的规定的，从其规定。

### 3.4 详细评审

3.4.1 评标委员会按本章第 2.3 项规定的量化因素和分值进行打分，并计算出合计得分。

(1) 按本章第 2.3.4 (1) 项规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A；

3.4.2 评标过程中，造价数据以元为单位保留两位有效小数，小数点后第三位“四舍五入”。评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。偏差率计算保留小数点后四位，小数点后第五位“四舍五入”。（招标人根据实际情况，可以在招标文件评标办法前附表中明确计算细则。）

3.4.3 投标人得分=A。

#### 3.4.4 投标报价重点评审

在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者设有最高投标限价时明显低于最高投标限价，使得其投标报价可能低于其个别成本或者工程成本的，有可能影响质量或者不能诚信履约的，评标委员会可以要求投标人进行澄清、说明，投标人应当在合理的时间内做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标被否决。

招标人认为投标人的投标价有可能无法完成招标文件规定的所有工程内容的，招标人可以在评标准备报告中提请评标委员会在详细评审阶段对该投标人的投标价进行重点评审，评标委员会认为招标人的提请合理的，按照上述评审办法对投标人的投标价进行重点评审；评标委员会认为招标人的提请不合理的，可以拒绝招标人的提请并做出书面说明。

### 3.5 投标文件的澄清和补正

3.5.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.5.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.5.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.5.4 投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可以否决其投标。

国家有新的规定的，从其规定。

### 3.6 推荐中标候选人或直接确定中标人

3.6.1 除投标人须知前附表授权直接确定中标人外，评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则：

(1) 评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并根据投标人须知前附表规定的中标候选人数量，将排序在前的投标人推荐为中标候选人。

(2) 经评标委员会评审，符合招标文件要求的投标人少于三个的，评标委员会应当对有效投标是否仍具有竞争性进行评审。评标委员会一致认为有效投标仍具有竞争性的，应当继续推荐中标候选人；评标委员会对有效投标是否仍具有竞争性无法达成一致意见的，应当否决全部投标。评标委员会应当在评标报告中记载论证过程和结果。

3.6.2 投标人须知前附表授权评标委员会直接确定中标人的，评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并确定排名第一的投标人为第一中标候选人。

3.6.3 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

### 3.7 评标争议处理

3.7.1 评标委员会全体成员应独立评审，对所提出的评审意见承担个人责任。

3.7.2 评标委员会成员对同一事项有不同意见，按照下列程序处理：

- (1) 评标委员会成员分别陈述意见；
- (2) 集体讨论；
- (3) 评标委员会成员表决；
- (4) 按照少数服从多数原则确定结果。

评标委员会成员的不同意见以及最终处理结果，应当如实记入评标报告。

3.7.3 评标委员会成员对书面决议或评审结论持有不同意见的，应当书面阐述其不同意见和理由。评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在书面决议或评标报告上签字且不书面陈述其不同意见和理由的，视为同意书面决议或评标结论。评标委员会应当对此书面说明并记录

在案。

3.7.4 在评标过程中，招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行的，评标委员会应当停止评标工作，与招标人沟通并作书面记录。招标人确认后，应当修改招标文件，重新招标。

#### **4. 资格审查不合格情形（适用于未进行资格预审项目）**

投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件：

##### **4.1 本项指投标人的资格条件不满足以下要求的：**

- （1）资质条件符合国家规定和招标公告的要求；
- （2）拟派项目负责人符合招标文件规定的条件要求；
- （3）招标文件要求的类似项目业绩（如有）及其认定标准；
- （4）招标文件要求的财务和信誉要求（如有）。

##### **4.2 本项指投标人存在下列情形之一的：**

- （5）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （6）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- （7）为本标段的监理人；
- （8）为本标段的代建人；
- （9）为本标段提供招标代理服务的；
- （10）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- （11）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- （12）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- （13）被责令停业的；
- （14）被暂停或取消投标资格的；
- （15）财产被接管或冻结的；
- （16）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- （17）至投标截止时间止，未按招标文件要求递交投标保证金；
- （18）投标函中载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；
- （19）投标函中载明的投标质量标准未响应招标文件的实质性要求和条件；
- （20）投标函中载明的投标报价高于最高投标限价的；
- （21）不同投标人的投标文件由同一台电子设备编制、打包、加密或者上传，由同一预算编制软件密码锁制作或者从同一个互联网协议地址上传投标文件的；
- （22）因拖欠工人工资或者发生质量安全事故被有关部门限制在招标项目所在地承接工程的；

(23) 投标人近 3 年内有行贿犯罪行为且被记录,或者法定代表人有行贿犯罪记录且自记录之日起未超过 5 年的;

(24) 拟派项目负责人有行贿犯罪行为记录且自记录之日起未超过 5 年的;

(25) 根据《关于在公共资源交易领域的招标投标活动中建立对失信被执行人联合惩戒的实施意见》(苏信用办〔2018〕23 号)文件,被列为联合惩戒对象且在联合惩戒期限内的;

(26) 投标人在投标文件递交截止时间当日,招标文件要求的建筑业企业资质动态监管结果处于不合格的;

(27) 为本标段的集中建设实施单位或与本标段的集中建设实施单位存在控股、管理关系或负责人为同一人的;

(28) 依法规定的其他情形。

**本次招标下述(30)条款生效:**

(29) 本工程不接受最新年度苏州市建筑业企业信用评定等级为 C 类投标人参与投标;

**(30) 近两年内(从截标之日起倒算),投标企业和拟派项目负责人没有因串通投标、弄虚作假、以他人名义投标、骗取中标、转包、违法分包等违法行为受到建设等有关部门行政处罚;**

(31) 近一年内(从截标之日起倒算),企业没有无正当理由放弃中标资格(不含项目负责人多投多中后放弃)、不与招标人订立合同、拒不提供履约担保情形的;

(32) 近三个月内(从截标之日起倒算),企业没有因拖欠工人工资被招标项目所在地省、市、县(市、区)建设行政主管部门通报批评的;

(33) 近五年内(从截标之日起倒算),企业或拟派项目负责人在招标人之前的工程中没有履约评价不合格的。

(34) 本工程不接受处于违反投标保证金信用承诺行为信息公布期内的企业参与投标。

**5. 无效标条款**

投标人有以下情形之一的,属于重大偏差,视为未能对招标文件作出实质性响应,其投标作无效标处理:

(1) 投标文件中的投标函未加盖投标人的公章;

(2) 投标文件中的投标函未加盖企业法定代表人(或企业法定代表人委托代理人)印章(或签字)的;

(3) 投标函加盖企业法定代表人委托代理人印章(或签字),企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书(原件)的;

(4) 投标人资质条件不符合国家有关规定,或者不满足招标文件规定的资格条件的;

- (5) 组成联合体投标未提供联合体各方共同投标协议的；
- (6) 在同一招标项目中，联合体成员以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标的；
- (7) 投标报价低于工程成本或者高于招标文件设定的最高投标限价的；
- (8) 同一投标人提交两个及以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外；
- (9) 投标文件中已标价工程量清单与招标文件规定的暂估价、暂列金额及甲供材料价格不一致的；
- (10) 投标文件中已标价工程量清单与招标文件明确列出的不可竞争费用项目或费率或计算基础不一致的；
- (11) 投标文件的已标价工程量清单与招标文件提供的工程量清单中的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量不一致的；
- (12) 未按招标文件要求提供投标保证金的；
- (13) 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限的；
- (14) 明显不符合技术规范、技术标准的要求的；
- (15) 投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求的；
- (16) 投标文件提出了不能满足招标文件要求或招标人不能接受的工程验收、计量、价款结算和支付办法的；
- (17) 投标文件未能解密且按照招标文件明确的投标文件解密失败的补救方案补救不成功的；
- (18) 不同投标人的投标文件以及投标文件制作过程出现了评标委员会认为不应当雷同的情况的；
- (19) 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
- (20) 施工组织设计（施工方案）存在明显技术方案错误、或者不符合招标文件有关暗标要求的；
- (21) 投标文件关键内容模糊、无法辨认的。
- (22) 不同投标人的电子投标文件由同一台电子设备编制、打包、加密或者上传；
- (23) 不同投标人的投标文件由同一投标人的电子设备打印、复印；
- (24) 不同投标人的投标报价用同一个预算编制软件密码锁制作或者出自同一投标人的电子文档；
- (25) 不同投标人从同一个投标单位或者同一个自然人的互联网协议地址下载招标文件、上

传投标文件；

(26) 不同投标人的投标保证金虽然经由投标人自己的基本账户转出，但所需资金来自同一单位或者个人的账户；

(27) 参加投标活动的人员为同一标段或者未划分标段的同一招标项目的其他投标人的在职人员。

(招标人对上述内容有修改或补充的，以下述条款为准)

招标人修改或补充的重大偏差情形：

(28) 未按招标文件要求上传有效的《项目负责人“无在建”“无兼职”情况承诺书》；

(29) 根据《关于在公共资源交易领域的招标投标活动中建立对失信被执行人联合惩戒的实施意见》（苏信用办〔2018〕23号）文件，被列为联合惩戒对象且在联合惩戒期限内的；

(30) 投标人投标的资质动态监管核查不合格的。

(31) 不同投标人聘请同一人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；

(32) 未按招标文件要求上传相关证明资料的。

(33) 评标委员会认定的其他串通投标情形。

(34) 投标报价超过招标人期望值（最高投标限价\*95%）的。

(35) 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的。

(36) 不同投标人的投标文件错漏之处一致的。

(37) 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；

(38) 评标委员会认定的其他明显不合理的报价；

(39) 近两年内（从截标之日起倒算），投标企业和拟派项目负责人没有因串通投标、弄虚作假、以他人名义投标、骗取中标、转包、违法分包等违法行为受到建设等有关部门行政处罚；

(40) 投标单位未能在规定的时间内进行投标文件解密的；

(41) 投标质量不满足招标文件要求的，其投标文件无效；

(42) 未按招标文件提供资格审查业绩的（如有）；

(43) 投标文件组成不符合招标文件要求的；

(44) 投标人代表或项目负责人（如要求到场）未在投标截止时间前到达开标现场或未按招标文件要求携带相关资料的，则视为该投标人自动放弃该项目的投标，其投标书视为无效标书；

（此条不适用于不见面开标）

如果投标文件实质上不响应招标文件各项要求，评标委员会将予以否决，并且不允许投标人

通过修改或撤消其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

## 第四章 合同主要条款

(GF—2017—0201)

# 建设工程施工合同

## (示范文本)

住房和城乡建设部  
国家工商行政管理总局  
制定

## 说 明

为了指导建设工程施工合同当事人的签约行为，维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律法规，住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局对《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）进行了修订，制定了《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）（以下简称《示范文本》）。为了便于合同当事人使用《示范文本》，现就有关问题说明如下：

### 一、《示范文本》的组成

《示范文本》由合同协议书、通用合同条款和专用合同条款三部分组成。

#### （一）合同协议书

《示范文本》合同协议书共计 13 条，主要包括：工程概况、合同工期、质量标准、签约合同价和合同价格形式、项目经理、合同文件构成、承诺以及合同生效条件等重要内容，集中约定了合同当事人基本的合同权利义务。

#### （二）通用合同条款

通用合同条款是合同当事人根据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，就工程建设的实施及相关事项，对合同当事人的权利义务作出的原则性约定。

通用合同条款共计 20 条，具体条款分别为：一般约定、发包人、承包人、监理人、工程质量、安全文明施工与环境保护、工期和进度、材料与设备、试验与检验、变更、价格调整、合同价格、计量与支付、验收和工程试车、竣工结算、缺陷责任与保修、违约、不可抗力、保险、索赔和争议解决。前述条款安排既考虑了现行法律法规对工程建设的有关要求，也考虑了建设工程施工管理的特殊需要。

#### （三）专用合同条款

专用合同条款是对通用合同条款原则性约定的细化、完善、补充、修改或另行约定的条款。合同当事人可以根据不同建设工程的特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对相应的专用合同条款进行修改补充。在使用专用合同条款时，应注意以下事项：

1. 专用合同条款的编号应与相应的通用合同条款的编号一致；
2. 合同当事人可以通过对专用合同条款的修改，满足具体建设工程的特殊要求，避免直接修改通用合同条款；
3. 在专用合同条款中有横道线的地方，合同当事人可针对相应的通用合同条款进行细化、完善、补充、修改或另行约定；如无细化、完善、补充、修改或另行约定，则填写“无”或划“/”。

## 二、《示范文本》的性质和适用范围

《示范文本》为非强制性使用文本。《示范文本》适用于房屋建筑工程、土木工程、线路管道和设备安装工程、装修工程等建设工程的施工承发包活动,合同当事人可结合建设工程具体情况,根据《示范文本》订立合同,并按照法律法规规定和合同约定承担相应的法律责任及合同权利义务。



人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥ \_\_\_\_\_ 元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_；

（4）暂列金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_。

2. 合同价格形式：固定综合单价。

## 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

### 九、签订时间

本合同于2026年 月 日 签订。

### 十、签订地点

本合同在 江苏省太仓市 签订。

### 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

### 十二、合同生效

本合同自双方签字盖章且经招标办备案后生效。

### 十三、合同份数

本合同一式 伍 份，均具有同等法律效力，发包人执 贰 份，承包人执 贰 份，招标办 壹 份。

发包人： （公章）

承包人： （公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：

组织机构代码：

地址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

电子信箱：

电子信箱：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

## 第二部分 通用合同条款

略

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：中标通知书、补充协议、会议纪要、工程签证、工程变更、招标文件、投标文件（除投标函及其附录）、施工组织设计、来往函件、信件、电子邮件、电子数据、传真等。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

###### 1.1.2.4 监理人：

名称：

资质类别和等级：

联系电话： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

电子信箱： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

通信地址： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

###### 1.1.2.5 设计人：

名称：

资质类别和等级： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

电子信箱： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

通信地址： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：是指用于工程施工的场所，以及作为施工现场组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.9 永久占地包括：详见图纸及技术要求。

1.1.3.10 临时占地包括：实际现场占用必须得到发包人同意。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《工程建设项目施工招标投标办法》（七部委30号令）、《江苏省工程建设管理条例》、《建设工程施工发包与承包价格管理暂行规定》、《工程量清单计价规范》、其他法律法规以及江苏省和太仓市行业主管部门颁布的相关文件规定，如地方法规与国家法规相抵触，按国家法规执行。

#### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：本工程设计施工图纸中规定的现行国家相关的技术标准、施工及验收规范。由承包人根据设计图纸规定标准、规范名称自行购买。

《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013及相关造价文件与本合同文件规定不一致的，以本合同文件规定为准。

双方在合同条款内约定适用国家标准、规范的名称：没有国家标准、规范但有行业标准、规范的，约定适用行业标准、规范；没有国家和行业标准、规范的，约定适用工程所在地地方标准、规范。

国内没有相应标准、规范的，由发包人向承包人提出施工技术要求，承包人按约定的时间和要求提出施工工艺，经发包人认可后执行。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：\_\_\_/\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的份数：\_\_\_/\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的名称：\_\_\_/\_\_\_。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：国内没有标准、规范的项目由发包人通过监理工程师或设计院提出具体施工技术要求。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 本合同协议书；
- (2) 专用合同条款及附件；
- (3) 中标通知书(如果有)；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 投标书及附件(含澄清函、补充函、承诺书等，与招标文件抵触且未经发包人明确接受的内容无效)；

(7) 招标文件及附件(含工程量清单、图纸、招标答疑/补遗、最高限价公示等)；

(8) 其他合同文件。

合同履行时，发包人、承包人就有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。承包人于投标期间提出的任何对工程技术要求、规范、图纸、标准及有关技术文件的假设及说明，若无发包人书面确认，均被视为无效，承包人不得以此为由申请任何费用增加。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。当合同文件内容含糊不清或不相一致时，在不影响工程正常进行的情况下，由发包人与承包人协商解决。双方提请负责监理人作出解释。双方协商不成或不同意负责监理人的解释时，按本合同条款〔第20条〕关于争议的约定处理。

## 1.6 图纸和承包人文件

### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前；

发包人向承包人提供图纸的数量：施工图纸三套(不含竣工图)；

发包人向承包人提供图纸的内容：施工图。

### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：施工组织设计（施工方案）、进度计划、工程照片或影像资料，材料和设备采购计划等；

承包人提供的文件的期限为：合同工期内提供，在发包人和发包人催要后承包人立即提供；

承包人提供的文件的数量为：二份；

承包人提供的文件的形式为：书面形式；

发包人审批承包人文件的期限：收到完整资料后7日内。

### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

## 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：施工现场（特别约定除外）；

发包人指定的接收人为：总监理工程师或发包人书面指定的委托代理人。书面委托他人代理接受的，应有授权委托书并明确授权范围、时间等。

承包人接收文件的地点：施工现场。

承包人指定的接收人为：项目经理。

监理人接收文件的地点：施工现场。

监理人指定的接收人为：总监理工程师或其指定代理人。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人按发包人要求负责取得出入施工场所所需的批准手续和全部权利，并承担相关手续费用和建设费用。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：按宗地红线。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：因承包人原因造成道路或交通设施损坏的，承包人负责修复并承担由此增加的费用。

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

## 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：归发包人所有。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人要求的或其他类似性质的文件的著作权属于发包人，承包人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方，如有违反，每发现一次应向发包人支付5000-10000元的违约金，发包人尚有其他损失的，以实际损失予以另行赔偿。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：归发包人所有。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：发包人仅用于本项目及与该项目相关事宜。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人自行承担。

## 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：按实调整。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：

I、承包人投标时，必须按统一的工程量清单报价，中标后，在施工过程中，不论由于工程量清单有误或漏项，还是由于设计变更、现场变更、签证引起的工程量清单项目或清单项目工程数量的增减，均按实调整。

II、合同中综合单价因工程量变更需调整时，按下列约定执行，合同另有约定的从其规定：

①采用工程量清单方式计价，竣工结算的工程量按承包双方在合同中约定应予计量且实际完成的工程量确定，完成发包人要求的合同以外的零星工作或发生非承包人责任事件的工程量按现场签证确定。工程量清单漏项或设计变更引起新的工程量清单项目，按照标底计价办法予以编制并乘以本工程的下浮率作为结算的依据，合同有约定的按合同执行；

②发包人要求承包人完成的零星签证用工等，由承包人提出现场签证，经合同约定的程序确认后实施。

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓名：

身份证号：

职务：

联系电话：

电子信箱：

通信地址：

发包人对发包人代表的授权范围如下：

(1) 掌握工程实施情况，及时向发包人汇报；

(2) 负责外部联系和协调工作；

(3) 对工程重大变更，按发包人的审批工作流程办理；

(4) 依据监理工程师审批的相关文件，办理工程款支付流程；

(5) 在确认监理工程师初验完成后，组织相关部门进行最终竣工验收并办理移交物业手续；

(6) 完成资料的归档工作；

(7) 配合工程审计工作。

承包人应按发包人授权监理工程师（简称工程师）执行其它事项，包括工程师可以下发下列对图纸和合同文件的书面指示、书面指导和书面解释：

①设计的变更或修改、工程数量和质量要求的变更或修改，或任何工程的附加、剔除或替代；

②工程技术要求和/或图纸中或工程技术要求及图纸之间的任何不一致；

③从现场清除由承包人购进的任何材料并由此而代用任何其它材料；

④拆除和/或重新施工由承包人进行的任何工程；

⑤为进行检验而开挖任何隐蔽工程；

⑥凡与合同和/或工程有关或涉及的其他事宜，以及必须由工程师发布或者只有他发布才适合的任何事宜。

工程师代表发包人行使本合同约定发包人的权利，但工程师行使下列权利前应该得到发包人盖章确认，否则工程师行使的该权利对发包人不发生效力：

①发出可能引起工程范围的扩大或缩小、工程质量标准的提高或降低、合同价款增加、合同工期延长的工程变更指令或其它指令；

②批准或同意承包人提出的追加或变更工程价款、补偿损失的申请；

③批准或同意承包人提出的顺延工期的申请；

④发出要求承包人暂停施工的指令；

⑤批准或同意承包人分包其承包的主体结构以外的部分工程；

⑥确认承包人提出的工程竣工验收及甩项验收报告；

⑦确认工程竣工结算价款；

⑧作出单方面终止合同的决定。

一旦工程师未经发包人确认作出上述行动，承包人应该立即将该情况通知发包人，要求发包人予以追认，发包人未予追认的，工程师的该行动对发包人无约束力。

## **2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供**

### **2.4.1 提供施工现场**

关于发包人移交施工现场的期限要求：除工程红线范围内的土地征用、拆迁补偿工作由发包人在开工前完成外，其余工作由承包人自行解决，费用已包含在合同总价中，费用包干，结算时不调整。

### **2.4.2 提供施工条件**

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：施工现场现状。

## **2.5 资金来源证明及支付担保**

发包人提供资金来源证明的期限要求：无。

发包人是否提供支付担保：否。

发包人提供支付担保的形式：无。

### 3. 承包人

#### 3.1 承包人的一般义务

(5) 承包人提交的竣工资料的内容：按太仓市建设行政主管部门规定执行。

承包人需要提交的竣工资料套数：提交建设方和档案馆各一套，承包人及监理需求由承包人自行考虑。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收结束后30日内。

承包人提交的竣工资料形式要求：按太仓市建设行政主管部门规定提交书面资料及电子光盘。

(6) 承包人应履行的其他义务：

1) 应提供计划、报表的名称及完成时间：应提供计划、报表的名称及完成时间：①正式开工之前二日，完善细化投标的施工组织设计，提供实施性的施工组织设计、材料、设备、人员进场计划及当月工程进度计划。工程进度计划要充分考虑邻近工程的进度情况。②每月25日提供本月完成的进度表和下月计划进度表，并将本月完成的情况与总进度计划比较及分阶段进度计划进行比较，分析原因及下月应采取的措施。③每月25日提供验收月报及下月资金使用计划。(本条与专用条款有矛盾的，以本条为准)④每周例会提供下周的工作计划及本周完成情况汇报。

2) 承担施工安全保卫工作及非夜间/夜间施工照明的责任和要求：承包人必须提供和维修非夜间/夜间施工使用的照明、围栏设施，并承担安全保卫工作。承包人全权负责，并在报价中考虑相应费用。承包人必须提供施工和维修整个工程期间使用的照明、围栏设施，并负责保卫，确保过路人的安全。因承包人未设置以上照明、围栏设施等安全措施导致的安全事故由承包人负责，并承担可能产生的一切费用。发包人保留向承包人追究由此而造成的一切经济损失的权力。

#### 3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱： ；

通信地址： ；

承包人对项目经理的授权范围如下：经承包人法人授权并在授权范围内代表承包人行使权利和义务，履行承包责任，全面负责本工程的组织、协调和管理，签发或签署各种相关施工指令，处理施工过程中的各有关事宜。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：按主管部门要求。项目负责人到位率必须达到 24 天/月且每天驻工地不少于 6 小时（每天打卡 2 次），每少一天（每天驻工地不足六小时或者每天不满 2 次打卡均视为少一天），承包人向发包人支付违约金 3000 元。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：发包人有权解除或终止本合同，并要求承包人支付合同价 10%的违约金，此外，承包人还需承担违约金不足弥补发包人的其他一切损失。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：每发现一次，承包人须支付 5000 元的违约金。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：如更换项目负责人或项目负责人有其它兼职的，每发现一次，承包人须支付 50000 元的违约金。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：每发现一次，承包人须支付 50000 元的违约金。

### **3.3 承包人人员**

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：承包人应在接到开工通知后 7天内，向监理人提交承包人项目管理机构及施工现场人员安排的报告。承包人主要管理人员需每天打卡 2次，每少一天，承包人向发包人支付违约金 2000 元。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：技术负责人、施工员、安全员、质量员等主要施工管理人员每发现一次，承包人须支付 20000 元的违约金。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：主要施工管理人员离开施工现场前应指定一名有经验的人员临时代行其职责，该人员应具备履行相应职责的资格和能力，且应征得监理人或发包人的同意。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：更换技术负责人、施工员、安全员、质量员等主要施工管理人员或有其它兼职的，每发现一次，承包人须支付 20000 元的违约金。

3.3.6 承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：每发现一次，承包人须支付 1000 元的违约金。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：按相关法规规定。

主体结构、关键性工作的范围：按相关法规规定。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：按相关建筑法规规定且必须事先征得发包人的书面同意。其他关于分包的约定：专业工程要分包给具有相应专业承包资质的单位并经过监理工程师审查，报业主书面批准后方可进场施工，并将分包合同交予发包人备案。

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：∟。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：工程开始至工程竣工验收合格并移交工作完成为止。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：承包人提供履约担保。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：承包人在签订合同之前提交合同金额的5%的银行履约保函（履约保函格式见附件8），作为签订合同的必要条件，否则视为自动放弃中标资格。承包商一旦不能履约、没有履约或违约，将被发包人无条件清场，保证金将被没收，并承担其他损失。承包人在开工令约定开工日期5天后不开工或中途连续停工5天以上（发包人同意的除外）被视为不能履约。履约担保自竣工验收合格后退还（不计利息）。

## 4. 监理人

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：按监理工程合同。

关于监理人的监理权限：本工程施工过程中质量、进度、投资控制、安全文明施工监督管理、合同、信息等方面的协调管理及工程保修阶段监理。

需要取得发包人批准才能行使的职权：1、调整批准的监理规划；2、调换总监代表或主要专业监理工程师；3、签发开、停工令；4、处理施工索赔问题，审批工期延长；5、审批工程变更的费用和工期费用。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：承包人在工地现场

给监理提供临时办公室且配备相应的办公家具,使用期为工程开工至工程竣工完成移交工作为止,相关费用已经包含在合同价款中,不另行计取。

#### 4.2 监理人员

总监理工程师:\_\_\_\_\_

姓名:\_\_\_\_\_

职务:\_\_\_\_\_

监理工程师执业资格证书号:\_\_\_\_\_

联系电话:\_\_\_\_\_

电子信箱:\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

通信地址:\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

关于监理人的其他约定: 详见本工程监理合同。

#### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时,发包人授权监理人对以下事项进行确定:

- (1) 《监理合同》及本合同约定的监理工程师有权确定的事项;
- (2) 发包人书面授权监理工程师确定的其他事项;

### 5. 工程质量

#### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求: 一次性验收合格。

关于工程奖项的约定: 无。

#### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定: 承包人需提前24小时通知监理人隐蔽工程检查。

监理人不能按时进行检查时,应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过: 48小时。

### 6. 安全文明施工与环境保护

#### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定:

达到《建筑施工安全检查标准》(JGJ59-2011)的标准;承包人应在与发包人签定合同协议书的同时签定《施工管理协议》,并遵守《施工管理协议》的规定。承包人应按照国家法律、法规规定办理相应的开工许可及安监备案等手续,承包人应严格按标准组织施工,并同时接受行业人员

依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，

消除事故隐患；施工场地应封闭管理，承包人负责施工现场的安全及第三方人身安全。发包人对非自身违章指挥原因导致的工程事故不负任何责任。

#### 6.1.4 关于治安保卫的特别约定：

承包人必须维护日常和夜间/非夜间施工使用的照明、围栏、标志设施，并负责安全保卫，确保过路行人和车辆的安全。因承包人未设置以上照明、围栏、标志设施导致的安全事故由承包人负责，并承担可能产生的一切费用。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：开工前提供施工场地治安管理计划。并制定应对突发治安事件的紧急预案报发包人审批后执行。承包人及承包人所属关联人员不得发生斗殴、侵害当地居民利益的事件，发生一次，书面警告，责令写出书面整改意见，如第二次发生，则承包人支付3000 元人民币作为违约金无条件支付给发包人，以此类推。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：承包人须按太仓市有关规定及有关职能部门要求办理有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续，费用由承包人投标时已考虑，包含在合同价格中。

因承包人现场管理不善被报刊、电视台等媒体曝光或建设行政主管部门处罚公示，曝光一次，则承包人支付 50000 元人民币作为违约金无条件支付给发包人，以此类推，以报纸或声像电子文档或网络平台公示为依据。在施工现场安放公示牌，注明项目经理、总工、总监等联系电话，同时保证施工期间沿线交通畅通，保障沿线单位居民、社会车辆通行和人行安全，做好文明施工等一切便民措施。妥善管理农民工工资发放事宜。如有拖欠民工工资，引起民工向主管部门、业主、媒体等投诉、曝光等，发生一次，则承包人支付 50000 元人民币作为违约金无条件支付给发包人，以此类推。

关于民工工资支付规定具体如下：

(1) 承包人应严格遵守国家有关解决拖欠工程款和民工工资的法律、法规，及时支付工程中的材料、设备货款及民工工资等费用。承包人不得以任何借口拖欠材料、设备货款及民工工资等费用，如果出现此种现象，发包人有权代为支付其拖欠的材料、设备货款及民工工资，并从应付给承包人的工程款中扣除相应款项。对恶意拖欠和拒不按计划支付的，发包人将扣除合同价款10%作为承包人应支付的违约金并暂停其三年内参加发包人招标项目投标的资格。

(2) 承包人是民工工资支付行为的主体，承包人是民工工资支付的责任人。项目经理部要建立全体民工花名册和工资支付表，确保将工资直接发放给民工本人，或委托银行发放民工工资，严禁发放给“包工头”或其他不具备用工主体资格的组织和个人。工资支付表应如实记录支付单

位、支付时间、支付对象、支付数额、支付对象的身份证号和签字等信息。民工花名册和工资支付表应报监理人备查。

(3) 承包人应按照江苏省相关农民工工资支付管理的有关规定，在用工后 15 天内与农民工签订劳动合同，根据劳动合同签订情况，统计农民工人数，按照实际人数办理记工考勤卡。项目完工后或农民工提前离开工地，承包人应在合同约定期限之内对农民工工资进行结算，并一次性付清所有应发放的工资。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：承包人开工前必须编制安全文明施工措施费计划报监理单位审查。安全文明措施费应专款专用，在实施过程监理进行检查，并根据安全文明施工措施费实际完成情况与进度款同期支付；承包人应在与发包人签定合同协议书的同时签定《廉政管理协议》，并遵守《廉政管理协议》的规定。

## **7. 工期和进度**

### **7.1 施工组织设计**

#### 7.1.1 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：承包人应在合同签订后7天内，向监理人提交详细的施工组织设计，并由监理人报送发包人。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人应在监理人收到施工组织设计后 7 天内确认或提出修改意见。

### **7.2 施工进度计划**

#### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人应在收到修订的施工进度计划后 7 天内完成审核和批准或提出修改意见。

### **7.3 开工**

#### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：合同签订后、开工前。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限： //

正式开工前，现场交接，图纸会审和设计交底时间： // 。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限： // 。

#### 7.3.2 开工通知

本项目具体开工日期以监理工程师发出的开工令为准。

### **7.4 测量放线**

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：正式开工前，现场交接。

## 7.5 工期延误

### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

因发包人原因导致工期延误的其他情形：由于发包人原因和不可抗力导致的工期延误，则实际开工日和工期应由工程师核准后顺延，但承包人不在此类工期延误引起的其他任何损失或损坏提出费用索赔。

### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

工期每拖延一天，承包人向发包人支付违约金人民币贰仟元（小写：2000 元/天）；逾期超过 30 天的，发包人有权解除合同，另行委托第三方继续完成工程，由此增加的费用由承包人承担。当累计完成工程量不足计划进度的 70%时，可认为承包人无能力按期履行合同，发包人有权解除合同，并由承包人承担由此给发包人造成的一切损失。

## 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：双方协商解决。

## 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：以国家及地方政府认定可延期的异常恶劣的气候条件为准；

## 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：本工程实际施工工期比投标工期提前不奖励。

## 8. 材料与设备

### 8.2 承包人采购材料与工程设备

8.2.1 无信息价材料和暂定价材料及设备的采购的价格确定应事先进行必要的市场调查或竞争性报价并征求发包人书面同意，否则发包人不予签证。

8.2.2 发包人有权变更工程量清单中所列材料设备。

8.2.3 特殊要求：任何材料的进场需监理工程师验收合格后方可使用并提交质保单和检验报告。

8.2.4 承包人未按要求采购设备材料必须承担工程的返工损失和工期、质量的违约责任。

### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由承包人承担。

## 8.6 样品

### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按管理部门要求和发包人需求确定，此部分费用含在综合单价中。且样品封样时应由发包人、监理人和承包人三方签字确认。

## 8.8 施工设备和临时设施

### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人自行承担修建临时设施及其费用。承包人修建的施工工地临时设施需符合相关规范要求且需按照发包人的具体要求执行。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：按国家规范执行。

施工现场需要配备的试验设备：按国家规范执行。

施工现场需要具备的其他试验条件：按国家规范执行。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：在国家现行规程、规范中规定的工艺试验或为进行某项成熟工艺必须进行的试验。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：除合同通用条款确定的变更范围外，通用条款1.13工程量清单错误的修正按工程变更处理。

10.1.1 施工中发包人需对原工程设计变更的，应提前以书面形式向承包人发出变更通知。变更通知经发包人代表及总监理工程师共同签字后生效。承包人按照发出的变更通知及有关要求，进行下列需要的变更：

- (1) 更改工程有关部分的标高、基线、位置和尺寸；
- (2) 增减合同中约定的工程量；
- (3) 改变有关工程的施工时间和顺序；
- (4) 由发包人发出指令取消合同中任何一项工作；
- (5) 其他有关工程变更需要的附加工作。

因变更导致合同价款的增减，需按发包人的流程程序办理变更手续，任何未按发包人程序办理的变更、签证，均不予结算。

10.1.2 施工中承包人不得对原工程设计进行变更。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的一切损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

10.1.3 承包人在接到设计变更通知后应立即调整原设计及施工安排，并按通知的内容做相应变动，组织好施工，不得以设计变更引起的费用和工期调整尚未商定为由拒绝执行。由于设计及施工要求修改引起的合同工期的变化按本合同规定处理。

10.1.4 承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对设计图纸或施工组织设计的更改及对材料、设备的换用，须经总监理工程师同意。未经同意擅自更改或换用时，承包人承担由此发生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。

10.1.5 设计变更引起的工程量的变动，均以修改后的设计图纸与招标文件提供的设计图纸为对比计算，新增工程的工程数量，应经承包人计算后由发包人复算和核准。

10.1.6 发包人提出的对已完成的分项工程进行变更，承包人应在施工前将施工方案报监理工程师和发包人确认；对于有可能被重复利用的材料设备，承包人应小心保护，属承包人拆除时未采取保护措施或拆除后保护不当的，由承包人负责赔偿。

10.1.7 合同履行中发包人要求变更工程质量标准及发生其他实质性变更，由三方协商解决。

10.1.8 工程变更、签证实行“先报批后实施”的原则：工程变更、签证实施前应完成工程变更、签证方案报批手续，工程变更、签证实施完成后，应及时办理工程变更（费用）报批手续。施工单位实施工程变更、签证的需按规定的工程量变更签证流程执行。

#### 10.4 变更估价

##### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 已标价工程量清单或预算书有相同项目的，按照相同项目单价认定；

(2) 已标价工程量清单或预算书中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价认定；

(3) 已标价工程量清单或预算书中无相同项目，也无类似项目的，按照发包人委托造价咨询单位套定额后下浮核定，中标下浮率=(标底价-中标价)/[标底价-暂列金额×(1+规费费率)×(1+税率)-专业工程暂估价×(1+规费费率)×(1+税率)-材料暂估价包括甲供材料费×(1+安全文明施工措施费率)×(1+规费费率)×(1+税率)]，(如无法套用现行预算定额计算的项目，则变更价款按照双方协商一致并经发包人审批的价格认定)。本工程中标下浮率：                    %。

(4) 若有不可预料的情况，则由承、发包双方和监理、跟踪审计等单位共同协定变更价款；

(5) 由于工程量清单的工程数量有误或设计变更引起工程量增减，综合单价不调整。

### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：7日历天。

发包人审批承包人合理化建议的期限：7日历天。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：双方协商。

暂估价材料和工程设备的明细详见附件11：《暂估价一览表》。

### 10.7 暂估价

暂估价专业分包工程、服务、材料和工程设备的明细由合同当事人在专用合同条款中约定。

#### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目，采取以下第1种方式确定。

第1种方式：对于依法必须招标的暂估价项目，由承包人招标，对该暂估价项目的确认和批准按照以下约定执行：

(1) 承包人应当根据施工进度计划，在招标工作启动前14天将招标方案通过监理人报送发包人审查，发包人应当在收到承包人报送的招标方案后7天内批准或提出修改意见。承包人应当按照经过发包人批准的招标方案开展招标工作；

(2) 承包人应当根据施工进度计划，提前14天将招标文件通过监理人报送发包人审批，发包人应当在收到承包人报送的相关文件后7天内完成审批或提出修改意见；发包人有权确定招标控制价并按照法律规定参加评标；

(3) 承包人与供应商、分包人在签订暂估价合同前，应当提前7天将确定的中标候选供应商或中标候选分包人的资料报送发包人，发包人应在收到资料后3天内与承包人共同确定中标人；承包人应当在签订合同后7天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。

第2种方式：对于依法必须招标的暂估价项目，由发包人和承包人共同招标确定暂估价供应商或分包人的，承包人应按照施工进度计划，在招标工作启动前14天通知发包人，并提交暂估价招标方案和工作分工。发包人应在收到后7天内确认。确定中标人后，由发包人、承包人与中标人共同签订暂估价合同。

#### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

除专用合同条款另有约定外，对于不属于依法必须招标的暂估价项目，采取以下第2种方式

确定：

第1种方式：对于不属于依法必须招标的暂估价项目，按本项约定确认和批准：

(1) 承包人应根据施工进度计划，在签订暂估价项目的采购合同、分包合同前28天向监理人提出书面申请。监理人应当在收到申请后3天内报送发包人，发包人应当在收到申请后14天内给予批准或提出修改意见，发包人逾期未予批准或提出修改意见的，视为该书面申请已获得同意；

(2) 发包人认为承包人确定的供应商、分包人无法满足工程质量或合同要求的，发包人可要求承包人重新确定暂估价项目的供应商、分包人；

(3) 承包人应当在签订暂估价合同后7天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。

第2种方式：承包人按照第10.7.1项（依法必须招标的暂估价项目）约定的第1种方式确定暂估价项目。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人具备实施暂估价项目的资格和条件的，经发包人和承包人协商一致后，可由承包人自行实施暂估价项目，合同价款按编标单位编制的标底价按中标下浮率下浮后的价格确定为合同价。

10.7.3 因发包人原因导致暂估价合同订立和履行迟延的，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担，并支付承包人合理的利润。因承包人原因导致暂估价合同订立和履行迟延的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

## 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：本工程的暂列金额(具体金额详见工程量清单或招标答疑)，该部分价格投标人不得下浮，但须包含在投标报价中。暂列金额部分除合同另有约定外，由发包人及监理工程师结合工程具体情况，指令全部或部分使用，或者根本不予动用。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：是。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第3种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：/；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：/。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准

价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过/%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过/%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过/%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过/%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过± / %时，其超过部分据实调整。

**第 3 种方式：其他价格调整方式：在施工期间，当主要材料价格波动产生差价时，按苏住建价[2012]19 号文规定调整。双方约定本工程的主要材料为：苏州市建设指导价文件中材料。**

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式：   1

#### 1、单价合同。

##### **综合单价包含的风险范围：**

施工过程中主要材料的价格波动风险（详见第11.1中的规定）；国家法律法规或政策的变化出台导致人工费、规费、工程税金发生变化（该变化由省级建设行业行政主管部门或其授权的工程造价管理机构发布）；施工过程中由于工程变更或施工范围变化引起的工程数量的增减；除另有约定外，工程量清单缺项、漏项和数量差异的风险。

除上述约定外，合同价款中还包括的风险范围：

1) 本工程采用工程量清单综合单价包干之承包方式，承包人包工、包料、包工期、包质量、包安全文明施工。

2) 工程量清单内填写的单价是包括了材料、机械、人工、取费、质检（包括自检）、缺陷修复、利润、税务等费用以及合同明示或暗示的所有责任、义务和风险的综合单价。

3) 综合单价包含人工、材料、机械、运输费用等市场波动风险（建设行政主管部门发布的政策性调整因素除外），以及工程量的增减而变化。

4) 综合单价已经考虑了停电、停水、二次搬运、施工场地可能不足、发包人现场约束、成品保护等所需措施和维护产生的一切费用，并已考虑了各种可能影响施工的因素及其所增加的费用。

5) 承包人须为发包人、发包人、设计单位、监理单位和质检单位等进行工程检查、检验、测试时提供各种方便产生的一切费用已考虑在相关措施费中。

6) 工程量清单未列明的特征描述但显然包括在合同图纸或图集、规范要求中的项目，应由

承包人承担费用；或者工程量清单未列明但承包人履行合同义务所发生的费用，如赶工措施费、优质优价奖、现场因素及措施费等等，视为包括在工程量清单已经列明的其他项目之中，发包人不予计量。

7) 经过中介咨询机构、监理工程师、发包人确认，若承包人的投标报价明显偏离市场价，发包人有权按市场价格重新计算招标清单外增减工程量的费用，具体办法为：工程量减少时，按照市场价与承包人报价中的高价扣减工程款；工程量增加时，按照市场价与承包人报价中的低价计算增加的工程款，承包人无条件的予以同意。

8) 投标人应根据现场踏勘情况，充分估计招标人现场提供的临时用电用水负荷，施工现场的备用电源水源在投标时一并考虑，竣工结算时不作调整；

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：

(1) 合同价款：招标工程的合同价款由发包人、发包人、承包人依据中标通知书中的中标价格在协议书内约定。非招标工程的合同价款由发包人、发包人、承包人依据工程预算书在协议书内约定。

(2) 本合同为固定综合单价合同。承包人已根据标书要求及发包人、发包人提供的工程量清单进行报价，结算工程量按实际完成工程量确定。分部分项工程量清单项目特征描述与施工图纸不符的（12.1综合单价包含的风险范围中约定的内容除外），或项目列项偏差、工程量偏差的，新特征项目及新增项目均按照〔第10条〕确定的原则重新估价。措施清单项目特征描述不准或漏项的，风险由承包人承担，合同价格不予调整。除非合同另有约定，综合单价不因实际工程量变化而调整。

(3) 在合约文件中明确说明的不包括的项目如果在施工中实际发生，应根据投标报价中的单价(或类似项目参考价)和实际发生的工作量依据合同相应条款加以调整。

**(4) 在合同工程执行中，如发生下述情况之一时，可对合同价款进行调整：**

①合同中规定的其他增减或调整工程量的情况；②现场签证；③图纸会审及技术核定单；④设计变更；⑤发包人指令；⑥工程量清单偏差：(仅限招标文件及施工图范围内工程量清单的项目和数量)；⑦其他：采用工程量清单方式计价，竣工结算的工程量按合同中约定应予计量且实际完成的工程量确定，完成发包人要求的合同以外的零星工作或发生非承包人责任事件的工程量按现场签证确定。

国家的法律、法规、规章和政策发生变化影响工程造价的，应按省级或行业建设部门或其授权的工程造价管理机构发布的文件调整合同价款。

工程量清单漏项或设计变更引起新的工程量清单项目，其相应综合单价由承包人提出，经发包人确认后作为结算的依据，综合单价按以下 A 方式确定。

A、按投标时实行的计价表、费用定额组价，按中标下浮率让利，中标下浮率计算公式：（标底价-中标价）/[标底价-暂列金额×（1+规费费率）×（1+税率）-专业工程暂估价×（1+规费费率）×（1+税率）-材料暂估价包括甲供材料费×（1+安全文明施工措施费率）×（1+规费费率）×（1+税率）]；

B、取投标报价中的人工、材料、机械等单价和相关费率进行组价，同一类型出现两个单价或费率时，取较低的单价或费率。

有两项以上施工内容组成的清单项目，当其中的部分项出现变更时，仅调整变更项的单价，其余不变。变更项的单价确定办法同上。

若材料（或品牌）变更，施工工艺不变，仅调整材料（或品牌）单价，投标报价中有相同品种的采用投标价；没有投标价的，只调整两种材料（或品牌）同口径市场价的差价。

（5）合同价款的变更和调整，由发包人代表组织进行，并经发包人核准和同意。

（6）所有设计变更、签证须按发包人的流程程序办理变更手续，任何未按发包人程序办理的变更、签证，均不予结算。承包人在投标前已了解发包人有关价款、工程量签证变更和调整的相关程序，并承诺认可和遵守上述相关规定。

（7）签证、工程价款调整、追加合同价款、计日工等的程序，合同有约定的，按照合同约定办理；合同没有约定的，按照第10条规定的工程变更程序办理。

（8）根据11.1调整的市场波动引起的价格调整。

（9）除变更外，合同价格中包含本项目涉及的所有措施费，结算不调整。

（10）变更工程价款（包括合同范围内及合同范围外工程变更的价款）由审计单位在竣工结算时最终审核确定。在竣工结算之前，工程师在承包人提出变更工程价款报告后确认的变更工程价款仅作为支付进度款的依据，不作为竣工结算（包含合同提前终止后结算）的依据（签证单有具体约定的除外）。承包人对在竣工结算之前工程师确认的变更工程价款有异议的，可以在竣工结算时提出，而不得在竣工结算之前以变更工程价款未确认为由拒绝实施或拖延实施变更工程。承包人在竣工结算之前未按照工程师指令实施或未按时实施变更工程的，工程师可以将该变更工程交由其他承包单位实施，因此发生的费用由承包人承担，并且承包人应向发包人支付相当于该费用20%的违约金。发包人有权从应支付给承包人的工程款中直接扣除该实施费用及违约金。

## 2、总价合同。

总价包含的风险范围： / 。

风险费用的计算方法：  /  /  。

风险范围以外合同价格的调整方法：  /  /  。

**3、其他价格方式：**  /  /  。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：本项目预付款为合同价（扣除暂列金额）的10%，实质性开工后支付，承包人需同时提供等额《预付款保函》，《预付款保函》中的担保结束期限不得早于本项目计划竣工时间，《预付款保函》于竣工验收合格后无息退还。

预付款支付期限：开工后支付。

预付款扣回的方式：1、预付款在发包人支付进度付款中同比例扣回，工程竣工尚未扣完的预付款与合同价款一并结算。

2、因承包人违反合同约定或其他原因导致发包人和承包人提前解除本合同时，承包人应退还尚未扣完的预付款。

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：  /  /  。

预付款担保的形式为：  /  /  。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：

工程量计量按照现行的《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》GB50854-2013等9本工程量计算规范、《江苏省建筑与装饰工程计价定额》2014年、《江苏省安装工程计价定额》2014年、《江苏省市政工程计价定额》2014年、《江苏省建设工程费用定额》2014年、江苏省住建厅苏建价〔2014〕448号、苏州市住建局苏住建价〔2014〕4号等相关最新文件规定、图纸及变更指示等进行计量。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按月计量。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：按实计量。

### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：  /  /  。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4项（总价合同的计量）约定进行计量：  /  。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：  /  。

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：

1. 合同签订后，每季度按经审核的合格工程量造价的50%支付(含预付款)；
2. 本零星工程项下所有项目竣工初验收合格支付至经审核合格工程量造价的60%(含预付款)；
3. 竣工初验收合格一年后，审计完成支付至审核价80%；
4. 余款于缺陷责任期满（养护一年），竣工验收合格后，付清最终审定价。

### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：合同内项目与合同外项目的进度报表必须分开上报。

工程进度款付款报审程序按发包人有关规定，承包人提交工程付款申请时，应同时提供：①请款单及详细报价书；②经监理工程师及发包人签认当期已完成并经验收合格的工程量；③施工照片及其他必要检验文件。以上文件经发包人核实无误后方可拨款。

### 12.4.3 进度付款申请单的提交

- (1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：  /  。
- (2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：  /  。
- (3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：  /  。

### 12.4.4 进度款审核和支付

- (1) 监理人审查并报送给发包人的期限：收到申请 7 天内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：  /  。

- (2) 发包人支付进度款的期限：  /  。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：  无  。

### 12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：  /  。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：  /  。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：承包人在工程施工完成并自检合格后，可提请监理工程师进行初步验收，工程师经初步验收后如认为工程已完工，具备提交发包人、及有关政府部门验收的条件时，应在承包人提交的竣工验收报告上签署确认意见，并颁发完工证书。经工程师确认后，工程即可提交发包人和有关政府机构进行正式验收，在工程经正式验收达到要求后，即由发包人组织验收合格后并交付发包人使用。

工程通过工程师的初步验收的日期作为工程的完工日期，完工日期如在工期范围内，则视为按期完工，如超过工期范围，则需就工期截至日期至完工日期之间的时间支付逾期违约金。

工程经正式验收通过后，发包人收到工程师批准的竣工验收报告的日期为实际竣工日期，工程按发包人要求修改后通过验收的，实际竣工日期为发包人收到工程师批准的修改后的竣工验收报告的日期。

工程颁发完工证书并提交正式验收应达到以下条件：

- (1)工程师认为工程已按合同要求全部完成；
- (2)承包人已提交工程竣工测量平面图（该图应由有相应资质的测量单位进行测量）；
- (3)承包人完成了工程师要求的其他工作并令其满意。

工程通过正式验收应达到以下条件：

(1)所有竣工图纸、竣工资料以及竣工验收所需的其它资料已提交工程师并得到工程师及有关政府机构认可，其中竣工图应按照施工图的格式提交软盘或光盘文件。所有准备和提交图纸和资料的费用由承包人自行承担。

- (2)所有的分部工程、单位工程已通过正式验收。
- (3)系统调试通过试运行。试运行中所有设施、设备均处于良好状态。
- (4)承包人已完成现场的所有清理工作。
- (5)工程师认为工程的所有部分均随时可以使用。

工程竣工验收后，一个月内承包人提供完整的竣工图及资料两套，作为存档资料，费用承包人负责。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：///。

#### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：养护期 1 年结束后移交。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：工程质量必须达到约定工程质量标准，竣工图须与现状一致。初验收、竣工总验收必须一次性验收通过，若未一次性通过，承包人必须向发包人支付合同总价的 1%的违约金。因承包人原因致使本工程竣工验收不合格的，承包人必须承担因此而造成的一切损失。

### 13.3 工程试车

#### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：应与承包范围一致。

(1) 单机无负荷试车费用由///承担；

(2) 无负荷联动试车费用由///承担。

#### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：///。

### 13.6 竣工退场

#### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：竣工验收合格后一个月内。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：竣工结算由承包人编制，并在竣工验收通过之日起，60 天内向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料。方式应按《江苏省工程造价咨询业务指导规程》对建设工程结算书的要求、方法编制。

竣工付款申请单应包括的内容：按通用条款

### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：监理人应在收到竣工结算申请单后 14 天内完成核查并报送发包人。

发包人完成竣工付款的期限：发包人应在收到监理人提交的经审核的竣工结算申请单后 14 天内完成审批。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：双方协商解决。

### 14.4 最终结清

#### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：叁份。

承包人提交最终结算申请单的期限：缺陷责任期终止证书颁发7天内提交。

#### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：收到申请 28 天内。

(2) 发包人完成支付的期限：申请获批后 14 天内。

### 15. 缺陷责任期与保修

#### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：工程缺陷责任期为12个月，缺陷责任期自全部工程竣工初验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自全部工程初验收合格之日起算。缺陷责任期的起始时间以本条款为准。

#### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：//。

##### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第//种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：/。

(2) 结算审定价款的//的工程款；

(3) 其他方式：/。

##### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第//种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：/。

关于质量保证金的补充约定：//。

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：//。

##### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：同通用合同条款。

## 16. 违约

### 16.1 发包人违约

#### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形： 无。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任： 无。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任： 无。

(3) 发包人违反第10.1款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任： 无。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任： 无。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任： 无。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：无。

(7) 其他： 无。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满7天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

### 16.2 承包人违约

#### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形： //。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）承包人必须建立、完善并严格执行原材料、半成品、成品及设备的进场验收制度，加强工程质量和安全的自检自验，并遵守发包人对承包人的各项奖惩制度。在监理工程师组织的验收过程中，每发现一次违反强制性条文的，承包人必须向发包人支付违约金 2000 元/条.次。在建设行政主管部门监督检查过程中，每发现一次违反强制性条文的，承包人必须向发包人支付违约金 3000 元/条.次；每被通报一次的，承包人必须向发包人支付违约金 10000 元/条.次。

(2) 承包人拖欠民工工资的，或者实际施工人依法起诉发包人的，发包人可以从承包人剩余工程款中或者从履约担保金中扣划相应价款，直接支付给民工或实际施工人。

(3) 发生重大事故，无论是何原因，承包方须及时启动事故应急预案，防止产生进一步损失。如承包方在发生事故后未及时采取应急预案，导致事故进一步扩大，则将承担相应责任。

(4) 如果施工引起的重大安全生产责任事故，承包方除依据现行法律法规的规定承担相应的法律责任外，按照现行法律法规规定的行政罚款标准的最高额度，向发包方另行支付赔偿金，并承担修复和应急该事故所产生的相应工程费用。

(5) 承包人降低材料的规格、使用劣质材料或不合规格的材料，发包人或监理工程师每发现（包括在工程竣工验收后发现的）一次，承包人应向发包人支付相当于这些不合格材料与相应合格材料差价两倍的违约金（最低不少于人民币壹万元违约金），并应根据发包人要求更换这些不合格材料。

(6) 承包人转包本工程或者擅自分包本工程的（包括在工程竣工验收通过后发包人发现该种情形的），应向发包人支付本合同价款 10%的违约金，并且发包人有权随时通知解除本合同。

### **16.2.3 因承包人违约解除合同**

关于承包人违约解除合同的特别约定：

如果承包人有下列任一或多个违约，则工程师认为承包人：

#### (1) 放弃履行合同

- 1) 没有合理的原因而未能开工，或在有关工程竣工之前中止工程进度或暂停进行竣工；
- 2) 未能以适当的努力进行工程施工；
- 3) 未能按照合同规定进行工程施工或者一直或基本上违背合同所规定的任何义务；
- 4) 拒绝或不重视遵照工程师要求他整改、更换或拆除有缺陷的工程或不合适的材料或物资的书面通知。

如果在工程师以传真或挂号信等书面形式向承包人发送出警告内容的通知之日起7天之内，仍继续出现任何这类违约现象，那么，发包人可特快专递发出通知，按合同规定终止与承包人的合同。

#### (2) 破产或转让

如果承包人：

- 1) 宣布破产，或者；
- 2) 无偿付能力或与他债权人联合或为其债权人的利益作出转让；

3) 转包合同或未经工程师的书面允许而委托或分包合同的任何部分;

那么, 在任何这类情况下, 发包人可通过特快专递发出通知, 终止与承包人的合同。

(3)在以上任何一种情况下, 应适用下列条款, 即:

1) 在终止与承包人合同的通知发出后, 发包人可随时进入现场完成剩余工程, 或委托第三方完成剩余工程。

2) 终止对承包人的雇用, 并不因此终止合同规定的承包人的任何义务和责任或影响合同中规定发包人和工程师任何权力的行使。

3) 终止合同后, 承包人未经工程师许可, 不得将现场的任何材料、设备、施工设备、临时设施运出现场, 若发包人或第三方需要时, 可使用承包人的一切设备、临时设施和材料。

4) 在终止与承包人的合同后, 工程师应尽快查清并书面证明以下情况:

①在终止时, 承包人根据合同实际完成的工作及应得到的数额。

②尚未使用的材料、承包人现场设备和临时设施的价值。

5) 在终止与承包人的合同后, 在工程竣工后的24个月的缺陷责任期满, 且工程师查清施工、完工、修补缺陷的费用、发包人因终止而遭受的损失并出具证明前, 发包人可不再向承包人支付合同规定的任何金额。在此之后, 承包人仅有权得到由工程师证明的就其合格完成的工作应支付费用, 但须事先扣除发包人的损失和各项费用之后, 予以支付, 如果该金额是负数, 则应作为承包人对发包人的债务, 进行追偿。

6) 在终止对承包人的合同之日起14天内, 如果发包人要求, 而且合同许可, 承包人应将其为本合同的目的而签订的任何合同、协议的利益, 如工程施工、提供材料、货物、服务等协议的利益在不附加任何条件的转移给发包人。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式: /。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外, 视为不可抗力的其他情形: 以国家及地方政府认定可延期的异常恶劣的气候条件为准。

### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后, 发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 28 天内完成款项的支付。

## 18. 保险

### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：

1、承包人必须按国家文件规定购买工程一切险、第三方责任险等相关保险。承包人应遵守保险的条件，并对未保险的超出部分及保险责任以外的部分所发生的索赔和责任负责。发包人不承担由于承包人未保险或任何保险范围不足或金额不足而引起的任何损失、伤害或损害。因承包人未及时办理保险，当发生其保险范围内的事项时，导致工程及其它损失的均由承包人承担损失和责任。

(2) 工程一切险和第三者责任险，保费已计入合同总价中。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定： /。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： 是。

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： /。

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： /。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： /。

选定争议评审员的期限： /。

争议评审小组成员的报酬承担方式： /。

其他事项的约定： /。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： /。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

(1) 向仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向工程所在地人民法院起诉。

## 21. 补充条款

21.1 本项目为绿化零星增补工程，合同履行期自开工报告日期开始满一年后结束（实际发生金额可能不满合同金额）或发生金额满合同金额后合同终止。项目实际完成的项目及工程量以甲方委派为准，中标单位不得提出异议，业主不做任何补偿。

21.2中标单位需配备高精度定位测坐标面积测绘仪（≥1台），进场开工后提供，若无法提供设备到场，罚款10000元。

21.3、乙方在可能存在地下管线的区域施工时，区域施工前应该进行管线交底，如施工过程中造成的地下管线损坏以及一系列事故，由乙方承担相关责任。

21.4乙方应执行国家及省市关于劳动人事的有关规定（如太仓市最低工资标准和其他规定），负责乙方员工的生病、事故、伤残、死亡和劳动人事争议，甲方不承担任何相关责任。

21.5乙方须提供甲方要求的苗木规格完成甲方要求的补植任务，如若未能提供甲方认可的苗木，甲方有权安排第三方进行养护和整改，所发生费用从乙方的工程费用中扣除，三次以上甲方有权单方终止合同，所造成的损失全部由乙方承担。

21.6苏州市外的苗木须提交《苗木检验检疫证》，承包方如未提交《苗木检验检疫证》的苗木，将无条件退回并处罚 2 万元，承包人承担相应责任。

21.7发包方整改通知书发出后，承包方必须按期整改，如不整改或到期未整改完毕，处罚 10000元/次。

21.8发包方要求停工阶段，承包方如不按规定停工，继续施工的按 2 万元/天处罚。

21.9承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：（1）承包人在开工前应编制施工组织设计和总进度计划，总进度计划要充分考虑开工准备期的开工准备工作，承包人的开工准备工作确已经具备开工条件并报经监理工程师审核后，可以在开工准备期内申请开工，但最迟开工时间不得超过开工准备期的最后一天。承包人还要编制各专业和分阶段进度计划，专业和分阶段进度计划应与总体计划相吻合，（总进度计划、专业和分阶段进度计划要同时画出横道图及网络图）并报发包人和监理工程师审批后方可作为施工的依据。（2）承包人最迟应于中标通知书发出后 14 天内前将施工组织设计（施工方案）进度计划报给监理工程师。

21.10承包人的项目负责人、以及主要行政与技术领导等，必须长驻工地，不得兼职。本合同对承包人的各种人员的到位情况和任职是作为一种条件来要求的（特别是项目经理部的主要管理人员、主要技术人员）。中标通知书下发 5 日内，投标文件中项目负责人和项目总工程师必须到达现场向发包人报到，并开始履行职责。施工中项目部管理人员离开工地应向发包人、监理工程师请假经过批准后方能离开，不得擅自离开工地。

21.11承包人违约的其他情形：

（1）承包人不按照规范要求对进场材料向发包方及监理单位进行报验而擅自使用，所有工程特别是隐蔽工程必须提交工序报验单，未按规范要求向发包方及监理单位进行报验通过验收而擅自进行下道工序的，处以违约金 10000 元/次。发包人如在现场发现承包人使用不符合合同要

求的材料、设备的，处以违约金 1000 元/次。此违约金从当期工程款中扣除，不予返还。

(2) 施工过程中，每月 28 日前及每周向监理、业主报送本月及本周的工程进度统计报表；下月及下周的工程进度计划；本周工程实际进度与总体进度计划的比较报表、工程事故报告等书面资料。每周统计报表及下周进度计划必须于每周五的工程例会前报给监理工程师。缺一次报表或不如实做报表或乱写乱报的，处罚 1000 元/次。

(3) 承包人应根据总工期制定严密的节点工期、月进度计划、周进度计划，如不能按时完成经工程师审核的周进度计划的，处 1000 元/次违约金。当月如能完成月进度计划的，当月的周进度违约金返还。不能完成月进度计划的，另处以 2000 元/次违约金。累计两次无法完成经工程师审核的月施工进度计划时，发包人可要求更换主要项目管理人员，并处以 10000 元/次违约金。

(4) 本工程招标范围内各分部工程内的所有工作均为承包人工作内容，包括工程量清单漏项、工程变更、签证等工程相关工作均为承包人必须履行的工作，承包人不得以任何理由拒绝实施。如承包人在发包人书面通知三天后仍未开始实施的，发包人可自行委托相关单位实施，按照实施单位提供的此部分工作的有效票据支付相关费用。此部分费用从承包人工程款中直接扣除，并处以同等数量的违约金。

21.12 中标单位签约后人员或设备未能按合同规定进场到位的，第 1~5 天，每天扣除合同金额的万分之二点五；第 6~10 天，每天扣除合同金额的万分之五，第 11~15 天，每天扣除合同金额的万分之十，第 16 天起委托人有权一次扣除全部其余履约保证金并解除合同扣款直接在履约保证金中扣除，不足部分在工程进度款中优先扣除。

21.13 承包人工作人员拒不服从建设（监理）单位现场统一管理，无理取闹的，视情节每次扣除违约金 1000 元至 5000 元；情节严重造成恶劣影响的每次扣除违约金 10000 元，在发包方通告批评并抄送所在单位；特别恶劣的除对承包人处以扣除违约金外，抄报建设主管单位并视情况移交司法部门处理。

21.14 施工过程中凡发现承包人违反规范要求的质量以及不规范的施工工艺及施工方法，在通过其它手段无法达到整改目的，除强制整改外，并采取扣除违约金措施：1) 违反强制性规范要求或因不正确的施工行为已对工程质量及安全生产带来影响，情节较为严重的以及重复发生，属屡教不改的质量、安全问题，扣除违约金 10000 元；2) 凡违反施工及验收规范中属主控项目要求的，扣除违约金 2000 元；如违反规范中属一般项目规定的，扣除违约金 1000 元；3) 承包人有意偷工减料、欺诈隐瞒施工质量问题，经教育屡教不改的，予以通告批评，并视情节每次扣除违约金 2000 元；4) 承包人必须认真填写验收资料单，并及时提交各种验收资料，对验收

资料残缺不全，整理不规范的，监理（建设）单位将予以拒绝验收，因此延误时间，每次扣除违约金 1000元。5) 承包人应严格按照合同工期控制工程工期，在每月 20 日前填报下月施工进度计划，下月 20 日建设单位组织核查工程施工进度，对不能按计划完成进度的单位，每次扣除违约金20000 元；延误总工期，按合同约定扣除违约金。6) 承包人不配合监理（建设）单位或不及提供应当提交的资料，按照要求时间最后期限之日开始计算，每延迟一天扣除违约金 1000 元。项目负责人、技术负责人、安全员等无正当理由而不参加例会、迟到、无故提前离开会场、扰乱会场、拒不执行会议决定等违反例会制度者；每次扣除违约金 1000 元。8) 承包人项目负责人或管理人员随意脱岗，造成现场施工组织、人员管理混乱，不能及时响应监理（建设）单位发出的指令，屡教不改的，每次扣除违约金 2000 元。承包人项目负责人或管理人员随意脱岗超过三天，发包人有权要求更换相关人员，并扣除违约金：项目负责人、技术负责人按合同价的 5%支付违约金，项目组其他成员按合同价的 1%支付违约金。

21.15承包人必须做好班前安全教育。在安排每一项任务前，必须对每个工人有针对性地进行简要的安全教育。要提醒职工注意施工周围的环境、施工工具、施工对象可能造成的潜在危险，告诫施工过程中的注意事项及注意保护自己。在施工过程中不应对其他人员造成安全上的威胁。在现场检查中，如发现没有进行班前安全教育的，每次扣除违约金 1000 元/人。

21.16施工人员从事高空作业等危险、特殊工种必须持有上岗证，上岗作业必须采取佩带安全带等必要安全防护措施，严格遵守安全操作规程，违者每人每次扣除违约金 1000 元/人。

21.17承包人应及时消除安全隐患。对于安全检查中发现的问题及联系单、整改单中所提及的问题和自检、互检中发现的问题，应马上组织力量进行整改。在应该完成整改任务的时间段内没有整改完毕的，说明在管理环节上、工种协调上脱节了。对久拖不决的将予以扣除违约金。其中对于违背强制性规范条款或易造成严重后果的隐患扣除违约金 3000 元以上；一般性的扣除违约金 1000 元以上。

21.18承包人必须做到现场整洁，施工材料、机械设备堆放有序，对妨碍车辆进出、行人走路等影响现场施工的，每次扣除违约金 1000 元。

21.19承包人必须节约用水、用电，宿舍内严禁使用电炉等大功率用电器，禁止长明灯、长流水，私拉乱接，每发现一处，扣除违约金 100 元。

21.20承包人必须做好治安防范，在施工现场出现寻衅滋事，打架斗殴或其它违法犯罪活动，造成不良影响的，另每次扣除违约金 10000 元。

21.21承包人有责任维护施工周边公共环境卫生，不得随意丢弃杂物，严禁干扰周边居民生活、不得危害公共安全，违者每次扣除违约金 1000~5000 元。

21.22 承包人须做好作业区及生活区的公共卫生，不得随意大小便及乱扔垃圾，承包人应加强监管，若监管无效，每发现一次扣除总包违约金 1000 元。

21.23 承包人不听从监理或发包方协调管理，从而影响施工进度，每次扣除违约金 5000 元。

21.24 承包人不按时提交施工进度计划或施工进度计划编制不能满足要求的每次扣除违约金 1000 元。

21.25 其他被认为有损发包人、监理单位或其他承包人的任何一方利益的行为，酌情予以处罚。

21.26 进入施工现场必须正确佩戴安全帽、施工现场禁止抽烟，每发现一次支付违约金 100 元。

21.27 (1) 承包人做到文明施工，在施工过程中发生的任何人员安全事故均承包人负责，所发生的费用由承包人承担。

(2) 本工程绿化养护期 1 年。

(3) 工程进入养护期，承包方按照《太仓高新区绿化养护管理细则》标准（详见附件），完成工程管理及养护。

每月将进行不定期工程管理养护考核，以合同价作为考核基数，每月考核分与工程款直接挂钩。每月考核分以90分为及格线，当该月不满90分，若扣1分（89分），则扣款标准（公式）： $\text{合同价金额} \div 12 \text{月} \times 1\%$ ；若扣2分（88分），则扣款标准（公式）： $\text{合同价金额} \div 12 \text{月} \times 2\%$ ；以此类推。最后扣款单附在决算中一并计入。

21.28 树木移植至养护期一年后，成活率大于等于 95%，全额支付；树木移植一年后，成活率在 91%~95%（含91%），不支付死亡苗木各类移植费用；树木移植成活率小于等于 90%（含 90%），无偿补植同等规格树木达到树木移植总棵树的 90%（含 90%），不支付死亡苗木各类移植费用。

21.29 树木反季节移植（6 月、7 月、8 月、9 月），除常绿树以外成活率大于等于 85%，全额支付；成活率低于 85%（不含 85%），活一棵算一棵。

21.30 苗木移植土球大小必须根据甲方要求开挖，在合理范围内，如不认可审计单位审核的价格，甲方有权终止合同；苗木移植土球大小未按甲方要求开挖，由审计单位按实际土球大小定价，施工方如不认可，甲方有权终止合同。

21.31 养护期说明：自甲方确定的最后一个子项目竣工验收合格后开始计算养护期，养护期为三级养护一年。

21.32 甲方委托的跟踪审计单位出具的每个子项目的综合单价不作为最终结算综合单价，最

后结算综合单价以最终审计单位为准。

21.33 作业人员应统一着装上岗，服装颜色应易于辨认，不建议使用绿色。服装上须标明单位名称或者简称。养护作业人员自有车辆应在规定区域停放整齐，不得影响道路通行，不得停放在绿地内。

21.34 乙方必须设置专职保洁人员，承担工程绿地内的保洁和巡查任务，发现占绿、损绿、设施毁损等情况需第一时间予以制止并向现场项目负责人汇报。

乙方须合理调配人员，服从甲方代表的指导和指挥，乙方应及时处置工程范围内绿化养护相关的市民信访和数字化平台派件，若不能及时或不能按标准完成承包范围内的养护工作，甲方有权安排第三方进行养护和整改，所发生费用从乙方的月度养护费中扣除，三次以上甲方有权单方终止合同，所造成的损失全部由乙方承担。

太仓高新区绿化养护管理细则						
序号	考核项目	标准分	扣分内容	扣分单位	分值	扣分
一	组织制度	15	1、作业日志未及时记录或内容严重不齐全	次	1	
			2、月度计划不及时上报或内容严重不齐全	次	2	
			3、安全教育记录不及时上报或内容严重不齐全	次	2	
			4、作业人员车辆未按规定停放（影响交通或停在绿地内）	辆·次	1	
			5、作业人员未穿工作服或作业时安全措施不到位	人·次	1	
			6、随机进行的养护人数抽查，出勤人数少于定额规定	人·次	1	
			7、养护承包单位无正当理由且未在规定期限内完成绿化管理部门正式通知或要求的事项	次	2	
			8、养护承包单位无正当理由且未按绿化管理部门正式通知或要求的程序或标准实施作业	次	2	
			9、项目负责人未在规定时间内或未按要求进行电子签到	次	1	
			10、项目负责人在规定时间内对自身管辖范围的各个地块巡查的次数少于定额次数	处·次	1	
			11、项目负责人在规定时间内在自身管辖范围巡查时间少于定额规定	次	1	
			12、项目负责人擅自将平台终端设备交由他人代为巡查或长时间（60分钟以上）将平台终端设备固定在养护范围的某处等弄虚作假的行为	次	2	
			13、项目负责人无故缺席绿化管理部门组织的会议或活动（未提供单位盖章的请假单原件或指派其他管理人员参加）	次	2	
			14、项目负责人管辖范围有损绿、毁绿、占用绿地或违章搭建现象未及时发现、制止和上报	次	2	
			15、项目负责人应对管辖范围内绿化管理部门许可的开挖审批进行监管，对超出审批范围的违规施工行为未及时发现、制止和上报	次	2	
			16、草坪修剪明显过低导致草坪发黄影响景观效果或草坪病虫害严重（范围大于50平方米）影响景观效果	次	2	
			17、养护作业过程中未做到文明施工或养护质量明显不到位，被市民投诉、上级部门通报或媒体曝光	次	2	
			18、未经绿化管理部门许可，擅自将绿地内苗木移作他用	次	3	
二	卫生保洁	20	1、绿地（包括园路、广场等铺装以及园林建筑）内发现断枝、枯叶、石块、烟头、果皮纸壳、树挂垃圾，水体内发现漂浮物（包括影响景观的浮萍、水	处	1	

			草等)，园路、广场铺装泥土泥水未及时清除			
			2、坐凳、桌椅、扶手、门窗玻璃、果壳箱、花坛压顶、自行车架、车挡、石球等有灰尘或杂物	处	1	
			3、果壳箱内垃圾已满，未及时清运	处	1	
			4、作业时产生的枝条、垃圾占用马路、人行道、园路或广场	处	1	
			5、作业垃圾当天未清除或专职保洁人员缺岗导致大量垃圾未及时清除	处	2	
三	景观维护	15	1、乔木、花灌木死亡，未及时清除	株、处	1	
			2、乔木、花灌木、草坪等地被植物死亡，清除后在适宜季节未及时补种	株、处	2	
			3、乔木、花灌木的支撑缺失、倾斜、松动未及时修复	处	1	
			4、乔木、花灌木支撑过紧影响树木正常生长未及时松绑或拆除	处	1	
			5、乔木、花灌木倾斜、倒伏，未及时扶正	次	1	
			6、色块、地被、草花或草坪明显死亡、空秃，未清理并及时补种	处	2	
			7、各类园林设施（包括亭、廊、榭、花架、座椅、花坛、贴面、地坪、果壳箱、车档、石球、铁链、自行车架等）发现缺失、损坏未及时上报或修复	次	1	
			8、果壳箱倾倒或盖子未盖好	次	1	
四	杂草清除	10	1、色块、地被、草花或草坪内局部狭叶杂草每平方米达10-20株、阔叶杂草每平方米达5-10株或杂草高度超出上述苗木高度5-10公分	处	1	
			2、色块、地被、草花、草坪内局部狭叶杂草每平方米20株以上、阔叶杂草每平方米10株以上或杂草高度超出上述苗木高度10公分以上	处	2	
			3、视野内藤本状杂草达2-5株、单株长度或高度达0.5-1米	处	1	
			4、视野内藤本状杂草超过5株、单株长度或高度超过1米	处	2	
五	松土 常规施肥 常规浇水	10	1、树穴未松土导致泥土板结	处	1	
			2、草坪未切边或切边不及时，导致草坪蔓延到树穴、地被或园路等	处	1	
			3、生长期未及时施肥或偷工减料或施肥不当造成园林植物成片饥瘦、枯黄、萎缩	处	2	
			4、未及时浇水导致土壤开裂、板结，园林植物枯黄、生长不良	处	2	
六	常规修剪	10	1、暖季型草坪生长期高度应控制在3-6厘米，草坪修剪后低于3公分或草坪超过6公分仍未修剪	处	1	
			2、冷季型草坪生长期高度应控制在6-12厘米，草坪修剪后低于6公分或草坪超过12公分仍未修剪	处	1	

			3、色块、绿篱、球类未修剪、修剪不整齐或剪下枝叶未及时清除	处	1			
			4、色块、绿篱、球类修剪过重导致枝干外露或植物生长衰落，影响景观效果	处	2			
			5、开花植物花茎（高于10公分）枯萎后未修剪	处	1			
			6、乔木、花灌木有枯枝、断枝、枯叶或枝条过低影响行人通行	处	1			
			7、乔木、花灌木有根部萌蘖或主枝侧芽超过10公分	处	1			
			8、登高修剪时扶梯下面没人扶、未系安全带、未戴安全帽或未设置警示标志	项	2			
七	病虫害防治	10	1、园林植物（包括乔木、花灌木、竹类、绿篱、地被、色块、藤本、水生植物、草坪和草花等）有轻微病虫害或病虫害虽明显，但及时用药后，无继续危害现象，对景观效果影响较小	处	1			
			2、园林植物有较明显的病虫害，且未及时用药或对景观效果影响较大	处	2			
			3、作业人员喷施化学药剂时未戴口罩和手套	次	2			
			4、在道路上喷施化学药剂时未设警示标志或喷溅到市民身上	次	2			
八	冬季涂白	10	1、涂白高度未达到规定要求	处	1			
			2、涂白有遗漏	处	1			
			3、涂白过程中跑冒滴漏，地面或园林植物上沾上石灰水未及时清除	处	2			
	冬季施肥		4、施肥量严重不足或过量	处	1			
			5、个别地块或园林植物施肥有遗漏	处	2			
	冬季修剪		6、乔木、花灌木修剪时剪口不平整或有劈裂	处	1			
			7、乔木、花灌木修剪时留有大枝桩头	处	1			
	其他		8、乔木、花灌木修剪时留有徒长枝、病虫枝、交叉枝、并生枝、下垂枝、残枝以及根部萌蘖枝	处	1			
			9、同一条道路上行道树修剪风格不统一或发生重大修剪技术失误	处	3			
			10、个别地块或园林植物修剪有遗漏	处	1			
			11、园林植物乱用除草剂或用药后产生药害	处	3			
					12、抗台、抗旱、排涝、防冻抗寒等作业不及时或作业不到位	项	2	
					13、草坪播种密度过低、同一地块密度不均匀影响景观效果，黑麦草追播效果不佳	处	2	

## 附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

附件 2：工程质量保修书

附件 3：承包人主要施工管理人员表

附件 4：施工管理协议

附件 5：廉政管理协议

附件 6：工程施工企业履约承诺书

附件 7：苏州市政府投资项目资金来源证明

附件1:

承包人承揽工程项目一览表

单位工程名称	建设规模	建筑面积(平方米)	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合同价格(元)	开工日期	竣工日期

附件2:

## 工程质量保修书

发包人（全称）：太仓市人民政府娄东街道办事处

承包人（全称）：

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就2026年娄东街道绿化零星工程二标段（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

按合同承包范围内容。

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：

本工程绿化养护 1 年（三级养护）其他按《建设工程质量管理条例》及有关规定执行。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为12个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。  
承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

#### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：

承包人(公章)：

地 址：

地 址：

法定代表人(签字)：

法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)：

委托代理人(签字)：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

邮政编码：

邮政编码：

附件3:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 4：

### 施工管理协议

发包人（以下简称甲方）：太仓市人民政府娄东街道办事处

承包人（以下简称乙方）：\_\_\_\_\_

#### （一）安全生产责任协议书

为落实工程安全生产的管理要求，确保工程建设的顺利进行，经甲乙双方共同协商，同意明确如下协议：

一、甲方在施工开始前向乙方提交必要的施工场地，明确乙方安全生产管理的责任区域和要求，乙方负责施工现场的安全管理工作，并建立工程安全保证体系，报甲方备案。

二、甲方通过有资质的施工监理单位进行工程的安全监理工作，按照安全生产法和有关文件的要求。乙方应按有关文件的要求，接受和服从安全监理单位的监督检查和整改要求，积极配合其开展工作。

三、甲方对乙方安全规范作业、文明施工情况检查。对乙方及有关人员发生的违章、违法行为和存在的问题，甲方和安全监理单位有权制止教育、责成其限期整改。

1、现场施工人员违反本工种的安全技术操作规程和有关规范要求，违章作业、违章

指挥作业的按 300 元/人次分别给予监理单位、施工单位处罚（如不佩戴安全帽）；

2、特种作业人员必须持证上岗，违者按 1000 元/人次分别给予监理单位、施工单位处罚；

3、涉及污水施工，作业前必须先强制通风，在通风不利点使用专业设备检测有毒气体、可燃气体，检测符合国家规定的标准后，配备防毒面具、防护服、防护鞋、防护手套等防护工具，使用防护用品的类型和等级须满足施工及规范要求。选用无火花工具进行作业，检查并保证接地良好。拆封管道堵头上报专业分包单位资质及施工方案审核，合格后方可组织后续施工，下井作业必须填写《下井现场安全作业票》。发现未按要求违规施工作业的按 10000 元进行处罚；

4、对公司下发的安全隐患整改通知单，在规定期限内未整改、整改未回复，按 5000~10000 元/次进行处罚；对现场有重大安全隐患的，立即停工整改并给予 10000~30000 元的处罚；在处罚后仍未按要求整改到位的则加倍处罚；被罚单位如置若罔闻拒不整改，公司将约谈该企业负责人，经过约谈仍不加以整改则上报上级主管部门或终止合同。

四、乙方要严格贯彻执行国家和市府颁发的有关安全生产的法律、法规严格按照中华人民共和国建设部建标(99)79 号“关于发布行业标准《建筑施工安全检查标准》的通知”（编号 JGJ59——2011）的要求加强内部安全管理，落实各项安全防护措施，确保工程建设中不发生重大安全生产和人员伤亡事故。

五、乙方要按照安全作业规范针对本工程项目的特点、性质、规模以及施工现场条件编制施工组织设计和施工方案，制定和组织落实各项的施工安全技术措施，并向全体施工人员进行安全技术交底。严格按照施工组织设计和有关安全要求施工。

六、乙方进入工地后应明确落实施工现场安全生产第一责任人，专(兼)职安全干部，并报甲方备案；建立健全安全生产保证体系，落实各级安全责任制，完善各项安全生产制度(包括奖惩制度)；按照“谁施工谁负责”的原则，负责单位内部和施工责任区域的安全生产管理工作。

七、乙方对各分包单位及外聘人员的安全生产工作要纳入本单位统一管理的范围，明确要求，签定管理协议；要加强对全体施工人员安全作业、文明施工和自我保护的宣传教育；做好上岗前的安全培训，特殊工种作业人员必须做到持证上岗；禁止实习、学习人员现场作业。确保生产安全。

八、乙方要按照“安全自查，隐患自改、责任自负”的原则加强对施工责任区的日常安全检查。及时制止和处理各类违章违法行为。对查获的隐患要及时组织整改。

九、乙方应主动接受甲方和监理单位在安全生产工作上的业务指导，检查和督促，服从管理。

十、乙方因疏于管理违章违法作业发生安全事故或造成人员伤亡的，应在积极抢救受伤人员、保护现场的同时，严格按安全事故上报的规定时限向甲方和当地劳动行政部门汇报，不得迟报瞒报。

十一、本协议中未涉及的有关条款，甲乙双方可根据需要协商补充修改。如遇有国家和本市的有关法规不符的，应按国家和本市的有关法规执行。

十二、本协议作为甲乙双方工程合同的附件，在工程合同签约后生效，与工程合同具有同等法律效力。工程合同期满，本协议终止。

## (二) 文明施工责任协议书

为贯彻执行建设部《建设工程施工现场管理规定》和《太仓市建设工程文明施工管理暂行规定》，认真做好本工程建设施工区域内的文明施工，现经甲、乙双方协商同意，明确在文明施工和文明施工管理中的各自职责，并签订如下协议。

一、双方同意在工程管理和工程建设中必须坚持社会效益第一，经济效益和社会效益相一致“方便人民生活，有利于发展生产、保护生态环境”的原则，坚持便民、利民、为民服务的宗旨。

搞好工程建设中的文明施工。

二、双方要认真贯彻“招标单位牵头，施工单位实施，地方政府监督”的文明施工原则。共创文明工地。甲方按市有关创建文明工地的规定，组织、指导、检查、考核，具体实施由乙方负责并接受地方政府的监督。

三、乙方在其施工大纲中应结合工程实际情况，制订出各项文明施工措施，并落实如下有关要求：1、为树立规范、统一的公司形象，要求各施工单位现场作业人员统一使用带有各公司标识的劳保用品（安全帽、工作服、劳保鞋等），佩戴胸卡，项目管理人员及施工人员至我司做

好人员备案，发现未按要求使用统一劳保用品、佩戴胸卡或未备案人员在场施工的按 300 元/人次进行处罚；

2、施工区域与非施工区域必须按规定设置分隔设施，并做到连续、稳固、整洁、美观和线型和顺。施工区域的围护设施如有损坏要及时修复。

3、在施工的路段要有保证车辆通行宽度的车行道、人行道和沿街居民出行的安全便道。凡在施工道路的交叉路口，均应按规定设置交通标志(牌)，夜间设示警灯及照明灯，便于车辆行人通行。如遇台风、暴雨季节要派人值班，确保安全。

4、要落实切实可行的施工临时排水和防汛措施，禁止向通道上排放，禁止泥浆水、水泥浆水未经沉淀直接排入下水道。

5、施工现场平面布置合理，各类材料、设备、预制构件等(包括土方)做到有序对放，不得侵占车行道、人行道。施工中要加强对各种管线的监护,不得损坏,如损坏由乙方负责赔偿。

6、施工中必须采取有效措施，防止渣土洒落，泥浆、废水流溢，控制粉尘飞扬，减少施工对本市环境和绿化的污染，严格控制噪音。

四、乙方负责施工区域及生活区域的环境卫生，建立完善有关规章制度，落实责任制。做到“五小”设施齐全，符合规范要求。

五、甲方或监理单位对乙方开展创建文明工地的工作要经常性地给予指导，定期组织检查，对乙方存在的问题应及时通知乙方进行整改。凡乙方整改不力，逾期不改的，甲方有权以乙方责任违约，可给予一次性的经济处理(1000—5000 元人民币)，并采取强化整改措施，最高上限为 10 万元。

六、因乙方违反文明施工管理要求，被地方政府有关部门查获而受到的经济处罚，以及由此而使甲方受到的经济损失，均有乙方承担。

七、本协议作为甲乙双方工程合同的附件，在工程合同正式签约后生效，与工程合同具有同等法律效力。工程合同期满，本协议终止。

### (三) 治安、防火责任协议书

为切实搞好工程建设中的治安、防火工作，确保施工场的治安稳定和防火安全，经甲乙双方协商，明确双方在治安防范、防火安全方面的权利和义务：

## 一、甲方的权利和义务

1、甲方或监理单位在与乙方签约工程合同时应将甲方对《施工现场治安防火工作管理规范》书面交于乙方，明确要求、落实责任、加强指导。

2、甲方或监理单位将得到的上级公安机关和上级单位对工地治安防火工作的有关要求、信息及时向乙方进行传达，定期例会时乙方应及时通报在治安防火工作中的情况和意见，甲方尽力做好指导和协调工作。

3、甲方或监理单位有权对乙方贯彻落实治安防火工作的情况进行检查，对乙方有关人员发生的违章违法行为及相关问题，则有权教育、制止和责成其限期整改，必要时可按责任违约给予相应的经济处理(500—1000 元人民币 / 次)。

4、乙方的违章违法行为，甲方有权对其进行经济处理的是指：

(1) 未经公安消防部门审核批准，擅自使用液化气钢瓶或违章储存易燃、易爆危险物品尚未造成后果的。

(2) 未严控本公司《施工现场动用明火管理规定》进行动火作业尚未造成后果的。

(3) 施工区域内发生聚众斗殴、赌博、收看淫秽录像等影响工地治安秩序的违法行为及集体宿舍内违章男女混居的。

(4) 违反《施工现场用电安全管理规定》用电，擅自使用电炉、煤油炉、电热毯、电熨斗等及带有明火的各类电取暖器，或擅自使用高能耗灯具取暖、烘烤物品及在禁火区域内违章吸烟的。

5、乙方在其责任区域内发生严重违法犯罪案件或重特大火灾事故的，由公安司法部门调查处理；但甲方可按其造成的后果和影响，可对乙方进行 2000—50000 元人民币的一次性责任违约经济处理。

6、甲方对乙方的责任违约经济处理，由甲方开具书面通知单给乙方认可。

7、根据整个工地治安防范的需要，如确需增设或外聘警卫值勤人员时，甲方可按“协商、集中”的原则决定实施方案，其费用甲方按实际需要由涉及到的各施工单位分担，乙方不得推委。

## 二、乙方的权利和义务

- 1、乙方在进入工地后，应及时明确落实工地治安、防火第一责任人专(兼)职保卫消防干部及治安保卫组织网络，书面报甲方备案。
- 2、乙方在施工期间必须遵守、执行国家和本市颁布的治安、消防方面的法律、法规，认真落实甲方制定的《施工现场治安、防火工作管理规范》执服从管理，对本责任区域内的治安稳定、防火安全，实施全面负责，确保不发生重大治安、刑事案件和火灾事故。
- 3、乙方的治安防火工作，除接受其上级主管单位的领导外，还应主动接受上海市管辖区域公安分局和甲方的业务指导、督促、检查。对公安机关和甲方布置的“创建治安合格工地”等工作，要积极地贯彻执行，对公安部门和甲方在检查中查获的各类隐患问题，应在规定的期限内组织整改或采取相应的防范措施，确保安全。
- 4、一旦工地上发生治安、刑事案件或火灾事故，乙方应在积极处置、保护现场的同时，立即向公安部门和甲方报告，接受调查、处理。所造成(包括对甲方)的损失，由乙方承担。
- 5、乙方对因违章违法行为所受的责任违约经济处理有异议的，可提出申诉，要求复议。如发现甲方工作人员在工作中有滥用职权、营私舞弊、有意刁难等违法行为的，有权向甲方领导或有关机关检举揭发，要求处理。
- 6、有关的施工和生活区域禁止吸烟。

## 三、其他

- 1、本协议中未涉及到的有关条款，甲乙双方可根据需要协商补充修改。如遇有与国家和本市的有关部门法规不符的应按国家和本市的有关规定执行。
- 2、本协议作为工程合同的附件在工程合同正式签约后生效，与工程合同具有同等法律效力。工程合同期满，本协议终止。

### (四) 质量管理责任协议书

- 1、施工单位未经建设单位同意擅自修改图纸或未按照设计图纸施工，若发现按 5000 元/次进行处罚，并责令停工，限期整改；
- 2、在施工过程中，施工单位偷工减料或使用不合格的材料、构配件及设备，造成建设工程质量不符合规范要求，要求立即返工整改，按 5000 元/次进行处罚并赔偿因此造成相应的损失；

- 3、砼浇筑施工完成后未进行养护或养护期未满足规范要求提前拆除模板，造成缺棱掉角现象，按 500 元/次进行处罚；使用不合格模板、拼缝较大、制作不符合设计要求，砼露筋、孔洞、蜂窝麻面、严重跑模等现象，按 500 元/次进行处罚；重大质量问题，如标高错误、结构强度未满足设计要求等，按 5000 元/次进行处罚；
- 4、检查井、阀门井等需浇筑砼基础，未按设计图纸或规范要求浇筑砌筑、内外墙粉刷到位，按500 元/次进行处罚并整体返工，返工费用由施工方承担，工期不予顺延；
- 5、沟槽开挖未按规范要求施工，放坡或堆土不当导致塌方等现象，按 1000 元/次进行处罚，情节严重存在较大隐患的按 2000 元/次进行处罚；沟槽回填必须由监理旁站，根据设计图纸及规范要求回填砂石或回填土，并分层回填、夯实；监理必须按实际发生情况如实填写旁站记录并做好施工影像记录；对于不经监理单位（或建设单位）同意，私自开挖、敷设、回填等工序进行施工，无法提供有效记录、影像资料的，按 2000 元/次进行处罚且该部位隐蔽工程不予验收；
- 6、管道焊接时内壁应齐平，焊接前检查坡口外形尺寸和坡口质量，坡口表面整齐、光洁，不得有裂纹、熔渣等其他影响焊接质量的杂物，潮湿或沾有水的焊件应进行烘干，严禁焊缝处浇水进行冷却，不符合要求的按 500 元/次进行处罚；对于不合格的焊缝，同一部位返修次数不得超过两次，若超过按 2000 元/处进行处罚；
- 7、管道防腐作业前，应对材料的名称、型号、质量进行检查，涂刷前必须清除表面锈垢，若发现未按设计图纸及规范要求（防腐厚度未达标）或未经建设单位同意私自更改选用其他涂料按2000 元/次进行处罚，并责令整改。
- 8、钢筋施工过程中，钢筋表面必须清洁，钢筋弯钩朝向、绑扎接头、搭接锚固长度、钢筋数量、平直段长度必须满足设计图纸及规范要求，对于不符合要求的按 500 元/次进行处罚（情节严重存在故意偷工减料行为的按 2000 元/次进行处罚），若整改后仍不能满足要求的按 2000 元再次进行处罚；
- 9、管道顶进选择利用已顶进完毕的管道作后背时，待顶管道的顶力应小于已顶管道的顶力，后背钢板与管口之间应衬垫缓冲材料，采取措施保护已顶入管道的接口不受损伤，对于不符合

要求的按 500 元/进行处罚并责令整改。千斤顶的安装固定在支架上，并与管道中心的垂线对称，其合力的作用点应在管道中心的垂直线上；千斤顶的油路应并联，每台千斤顶应有进油、退油的控制系统，油泵宜设置在千斤顶附近，油管应顺直、转角少；油泵应与千斤顶相匹配，并应有备用油泵；顶进开始时，应缓慢进行，待各接触部位密合后，再按正常顶进速度顶进。千斤顶活塞退回时，油压不得过大，速度不得过快；对于不符合要求的按 1000 元/进行处罚；钢筋混凝土管，管节未进入土层前，接口外侧应垫麻丝、油毡或木垫板，管节入土后，管节相邻接口处安装内胀圈时，应使管节接口位于内胀圈的中部，并将内胀圈与管道之间的缝隙用木楔塞紧，混凝土管节表面应光洁、平整，无砂眼、气泡，接口尺寸符合规定；橡胶圈的外观和断面组织应致密、均匀，无裂缝、孔隙或凹痕等缺陷；安装前应保持清洁，无油污，且不得在阳光下直晒。插入前，滑动面可涂润滑剂，插入时，外力应均匀。安装后，发现橡胶圈出现位移、扭转或露出管外，应拔出重插；钢套环接口无疵点，焊接接缝平整，肋部与钢板平面垂直，且应按设计规定进行防腐处理，对于不符合要求的按 500 元/进行处罚。

甲方：

乙方：

签章

签章

时间： 年 月 日

时间： 年 月 日

(五) 检查评分表

序号	目标责任考核内容百分制	考核标准	考核结果
	项目基本分值	安全文明施工管理	30(分)
1	考核标准：有下列情形的，分别按规定予以扣分	(1) 是否编制完善的安全生产专项方案，是否按要求审批是否编制事故应急救援预案，对于达到一定规模的危险性较大的分部分项工程方案，是否经专家论证、审查	2分
		(2) 是否进行安全技术交底	2分
		(3) 新入场工人是否进行三级安全教育	2分
		(4) 特种作业人员是否持证上岗	2分
		(5) 现场材料堆放是否整齐，是否设置规范标识牌，易飞扬细颗粒建筑材料是否密闭存放或采取覆盖等措施，易燃易爆和有毒有害物品是否分类存放，现场存放的油料和化学溶剂等物品是否设有专门的库房，地面是否做防渗漏处理	2分
		(6) 消防器材是否配置按规范要求设置，是否按规定审批动火作业	2分
		(7) 现场是否按规定设置安全警示、引导标志标识	2分
		(8) 施工现场进行残渣、废料清理及其它易产生粉尘污染作业时，是否取洒水、吸尘等防止扬尘措施	2分
		(9) 垂直方向交叉作业是否设置防护隔离棚或其他设施	2分
		(10) 高处作业防护中是否设悬挂安全带的悬索或其他设施，是否设置操作平台，是否设上下的梯子或其他形式的通道	2分
		(11) 配电系统是否采用三级配电、二级漏电保护系统并设置接地连接；配电箱体是否设置防雨措施以及箱体安装位置是否达到高度要求	2分
		(12) 在井下作业是否采取防中毒、防窒息措施	2分
		(13) 坑槽开挖是否按规范要求分级放坡，或沟槽支撑是否按规范要求设置，人员上下是否设置专用通道	2分
		(14) 起重吊装作业是否有警戒标志，是否设专人警戒指挥	2分
		(15) 安全生产、文明施工管理资料是否齐全	2分

	项目基本分值	工程质量控制	40 (分)	
2	考核标准: 有下列情形的, 分别按规定予以扣分	(1) 在施工前是否认真熟悉图纸, 对管位进行测量放线	4 分	
		(2) 沟槽开挖深度、宽度是否符合规范及施工图纸设计要求, 沟槽上堆土坡脚距沟槽边距离是否大于 1.0m, 堆土高度是否小于 1.5m	4 分	
		(3) 下管前是否根据要求设置支墩等管座管位基础, 支墩是否在坚固的地基上修筑, 支墩地基承载力、位置是否符合设计要求	4 分	
		(4) 埋地衬塑镀锌管下管前管节内外是否设防腐层, 防腐层是否符合规范要求	4 分	
		(5) 管道吊装时是否采用尼龙等对管道无损伤的吊绳	4 分	
		(6) 钢管焊接时管节表面是否无痂疤、裂纹、严重锈蚀等缺陷, 焊缝是否无损, 内外防腐埋管前是否完成	4 分	
		(7) 井室砌筑时是否筑底且内外水泥粉刷, 井底到阀门最小距离是否为 15cm	4 分	
		(8) 管道试压时, 是否实行先分段试压再整体试压, 分段长度是否大于 1.0Km	4 分	
		(9) 水压试验合格后, 是否及时进行冲洗, 管道冲洗结束时出水口水样浊度是否小于 3NTU, 是否取得水质检测、工程管理部门取样化验结果确认	4 分	
		(10) 管道沟槽回填、压实是否分段分层进行 (回填时宜先用粗砂、中砂将管道底部腋角部位填充密实, 管底基础部位至管顶以上 50cm 必须人工回填且管道两侧回填对称进行, 沟槽回填不得带水进行; 压实时管道两侧应对称进行, 两侧高差不应超过 30cm, 分段压实时相邻段的接茬应呈台阶形, 且不得漏夯) 沟槽回填压实是否密实	4 分	
	项目基本分值	工程进度	30 (分)	
3	考核标准: 有下列情形的, 分别按规定予以扣分	(1) 接单 1 周内是否及时联系监理并安排人员进场	2 分	
		(2) 是否合理安排管材供货计划	2 分	
		(3) 是否精心组织施工, 按合同工期完成	10 分	
		(4) 是否在工程完工 30 天内, 提请甲方组织验收	3 分	
		(5) 验收发现问题是否在一周内整改完成	3 分	
		(6) 竣工验收完成, 竣工资料是否在 30 天内完成提交	10 分	

有下列情形的，应予以奖励，其标准如下：			
1	管线布置、工程施工时，提出合理化建议，减少工程支出的，成绩显著的	10 分	
2	保护公共财产，防止或挽救事故有功的，使国家、集团公司和人民利益免受重大损失的	10 分	
考核最终结果			

## 建设工程廉政协议

为深入贯彻党中央、国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》，严格执行国家建设部、监察部《关于在工程建设中深入开展反对腐败和反对不正当竞争的通知》，太仓高新区紧密结合市有关工程廉政建设的规章制度，着力加强工程领域的党风廉政建设，确保甲乙双方在合同履行过程中廉洁自律、诚实守信，防止各种不正当行为的发生，以保证工程建设优质高效、健康有序地进行。经双方协商一致，

发包人（以下简称甲方）：太仓市人民政府娄东街道办事处

与承包人（以下简称乙方）：\_\_\_\_\_

特订立如下协议：

### 第一条甲乙双方责任

（一）甲乙双方应严格遵守国家、省、市以及行政主管部门关于市场准入、项目招标投标、工程建设、施工安装和市场活动等有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

（二）自项目招标、签订合同直至项目结束全过程，甲乙双方均应严格履行合同内容及廉政协议的各项规定。

（三）除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外，甲乙双方的业务活动应坚持公开、公正、透明的原则，严禁搞损害国家和集体利益、违反工程建设管理规章制度的不正当交易。

（四）甲乙双方应加强对本方人员的廉政监督，建立健全廉政制度，严厉查处本方的违法违纪行为。

（五）甲乙双方有对本方人员开展廉政告知、教育和职业道德教育的义务。

（六）甲乙双方如发现对方在业务活动中有不廉洁行为，有及时提醒对方并督促其纠正的权利和义务，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察部门举报。

### 第二条甲方责任

甲方单位及工作人员在合同签订及履行过程中应做到以下几点：

（一）严禁以任何名义向乙方索要和收受回扣、佣金或其他好处。

（二）严禁以任何名义在乙方单位及乙方所属单位报销任何应由甲方单位或个人支付

的费用。

(三) 严禁以任何名义参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐、旅游等活动。

(四) 严禁以任何名义要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属子女的工作安排以及出国等提供便利。

(五) 除合同约定外，严禁向乙方指定项目分包单位和推销各种材料、设备等。

### **第三条 乙方责任**

乙方单位及所属工作人员在合同签订及履行过程中应做到以下几点：

(一) 严禁以任何名义向甲方工作人员行贿或馈赠礼品。

(二) 严禁以任何名义为甲方及其工作人员报销需由甲方或其工作人员支付的费用。

(三) 严禁以任何名义邀请甲方工作人员参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐、旅游等活动。

(四) 严禁以任何名义为甲方工作人员提供住房装修、婚丧嫁娶、家属子女的工作安排以及出国等提供便利。

(五) 除合同约定外，严禁为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具、家电和高档办公用品等。

### **第四条 违约责任**

(一) 甲方单位及其工作人员有违反本协议第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方造成经济损失的，应予以赔偿。

(二) 乙方单位及其工作人员有违反本协议第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方造成经济损失的，应予以赔偿，情节严重的，甲方可以联合行政主管部门取消乙方一至三年内承包本地区工程的资格。

### **第五条 监督管理**

高新区党风廉政建设领导小组有权依照本协议约定的内容，对合同履行中的廉洁从业情况实施监督，对在建工程项目的情况进行抽查和飞行检查，将重点工程项目预防教育的落实情况 and 成效作为检查内容，督促参建各方严格执行工程建设法律法规和制度规范，筑牢工程建设防腐堤坝。

### **第六条 生效条件**

本协议有效期为甲乙双方签署合同之日起至合同履行期满为止。

本协议作为工程合同的附件，与工程合同具有同等的法律效力，经协议双方签署后立即生效。

甲方（盖章）：	乙方（盖章）：
法定代表人或授权委托人：	法定代表人或授权委托人：
签订日期：	签订日期：

附件 6:

## 工程施工企业履约承诺书

工程名称: \_\_\_\_\_

建设单位: \_\_\_\_\_

施工单位: \_\_\_\_\_

我单位将全面履行合同约定, 郑重承诺如下:

1. 依法履行建设工程施工合同的责任和义务, 不签订“阴阳合同”。
2. 不把承包的全部工程或承包的全部工程肢解后以分包的名义分别转给其他单位或个人施工。
3. 总包单位自行完成工程主体结构; 专业工程需分包的, 不把工程分包给不具备相应资质的单位或个人。
4. 不出借资质给其他单位或个人承揽工程; 不借用其他施工单位的资质承揽工程。
5. 严格按照建设规范和程序施工, 确保工程质量、安全和工期。

以上承诺, 本公司将严格履行, 并自觉接受主管部门、建设单位和监理单位的监管。如有违反, 愿意接受苏州市各级建设行政主管部门依法给予的处理, 承诺自处理之日起两年内不再参与苏州市建筑市场招投标活动。

施工单位(公章): \_\_\_\_\_

企业负责人签字: \_\_\_\_\_

年 月 日

附件 7:

## 苏州市政府投资项目资金来源证明

致: \_\_\_\_\_ (施工单位名称)

根据《保障农民工工资支付条例》(国务院令第 724 号)关于工程款支付担保相关要求,现就项目建设资金来源情况证明如下:

### 一、项目概况

项目名称: \_\_\_\_\_

建设地点: \_\_\_\_\_

施工合同总价(暂估价): \_\_\_\_\_ 万元

合同工期: \_\_\_\_\_ 个月

### 二、资金来源情况

本项目属于政府投资项目,资金来源为:

财政全额拨款

财政与社会资金共同出资(财政出资比例为 \_\_\_\_%)

### 三、资金拨付承诺

本单位承诺:

1. 资金已足额储备,将严格按照施工合同约定的工程进度及时拨付工程款;
2. 确保人工费按月足额拨付至农民工工资专用账户;
3. 如因本单位未按约定拨付工程款导致拖欠农民工工资的,同意将相应款项从支付担保中划转至工资专户。

### 四、证明有效期

本证明有效期自 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日起,至工程全部结算款项支付完毕之日后 90 日止,覆盖整个工程进度款支付周期。

### 五、其他说明

本单位对上述内容的真实性、完整性负责,并愿意承担因虚假证明所引起的一切法律责任。

证明部门(盖章):

日期: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 第五章 招标工程量清单

### 工程量清单及投标报价说明

---

随本招标文件同时发布电子工程量清单文件。

## 第六章 发包人要求

### 一、基本要求

1. 项目概况与基本目标。
2. 性能与功能要求。
3. 工程范围与工作界面。
4. 设计要求。
5. 技术标准、规范与规格。
6. 国家标准、行业标准、工程所在地的地方标准以及相应的规范、规程等要求。
7. 材料与设备技术要求。
8. 施工工艺与质量要求。
9. 试验、检验与验收。
10. 竣工交付与培训。
11. 质量保修。
12. 其他：\_\_\_\_\_。

### 二、特殊要求：

1. 特殊技术要求：如绿色建筑、BIM 技术应用、装配式建筑、智能建造、科技创新技术等，需提出具体的技术和实施要求。

\_\_\_\_\_

2. 特殊保护要求：如历史文化遗产、文物、保护性建筑、古树名木、永久性绿地、河道桥梁、市政管线等，需提出具体的实施要求。

\_\_\_\_\_

3. 特殊管控要求：如扬尘、噪音、建筑垃圾减量化等，需提出具体的实施要求。

\_\_\_\_\_

注：属于承包人自行采购的主要材料、设备，招标人可以在招标文件中提出材料、设备的技术标准或者质量要求，也可以推荐 3 个以上符合拟招标项目的技术标准或者质量要求的不同厂家品牌的产品供投标人参照选择。招标文件中不得规定投标人只能选择招标人推荐的厂家品牌的产品。

投标人可以在投标时明确所选的厂家品牌的产品，也可以在投标时承诺使用招标人推荐的厂家品牌的产品并在合同履行过程中进行选择。投标人选择推荐的厂家品牌以外的产品的，应当满足招标文件中提出的技术标准和质量要求。具体要求招标人应当在招标文件中明确。

## 第七章 发包人提供的资料

1. 现场条件与基础资料：场地现状图及地形图、地下管线及设施资料、相邻建筑物及构筑物资料、现场水电接驳点位置。
2. 地质与勘察资料：岩土工程勘察报告。
3. 设计文件与技术要求：随本招标文件同时发布电子图纸。
4. 项目批准与许可文件。
5. 环境与外部条件资料：气象水文资料、周边交通与物流条件、场地及周边环境敏感点等。
6. 国家标准、行业标准、工程所在地的地方标准以及相应的规范、规程等要求。
7. 合同及相关商务文件：合同条件（草案）；发包人制定的现场管理、质量管理、安全文明、信息报送等具体规定。
8. 其他：\_\_\_\_\_。

# 第八章 投标文件格式

## 目 录

- 一、封面
- 二、投标函
- 三、法定代表人资格证明
- 四、授权委托书
- 五、共同投标协议（如有）
- 六、投标保证金凭证
- 七、投标人评分情况自查表（如有）
- 八、项目管理机构
- 九、拟分包项目情况表（如有）
- 十、评分业绩（如有）
- 十一、已标价工程量清单
- 十二、 投标人资审情况自查表
- 十三、资格审查资料
- 十四、施工组织设计（如有）
- 十五、其他材料

注：投标文件格式详见软件版招标文件中的投标文件格式端口提供的格式。

一、封面

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（标段）施工招标

# 投 标 文 件

项目编号：\_\_\_\_\_

标段编号：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、投标函

### 投 标 函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 根据你方项目编号为\_\_\_\_\_（标段编号）的\_\_\_\_\_（标段名称）工程招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述招标文件的投标须知、合同条款、图纸、工程建设标准和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以人民币

（大写）\_\_\_\_\_元（RMB¥\_\_\_\_\_元）的投标报价并按上述图纸、合同条款、工程建设标准和工程量清单的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。我方保证工程质量达到\_\_\_\_\_标准，工期\_\_\_\_\_日历天。

2. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

3. 我单位委派\_\_\_\_\_（建造师姓名）作为本工程的项目负责人，并承诺拟派项目负责人满足第二章“投标人须知”第1.4.1项中关于项目负责人的相关要求。

4. 我方承诺在本次投标过程中无弄虚作假和串通投标等违法、违规行为，并愿意承担因弄虚作假和串通投标所引起的一切法律责任。

5. 我方承诺投标文件的投标有效期符合招标文件第二章“投标人须知”第3.3.1项的规定；在投标有效期内撤销投标文件的，自愿承担招标文件和法律规定的责任。

6. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

（4）我方同意本投标函在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的中标通知书。

7. \_\_\_\_\_。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

三、法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 四、授权委托书

### 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人联系号码：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 五、共同投标协议（如有）

### 共同投标协议

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行中标合同，共同承担合同规定的义务和责任，联合体各成员单位就中标项目向招标人（发包人）承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_。

5. 其他约定：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_。

6. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

成员二名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

.....

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、投标保证金

## 七、投标人评分情况自查表

投标人评分情况自查表

企业名称：

企业情况	简述内容	自评分
投标人评分业绩 (如要求)		
投标人信用评价		
投标报价合理性得分		
投标行为考评扣分		



## 九、拟分包项目情况表

拟分包计划表

序号	拟分包项目名称、 范围及理由	拟选分包人				备注
		拟选分包人名称	注册地点	企业资质	有关业绩	
		1				
		2				
		3				
		1				
		2				
		3				
		1				
		2				
		3				
		1				
		2				
		3				

备注：本表所列分包仅限于承包人自行施工范围内的非主体、非关键工程。

日 期：            年    月    日

## 十、评分业绩（如有）

### 业绩资料

发包人名称	
工程名称及建设地点	
建设规模	
项目负责人	
合同金额（万元）	
开工日期	
竣工日期	
备注	

- 说明：1. 近年来完成的类似项目情况包括企业和项目负责人业绩；
2. 投标人编制投标文件时，应将表中所填类似工程的（投标人须知前附表 3.1.1 款规定的材料）作为本表的附件；
3. 除法律法规规定的项目负责人奖项、业绩不予认可的情形外，以下情形也不予认可：（1）项目负责人奖项、业绩不是投标人承担的；（2）合同履行时，项目负责人不具备注册建造师资格或者超越注册建造师执业规模范围执业的；（3）项目负责人未取得建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书的；（4）项目负责人违反规定同时在两个及以上建设工程项目上担任项目负责人的。

## 十一、已标价工程量清单

## 十二、投标人资审情况自查表

### 投标人资审情况自查表

企业名称:

企业情况	简述内容	是否符合招标文件要求
经营范围		
资质条件		
安全许可证		
企业类似业绩		
最新年度苏州市建筑业企业信用评定等级		
考评时效内的投标行为考评扣分情况		
信用状况（在“信用中国”网站是否列入失信被执行人名单企业和拟派项目负责人 近2年内没有因串通投标、弄虚作假、以他人名义投标、骗取中标、转包、违法分包等违法行为受到建设等有关部门行政处罚的）		
招标文件上的其他要求		

项目负责人

项目负责人情况	简述内容	是否符合招标文件要求
注册执业资格		
安全生产考核证B证		
类似业绩名称		
在建工程情况		
招标文件上的其他要求		

### 十三、资格审查资料

#### (一) 投标人基本情况表

#### 投标人基本情况表（含附件）

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
安全生产许可证号				中级职称人员		
信用手册				初级职称人员		
开户银行				技 工		
账号						
经营范围						
备注						

说明：

1. 投标人编制投标文件时，应将（投标人须知前附表 3.1.1 款规定的材料）作为本表的附件。
2. （投标人须知前附表 3.1.1 款规定材料）从江苏省公共资源交易经营主体信息库系统中获取；



(三) 近年完成的类似项目情况表

近年完成的类似项目情况表

企业近年完成的类似项目情况							
序号	项目名称	建设规模	开、竣工日期	项目描述	项目负责人	合同价	其他说明
项目负责人近年完成的类似项目情况							
序号	项目名称	建设规模	开、竣工日期	项目描述	项目负责人	合同价	其他说明

说明：

1. 近年来完成的类似项目情况包括企业和项目负责人业绩；
2. 投标人编制投标文件时，应将表中所填类似工程的（投标人须知前附表 3.1.1 款规定的材料）作为本表的附件；
3. （投标人须知前附表 3.1.1 款规定的材料）等从江苏省公共资源交易经营主体信息库系统中获取。

#### 十四、施工组织设计（如有）

##### 施工组织设计

由投标人根据需要自行对施工组织设计内容进行编制。



(二) 投标人认为需要的其他材料