

中 华 人 民 共 和 国

标准设计招标文件
(2017 年版)

使用说明

一、《标准设计招标文件》适用于工程设计招标。

二、《标准设计招标文件》用相同序号标示的章、节、条、款、项、目，供招标人和投标人选择使用；以空格标示的由招标人填写的内容，招标人应根据招标项目具体特点和实际需要具体化，确实没有需要填写的，在空格中用“/”标示。

三、招标人按照《标准设计招标文件》第一章的格式发布招标公告或发出投标邀请书后，将实际发布的招标公告或实际发出的投标邀请书编入出售的招标文件中，作为投标邀请。其中，招标公告应同时注明发布所在的所有媒介名称。

四、《标准设计招标文件》第三章“评标办法”规定评定分离法。各评审因素的评审标准、分值和权重等由招标人自主确定。国务院有关部门对各评审因素的评审标准、分值和权重等有规定的，从其规定。

第三章“评标办法”前附表应列明全部评审因素和评审标准，并在本章前附表标明投标人不满足要求即否决其投标的全部条款。

五、《标准设计招标文件》第五章“发包人要求”由招标人根据行业标准设计招标文件（如有）、招标项目具体特点和实际需要编制，并与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”相衔接。

六、采用电子招标投标的，招标人应按照国家有关规定，结合项目具体情况，在招标文件中载明相应要求。

集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地
项目工艺区装饰设计（项目名称）

（招标编号：WXXS202503003-X04）

招标文件

招标人： 无锡润科科技发展有限公司（盖章）

法定代表人或

其委托代理人： （签字或盖章）

招标代理机构： 江苏翔顺工程管理咨询有限公司（盖章）

法定代表人或

其委托代理人： （签字或盖章）

2025年08月13日

目 录

第一章 招标公告	6
第二章 投标人须知	10
第三章 评标办法（评定分离）	38
第四章 合同条款及格式	59
第五章 设计任务书	97
第六章 投标文件格式	101

第一卷

第一章 招标公告

详见已发布的招标公告

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称： <u>无锡润科科技发展有限公司</u> 地址： <u>无锡市锡山区安镇街道丹山路88号锡东创融大厦D座208-1室</u> 联系人： <u>董明杰</u> 电话： <u>0510-88535066</u>
1.1.3	招标代理机构	名称： <u>江苏翔顺工程管理咨询有限公司</u> 地址： <u>无锡市新区金城东路333号中国工业博览园总部园区30幢</u> 联系人： <u>徐玉铭、郑波涛</u> 电话： <u>0510-81892501</u> 电子邮箱： <u>1178556659@qq.com</u>
1.1.4	招标项目名称	<u>集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目工艺区装饰设计</u>
1.1.5	项目建设地点	<u>江苏省无锡市锡东新城商务区新锡路东、恒畅东路北。</u>
1.1.6	项目建设规模	<u>集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目为3栋厂房、3栋配套用房、3栋门卫，总建筑面积约为107447.59平方米，地上建筑面积约为107447.59m²，无地下建筑面积。单体最大建筑面积37302.28平方米，最大单跨跨度35.4米，最大建筑物层数为4层，最大建筑物高度为23.95米。本次装修设计面积约73000平方米，最终设计面积以实际为准。建安费约15000万元。</u>
1.1.7	项目投资估算	<u>建安费约15000万元。</u>
1.2.1	资金来源及比例	<u>其他国有100.0%。</u>
1.2.2	资金落实情况	<u>已落实</u>

1.3.1	招标范围	<input type="checkbox"/> 勘察 <input checked="" type="checkbox"/> 方案设计 <input checked="" type="checkbox"/> 初步设计 <input checked="" type="checkbox"/> 施工图设计 招标范围：主要包含工艺相关区域的方案设计、施工图设计，涉及建筑内装、结构（复核）、给排水、暖通、动力、强弱电等相关专业。其他服务包括：各阶段招标配合和施工现场配合服务，施工期间派驻现场设计代表、设计修改、变更、相关专题报告、参与隐蔽工程和竣工验收等服务工作。投标人必须配合招标人做好相关报建及验收工作，配合组织专家论证，确保消防审查及各类审图及时顺利通过以及项目竣工验收等配合。
1.3.2	设计服务期限	总周期为 <u>30</u> 日历天。 （1）合同签订后15天内，完成方案设计。 （2）方案设计经审批后，15天内完成施工图设计，提供全套施工图设计文件 3）施工阶段设计配合及其他相关服务时间在书面设计需求发出之日2个工作日内回复。 误期违约金：每逾期一天，承包人应按签约合同价款的万分之五支付违约金；逾期超过15日的，发包人有权以通知形式解除合同，且承包人应承担合同价款10%的违约金。给发包人造成损失的，承包人承担赔偿责任。 备注：发包人有权对上述计划进行调整，并依据实际项目需要要求承包人在设计过程中提前提供招标图、基础施工图纸等，承包人应遵照执行。
1.3.3	质量标准	合格标准。满足并符合国家、地方及行业相关现行及设计规范要求；确保成果文件通过相关审查；设计符合相应阶段设计深度要求，做好图纸报批、报审、综合协调等各项工作，配合组织专家论证，并确保各类审图及时顺利通过。
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	（1）投标人须具有独立订立合同的能力，提供有效的营业执照（联合体投标的，联合各方均必须提供），以江苏省公共资源交易经营主体信息库中的信息为准。 （2）资质要求： <u>具备[工程设计综合甲级资质]或[建筑行业]甲级（含）以上资质或[建筑行业（建筑工程）]甲级（含）以上资质或[建筑装饰工程专项设计]甲级资质。提供有效期内的资质证书，以江苏省公共资源交易经营主体信息库中的信息为准。</u> （3）财务要求： <u>2021至2023年财务会计报表</u> （如投标人成立时间不足要求的

		<p>年份，则提供自成立以来的财务会计报表），如联合体投标的，联合体各方均必须提供。上述财务会计报表为经会计师事务所或审计机构审计的财财务会计报表。</p> <p>（4）业绩要求：/</p> <p>（5）信誉要求：/</p> <p>（6）项目负责人的资格要求：<u>项目负责人具备国家一级注册建筑师，提供项目负责人注册证书以江苏省公共资源交易经营主体信息库中的信息为准；提供项目负责人与投标人企业签订的劳动合同和《职工养老保险手册》（内附2025年4月-2025年6月的连续缴费清单）或由社保机构出具的2025年4月-2025年6月连续缴费证明（如投标人成立时间迟于要求开始的时间，则时间要求为投标人成立时间至截止时间；已退休人员提供退休证和相关劳动关系证明，提供上述资料的原件的扫描件上传至投标文件中。）。</u></p> <p>（7）其他主要人员要求：/</p> <p>（8）其他要求：/</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：/
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	详见总则条款“1.4.3”。
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：/ 踏勘集中地点：/
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：/ 召开地点：/
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间：/ 形式：/
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	<u>在无锡市建设工程网上招投标系统V7.0“电子招标投标交易平台”发出。</u>
1.11.1	分包	<input type="checkbox"/> 不允许

		<input checked="" type="checkbox"/> 允许，分包内容要求： <u>中标的承包人不得将设计的主体、关键性工作分包给第三人，其余须经发包人同意并满足相关要求。</u> 分包金额要求：/ 对分包人的资质要求： <u>具备相应的资质。</u>
1.12.1	实质性要求和条件	符合投标人资质条件、能力、信誉要求
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，偏差范围：/ 偏差幅度：/
2.1	构成招标文件的 其他资料	<u>招标文件澄清答疑（如有）、投标保证金缴退或电子投标保函办理说明、不见面开标要求和说明等。</u>
2.2.1	投标人要求澄清 招标文件	时间： <u>2025年8月19日10时00分前</u> 形式： <u>通过无锡市建设工程网上招投标系统V7.0“电子招标投标交易平台”提交。</u>
2.2.2	招标文件澄清 发出的形式	<u>通过无锡市建设工程网上招投标系统V7.0“电子招标投标交易平台”发给所有投标人。</u>
2.2.3	投标人确认收到 招标文件澄清	时间： <u>2025年8月19日17时00分前</u> 形式： <u>澄清文件按本章第2.2.2款规定发出之时起，视为投标人已收到该澄清文件。投标人未及时通过“电子招标投标交易平台”查阅招标文件的澄清，或未按照澄清后的招标文件编制投标文件，由此造成的后果由投标人自行承担。</u>
2.3.1	招标文件修改 发出的形式	<u>通过无锡市建设工程网上招投标系统V7.0“电子招标投标交易平台”发给所有投标人。</u>
2.3.2	投标人确认收到 招标文件修改	自行关注系统内答疑澄清文件 形式： <u>答疑澄清文件按本章第2.3.1款规定发出之时起，视为投标人已收到该答疑澄清文件。投标人未及时通过“电子招标投标交易平台”查阅招标文件的答疑澄清文件，或未按照答疑澄清后的招标文件编制投标文件，由此造成的后果由投标人自行承担。</u>

3.1.1	构成投标文件的材料	投标所需资料
3.2.1	费用承担和设计成果补偿标准	投标费用由投标人自行负责, 招标人对投标人递交的设计成果不予补偿, 但设计成果均归招标人所有, 如有知识产权纠纷, 与招标人无关。
3.2.3	报价方式	设计费采用固定费率。所有投标报价币种为人民币, 单位为元, 精确到小数点后两位。固定设计费费率(%)为百分位, 精确到小数点后两位 (例如X.XX%)。
3.2.4	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有, 最高投标限价: <u>本项目投标报价限价为380万元</u> 1、 <u>投标报价超过上述最高限价的, 视为未能对招标文件作出实质性响应, 按无效投标文件处理。</u>
3.2.5	投标报价的其他要求	1、投标人的报价必须以招标文件为依据, 结合企业自身状况自行报价。 2、设计费用投标人可根据各自设计情况及国家相关取费标准, 自主报价, 设计费采用固定费率, 一经报价, 不作调整。 3、招标人与中标人将以中标价签订设计服务合同。 (1) 设计费的投标报价应是招标文件所确定的设计范围内、设计服务期限内的全部工作的体现。在合同实施期间不因市场、法律、政策等因素而变动。投标单位在计算报价时应考虑相应的风险因素, 包括完成合同规定范围内所有责任和义务, 包括但不限于现场调查、一般性资料搜集、多方案论证、各种报告及图纸、文件整理并按统一格式编写成电子文件和书面文件后提交招标人, 以及工程前期咨询、二次设计、施工招标配合、设备招标配合、施工配合等服务。 (2) 除甲方要求的重大变更外, 其他设计变更费用已包含在本次报价中, 投标人在投标报价中须充分考虑。 (3) 投标报价均为含税报价。 4、投标人应先对工程现场和周围环境进行现场考察, 以获取那些须投标人自己负责的有关编制投标和签署合同所需的所有资料及任何足以影响投标报价的因素, 并在报价中予以考虑。任何因忽视或误解现场情况而导致的成本增加或设计工期延长的申请将不获招标人批准。 5、投标函与报价表中的报价为投标人的最终报价, 招标人不接受降价函、按比例优惠等其他任何形式的报价。 6、投标报价采用的币种为人民币。

3.3.1	投标有效期	90日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标保证金	<p>投标担保的形式：（投标人不按下列要求提交投标担保的，其投标文件无效）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>投标保证金</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>银行保函</p> <p>其他形式：</p> <p><input type="checkbox"/>保险机构保单（可选项，根据苏发改法规发〔2023〕339号文规定，鼓励招标人使用）</p> <p><input type="checkbox"/>担保公司保函（可选项，根据苏发改法规发〔2023〕339号文规定，鼓励招标人使用）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>信用承诺（可选项，根据苏政务办发〔2023〕29号文及锡信用办〔2023〕10号文规定，鼓励招标人使用）</p> <p>投标保证金金额或投标保函担保金额：<u>人民币7万元</u></p> <p>递交方式和要求：（投标人不按以下要求提供投标担保的，其投标文件无效）。</p> <p>方式1、采用投标保证金的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>投标保证金必须从投标人的基本存款账户汇到招标文件规定的投标保证金账户。</p> <p>账户名称：无锡市公共资源交易中心锡山分中心</p> <p>开户银行：中国农业银行股份有限公司无锡锡山支行</p> <p>银行账号：投标人在“招标文件下载页面—保证金信息”查看本标段对应的相关信息。</p> <p>方式2、采用银行保函方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节。</p> <p>①满足银行规定的申请条件</p> <p>②银行保函必须为投标人基本存款账户开户银行或其具有开具保函权限的上级银行出具的无条件不可撤销见索即付保函（保函有效期不得早于投标有效期）。保函的保证范围应当包含招标文件投标人须知第3.4.4条规定的不予退还保证金的情形。</p> <p>③投标人须在投标文件中上传保函扫描件或电子保函、基本存款账户证明材料以及保函手续费从投标人的基本存款账户缴纳至出函银行的相关证明资料（包括保函手续费发票、银行支付凭证）。保函索赔条款中不要求受益人索赔时提</p>

		<p>供保函原件的，须在投标文件中提供保函核验方式；保函索赔条款中要求受益人索赔时提供保函原件的，保函原件须在投标截止时间前提交给招标人核验和保存，提交地点同开标地点一致，未按时送达的视为未提交投标担保。</p> <p>方式3、采用保险机构保单方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>①满足保险公司规定的申请条件和信用要求；</p> <p>②企业信用考核结果\geq/分，信用考核结果详见第三章评标办法前附表第2.3.3条“投标人市场信用评价评分标准”的规定；</p> <p>③保险机构保单必须为已生效的无条件不可撤销见索即付保单（保单有效期不得早于投标有效期），且保险费必须从投标人的基本存款账户缴纳至保险机构，否则无效。保单的承保范围应当包含招标文件投标人须知第3.4.4条规定的不予退还保证金的情形。</p> <p>④投标人须在投标文件中上传保单扫描件或电子保单、基本存款账户证明材料以及保险费从投标人的基本存款账户缴纳至保险机构的相关证明资料（包括保险费发票、银行支付凭证）。保单索赔条款中不要求受益人索赔时提供保单原件的，须在投标文件中提供保单核验方式；保单索赔条款中要求受益人索赔时提供保单原件的，保单原件须在投标截止时间前提交给招标人核验和保存，提交地点同开标地点一致，未按时送达的视为未提交投标担保。</p> <p>方式4、采用担保公司保函方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>①满足担保公司规定的申请条件和信用要求；</p> <p>②企业信用考核结果\geq/分，信用考核结果详见第三章评标办法前附表第2.3.3条“投标人市场信用评价评分标准”的规定；</p> <p>③担保公司保函必须为已生效的无条件不可撤销见索即付保函（保函有效期不得早于投标有效期），且保函手续费必须从投标人的基本存款账户缴纳至出函机构，否则无效。保函的保证范围应当包含招标文件投标人须知第3.4.4条规定的不予退还保证金的情形。</p> <p>④投标人须在投标文件中上传保函扫描件或电子保函、基本存款账户证明材料以及保函手续费从投标人的基本存款账户缴纳至出函机构的相关证明资料（包括保函手续费发票、银行支付凭证）。保函索赔条款中不要求受益人索赔时提供保函原件的，须在投标文件中提供保函核验方式；保函索赔条款中要求受益人索赔时提供保函原件的，保函原件须在投标截止时间前提交给招标人核验和</p>
--	--	---

		<p>保存，提交地点同开标地点一致，未按时送达的视为未提交投标担保。</p> <p>方式5、采用信用承诺方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>①按招标文件附件要求签署投标担保信用承诺书；</p> <p>②具有信用服务机构依据《江苏省企业信用评价指引（2023版）》（苏信用办发〔2023〕8号文）评定为AA级及以上的第三方信用报告（信用报告有效期不得早于投标有效期），并经无锡市信用办审核备案；</p> <p>③投标人须在投标文件中上传加盖投标人公章的投标担保信用承诺书和经无锡市信用办审核备案的第三方信用报告。</p> <p>其他要求：1、具体在无锡市公共资源交易中心主页通知公告栏中，根据《投标保证金缴退或保函（保单）办理指南》实行。2、（1）以保证金形式提交投标担保的，须将《投标保证金确认函》上传至投标文件制作工具对应的“投标担保情况”模块中，并随投标文件一并提交；（2）以保函（保单）形式提交投标担保的，须将办理成功后有效的保函（保单）上传至投标文件制作工具对应的“投标担保情况”模块中，并随投标文件一并提交；（3）以信用承诺方式提交投标担保的，须将投标担保信用承诺书和经无锡市信用办审核备案的第三方信用报告上传至投标文件制作工具对应的“投标担保情况”模块中，并随投标文件一并提交。具体由评标委员在评标阶段进行评审。（4）开标现场能查到的投标保证金的以保证金系统审查为准，保证金系统内查询不到的或者异常的具体由评标委员在评标阶段进行评审。（5）《关于在无锡市工程建设招投标领域推广应用第三方信用报告的通知》自2023年9月1起正式实施，企业可登录“无锡市公共信用信息服务平台”在线申请第三方信用报告网址：https://ggfw.wuicredit.wuxi.gov.cn/。业务咨询电话：(0510)85021851。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p>（1）投标截止后投标人撤销投标文件；</p> <p>（2）中标通知书发出后，中标人放弃中标项目；</p> <p>（3）中标人无正当理由不与招标人订立合同；</p> <p>（4）中标人在签订合同时向招标人提出附加条件；</p>
3.5	资格审查资料的特殊要求	<p><input checked="" type="checkbox"/>无</p> <p><input type="checkbox"/>有，具体要求：</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	<p>2021至2023年财务会计报表（如投标人成立时间不足要求的年份，则提供自成立以来的财务会计报表）。</p>

3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	/年__ / 月__ / 日至__/年__ / 月__ / 日
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/年__ / 月__ / 日至__/年__ / 月__ / 日
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3	投标文件所附证书证件要求	<p>网上招投标活动中使用的信息（具体包括企业与项目负责人的各类资质证书、营业执照、业绩和获奖情况等）以江苏省公共资源交易经营主体信息库内信息为准，必须从江苏省公共资源交易经营主体信息库内挑选，各相关单位及个人应及时更新、完善信息库，如未能及时更新和完善，由此造成的不良后果自负；本文件要求的其他证书必须提供原件扫描件上传至投标文件中。开标时不需要递交原件。</p> <p>请投标各方主体提前注册、登录全省统一主体库，及时录入企业相关信息及佐证材料，避免影响正常参与公共资源交易活动。（网址：http://49.77.204.17:7082//jsztk/#/login?redirect=%2Fogin%3Fredirect%3D%252F）。过程中可点击登录页面下方“用户手册”查看操作指南（咨询电话:025-83668675）。</p>
3.7.3	投标文件签字或盖章要求	按招标文件要求
4.1.1	投标文件加密要求	生成加密投标文件
4.1.2	封套上应载明的信息	本项目采用不见面开标，投标人不需提供投标光盘和书面投标文件。
4.2.1	投标截止时间	<u>2025年9月8日上午09时30分</u>
4.2.2	递交投标文件地点	无锡市建设工程网上招投标系统V7.0
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：15

5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：<u>无锡市公共资源交易中心锡山分中心（锡山区迎宾南路19号4楼开标室）不见面开标室。</u></p> <p>开标当日，投标人仅需在任意地点通过无锡不见面开标大厅参加开标会议，并根据需要使用不见面开标系统与现场开标主持人（项目招标人或招标代理）进行互动交流、澄清、提疑以及文件传送等活动。无锡不见面开标大厅地址： http://58.215.18.211:2092/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login（注：投标文件的授权委托书中需明确授权委托人的联系方式（手机），否则如由于无法及时联系相关授权委托人而造成的一切后果由各投标人自行承担。）</p>
5.2	开标程序	开标顺序：详见附件不见面开标要求和说明及虚拟开标大厅-投标人操作手册
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：招标人代表<u>0</u>人，经济技术专家<u>5</u>人。</p> <p>评标专家确定方式：<u>评委专家库内随机抽取5人。</u></p>
6.3.2	采用“评定分离”法时：评标结果公示、拟定中标人公示、重新定标	<p>中标候选人数量：7</p> <p>1. 中标候选人（评标结果）公示期间：投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人（评标结果）公示期间提出。因异议或投诉导致中标候选人发生改变的，由原评标委员会重新推荐或补充推荐中标候选人，应当重新公示中标候选人。</p> <p>2. 拟定中标人公示期间：投标人或者其他利害关系人对中标结果有异议的，应当在拟定中标人公示期间提出，异议或投诉处理决定不改变评标委员会推荐的中标候选人名单。中标候选人公示期间已经处理过的异议或投诉，投标人或者其他利害关系人不得在拟定中标人公示期间以相同理由再次提出相同异议或投诉。</p> <p>3. 重新定标：中标人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而且在规定的期限内未能提交的，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照定标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。</p>
6.3.3	评标方法	评定分离法（采用两阶段开评标）
6.3.4	定标方法	票决定标法

7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： <u>交易中心、无锡市公共资源交易中心、江苏省建设工程招标网</u> 公示期限： <u>不少于3日</u>
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
7.6	技术成果经济补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿： <u>所有投标设计方案的知识产权归招标人所有，本次招标因考虑到工程造价控制等因素，不提供设计补偿费，望各投标单位综合考量。</u> <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：/
7.7.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： <input type="checkbox"/> 要求，履约保证金的形式： 履约保证金的金额： <input checked="" type="checkbox"/> 不要求
9	是否采用电子招标投标	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求： <u>详见无锡市公共资源交易中心网站系统操作手册。本项目为网上电子投标,以系统上传的投标文件资料为准，由于系统对投标文件大小有限制，整个投标文件不超过150M，单个节点不超过50M，各投标人的投标文件应控制在此范围之内。</u>
10	需要补充的其他内容	1. 本工程招标严格遵守《电子招标投标办法》《江苏省房屋建筑和市政基础设施工程电子招标投标管理办法》《关于开展无锡市建设工程网上招投标工作的通知》（锡建标〔2011〕4号）、《工程建设项目勘察设计招标投标办法》（八部委2号令）、《无锡市建设工程网上招标投标管理办法（试行）》《关于建设工程勘察设计企业信用考核结果应用相关事项的通知》（锡建建市〔2018〕11号）、《关于进一步做好勘察设计企业信用考核结果应用相关事项的通知》（锡建科〔2018〕91号）、《无锡市房屋建筑和市政基础设施工程招标投标“评定分离”改革实施意见（试行）》（锡建发〔2022〕30号）、《关于进一步规范房屋建筑和市政基础设施工程招标投标“评定分离”工作的通知》（锡建建市〔2022〕38号）、《关于在全省国有资金投资房屋建筑和市政基础设施工程项目招标中推进“评定分离”工作的实施意见》苏建规〔2025〕4号、《关于贯彻落实《国家发展改革委等部门关于完善招标投标交易担保制度进一步降低招标投标交易成本的通知》的通知》（苏发改法规发〔2023〕

	<p>339号)等有关规定。</p> <p>2. 网上招投标活动中使用的信息(具体包括企业与项目负责人的各类资质证书、营业执照、业绩和获奖情况等)以江苏省公共资源交易经营主体信息库内信息为准,必须从江苏省公共资源交易经营主体信息库内挑选,各相关单位及个人应及时更新、完善信息库,如未能及时更新和完善,由此造成的不良后果自负;本文件要求的其他证书必须提供原件扫描件上传至投标文件中。开标时不需要递交原件。</p> <p>请投标各方主体提前注册、登录全省统一主体库,及时录入企业相关信息及佐证材料,避免影响正常参与公共资源交易活动。(网址: http://49.77.204.17:7082//jsztk/#/login?redirect=%2Flogin%3Fredirect%3D%252F)。过程中可点击登录页面下方“用户手册”查看操作指南(咨询电话:025-83668675)。</p> <p>3. 本项目采用网上电子招投标方式,所有招投标过程均在无锡市公共资源交易中心网上招投标7.0系统内完成。</p> <p>4. 中标人须按照《关于优化公共资源交易服务收费管理有关事项的通知》苏发改收费发(2023)851号的规定缴纳建设工程交易服务费。交易双方任一方为中小微企业的,提交《中小微企业声明函》,交易服务费按文件要求减按80%收取。中小微企业认定按照工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《中小企业划型标准规定》(工信部联企业(2011)300号)执行。</p> <p>5. 招投标监督管理部门:无锡市锡山区住房和城乡建设局</p> <p>6. 技术标采用暗标形式,技术标内容、文字均不得出现投标单位名称、相关人员姓名等和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称等,否则其投标文件无效。</p> <p>7. 投标文件递交截止时间前,招标人提前进入无锡不见面开标大厅,播放测试音频,各投标人的授权委托人或法人代表提前进入不见面开标大厅(登录无锡市公共资源交易网 https://ggzyjy.wuxi.gov.cn/wxsggzyjyzxzl/jyxx/jsgc/index.shtml找到“网上不见面开标”模块)进行签到并填写投标单位本项目授权委托人姓名及联系方式(手机号码)并保持手机畅通,以便于开评标与中标后的业务联系,收听观看实时音视频交互效果并及时在讨论组中反馈,未按时加入开标会议区并完成登录操作的或未能在开标会议区内全程参与交互的,视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利,投标人将无法看到解密指令、异议回复、唱标</p>
--	---

		<p>等实时情况，并承担由此导致的一切后果。</p> <p>8. 本工程评标过程中，若评标委员会对投标文件有疑问，评标委员会采用在线询标：评委会负责人系统中发出澄清要求，招标代理机构工作人员系统中核发澄清，投标人收到澄清要求的30分钟内必须在会员系统中完成在线澄清答复，答复方式参照附件《投标人在线澄清答复操作提示》。投标人提前做好在线答复澄清的条件（电脑、网络、CA 锁等），若投标人的授权委托人未按上述要求在规定时间内作出相应答复，则视为默认评标委员会评审结果。招标代理机构工作人员也会通过短信提醒投标人的授权委托人，如遇特殊情况，经评标委员会同意后，可采用线下询标。</p> <p>9. 本项目为远程不见面开标项目，招标文件中如有不适用于不见面开标模式的内容以“远程不见面开标要求和说明”为准。开标流程详见附件“远程不见面开标要求和说明”及“无锡不见面开标大厅-操作手册（投标人）”。</p> <p>10. 异议提出的时间：对招标文件有异议的，潜在投标人或者其他利害关系人应当在投标截止时间10日前提出；对开标有异议的，应当在开标现场提出；对评标结果有异议的，投标人或者其他利害关系人应当在中标候选人的公示期间提出。</p> <p>11. 异议提出的方式：实行网上受理与处理异议，除开标现场的异议外，异议人必须在无锡市建设工程网上招投标系统依法提出异议，否则招标人不予受理，视为无异议。</p> <p>12. 解密时间：投标人应当在60分钟内解密投标文件。</p> <p>13. 本项目为网上电子投标，以系统上传的投标文件资料为准，由于系统对投标文件大小有限制，整个投标文件不超过150M，单个节点不超过50M，各投标人的投标文件必须控制在此范围之内。</p> <p>15. 根据《关于印发进一步优化营商环境加强房屋建筑和市政基础设施工程招标投标监管的实施意见的通知》（锡建规发〔2021〕3号）有关规定：（1）投标人在招投标活动中存在不良行为的按照文件执行。（2）评标委员会评标时，应对投标人存在投标报价畸形的情况及在招投标活动中的失信行为、不良行为进行评审并写入评标报告。</p> <p>16. 《投标函》以招标文件中提供的格式为准。</p> <p>17. 招标文件的最终解释权归招标人所有。</p>
11	采用“评定分离”法的：定	<p>定标方案：详见本招标文件第三章定标方案</p>

	标方案	
--	-----	--

1. 总则

1.1 招标项目概况

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》、《江苏省招标投标条例》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《无锡市建设工程招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.1 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.2 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、勘察设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 勘察设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质要求：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；
- (6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。
- (7) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (15) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准）；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相

应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。（如有）

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标勘察设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

1.13 同义词语

构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“发包人要求”、“发包人提供的资料”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求（设计任务书）；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.1 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.2 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.3 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标文件发布后，招标人确需对招标文件进行修改的，招标人将通过“电子招标投标交易平台”发给所有投标人。

2.3.2修改文件按本章第2.3.1款规定发出之时起，视为投标人已收到该修改文件。投标人未及时通过“电子招标投标交易平台”查阅招标文件的修改，或未按照修改后的招标文件编制投标文件，由此造成的后果由投标人自行承担。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件组成见“投标人须知前附表”；

3.1.2 招标文件“第六章 投标文件格式”有规定格式要求的，投标人应按规定的格式填写并按要求提交相关的证明材料。

3.1.3 “投标人须知前附表”规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写勘察设计费用清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件分项报价中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价（招标人期望值）的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价（招标人期望值），最高投标限价（招标人期望值）在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标截止后投标人撤销投标文件；
- (2) 中标通知书发出后，中标人放弃中标项目；
- (3) 中标人无正当理由不与招标人订立合同；
- (4) 中标人在签订合同时向招标人提出附加条件；

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）投标人设计资质证书副本等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似设计项目情况表”应附中标通知书或合同协议书或发包人出具的证明文件；具体时间要求见投标人须知前附表，每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在设计和新承接的项目情况表”应附中标通知书或合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的设计合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.6 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第 1.4.1项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明复印件。

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1项至第 3.5.6项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上勘察设计方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要可自行增加，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 电子投标文件应使用“电子招标投标交易平台”可接受的投标文件制作工具进行编制、签章和加密，并在投标截止时间前上传至“电子招标投标交易平台”中。

3.7.3 投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.4 技术标暗标要求见投标人须知前附表。

3.7.5 补充内容：投标文件编制的其他要求详见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项要求密封的投标文件，招标人不予受理投标文件备份。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2（A）投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.2（B）投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4（A）招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.4（B）投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5（A）逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2.5（B）逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

在本章第4.2.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

5.1.1招标人在投标人须知前附表规定的时间和地点公开开标；

5.1.2参加开标会的投标人代表的要求见投标人须知前附表。未按投标人须知前附表投标的，其投标将被拒绝。

5.2 开标程序

5.2.1开标程序见投标人须知前附表。

5.2.2每个投标人应在“投标人须知前附表”规定的时间内完成电子投标文件的解密工作，解密后的电子投标文件将在开标会议上当众进行数据导入。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 过去3年内与投标人有工作关系的；

(6) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.4 评标结果（中标候选人）公示

6.4.1 招标人在收到评标报告之日起3日内在本招标项目招标公告发布的同一媒介发布评标结果公示，公示期不少于3日。

6.4.2 采用“评定分离”法时，评标结果公示、拟定中标人公示、重新定标、

6.4.2.1 中标候选人（评标结果）公示期间：投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人（评标结果）公示期间提出。因异议或投诉导致中标候选人发生改变的，由原评标委员会重新推荐或补充推荐中标候选人，应当重新公示中标候选人。

6.4.2.2 拟定中标人公示期间：投标人或者其他利害关系人对中标结果有异议的，应当在拟定中标人公示期间提出，异议或投诉处理决定不改变评标委员会推荐的中标候选人名单。中标候选人公示期间已经处理过的异议或投诉，投标人或者其他利害关系人不得在拟定中标人公示期间以相同理由再次提出相同异议或投诉。

6.4.2.3 重新定标：中标人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而且在规定的期限内未能提交的，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照定标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 定标委员会按照招标文件规定的定标方案，在评标委员会推荐的中标候选人中择优确定中标人，并向招标人提交定标报告。

7.2 中标人公示、中标通知及中标结果公告

7.2.1 采用“评定分离”法的，招标人应当自完成定标报告之日起的3日内公示定标结果，在本招标项目招标公告发布的同一媒介发布中标人公示，公示期不少于3日。公示内容包括：中标候选人的名称、排序、投标价格、项目负责人信息、质量、工期、业绩，以及定标时间、定标方法、定标结果、定标理由、票数以及总票数、提出异议的渠道和方式，以及法律法规和招标文件规定公示的其他内容。因招标异议、投诉改变定标结果的，应当重新进行中标人公示，公示期不得少于3日。

中标候选人公示期满无异议或投诉的，招标人应在5日内按规定的格式以书面形式向中标人发出中标通知书。同时，按规定的格式在招标公告发布的同一媒介发出中标结果公告，将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约保证金(如有)

7.3.1 在签订合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交，并应符合“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当在投标有效期内以及中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。对依法必须进行招标的项目的中标人，由有关行政监督部门责令改正。

7.4.2 中标人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而且在规定的期限内未能提交的，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照定标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.4.3 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，由有关行政监督部门给予警告，责令改正。同时招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

7.5 技术成果经济补偿(如有)

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 异议与投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前提出。招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。

评标结果公示期间：投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人（评标结果）公示期间提出。因异议或投诉导致中标候选人发生改变的，由原评标委员会重新推荐或补充推荐中标候选人，应当重新公示中标候选人。

拟定中标人公示期间：投标人或者其他利害关系人对中标结果有异议的，应当在拟定中标人公示期间提出，异议或投诉处理决定不改变评标委员会推荐的中标候选人名单。中标候选人公示期间

已经处理过的异议或投诉，投标人或者其他利害关系人不得在拟定中标人公示期间以相同理由再次提出相同异议或投诉。

8.5.2 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，可以在知道或者应当知道之日起十日内向“投标人须知前附表”明确的招投标行政监督部门提出书面投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。就第8.5.1项规定事项提出投诉的，应先向招标人提出异议。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 解释权

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

11. 需要补充的其他内容

11.1 招标人补充的具体其他内容见“投标人须知前附表”。

11.2 采用“评定分离”法的，具体定标方案见“投标人须知前附表”。

第三章 评标办法（评定分离法）

本次评标、定标采用“评定分离”方式（采用两阶段开评标），评标委员会按本方式中评标方案推荐中标候选人。本项目招标采用两阶段评标，开标、评标活动分两个阶段进行。评标委员会最终的评标报告应当明确记录中标候选人的优势、缺陷、风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、安全的控制能力、设计方案等提供技术咨询建议。

评标办法前附表

形式评审标准（第一阶段）		
序号	评审因素	评审标准
1	投标人名称	与营业执照、资质证书一致，不一致的，提供有效证明材料。
2	投标函及投标函附录签字盖章	有法定代表人（或其委托代理人）签字或盖章，并加盖投标人单位公章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证，授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定。
3	投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定。
4	暗标	符合招标文件有关暗标的要求。
5	备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案。
资格评审标准（第一阶段）		
序号	评审因素	评审标准
1	营业执照	具备有效的营业执照
2	资质要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
3	财务要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
4	信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
5	项目负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
6	联合体要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定
7	其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定的其他要求

响应性评审标准（第一阶段）		
序号	评审因素	评审标准
1	投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
2	设计服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
3	质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
4	投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
5	投标担保	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
6	设计方案	符合第五章“设计任务书”中的实质性要求和条件
7	其他	符合招标文件要求
形式评审标准（第二阶段）		
序号	评审因素	评审标准
1	报价唯一	只能有一个有效报价
2	投标函签字盖章	有法定代表人（或其委托代理人）签字或盖章，并加盖投标人单位公章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证，授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定。
响应性评审标准（第二阶段）		
序号	评审因素	评审标准
1	设计费用清单	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
详细评审		
序号	评审因素	评审标准
	评审因素、评标方式及评审顺序	1、评标方式： “ 定性评审 “ 定量评审 <input checked="" type="checkbox"/> 定性+定量评审 2、评审因素：

1		<input checked="" type="checkbox"/> 技术标：设计方案 <input checked="" type="checkbox"/> 商务标：类似业绩、拟派项目管理机构及人员配备情况、企业信用考核结果 <input checked="" type="checkbox"/> 经济标：投标报价 3、评审顺序：第一阶段：商务技术评审；第二阶段：经济文件评审
2	入围下一评审阶段的方法	<p>评审细则：本项目采用两阶段评标。</p> <p>第一阶段先进行商务技术文件（包含资格审查文件）开标评标。评标委员会按照评标方案规定的商务技术（设计方案、商务标）评分标准对通过资格审查的投标文件进行打分，选择商务技术文件得分汇总排名前几名的投标人（投标人超过16个（含）的，取前11名；投标人为12-15个的，取前9名；投标人为9-11个（含）的，取前7名；投标人为8个及以下的，取前5名；末位得分相同的投标人同时进入第二阶段）。当进入第一阶段的投标人数量已低于（或等于）招标文件规定的进入第二阶段投标人数量时，所有有效投标文件均应进入第二阶段评审，但仍应按照招标文件对所有投标文件的商务技术文件进行评审，作为招标人定标参考依据。</p> <p>第二阶段进行报价文件开标评标（仅针对进入第二阶段的投标文件进行），评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，按照评标方案规定的报价（投标报价、报价合理性）评审标准进行评审，第一阶段商务技术标得分不带入第二阶段。评标价偏离评标基准价最少的规定数量的投标人应当推荐为中标候选人，偏离基准价的绝对值相同，以评标价低的优先。评标价相同且影响中标候选人确定的，取第一阶段排名靠前的投标人推荐为中标候选人。</p> <p>评标基准价的计算方法详见评标方案。</p>
3	竞争性判断	<p>授权评标委员会作出竞争性判断：<input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>竞争性判断方式：评标委员会成员根据本招标文件规定的评标方案进行评审，确定7名为中标候选人(不排序)，若经评标委员会评审，当符合招标文件要求的合格投标人少于招标文件规定的数量，但不少于3名时，全部推荐为中标候选人；少于3名时，评标委员会作出是否具备竞争性判断，如具备竞争性，可继续推荐中标候选人。</p> <p>竞争性判断依据：具备≥ 2家设计方案文件评审合格（得分60%及以上）的有效投标文件，即认为具有竞争性。</p>

评标方案

评标委员会根据初步评审标准进行审查，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。初步评审合格的投标人全部进入后续评审。初步评审合格的投标人少于3家时重新招标。对投标文件评审采用定性+定量评审方式。

详细评审因素：

第一阶段：

(1) 技术标（设计方案）评审内容（定量评审）（暗标）（60分）：

设计方案评分 标准 (60分)	总体概述 (15分)	1) 对本项目使用需求理解透彻，设计符合项目定位 2) 图纸深度达到编制清单要求且不应低于国家规定初设深度
	工艺及功能分区 (15分)	1) 平面布局合理，功能分区明确，符合建筑整体使用功能定位 2) 总体设计方案符合设计规范，符合设计任务书要求 3) 交通流线顺畅，人流组织及竖向交通合理 4) 各功能房间面积配置合理
	机电设计 (15分)	1) 贴合项目需求，与建筑符合性强 2) 设计思路清晰、完整、严谨、合理
	设计周期合理性、质量保证措施、后期服务保障 (5分)	1) 设计工作进度计划合理明确，保证措施得力 2) 设计质量保证措施具有针对性，体系严密，切实可行 3) 对设计后续服务工作的内容俱全、安排合理，能承诺并保证项目良好运行
	造价概算 (10分)	概算分析内容全面且合理，在满足设计规范及使用功能的同时，合理节约造价
<p>备注：</p> <p>①设计方案评审时，由各评委单独打分，所有评委总得分去掉一个最高得分和一个最低得分后，取其他评委评分的算术平均值（若出现小数点则通过四舍五入保留到小数点后两位）作为投标人设计方案的最终得分。</p> <p>②技术标采用暗标形式，内容、文字均不得出现投标单位名称、相关人员姓名等和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称等，否则其投标文件无效。</p>		

(2) 商务标评审内容（定量评审）：

业绩评分标准 (10分)	企业类似项目 业绩 (10分)	<p>(1) 投标人业绩 (6分) 投标人近五年 (从招标公告发布首日向前推算) 以来单个合同中建筑面积不低于30000m²的工业建筑设计业绩的, 有1个得1.5分, 满分6分。</p> <p>(2) 项目负责人业绩 (4分) 项目负责人近五年 (从招标公告发布首日向前推算) 以来单个合同中建筑面积不低于30000m²的工业建筑设计业绩, 有1个得1分, 满分4分。</p> <p>①同一业绩在“企业业绩”和“项目负责人业绩”中, 不重复计分。</p> <p>②业绩证明资料必须提供设计合同, 业绩有效期以设计合同签订日期至本项目招标公告发布首日计算为准。建筑面积以设计合同中所注为准, 如设计合同中未注明建筑面积或项目负责人信息, 则另需提供该业绩的其他证明材料 (加盖建设单位公章的书面证明, 或中标通知书), 否则不得分。上述材料均以江苏省公共资源交易经营主体信息库系统内信息为准。</p>
其他因素评分标准 (12分)	项目组人员专业 配套 (12分)	<p>专业负责人资格和能力 (项目负责人除外) (12分):</p> <p>①建筑负责人一名: 具有高级 (含) 以上职称的得1分; 具有国家一级注册建筑师得1分; 满分2分;</p> <p>②结构负责人一名: 具有高级 (含) 以上职称的得1分; 具有国家一级注册结构师得1分; 满分2分;</p> <p>③给排水负责人一名: 具有高级 (含) 以上职称的得1分; 具有注册公用设备工程师 (给水排水) 得1分; 满分2分;</p> <p>④电气负责人一名: 具有高级及 (含) 以上职称的得1分; 具有注册电气工程师 (供配电) 得1分; 满分2分;</p> <p>⑤暖通负责人一名: 具有高级 (含) 以上职称的得1分; 具有注册公用设备师 (暖通空调) 得1分; 满分2分;</p> <p>⑥动力负责人一名: 具有高级 (含) 以上职称的得1分; 具有注册公用设备工程师 (动力) 得1分; 满分2分;</p> <p>注: ①提供项目组织机构人员配备表、职称证书、注册证书、与投标人签订的劳动合同、《职工养老保险手册》 (内附2025年04月-2025年06月的缴费清单) 或由社保机构出具的2025年04月-2025年06月的缴费证明 (如投标人成立时间迟于要求开始的时间, 则时间要求为投标人成立时间至截止时间)。提供上述资料的原件扫描件上传至投标文件中, 否则不得分。以上人员不可兼任。</p>

信用因素 (12分)	<p>根据《关于印发〈无锡市建设工程勘察设计企业信用管理办法（试行）〉的通知》（锡建规发〔2018〕3号）和《关于建筑工程勘察设计企业信用考核结果应用相关事项的通知》（锡建建市〔2018〕11号）要求：国有资金投资建设工程项目在勘察、设计招标时，实行综合评估法，包含投标人信用、业绩、设计方案、投标报价和其他评分因素（如有）等五个因素。其中，投标人信用因素在评标中所占比例取值为8%、9%、10%、11%、12%，由招标人在开标时随机抽取。企业的信用考核分是指该企业参与投标的标段招标公告发布开始之日上一个考核期的企业信用考核分（以市住建局外网公布的企业信用考核分为准）。本地新办勘察设计企业和新进我市的外地勘察设计企业且无信用考核分者，信用分值取同标段其他所有投标人信用分的平均值。勘察设计招标时，勘察设计企业的信用考核分需进行折算，即：折算后企业信用考核分=企业信用考核分（以市住建局外网公布为准）/1.2。投标人信用因素的评分，为该投标人的折算后企业信用考核分乘以信用因素所占比例。</p>
---------------	--

第二阶段：经济文件

（1）经济标（投标报价）评审（定性评审）：

评审内容	评审办法
投标报价	<p>评标基准价的计算方法如下：以有效投标文件的评标价算术平均值为A（计算算术平均值A时，若$7 \leq \text{有效投标文件} < 10$家时，应去掉其中的一个最高价和一个最低价；若有效投标文件> 10家，应去掉其中的二个最高价和二一个最低价；若有效投标文件< 7家时，取所有的有效投标文件评标价算术平均值为A）。评标基准价=A。评标价偏离评标基准价的绝对值最少的前7名投标人推荐为中标候选人，偏离评标基准价的绝对值相同，以评标价低的优先。评标价相同且影响中标候选人确定的，取第一阶段排名靠前的投标人推荐为中标候选人。</p> <p>（1）评标价指经澄清、补正和修正算术计算错误的投标报价。</p> <p>（2）除确认存在评委评审和计算错误外，评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变；</p> <p>（3）本评标办法中，有效投标文件均指进入经济评审环节且未被评标委员会判定为无效标的投标文件。</p>

评标报告

评标委员会应当向招标人提出评标报告，推荐7家不标明排序的合格中标候选人并公示。

评标报告应当明确记录中标候选人的优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，并对设计方案等提供技术咨询建议。

相关参考表式及评审因素设定推荐的中标候选人（样本）

第一阶段评审汇总表（技术标、商务标）（样本）

招标工程名称：

评标时间：

序号	投标人名称	技术标的相关评分点得分	商务标的相关评分点得分	总分	排名	是否进入第二阶段评审
评标委员会：						
评标专家保留意见：						
专家姓名		评标专家对汇总意见持保留意见的情况				专家签名：

第二阶段评审汇总表（经济标）（样本）

招标工程名称：

评标时间：

序号	投标人名称	评标价	评标基准值	评标价偏离 评标基准价 的绝对值	是否推荐为中 标候选人
评标委员会：					
评标专家保留意见：					
专家姓名		评标专家对汇总意见持保留意见的情况			专家签名

推荐的中标候选人（样本）

招标标段名称：

评标时间： 年 月 日

推荐方法				
推荐的中标候选人				
序 号	投标人名称	优点	缺点、风险等评审情况	对技术、质量、安全、工 期的控制能力等提供技术 咨询建议
评标委员会签名：				
评标专家保留意见				
专家姓名	评标专家对汇总意见持保留意见的情况 （注明涉及的投标人、具体的优点、存在缺陷或签订合同前应 注意和澄清事项）			专家签名

备注：本表为评标委员会最终评标报告；

1. 评审标准

1.1 初步评审标准

1.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

1.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

1.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

1.2 详细评审要求

1.2.1 技术标主要由勘察设计方案组成，具体评审标准见评标办法前附表及评标方案。

1.2.2 商务标主要由项目管理机构及人员配备情况、业绩、企业信用考核结果分等组成，具体评审标准见评标办法前附表及评标方案。

1.2.3 经济标主要由投标报价组成，具体评审标准见评标办法前附表及评标方案。

2. 评标程序

2.1 评标准备（清标）

2.1.1 评标前，招标人应当组织进行下列评标准备（清标）工作，并向评标委员会提供相关信息；采用电子招标投标的，应当使用电子交易系统自动开展评标准备（清标）工作：

（一）根据招标文件，编制评标使用的相应表格；

（二）对投标报价进行算术性校核；

（三）以评标标准和方法为依据，列出投标文件部分相对于招标文件的所有偏差，并进行归类汇总；

（四）核实投标人和项目负责人的资质和资格、经历和业绩和信用状况等方面的情况。招标人应当依据招标文件，采用同样的标准对所有投标文件进行全面的审查，但不对投标文件作出评价。

招标人认为投标人的投标价有可能无法完成招标文件规定的所有工程内容，招标人可以提请评标委员会要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。

评标准备（清标）工作结束后，评标委员会收到评标准备（清标）报告后方可开始评标；评标委员会要复核评标准备（清标）报告，并承担相应责任。

2.1.2 评标委员会由综合专家库中随机抽取的评标专家组成。评标委员会成员首先推选一名评标委员会负责人，负责评标活动的组织领导工作，具有与评标委员会其他成员同等的表决权。

2.1.3 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据。评标委员会负责人应组织评标委员会成员认真研究招标文件，未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

2.1.4评标委员会应当根据招标文件规定，全面、独立评审所有投标文件，并对招标人提供的评标准备（清标）相关信息进行复核，发现错误或者遗漏的，应当进行补正。

2.2初步评审

2.2.1形式性评审

评标委员会根据本章前附表列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

2.2.2资格评审

评标委员会根据本章前附表列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

2.2.3响应性评审

评标委员会根据本章前附表列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

2.2.4投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单项报价计算出的结果不一致的，以单项报价金额为准修正总价，但单项报价金额小数点有明显错误、四舍五入原因的除外；

2.2.5澄清、说明或补正

在初步评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或补正，澄清、说明或补正按照本章第2.4款的规定进行。

2.2.6投标文件有下列情况之一的，属于重大偏差，视为未能对招标文件作出实质性响应，应当作为无效投标予以否决：

（1）未按招标文件要求加盖电子印章、电子签名；

（2）未按招标文件要求提供投标担保的；

（3）投标文件中的投标函未加盖企业法定代表人（或企业法定代表人委托代理人）印章（或签字）的；投标函加盖企业法定代表人委托代理人印章（或签字），企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书的；

（4）未按招标文件规定的格式填写（招标文件规定的格式与投标系统固定格式不一致的，以投标系统固定格式为准，但投标函以招标文件中的格式为准），内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

（5）投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

（6）投标人资格条件不符合国家有关规定或招标公告、招标文件要求，资格审查不合格的；

（7）投标文件载明的设计服务期限超过招标文件规定的期限的；

（8）明显不符合技术规范、技术标准的要求；

- (9) 投标报价超过招标文件规定的最高限价的；
- (10) 投标文件的报价清单改变招标文件明确列出的不可竞争费用项目的；
- (11) 不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况；
- (12) 投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求，误期违约金和质量违约金额低于招标文件规定的；
- (13) 投标文件提出了不能满足招标文件要求或招标人不能接受的工程验收、计量、价款结算支付办法；
- (14) 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
- (15) 经评标委员会认定投标人的投标报价低于投标人成本价的；
- (16) 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；
- (17) 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；
- (18) 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；
- (19) 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；
- (20) 不同投标人的投标文件相互混装的；
- (21) 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一把数字证书加密锁加密或者同一台附属设备打印的；
- (22) 不同投标人委托同一人投标的；
- (23) 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；
- (24) 不同投标人聘请同一人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；
- (25) 评标委员会认定的其他串通投标情形；
- (26) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- (27) 投标报价有算术错误的，评标委员会按招标文件规定对投标报价进行修正，投标人不接受修正价格的；
- (28) 启用投标文件电子文本的项目，投标人因自身原因造成投标文件电子文本无法导入应急开评标系统的，视为放弃其投标；
- (29) 技术标未按招标文件规定的格式编制；
- (30) 组成联合体投标的，投标文件未附联合体各方共同投标协议的；
- (31) 投标文件中提供的证明资料，与各地公共资源交易中心、行政监督部门网站公示的实质内容不一致的；
- (32) 投标文件中未提交本单位法定代表人或其委托代理人签署的《投标诚信承诺书》（见投标函）。

2.3详细评审

2.3.1评标委员会根据评标方案规定的评分细则，对满足招标文件实质要求的投标文件的各评审因素进行评审、比较、打分，并推荐中标候选人。

2.3.2评审顺序第一阶段先商务技术文件（包含资格审查文件），第二阶段评审经济文件（仅针对进入第二阶段的有效投标文件进行），具体的评标方式、评审顺序及评审因素见本章前附表。

2.3.3评分分值计算保留小数点后两位，第三位“四舍五入”。

2.4投标文件的澄清和补正

2.4.1在评标过程中，评标委员会可以以书面形式或者通过“电子招投标交易平台”要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.4.2澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

2.4.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

2.4.4在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评标委员会应当否决其投标。

2.5推荐中标候选人

评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则：

2.5.1评标委员会应当按照投标人须知前附表6.3.2款规定，推荐相应数量的中标候选人。

2.5.2经评标委员会评审，符合招标文件要求的投标人少于投标人须知前附表6.3.2规定的中标候选人数量但不少于3名时，全部推荐为中标候选人；少于3名时，如招标人授权评标委员会作出是否具备竞争性判断的，评标委员会应当根据招标文件规定作出是否具备竞争性判断，如具备竞争性，可继续推荐中标候选人。招标人是否授权评标委员会作出竞争性判断以及竞争性判断的方式见本章前附表。

2.5.3评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告。评标报告：评标委员会应当向招标人提出评标报告，推荐规定数量不标明排序的合格中标候选人并公示。评标报告应当明确记录中标候选人的优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、安全、工期的控制能力等提供技术咨询建议。

2.5.4评标结果（中标候选人）公示期间，因异议或投诉导致中标候选人发生改变的，应当重新公示中标候选人。

定标方案

具体定标方案如下：采用“评定分离”制，按照锡建发〔2022〕30号《无锡市房屋建筑和市政基础设施工程招标投标“评定分离”实施改革意见（试行）》执行。

招标人应当在中标候选人公示（评标结果公示）结束后，及时进入公共资源交易中心召开定标会。招标人在定标前可以对评标委员会推荐的中标候选人进行考察、约谈，并形成报告通过电子招投标系统提交定标委员会作为参考。经考察，中标候选人的投标所用业绩、奖项等弄虚作假，或是经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，可能影响其履约能力的，招标人应如实记录并提交定标委员会参考。定标委员会应当严格按照招标文件规定的定标方法、定标因素和标准开展定标活动。

1、定标委员会组建

1.1定标委员会由招标人自主组建。定标委员会成员应当符合下列要求：不得与投标人有利害关系，人数为5人以上单数，招标人单位人员不得少于成员总数的三分之二。定标委员会名单在中标结果确定前应当保密。定标委员会应当推荐定标委员会负责人，招标人的法定代表人或者主要负责人参加定标的，由法定代表人或者主要负责人担任定标委员会负责人。定标委员会应当严格按照定标标准和方法进行定标。

1.2招标人应及时组建监督小组，监督小组原则上由三人组成，一般为招标人本单位或上级单位纪检监察人员或审计人员、工程建设领域相关专业技术人员及职工代表。监督小组对招标投标活动全过程进行监督，有权就定标委员会违反定标规则的行为进行质询，确保定标过程公正、公平。

1.3招标人应当对定标过程进行记录，并存档备查。

2、定标因素

2.1定标因素及要求参考投标人在投标文件中提供的材料。

2.2招标人根据项目概况和自身实际需要，选择的定标因素如下：

（1）投标报价：以投标人投标文件中的报价为准；（N=5）

（2）评标委员会评标报告以及提出的技术咨询建议（以评标委员会的评标报告为准）；（N=5）

（3）拟派项目管理机构及人员配备情况，项目管理机构及人员配备齐全程度及合理性（以投标文件中上传的证明材料为准）；（N=5）

（4）“信用中国”、“国家企业信用信息公示系统”平台查询到的投标人失信行为记录情况：以定标当天在“信用中国”（仅指严重失信栏的）、“国家企业信用信息公示系统”（仅指列入严重违法失信名单信息栏的）平台查询到的投标人失信行为记录为准。

（N=5）。）

(5) 投标人的技术标（设计方案）文件（以投标文件中的设计方案为准）。（N=5）

择优的相对标准有以下几个方面：

（1）评标价偏离基准价的绝对值小的优于绝对值大的，偏离基准价的绝对值相同，以评标价低的优先；评标价相同且影响中标候选人确定的，则评标第一阶段排名靠前的投标人优先；

（2）综合评标委员会提供的评标报告综合得分及技术咨询建议，综合评价高的优于评价低的；

（3）拟派项目管理机构及人员配备情况，以投标人提供的项目管理机构人员及配备情况进行比较，合理性、针对性强的优于合理性、针对性弱的；

（4）“信用中国”、“国家企业信用信息公示系统”平台查询到的投标人失信行为记录情况：以定标当天在“信用中国”（仅指严重失信栏的）、“国家企业信用信息公示系统”（仅指列入严重违法失信名单信息栏的）平台查询到的失信行为记录为准。（N=5）。没有失信行为的得5票，有失信行为的得0票；

（5）投标人的设计方案：设计范围、深度及设计质量评价高的企业优于设计范围、深度及设计质量评价低的企业。

3、定标方法

定标方法采用票决定标法，定标委员会成员根据每项定标因素分别对各中标候选人进行独立评审后进行票决，并确定得票总数最多的为中标人。票决宜采取投票法，即各定标委员会成员对所有进入定标程序的投标人根据各定标因素择优排序进行投票，最优的N票，其次N-1票，以此类推（N一般不超过5，排名N以后的得0票，假设有A、B、C、D、E共5家中标候选人，由定标委员会成员在针对同一项定标因素票决时，若认为A为最优，B、C并列第二优，D为第三优，E为第四优，则此项定标因素的各单位得票数情况为：A得5票，B、C均得4票，D得2票，E得1票），按总票数高低确定中标候选人及排序。得票数（总分）相同且影响中标候选人确定的，可由定标委员会对得票数（总分）相同的单位进行再次票决确定排名，定标委员会每位成员只能选一名，被选定的得1分，未被选定的得0分，得分高者居前。再次票决时，得票数相同的单位，价低者更优；得票数相同且报价相同的，按照技术标优劣顺序排名。

4、确定中标人

4.1 招标人应当自收到评标报告之日起10日内召开定标会，定标会应当形成定标报告。定标报告内容应当包括：定标时间地点、定标人员、定标方法、定标因素和标准等；采用票决法的，应当包括定标委员会成员推荐中标人的理由和投票情况。

4.2 定标会应当在公共资源交易中心召开，按照以下程序进行：招标人介绍项目情况、招标及评标有关情况；定标委员会审阅评标报告；定标委员会按照定标标准和方法择优确定中标人。

5、拟定中标人公示

招标人应当自收到定标报告之日起3日内尽快公示定标结果，公示期不得少于3日。拟定中标人公示应当载明拟定中标候选人的名称、排序、投标价格、项目负责人信息、质量、工期、业绩，以及定标时间、定标方法、定标结果、定标理由、得票以及总数、投标人依据各类定标因素提交的材料、提出异议和投诉的渠道和方式，以及法律法规和招标文件规定公示的其他内容。

6、异议与投诉

投标人或者其他利害关系人对中标结果有异议的，应当在拟定中标人公示期间提出。异议或投诉处理决定不改变评标委员会推荐的中标候选人名单。中标候选人公示期间已经处理过的异议或投诉，投标人或者其他利害关系人不得在拟定中标人公示期间以相同理由再次提出相同异议或投诉。

7、中标人公告：

拟定中标人公示期内无异议或投诉的，招标人应当在公示期满后及时发出中标通知书，同时发布中标人公告。公告内容包括中标人名称、中标价和项目负责人等信息。

8、重新定标

中标人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而且在规定的期限内未能提交的，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照定标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

9、签订合同

中标人确定后，招标人应当与中标人在投标有效期内以及中标通知书发出之日起30日之内签订合同。招标人应当按照招标文件和中标人的投标文件与中标人订立合同，不得随意变更项目负责人和项目管理机构其他人员，不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

附件1

基本情况一览表

招标人名称			
招标代理机构名称			
工程名称			
招标范围			
定标时间		定标地点	
定标委员会负责人			
与定标活动有关的工作人员			
推荐的中标人名称			

附件2

定标委员会成员名单

姓 名	身份证号	工作单位	职 务	专业技术职称或 执业资格	手机号

附件3

定标方法和定标标准

定标方法:
定标标准:

附件4

中标候选人名单

编号	中标候选人	投标总价（万元）	评标委员会评审得分
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

注：按照评标委员会评审得分由高到低进行编号。

附件5

票决定标选票(样本)

招标项目名称: _____

定标因素	排 名	支持的投标人名称	支持理由
	第1名		
	第2名		
	第3名		
		
	第1名		
	第2名		
	第3名		
	...		
	第1名		
	第2名		
	第3名		
	...		
	第1名		
	第2名		
	第3名		
	第1名		
	第2名		
	第3名		

定标地点: _____ 年 月 日
定标委员(签名): _____

附件6

票决定标选票计票汇总表(样本)

票 数 \ 投 标 单 位		投 标 单 位 1	投 标 单 位 2	投 标 单 位 3	投 标 单 位 4	投 标 单 位 5	投 标 单 位 6	投 标 单 位 7
评委A	定标因素1							
	定标因素2							
	定标因素3							
	定标因素4							
	定标因素5							
评委B	定标因素1							
	定标因素2							
	定标因素3							
	定标因素4							
	定标因素5							
评委C	定标因素1							
	定标因素2							
	定标因素3							
	定标因素4							
	定标因素5							
得票总数								
排 名								

定标委员会组长(签名):

定标委员会成员(签名):

计票人签名:

监票人签名:

第四章 合同条款及格式

合同编号:

建设工程设计合同

工程名称: 集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目工艺区装饰设计

建设单位(发包人): 无锡润科科技发展有限公司

设计单位(设计人): _____

日 期: _____ 年 月 日

发包人委托设计人承担集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目工艺区装饰设计的设计任务，工程地点为无锡锡山区安镇街道，经双方协商一致，签订本合同，共同执行。

第一条 本合同签订依据

- 1.1 《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国建筑法》。
- 1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。

第二条 设计依据

- 2.1 发包人给设计人的委托书或设计中标文件（如有）
- 2.2 发包人提交的基础资料
- 2.3 设计人采用的主要技术标准：按照现行国家及地方、行业技术标准执行（如标准不一致的，以较高者为准），符合发包人专业细项要求。
- 2.4 发包人实际的使用需求。

第三条 合同文件的优先次序

构成本合同的文件可视为是能互相说明的，如果合同文件存在歧义或不一致，则根据如下优先次序来判断（同一顺位的，以签订在后者优先）：

- 3.1 合同书
- 3.2 中标函(文件)（如有）
- 3.3 发包人要求及委托书
- 3.4 招标文件及投标文件
- 3.5 双方形成的其他书面材料

第四条 本合同项目的名称、规模、阶段、投资及设计内容

规模：设计面积约 73000 m²。

设计内容：集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目工艺区装饰设计。

第五条 发包人向设计人提交的有关基础资料、文件及时间：

序号	资料及文件名称	份数	内容要求	提交时间
1	设计任务书	1	——	已提交
2	基础资料	1	——	已提交

发包人按照本条清单提供资料完毕的，视为发包人完成资料提交义务；在清单中未列明的

文件，视为无需提供。

第六条 设计人向发包人交付的设计文件、份数及时间：

序号	资料及文件名称	纸质版份数 (且均需提供电子版)	内容要求	提交时间
1	方案设计成果	6	整体方案设计	按发包人要求，不晚于合同签订之日起【】日历天且不晚于【】年【】月【】日。
2	施工图设计成果	8	整体施工图设计及CAD电子数据源文件	按发包人要求，不晚于合同签订之日起【】日历天且不晚于【】年【】月【】日。

说明：蓝图按报建需要叠成要求的尺寸。图纸应当符合法律规定形式要求。

第七条 费用

7.1 双方商定，本合同的设计费为人民币_____元整(¥_____元，含税)整，收费依据和计算方法按国家和地方有关规定优惠执行，国家和地方没有规定的，由双方商定。

第八条 支付方式

付费次序	占总费用 (%)	付费金额 (万元)	付费时间 (由交付设计文件决定)
第一次付费	30%		本合同生效且设计人开具发票后20个工作日内
第二次付费	60%		提交全套施工图并通过发包人（含发包人按需组织的专家论证通过）审查后20个工作日内
第三次付费	10%		设计人完成设计交底、现场配合等工作，工程竣工验收合格后20个工作日内，根据《度假区工程设计管理考核办法》考核结果支付最终结算价扣除前两次已支付费用后的剩余款项（设计费最终结算价的10%用于考核，考核不通过则予以扣除）

说明：

以上设计费包括了设计人员的报酬、差旅费、风险及利润（如有）、专家费（如有），设计人本项目的收入在国内应该缴纳的税金，设计人根据发包人要求修改调整设计的费用、必要的驻场服务等所有费用。除了以上费用以外，除非另外达成其他书面协议，发包人不再为本项目向设计人支付其他任何费用。

每次付款前，设计人应向发包人开具符合发包人财务要求的增值税专用发票及发包人要求的请款资料，发包人在设计人满足付款条件且双方无争议的前提下，于收到发票后20个工作日内付款，设计人未开具正式发票或提供相应请款资料的，发包人有权顺延付款，设计人不得以

此迟延或拒绝履行本协议。

第九条 项目服务团队

9.1设计人委托_____作为本项目负责人，_____作为本项目主设计师。未经发包人书面同意，项目负责人及主设计师均不得更换。

9.2设计人工作人员应为表格所列出的人员，其人员不得随意更改；如有设计人不能控制的原因必须进行人员变更时，必须先征得发包人书面批准。发包人批准或发包人提出要更换人员时，设计人应以同等或更高水平的人员替代，并由设计人承担因人员替换而发生的所有费用。

序号	姓名	职位	项目负责职务
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

设计人明确声明自身具有实施本合同所应具有资质、能力和要求，_____也保证所安排的技术人员具备合同约定服务所必须的技能和资质，获得相关认证许可。

第十条 双方权利义务

10.1 发包人权利义务

10.1.1 发包人按本合同规定的内容、时间内向设计人提交基础资料及文件，并对其真实性、正确性及时限负责。发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。如设计人需要发包人补充材料的，应提前合理时间向发包人申请并一次性将所需资料的清单提交发包人准备，否则由此造成的迟延由设计人负责；发包人按照清单提供资料文件（若发包人无相关资料的则无需提供）后，即履行完毕资料提交工作；书面清单未涉及的材料，视为无需提供。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限15天以内，设计人按本合同规定交付设计文件时间作同期顺延；发包人交付上述资料及文件超过规定期限15天以上的，设计人有权重新确定提交设计文件的时间，但顺延最长以30天为限。

10.1.2 设计人确认发包人已在本合同签署前已向其充分告知本合同的签订目的、履行要求等，设计人在设计过程中如有疑问应当及时与发包人书面沟通。发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成设计人设计返工时（发包人如有较小修改设计、变更设计或其他显而易见瑕疵可由设计人直接甄别并修正的，

设计人将不另行收费），经发包人同意后，双方另行签订补充协议，否则发包人不再向设计人支付返工费，但设计人仍应按照发包人要求调整。设计变更按《**度假区**建设工程现场签证与工程变更管理办法》执行。**设计人承诺在签署本合同时已详细阅读知晓该管理办法并同意遵守该管理办法。**

在未签订合同前设计人为发包人所做的各项设计工作且经发包人确认的，相关设计费用已包含在本合同价款内，无论何种情况，设计人不再另行单独主张。

10.1.3 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，发包人应根据设计人已进行的并经发包人书面确认的实际工作量，向设计人支付对应设计费，届时发包人有权对设计费进行审计，（如审计的）按照审计后的价格结算，但设计人违约的除外。

10.1.4 发包人要求设计人比合同约定时间提前交付设计文件时，需征得设计人同意，不得严重背离合理设计周期，经双方协商一致并另行达成书面约定后，发包人支付合理赶工费。

10.1.5 设计人人员的人身、财产安全由设计人负责，与发包人无涉。任何时候，设计人人员与发包人不构成雇佣、劳务或劳动关系。

10.2 设计人权利义务

10.2.1 设计人应按国家规定和合同约定的技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求进行设计，按本合同约定的内容、格式、时间及份数向发包人提交质量合格的设计资料等工作成果（出现合同约定有关交付设计文件顺延的情况除外），并对其质量、合法性负责。设计人为本合同项目所采取的国家或地方标准图，设计人自行自费解决。设计人保证所有提交的工作成果符合中华人民共和国、江苏省及无锡市现行的设计规范、标准、规程、技术规定及合同要求。若因设计人工作成果的权利瑕疵或设计瑕疵给发包人或第三方造成任何损失、损害和费用（包括但不限于诉讼费、仲裁费、律师费、鉴定费、保全费、保全担保/保险费、公告费、执行费等），设计人应承担全部损失导致的赔偿责任，并支付本合同总设计费20%的违约金。

10.2.2 设计合理使用年限为按照国家相关规范。

10.2.3 设计人按本合同规定的内容、形式、进度及份数向发包人交付资料及文件，所有资料应包括JPG、PPT电子方案文本、全套CAD图纸及各项文件电子文档。

10.2.4 项目负责人以及主设计师应组织各专业设计人员做好现场咨询服务及组织进行各阶段设计成果的汇报。

10.2.5 设计人交付设计文件后，按规定参加有关上级的设计审查，并根据审查结论负责不超出原定范围的内容做必要调整补充。设计人按合同约定时限交付设计文件和资料。项目开始施工，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。

10.2.6 设计人要有专人派驻现场配合施工与解决有关问题。设计人应当为其工作人员安排必要的劳动保障措施及保险。

10.2.7 设计人不能接受发包人以外的任何关于设计变更的请求，否则发包人不予认可该部分的设计费用，并有权要求设计人赔偿因此给发包人造成的全部损失和费用。

10.2.8 设计人在设计服务期内因非不可抗力原因更换项目负责人或主设计师，必须经发包人书面同意，且更换后的人员资质、经验、能力均不得低于更换前的标准。

10.2.9 设计人不能按照发包人的要求（质量、时间）提交设计文件或设计人不能胜任本设计任务（包括但不限于设计内容不完整、不能通过审批、设计错误及/或瑕疵、深度不够等），发包人有权单方解除合同，并有权要求其赔偿由此给发包人造成的全部损失和费用（包括但不限于诉讼仲裁费、律师费、鉴定费、保全费、保全担保/保险费、公告费、执行费等）及本合同总设计费的20%的违约金。

10.2.10 设计人对设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人设计瑕疵给发包人或第三方造成任何损失、损害的，设计人除负责采取补救措施外，应免收损失部分的设计费，并赔偿由此造成的全部损失和费用（包括但不限于诉讼仲裁费、律师费、鉴定费、保全费、保全担保/保险费、公告费、执行费等）及向发包人支付本合同总设计费的20%的违约金。

10.2.11 本工程设计资料及文件中，材料和设备，应当注明其规格、型号、性能等技术指标，设计人不得指定生产厂、供应商。发包人需要设计人配合加工定货时，设计人应予以满足，相关费用已包含在设计费内，不再另行计取支付。

10.2.12 设计人按合同规定时限交付设计文件后一年内项目开始施工，设计人应负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。在一年内项目尚未开始施工，设计人仍应负责上述工作，可按所增加工作量向发包人依据本合同约定的收费标准适当收取咨询服务费，收费额由双方商定，未约定的视为无需收费。

10.2.13 设计人应做到所有设计方案经济、合理，并做到认真计算，如发包人认为设计人在设计过程中存在经济上的不合理现象，有权向设计人提出质疑，必要时可要求设计人提供诸如计算书等技术资料，设计人应予合理解释并积极配合，并按照发包人要求进行修改直至令发包人满意。

若因设计人原因导致发包人成本增加的，则增加的成本及给发包人造成的损失由设计人承担。

10.2.14 未经发包人对上一阶段工作成果的书面确认，设计人不得开始下一阶段设计工作，否则由此造成的返工或其他损失由设计人自行承担。发包人对任何设计人提交的材

料之 确认仅为流程上的确认，不视为对设计人任何工作瑕疵的减轻或免除。

10.2.15设计文件交付确认后，在设计文件的实施、建设、施工过程中，设计人应提供指导，保证发包人在项目建设中设计方案符合实际需求且与整体设计能融合。

10.2.16 在发包人需要时，设计人应根据发包人要求进行驻场服务，相关差旅、交通、驻场服务费用已包括在设计费总价之中，发包人不再另行支付。但若因项目原因需要设计人长期驻场的，设计人应当配合，由此增加的设计人合理成本，双方可另行协商约定，未约定的视为设计人让利。

第十一条 保密及知识产权

11.1双方均须对彼此提供的文件资料保密并保护知识产权，且未经对方同意，任何一方不得对对方的资料及文件擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同项目外的事项。否则，违约方承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。设计人在设计过程中使用的发包人提供的文件和资料，在设计结束后必须全部归还给发包人且任何时候设计人不得用于本项目以外的任何场合。

11.2 设计人因履行本合同向发包人提交的方案（含各阶段工作成果）的知识产权即归发包人所有，发包人可任意使用深化。设计人除享有设计成果的署名权外， 不享受有设计成果的其他权利（设计人用于自身广告宣传、项目评奖的， 应经过发包人的书面同意）。设计人未经发包人书面同意不得将任何成果提供给第三方。

11.3设计人应保证其向发包人提交的工作成果（含各阶段工作成果）不会侵犯任何第三方的在先权益，包括但不限于各类知识产权、商业秘密等，否则，应由设计人出面解决并不得影响发包人使用及任何权益，设计人应赔偿发包人由此遭受的损失和费用(包括但不限于诉讼/仲裁费、律师费、鉴定费、保全费、保全担保/保险费、公告费、执行费)及向发包人支付本合同总设计费的20%的违约金。

11.4未经发包人书面同意，设计人不得将本合同项下的权利义务转让予第三人，亦不得在本合同项下的权利上设置任何权利负担（包括但不限于质押、担保或依据本合同向第三方出具任何允诺等）。否则，设计人除应退回全部款项（发包人未付的不再支付）外，应向发包人支付本合同总设计费30%的违约金，并赔偿发包人因此遭受的损失和费用(包括但不限于诉讼/仲裁费、律师费、鉴定费、保全费、保全担保/保险费、公告费、执行费)。

第十二条 违约责任

12.1 发包人应按本合同约定的金额和日期向设计人支付设计费，若因故付款迟延，设计人应书面催告并提供不少于60日的宽限期，宽限期届满后仍未支付，则自宽限期届满之日起每逾期支付一天，应承担应支付未付金额的万分之二的逾期违约金，但设计人提交设计文件

的时间不顺延。

12.2 由于设计人原因，设计人延误了设计文件交付时间，每延误一天，应向发包人支付该项目应收设计费万分之二的违约金，单期逾期超过10个工作日或累计逾期超过15个工作日的，视为设计人根本违约，发包人有权解除合同，设计人应支付发包人总设计费的20%作为违约金，并赔偿由此给发包人造成的全部损失和费用。

12.3 合同生效后，未经发包人书面同意，设计人不得擅自解除合同或终止合同履行，否则，发包人有权解除合同，设计人应退还发包人已支付的费用并向发包人支付本合同总设计费的30%作为违约金，赔偿由此给发包人造成的全部损失和费用。

12.4 未经发包人书面同意，设计人不得将本合同项下委托事项全部或部分转包分包给第三人，否则，发包人有权立即解除本合同，设计人应退还发包人已支付的费用并向发包人支付本合同总设计费30%的违约金，赔偿由此给发包人造成的全部损失和费用。

12.5 设计人不配合发包人对所承担设计任务的建设项目进度或要求，设计人因非不可抗力原因在阶段设计成果汇报中缺席的，应承担3000元/次的违约金，累计三次及以上，发包人有权终止合同。若设计人现场服务不能满足发包人要求且设计人未整改的，发包人有权扣除10%的设计费作为违约金。

12.6 在合同履行期间，非因设计人原因，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，应退还发包人已付的全部预付款；已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的并经发包人确认的实际工作量，按实际发生工作量双方友好协商解决。

12.7 设计人发生违约情形的，应按照本合同约定承担相应的违约责任，设计人如发生多次违约行为的，其违约责任分别计算后累计承担。因设计人违约而应向发包人支付违约金或赔偿损失的，发包人的损失包括但不限于发包人为维权支出的诉讼/仲裁费、律师费、鉴定费、保全费、保全担保/保险费、公告费、执行费等，及发包人另行委托第三方弥补设计人的过错/过失而产生的费用，且违约金、损失、费用等发包人均有权直接从任何一笔未付款项中直接扣除。

第十三条 设计考核

13.1 发包人在设计过程中组织对设计人的设计成果进行考核，具体按《度假区工程设计管理考核办法》（设计人承诺在签署本合同时已详细阅读知晓该文件并同意遵守）执行。

13.2 设计人在发包人要求的相关设计协调会议、汇报会议中，项目负责人必须到场，如有特殊原因不能到场的，经发包人书面同意后，项目主设计师必须到场。如项目负责人或主设计师均无故缺席的，每缺席一次，应承担3000元/次的违约金。累计缺席三次及以上，发包人有权解除合同。

13.3 发包人有权聘请第三方单位对设计人各阶段的设计成果进行审核，审核范围包括但不限于合规性、合理性、经济性、落地性及闭合性；设计人对于发包人或发包人聘请的第三方单位或审图机构提出的质疑应予以合理解释，并积极回应和落实发包人或发包人聘请的第三方单位或审图机构提出的合规合理意见。发包人有权根据设计人配合程度及设计成果的合规性、合理性、经济性、落地性及闭合性情况要求整改及/或给与适当奖罚。

第十四条 争议解决

本建设工程设计合同发生争议，发包人与设计人应及时协商解决。也可选择由当地建设行政主管部门调解。不协商/调解或协商/调解不成时，双方同意向项目所在地人民法院提起诉讼解决。

第十五条 合同生效及其他

15.1 在本合同期间，设计人雇员、设计人与其他第三人发生的人身损害或工伤，或发生的财产损失，均由设计人负责处理并承担一切责任及损失，与发包人无涉。若因设计人原因导致发包人受任何第三方的权利主张或索赔要求而遭受任何损失（包含因被主张权利而产生的合理维权费用，如诉讼/仲裁费、律师费、鉴定费、保全费、保全担保/保险费、公告费、执行费等）全部由设计人全额赔偿给发包人，同时，若发包人代替设计人先行处理支付的（无论有无经过行政/司法程序，亦不论金额是否高于或低于第三方实际损失），不代表发包人对该责任的默认，所有责任由设计人承担，设计人全额赔付发包人。

15.2 发包人要求设计人派专人长期驻施工现场进行配合与解决问题时，双方可另行签订技术咨询服务合同。

15.3 设计人为本合同项目的服务至工程通过竣工验收并交付发包人为止。

15.4 本工程项目中，设计人不得指定建筑材料、设备的生产厂或供货商。

15.5 发包人委托设计人配合引进项目的设计任务，从询价、对外谈判、国内外技术考察直至建成的各个阶段，设计人在接到发包人通知后，需委派承担有关设计任务的设计人员参加。除出国费用、制装费外，其他费用由发包人支付。

15.6 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

15.7 本合同双方签字盖章即生效，一式陆份，发包人叁份，设计人叁份，具有同等法律效力。

15.8 本合同生效后，如需要按规定应到项目所在地省级建设行政主管部门规定的审查部门备案的，双方配合执行；双方认为必要时，到工商行政管理部门鉴证。双方履行完合同规定的全部义务后，本合同即行终止。本合同终止不影响知识产权、保密有关条款及清算条款的效力。

15.9 双方认可的来往传真、电报、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同具有同

等法律效力。

15.10 未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

(以下无正文)

发包人名称：无锡润科科技发展有限公司

设计人名称：

(盖章)

(盖章)

法定代表人：(签字)

法定代表人：(签字)

委托代理人：(签字)

委托代理人：(签字)

住所（同为送达地址，右同）：

住所：

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

签订时间：

签订时间：

附件:

度假区工程设计管理考核办法

为进一步提升度假区工程设计管理水平，打造精品工程，更好的服务于品质新城开发建设，对参与度假区工程项目的设计单位实施全过程考核，考核共分为三个阶段：设计阶段、施工阶段和竣工后评价阶段，三个阶段考评分数设置分别为70分、20分和10分。按照阶段工作内容及重要性，每阶段设置一定的考核分数，三阶段考核分数相加形成综合考核分数，最终按考评分数对设计单位进行考核。具体考核分数设置细则与考核办法如下：

一、考核分数设置

(一) 设计阶段(共计70分)

1. 规划报批阶段(10分)：重点考核规划方案报批、绿建审批、规划许可证申领工作；
2. 施工图设计阶段(25分)：重点考核施工图设计(含消防设计)的规范性、完整性、科学性、合理性、经济性（主要考核含钢量和混凝土含量、限额设计） 以及施工图审查是否存在重大修改意见，PC专项设计的合理性；
3. 设计失误或遗漏(25分)：重点考核设计图纸是否存在设计失误或遗漏，根据设计失误或遗漏造成的结果进行考核，对于重大失误或遗漏实行一票否决制；
4. 完成时效性(10分)：根据设计阶段排定的计划时间节点进行考核；

考核部门：总师室、综合处(设计合同周期及考核内容)

(二) 施工过程阶段(共计20分)

1. 施工过程技术服务(10分)：解决技术问题方案的科学性和合理性，根据需要参加工地例会；
2. 技术服务的及时有效性(10分)：现场跟踪服务能否及时有效快速解决技术问题；

考核部门：总师室、工程处

(三) 竣工后评价阶段(共计10分)

建成后效果(10分)：是否达到理想的设计效果，社会影响和评价情况；

考核部门：建设局各相关部门、使用单位

二、考核办法

原则上勘察设计合同总费用的10%用于设计考核，在最后一笔设计费支付时根据上述考核 打分情况予以支付。

考核分数在90(含90分)～100分，设计考核费全部支付；80(含80分)～90分，勘察设计考 核费予以折减，折扣比例根据得分情况确定；80分以下，勘察设计考核费全部扣除，并追究勘 察设计单位责任。

第二卷

第五章 发包人要求（设计任务书）

第一部分 项目概况

项目名称：集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目工艺区装饰设计

建设地址：无锡市锡东新城商务区新锡路东、恒畅东路北

建设单位：无锡润科科技发展有限公司

第二部分 项目设计规模及主要内容

本项目位于无锡市锡东新城商务区新锡路东、恒畅东路北，距离市中心约13公里，距离无锡站约 11.5 公里，距离无锡新区站约10.5 公里，距离无锡硕放机场约 9.8公里，距离无锡东站3公里。主要包括：2#综合厂房、3#综合厂房、4#综合厂房内的装修设计，本次装修设计面积约73000平方米, 最终设计面积以实际为准。

第三部分 设计深度要求

1、指导思想

简洁、现代、高效.

2、遵循原则

中华人民共和国政府有关项目建设的法律、法规、指导性文件和有关设计的规范、规定、标准及洁净厂房相关规范的要求，满足使用功能要求：

《建筑设计防火规范》GB50016-2014（2018 版）

《建筑防火通用规范》GB 55037-2022

《建筑抗震设计规范》GB50011-2010（2016 年版）

《洁净厂房设计规范》GB50073-2013

《电子工业洁净厂房设计规范》GB 50472-2008

《民用建筑供暖通风与空气调节设计规范》GB50736-2012

《建筑给水排水设计标准》GB50015-2019

《室外给水设计标准》GB50013-2018

《室外排水设计标准》GB50014-2021

《自动喷水灭火系统设计规范》GB50084-2017

《建筑灭火器配置设计规范》GB50140-2005

《供配电系统设计规范》GB50052-2009

《20kV 及以下变电所设计规范》GB50053-2013

《低压配电设计规范》GB50054-2011

《电力工程电缆设计标准》GB50217-2018

《建筑照明设计标准》GB/T 50034-2024

《建筑物防雷设计规范》GB50057-2010

《建筑物电子信息系统防雷技术规范》GB50343-2012

《火灾自动报警系统设计规范》GB50116-2013

《建筑电气与智能化通用规范》（GB 55024-2022）

《安全防范工程通用规范》（GB 55029-2022）

《消防设施通用规范》（GB 55036-2022）

3、投标文件满足国家《建筑工程设计文件编制深度规定(2016版)》中初步设计深度及满足第三方编制清单要求。

4、满足国家与当地相关法律及规定

第四部分 设计工艺要求

1、设计符合《工艺需求》的相关要求。

2、设计符合《工艺区划》的相关要求。

第五部分 设计内容

1) 设计内容：方案设计，施工图设计，施工过程中相关手续和技术配合。

其中包含：

建筑设计：

本项目专项设计的建筑范围：2#综合厂房-生产厂房、3#综合厂房-生产厂房、4#综合厂房。

1) 2#综合厂房-生产厂房

本建筑生产火灾危险类别为多层丙类，耐火等级为一级，

地上共2层，层高11.00+7.20m，

室内外高差0.15m，

建筑东西向长：133.60米，南北向长：113.75米，主要柱网：10m×10m，

结构形式：钢筋混凝土框架，

屋面构造：钢筋混凝土屋面+挤塑板保温+两道自粘聚合物改性沥青防水卷材防水层+一道聚氨酯防水涂料防水层，一级防水（Ⅰ类防水使用环境下的甲类工程），防水层耐用20年。

功能分区及平面布局：

一层主要布置：仓库、固态湿法区（十万级洁净）、TLS区（十万级洁净）、设备站房等。

二层夹层区域布置：参观走廊。

二层主要布置：工艺生产区、库房、机房区等。

人流入口位于建筑东南侧，物流入口位于建筑西北侧。

根据使用需求一层仓库及工艺区各设置一台10t行车。

2) 3#综合厂房-生产厂房

本建筑生产火灾危险类别为多层丙类，耐火等级为一级，

地上共2层，层高11.00+7.20m，

室内外高差0.15m，

建筑东西向长：133.60米，南北向长：113.75米，主要柱网：10mx10m，

结构形式：钢筋混凝土框架，

屋面构造：钢筋混凝土屋面+挤塑板保温+两道自粘聚合物改性沥青防水卷材防水层+一道聚氨酯防水涂料防水层，一级防水（I类防水使用环境下的甲类工程），防水层耐用20年。

功能分区及平面布局：

一层主要布置：仓库、装配区（十万级洁净）、晶圆键合区（千级洁净）、设备站房等。

二层夹层区域布置：参观走廊。

二层主要布置：工艺预留区、机房区等。

人出入口位于建筑西南侧，物流入口位于建筑东北侧。

根据使用需求一层仓库及工艺区各设置一台10t行车。

3) 4#综合厂房

本建筑生产火灾危险类别为多层丙类，耐火等级为一级，

地上共3层，层高7.50+5.50+4.50m，

室内外高差0.15m，

建筑东西向长：60.0米，南北向长：85.00米，主要柱网：10mx10m，

结构形式：钢筋混凝土框架，

屋面构造：钢筋混凝土屋面+挤塑板保温+两道自粘聚合物改性沥青防水卷材防水层+一道聚氨酯防水涂料防水层，一级防水（I类防水使用环境下的甲类工程），防水层耐用20年。

功能分区及平面布局：

一层主要布置：12英寸芯片研发线工艺区（千级洁净）、机房区等。

二层主要布置：8英寸芯片研发线工艺区、机房区等。

三层主要布置：工艺预留区、机房区等。

人出入口位于建筑东南侧，物流入口位于建筑东北侧。

结构设计：

根据工艺需求及原始资料复核结构荷载、微振等相关内容并配合机电专业完成本次设计工作。

给排水设计：

本工程设计内容包含2#、3#、4#室内的给水排水及消防系统，不包含消防水泵房等阴影区域，详见建筑平面图。

本项目包括：

生活给水系统、空调用循环冷却水系统、工艺用循环冷却水系统、纯水系统、生产废水系统、生活排水系统、雨水系统、消防系统。

第一条 生活给水系统，

生活给水系统采用分区供水，分为市政直接供水和加压供水。

第二条 空调用循环冷却水系统

采用开式横流冷却塔，单台循环水量为600m³/h，11台，冷却塔布置在4号建筑屋面。

第三条 空调用循环冷却水系统

采用开式系统，PCW水箱、板式换热器、水泵设置在4#厂房2层的PCW站房内。

PCW分为2套系统，循环流量分别为210m³/h，30m³/h。温差为5℃，10℃。

第四条 纯水系统

本系统供水分为纯水、软化水等。纯水供给工艺设备清洗用水，软化水供给工艺冷却水补水、锅炉房补水、热水系统补水。

水量及水质：

纯水水质EW-I

纯水站设在4号建筑一层，纯水站产水能力为：纯水6m³/h，软化水10m³/h。纯水制取采用的流程，主要包括预处理、软化器、两级反渗透、EDI等。

第五条 生活排水系统

生活污水：生活污水经化粪池处理，水质满足《污水排入城镇下水道水质标准》C级标准后，排入市政污水管网。

第六条 生产废水系统

生产废水包括，一般废水，有机废水，酸碱废水。在4#厂房一层设有废水暂存间，有

机废水、酸碱废水经提升排至废水暂存间，委托专业厂家外运处理。

第七条 雨水系统

厂房采用内排水方式排放屋面雨水。屋面雨水设计重现期采用10a。建筑屋面上设有溢流口，总泄流量满足50a重现期。

第八条 消防系统

项目设置的消防系统主要包括室内外消火栓系统、自动喷水灭火系统、气体灭火系统以及建筑灭火器配置。

暖通设计：

本项目包括：

2#、3#、4#生产厂房的通风、防排烟、普通空调、洁净空调系统设计。

1) 供热

(1) 空调加热采用热水，热水由4#冷冻站和风冷热泵提供。有关热水系统的定压及补水问题均由动力专业设计时统一考虑。

(2) 空调机组加湿采用高压微雾或淋水室加湿。

(3) 物流仓储区、管理室采用多联机或分体空调室外机作为热媒

2) 供冷

(1) 空调系统系统的冷媒采用冷水，冷水由4#冷冻站提供。冷冻水系统的定压由动力专业设计时考虑。

(2) 物流仓储区、FMCS控制、管理室采用多联机或分体空调室外机作为冷媒。

3) 保温

冷冻水供、回水管，热水供、回水管采用橡塑海绵保温材料保温（难燃B1级，氧指数大于32）。

4) 通风

(1) 生产过程中产生的热、异味等一般气体，无需处理，直接排入大气，其排风系统的风管及配件，均采用镀锌钢板制作，排风机放置在建筑屋面上。

(2) 生产过程中产生有机类的气体，经活性炭吸附式有机废气处理塔处理后，排入大气，排风机和处理设备放置在建筑屋面上。以排风干管静压值控制风机变频。

(3) 生产过程中产生酸类的气体，经淋水式处理塔处理后，排入大气，排风机和处理设备放置在建筑屋面上。以排风干管静压值控制风机变频。

(4) 生产过程中产生碱类的气体，经淋水式处理塔处理后，排入大气，排风机和处理设备放置在建筑屋面上。以排风干管静压值控制风机变频。

(5) 更衣室、换鞋间等房间设计了全室通风。采用风机箱或排风扇进行排风。

(6) 冷冻站考虑设置全室兼事故排风系统，采用风机箱或排风扇进行排风。

(7) 空压站、生活水泵房、报警阀组间、洁净洗衣房设置全室通风。采用风机箱或排风扇进行排风。

(8) 变配电室、FMCS控制室设置气体灭火后排风。采用风机箱或排风扇进行排风。

(9) 厂房内有可能突然大量放散易燃易爆、有毒有害气体的房间设置一般排风兼事故排风系统，事故排风量按不小于12次/h换气次数计算，风机根据化学品性质，采用防腐或防爆型。各事故通风机设置应急电源，并在室内、外方便操作的地点均设置开关。事故通风根据放散物的种类设置相应的检测报警及控制系统。事故通风连锁开启。

5) 空调与降温

(1) 主厂房洁净生产区房间设计了FFU+DCC+MAU的洁净空调形式。

新风经洁净新风机组处理后送入生产房间吊顶上静压箱。MAU负责室内湿度，FFU负责室内洁净度，DCC负责室内温度。根据生产需求合理规划生产区内气流组织。

(2) 主厂房仓库等非洁净区优先选用分体空调或多联机系统。

(3) 生产辅助房间空调区域采用风机盘管加新风系统。

(4) 变、配电室的空调机组采用降温空调。

1) 空调与降温

(1) 根据《建筑防火通用规范》GB 55037-2022第8.2.2条及8.2.5条相关要求，设定排烟区域。

(2) 根据《消防设施通用规范》GB 55036-2023 及《建筑防烟排烟系统技术标准》GB51251-2017相关规定进行防排烟系统具体设计。

动力设计：

本项目包括：

冷、热源，压缩空气供应系统，氮气供应系统，工艺真空系统，大宗气体供应系统、工艺管线及室外管道。

- 1) 冷源：由水冷冷水机组提供冷冻水，供全园区工艺、生产及生活用。冷冻站设在4#厂房内。
- 2) 热源：4#厂房屋面预留有风冷热泵机组位置，提供热源热水。热水供全园区工艺、生产及生活用。
- 3) 压缩空气供应系统：2#、3#、4#厂房需压缩空气，2#、4#用压缩空气站房设在2#厂房，3#压缩空气站房设在3#厂房。压缩空气为无油干燥压缩空气，压力露点为-40℃。
- 4) 氮气供应系统：2#、3#、4#厂房需氮气，氮气由制氮机供应。制氮机需压缩空气可由压缩空气供应系统提供。2#、3#厂房氮气纯度为99.99%，4#厂房氮气为二种，纯度分别为99.999%，99.9999%。
- 5) 工艺真空系统：3#、4#厂房需要设工艺真空，系统设备放置于各需求厂房。
- 6) 大宗气体供应系统（不包括氮气）：4#厂房需要氧气、氩气、氦气，由气瓶供应，供气间设置于4#厂房。
- 7) 工艺管线：2#、3#、4#厂房内压缩空气、氮气、工艺真空、氧气、氩气、氦气一次配管线。
- 8) 室外管道：包括冷、热水管道、压缩空气管道、氮气管道设计。

电气设计：

本项目包括：

1) 用电负荷的性质和负荷分级

主要工艺生产设备按三级负荷考虑，为生产辅助的相关动力设备按二级负荷考虑，安防、废气处理用电按一级负荷考虑，因室外消防用水量大于30L/s，故消防用电按二级负荷供电，组装设备、一般办公照明、插座及其它辅助设备用电负荷按三级负荷考虑。

2) 供电电源、电压及供电系统

本项目供电电源为三相50Hz、10kV 中性点通过小电阻接地系统，电源由两回10kV电缆

线路引入4号建筑开闭所。两路电源分别接至10kV不同母线段上。

3) 电力配电在满足生产组织及生产工艺要求的同时，还应做到可靠、灵活、技术先进、经济合理。

配电系统根据厂区各建筑、各设备的区域划分、用电性质、电压等级、设备容量等采用放射式和树干式相结合的配电方式。

4) 照明

本工程设置了正常照明、应急照明（疏散照明、备用照明、消防应急照明）；

备用照明作为正常照明的一部分，洁净区按正常照明的20%设置，其他区域按照正常照明的10%设置。

本工程消防应急照明和疏散指示系统设计为集中电源集中控制型消防应急照明和疏散指示系统，系统由应急照明控制器、应急照明集中电源及消防应急灯具组成。

正常照明根据工艺布局、设备布置、房间使用情况选择、布置灯具。

照明配电方式主要为放射式和树干式；配电设备为照明配电箱，利用照明配电箱内低压断路器完成照明线路的保护。

照明控制：在办公和动力用房采用开关方式；在大开间生产区采用智能照明集中控制方式。

自动控制设计：

为适应企业现代化控制管理的要求，设置全厂动力监控系统（下称控制系统），对全厂动力设备群进行集中监控、统一调度、统一管理。

本项目在各FMCS控制室内分别设置一套上位机系统。负责对各监控区域内的动能系统及环境集中监控并显示。

1)、2#建筑与3#建筑分别设置独立的FMCS控制室，其中：

2#建筑控制室负责2#与4#建筑内动能及环境监控；

3#建筑控制室负责本建筑内动能与环境监控。

2)、FMCS系统的监控对象：

2#建筑控制室：对区域内空调系统、排风系统、冷热源系统、压缩空气系统、工艺真空系统、氮气系统、生活水箱及冷却塔系统等进行监控。

3#建筑控制室：对区域内空调系统、排风系统、压缩空气系统、工艺真空系统、氮气系统等进行监控。

3）、主要控制内容和要求

（1）空调系统

控制系统对主厂房内的空调系统（包括净化空调系统）进行集中监控，根据室内温湿度测量值，控制调节冷热水调节阀和蒸汽加湿调节阀，以满足生产对室内温湿度的设定要求。

所有风阀、水阀、蒸汽阀均与送风机联锁，送风机关闭，所有阀门自动关闭。

空调机组各过滤器上设置压差监测，进行清洗维修提示。

（2）冷冻系统

冷水机组成套配带控制装置，为对冷水系统进行全面管理、控制，控制系统对冷冻系统的供、回水温度、压力及流量进行监测、计算冷量，对冷却系统的供、回水温度、压力进行监测并自动控制冷水机组、冷冻水泵、冷却水泵及冷却塔风机的起停顺序。为保证冷水机组的冷冻水流量恒定，设冷冻水供、回水压差旁通调节。

（3）热水系统

本系统夏季热水由风冷热泵机组提供，控制系统对热水供回水温度、压力、流量进行监测。为保证低温热水流量恒定，设热水供、回水压差旁通调节。自动控制冷水机组、热水变频泵的起停顺序。

（4）空压系统

空压机自身配备有安全运行所需的监控及安全保护联锁装置，设备自带控制箱，其运行状态、运行参数等数据上传至动力监控系统。根据干管压缩空气压力，自动控制空压机的运行台数。监测干燥压缩空气的压力、流量；监测冷却水供水压力和温度。

（5）氮气系统

对氮气系统干管压力、流量进行监测，并自动控制空压机组

（6）集成子系统

PCW系统、FFU系统由设备包商深化实施，并集成上传数据至自控中控。

4）、控制方案及设备选型

全厂动力监控系统采用DCS集散控制方案，分散设备采用现场PLC控制器进行数据采集

和控制。控制系统设一中央操作站进行集中监控、管理，并以图形方式显示所监控系统的运行情况，实时地显示系统动态参数、运行状态和故障情况，且故障报警显示优先。

设备选择原则：先进、可靠、运行安全、易于管理、维护，性能价格比高，售后服务好。

5)、电缆的选择和敷设

模拟信号的控制电缆采用KVVRP-500型，数字（开关）信号的控制电缆采用KVVR-500型，导线根数由具体设备而定，导线截面根据敷设距离和容量而定，一般截面为1.0~1.5mm²。

计算机通信电缆采用DJYP2V-500型，抗电场，磁场干扰。芯数由通信接口协议而定。截面视距离和波特率而定。

一般控制电缆沿封闭金属线槽敷设，电缆出线槽穿钢管保护。

计算机通信电缆可考虑单独穿金属管敷设。

6)、接地保护

模拟信号的测量、控制电缆的屏蔽层，应在PLC控制器侧单端接地。

系统数据通信线的屏蔽层接地应满足产品要求。

通信信息设计：

本项目包括：

火灾自动报警系统、电话系统、计算机网络系统及其综合布线系统、广播系统、视频安防监控系统、门禁系统。

1) 火灾报警系统形式采用集中型，在各建筑FMCS控制室可显示火警状态、工艺安防及监控内容。

2) 广播系统消防应急广播与背景音乐合用，火灾时强制播放消防应急广播。

3) 进出建筑、工艺区内外门设置门禁。

4) 工艺区内个别房间根据需求设置门禁。

5) 设置综合布线系统，工艺区考虑预留双网络插座及无线AP覆盖，系统分别接至1#及3#各自核心机房。

第三卷

第六章 投标文件格式

第一信封

- 一、投标文件封面
- 二、投标函（商务）
- 三、法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 四、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 五、联合体协议书
- 六、投标担保
- 七、资格审查资料
- 八、其他材料
- 九、技术标（设计文件）（暗标）

集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目工艺区装饰设计招标

投标文件

招标编号：

投标人：

（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

日期： 年 月 日

二、投标函（商务）

_____（招标人名称）：

1、我方已仔细研究了集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目（项目名称）工艺区装饰设计招标项目招标文件的全部内容，我方同意在投标有效期内遵守本投标承诺，投标有效期为90日历天（从投标截止之日算起）。在该期限期满之前，本投标书对我方始终具有约束力，并可随时被接受。

2、贵方对我方的技术方案拥有所有权，使用其技术方案不应视为侵权行为。

3、如果我方中标，保证设计服务期限为_____日历天完成。

4、我方确保设计成果质量标准达到：_____。

5、我单位拟派项目负责人：_____（姓名），执业资格：_____，证号：_____。

6、如果我方中标，我方会积极主动完成各项设计文件的书面送审及审核意见的书面回复，我方无条件服从招标人的管理。

7、在正式签订设计合同之前，本投标文件以及贵方的招标文件、中标通知书、双方签订的补充和修正文件以及其它文件和附件成为约束双方的合同。

8、我方理解，贵方不一定接受最低标价的投标或可能接受其他任何投标；同时也理解，贵方不负担我方的任何投标费用。

9、如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

10. 投标诚信承诺：

10.1我方承诺我单位及我单位法定代表人以及授权代表人在参加投标过程中严格遵守国家、省、市现行法律法规、规范性文件以及各类管理规定，我单位承诺在本项目招标投标活动中，均不存在、也未参与任何围标串标活动，也不存在以他人名义投标的行为；我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的或以他人名义投标的，本单位及法定代表人以及授权代表人共同承担法律责任，接受相应行政、刑事及失信惩戒等处罚；

10.2我方承诺我单位如在本项目招投标活动中存在国家、省、市现行规定的失信行为或不良行为的，愿意接受招投标监管部门在指定媒介上的公示，并扣除企业信用分，在公示期间，其他国有投资项目的招标人可以在招标文件中明确拒绝我单位投标。不良行为的认定及信用分的扣除包括但不限于以下规定：

（1）除不可抗力外，资格预审合格的投标人无故不获取招标文件、获取招标文件后放弃投

标、或者在投标截止后无故撤销投标文件等，公示 2 个月，并扣除企业信用分2分（扣分有效期6个月）；

（2）递交无竞争力的投标文件的（无竞争力投标是指不以中标为目的的投标，包括投标报价畸高、投标文件漏项缺项、施工组织设计文件不符合篇幅要求，以及违反招标文件中的无效投标条款等情形）；项目负责人按规定应出席开标会而缺席或迟到的；项目负责人缺席答辩、消极答辩的（答辩得分低于扣除一个最高分及一个最低分后平均分的 60%，评标委员会需进行判定），公示1个月，并扣除企业信用分1分（扣分有效期6个月）；

（3）一年内 2 次在无锡市（含江阴、宜兴）投诉反映情况不属实，缺乏事实、法律依据的或者被驳回投诉的，公示1个月，并扣除企业信用分3分（扣分有效期12个月）；

（4）故意捏造事实、伪造证明材料的，或者以非法手段取得证明材料等进行恶意投诉的，公示 3 个月，并扣除企业信用分3分（扣分有效期24个月）。

10.3 我方承诺我单位所有企业信息（包括业绩和获奖情况等）以“江苏省公共资源交易经营主体信息库”内信息为准，并及时维护和更新；我单位投标所使用的江苏省公共资源交易经营主体信息库信息均真实有效，无任何伪造、修改、虚假成分。

11、我方承诺：企业未处于被责令停业、投标资格被取消或财产被接管、冻结和破产状态；没有隐瞒，虚假，伪造等弄虚作假行为；不曾因其自身违约或不恰当履约造成与本次招标人之间存在合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼等行为；企业没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。提供加盖公章的承诺书签原件扫描件上传至投标文件中。

12、如与系统自动生成投标函不一致的，以本投标函（商务）为准。

13. _____（其他补充说明）。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

投标函附录

序号	名称	内容	备注
1	项目负责人	姓名： 联系电话： 证书编号：	
2	设计服务期限	日历天	
3	误期违约金	每逾期一天，承包人应按签约合同价款的万分之五支付违约金；逾期超过15日的，发包人有权以通知形式解除合同，且承包人应承担签约合同价款10%的违约金。给发包人造成损失的，承包人承担赔偿责任。	
4	质量标准	合格标准。满足并符合国家、地方及行业相关现行及设计规范要求；确保成果文件通过相关审查；设计符合相应阶段设计深度要求，做好图纸报批、报审、综合协调等工作，配合组织专家论证，并确保各类审图及时顺利通过。专家论证，并确保各类审图及时顺利通过。	
5	质量违约金	如存在质量违约，承包人需赔偿发包人签约合同价款的10%的违约金，造成发包人损失的需另行赔偿。	

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

三、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代
表人。特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改设计招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

五、联合体协议书

联合体牵头人名称：

法定代表人：

法定住所：

成员二名称：

法定代表人：

法定住所：

.....

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成_____(联合体名称)联合体，共同参加_____(招标人名称)(以下简称招标人)_____(标段名称)(以下简称本项目)的工艺区装饰设计投标并争取赢得本项目勘察设计合同(以下简称合同)。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. _____(某成员单位名称)为(联合体名称)联合体牵头人单位。
2. 在本项目投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务(包括缴纳投标保证金)；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的部分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。
5. 投标工作和联合体在中标后项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。
6. 联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有约束力。
7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。
8. 本协议书一式份，联合体成员和招标人各执一份。

联合体牵头人名称：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

成员二名称：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

.....

年 月 日

六、投标保证金

七、资格审查资料

（一）基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业设计资质证书	类型： 等级： 证书号：					
质量管理体系证书 (如有)	类型： 等级： 证书号：					
营业执照号				员工总人数：		
注册资本				其 中	高级职称人员	
成立日期					中级职称人员	
基本账户开户银行					技术人员数量	
基本账户银行账号					各类注册人员	
经营范围						
投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）						
备注						

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。

（二）近年财务状况表

投标人应根据投标人须知第 3.5.2 项的要求在本表后附相关证明材料。

（三）近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
设计服务期限	
设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.3 项的要求在本表后附相关证明材料。

（四）正在设计和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
设计服务期限	
设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

（五）近年发生的诉讼及仲裁情况

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.5 项的要求附相关证明材料。

（六）拟委任的主要人员汇总表

1、项目负责人及各专业负责人汇总表

序号	专业负责人类别	姓名	备注

2、拟委任的主要人员汇总表

[illegible]

（七）主要人员简历表

姓 名		年龄		执业资格证书（或上岗证书）名称	
职 称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				从事设计工作年限	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.6 项的要求在本表后附相关证明材料。

八、其它材料

九、勘察设计方案（暗标）

设计文件应包括（但不限于）下列内容：见评标办法中技术标评审内容。

第二信封

一、经济标封面

集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目工艺区装饰设计招标

投标文件

经济标

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

_____年_____月_____日

二、投标函（报价）

致：_____（招标人名称）：

我方已仔细研究了集成电路先进制程工艺设备总部及研发生产基地项目（项目名称）工艺区装饰设计招标项目招标文件的全部内容，我方的投标报价（含税）为：人民币（大写）_____元（小写¥_____元）（精确到小数点两位），设计费费率为_____%（精确到小数点两位），按合同约定完成本项目设计工作。我方响应招标文件一切要求。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日