

常州市房屋建筑和市政基础设施工程
施工电子招标文件示范
文本

（2021 年修订 适用于资格后审）

常州市住房和城乡建设局

使用说明

一、常州市住房和城乡建设局结合本地实际，组织对《江苏省房屋建筑和市政基础设施工程施工招标文件示范文本（2018 年版适用于资格后审）》进行了调整和修订，编制了《常州市房屋建筑和市政基础设施工程施工电子招标文件示范文本（2021 年修订，适用于资格后审）》（以下简称：《施工电子招标文件示范文本》）。该文本适用于常州市房屋建筑和市政基础设施工程。

二、《施工电子招标文件示范文本》用相同序号标示的章、节、条、款、项、目，供招标人和投标人选择使用；以空格标示的由招标人填写的内容，招标人应根据招标项目具体特点和实际需要具体化，无需填写的在空格中用“/”标示；以“□”标识的，由招标人根据具体特点和实际需要勾选。

三、招标人按照《施工电子招标文件示范文本》第一章“招标公告”的格式发布招标公告后，将实际发布的招标公告编入招标文件中，作为投标邀请。招标公告应同时注明发布所在的所有媒介名称。

四、《施工电子招标文件示范文本》第二章“投标人须知”正文和前附表，除以空格标示的由招标人填空的内容、选择性内容和可补充内容外，均应不加修改地直接引用。填空、选择和补充内容由招标人根据国家 and 地方有关法律法规的规定以及招标项目具体情况确定。

五、《施工电子招标文件示范文本》第三章“评标办法”分别规定了综合评估法和合理低价法确定中标人法两种评标方法，供招标人根据政府相关规定，结合招标项目具体特点和实际需要选择使用。

第三章“评标办法”前附表应列明全部评审因素和评审标准，并在本章(前附表及正文)标明投标人不满足其要求即导致投标被否决的全部条款。

六、《施工电子招标文件示范文本》第四章“合同条款及格式”由招标人根据国家和地方有关法律法规的规定以及招标项目具体情况自行编制。

七、《施工电子招标文件示范文本》第五章“工程量清单”由招标人根据工程量清单的国家标准、行业标准、招标项目具体特点和实际需要编制，并与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”、“图纸”相衔接。

八、《施工电子招标文件示范文本》第六章“图纸”由招标人根据招标项目具体特点和实际需要编制，并与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”相衔接。

九、《施工电子招标文件示范文本》第七章“技术标准和要求”由招标人根据招标项目具体特点和实际需要编制。“技术标准和要求”中的各项技术标准应符合国家强制性标准，不得要求或标明某一特定的专利、商标、名称、设计、原产地或生产供应者，不得含有倾向或者排斥潜在投标人的其他内容。如果必须引用某一生产供应者的技术标准才能准确或清楚地说明拟招标项目的技术标准时，则应当在参照后面加上“或相当于”字样。

十、常州市住房和城乡建设局将根据实际执行过程中出现的问题，组织对《施工电子招标文件示范文本》进行修改。各使用单位或个人对《施工招标文件示范文本》的修改意见和建议，可向常州市住房和城乡建设局和常州市公共资源交易中心反映。

施工招标

电子招标文件

标段编号：A3204111839000093001001

招标人：恐龙园文化旅游集团股份有限公司

法定代表人或其委托代理人：沈波

招标代理机构：常州中瑞工程造价咨询有限公司

法定代表人或其委托代理人：邹培兴

编制人：宣志鹏

发放时间：2024-03-28

目 录

第一章 招标公告	8
第二章 投标人须知	22
投标人须知前附表	22
投标人须知	32
1 总则	32
1.1 项目概况	32
1.2 资金来源和落实情况	32
1.3 招标范围、计划工期和质量要求	32
1.4 投标人资格要求	32
1.5 费用承担	33
1.6 保密	33
1.7 语言文字	33
1.8 计量单位	33
1.9 踏勘现场	33
1.10 分包	33
1.11 偏离	33
1.12 知识产权	33
1.13 同义词语	33
2 招标文件	33
2.1 招标文件的组成	33
2.2 招标文件的澄清	34
2.3 招标文件的修改	34
2.4 招标控制价	34
3 投标文件	35
3.1 投标文件的组成	35
3.2 投标报价	35
3.3 投标有效期	35
3.4 投标保证金	35
3.5 备选投标方案	35
3.6 投标文件的编制	36
3.7 投标备份文件	36
4 投标	36
4.1 投标备份文件的密封和标记	36
4.2 投标文件的递交	36
4.3 投标文件的修改与撤回	37
5 开标	37
5.1 开标时间、地点和投标人参会代表	37
5.2 开标程序	37
5.3 特殊情况处理	37
6 评标	37
6.1 评标委员会	37
6.2 评标原则	38
6.3 评标	38
6.4 评标结果公示	38
7 合同授予	38
7.1 定标方式	38
7.2 中标通知及中标结果公告	38

7.3 履约保证金	38
7.4 签订合同	38
8 纪律和监督	39
8.1 对招标人的纪律要求	39
8.2 对投标人的纪律要求	39
8.3 对评标委员会成员的纪律要求	39
8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	39
8.5 异议与投诉	39
9 解释权	40
10 招标人补充的其他内容	41
第三章 评标办法（合理低价法）	42
评标办法前附表	42
1. 评标方法	44
2. 评审标准	44
2.1 评标入围	44
2.2 初步评审标准	44
2.3 详细评审	44
3. 评标程序	44
3.1 评标准备	44
3.2 评标入围	45
3.3 初步评审	45
3.4 详细评审	45
3.5 投标文件的澄清和补正	45
3.6 推荐中标候选人	46
附件一：资格审查办法	47
附件二：评 标 细 则（合理低价法）	51
附件三：联合体投标协议书	55
附件四：无效标条款	56
第四章 合同条款及格式	58
（3）土方外运需办理的相关手续由承包人自行办理，费用已含在投标报价中，不再另计。现场施工条件和情况由承包人自行勘察，机械设备布置和防护由承包人自行负责并承担费用；在施工过程中不得破坏施工场地周围的自然景观和环境，不得随意取土、弃土，现场土方优先使用，方量不足的情况下考虑外运土方，现场淤泥必须按环保要求外运，严禁用于任何回填，一经发现承包方按 5000 元/次缴纳违约金，以上事宜相关费用不再另计；	85
（9）以暂定价、专业工程计入承包合同中的项目，若根据相关要求必须办理发包手续，承包人需配合发包人办理分包工程合同相关招标工作及总分包合同备案手续，并缴纳相关费用，由于承包方的原因造成总、分包合同的备案工作 7 天内不能完成的，按 1000 元/天向发包人支付违约金，直至备案完成。	86
工程质量保修书	90
第五章 工程量清单	98
1. 工程量清单编制说明	98
2. 投标报价编制要求	98
3. 其他说明	100
第六章 图 纸	102
第七章 技术标准和要求	103
第八章 投标文件格式	104

封面.....	105
投标函	106
法定代表人身份证明	107
授权委托书	108
投标人信用承诺书.....	109
投标人基本情况表.....	111
项目负责人简历表.....	112
投标人（项目负责人）类似工程业绩一览表	113
其他投标用证明材料	114
项目相关责任人一览表.....	115
拟分包计划表.....	116
投标保证金信用承诺书.....	117

第一章 招标公告

常州市新北区建设工程

招标公告（资格后审7.0项目）

编号：A3204111839000093001001

1、工程名称：中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目

2、工程概况：

(1) 批文号：常新行审备[2023]683号	(2) 投资额：31098万元
(3) 工程地点：新北区汉江路1号中华恐龙园景区内	(4) 建设规模：对现有建筑物装修改造，装修改造总建筑面积2600平方米，新建配套功能用房，新增总建筑面积约2169平方米，同步实施区域内景观、夜游灯光及配套设施提升。
(5) 结构类型：框架结构	(6) 质量等级要求：合格
(7) 计划开、竣工时间：2024年4月 至 2025 年6月	

3、标段划分：

编号	标段名称	招标内容	面积	估算价 (万元)	申请人资质 类别、等级	注册建造师 资质等级
1	中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目建筑工程施工总承包	房建	2169平方米	5200	建筑工程施工总承包三级及以上	建筑工程一级

本次招标不接受联合体投标。

4、企业、建造师报名的业绩条件：/

5、其他报名条件：

(1) 本工程为网上招投标；

(2) 投标保证金（投标保函或保单）说明：详见招标文件；

(3) 项目负责人(注册建造师)必须满足下列条件；

①项目负责人不得同时在两个或者两个以上单位受聘或者执业，且无在建工程。

②项目负责人是非变更后无在建工程，或项目负责人是变更后无在建工程(必须原合同工

期已满且变更备案之日已满 6 个月),或因非承包方原因致使工程项目停工或因故不能按期开工、且已办理了项目负责人解锁手续,或项目负责人有在建工程,但该在建工程与本次招标的工程属于同一工程项目、同一项目批文、同一施工地点分段发包或分期施工的情况且总的工程规模在项目负责人执业范围之内。项目管理人员要求按常建[2018] 50 号文执行。

(4) 评标办法详见附件一;

(5) 本工程采用资格后审,开标后对投标单位进行资格审查;

(6) 所有投标单位须具有 2023 年 10 月及以后的常州市“建筑业企业信用考核得分”。

投标单位参与本项目投标,需先到常州市建设工程管理中心取得“建筑业企业信用考核得分”后方可进行投标,投标截止时间前未取得“建筑业企业信用考核得分”的投标人按资格审查不通过处理。

(7) 不接受为本工程前期准备提供设计或咨询服务的单位的投标。

(8) 投标人在投标文件递交截止时间当日,对于本次招标公告中要求的企业资质,投标人的建筑业企业资质动态监管结果均不得处于不合格状态。

6、资格后审需提供的资料:

6.1 投标人必须将以下资料上传至投标文件制作软件中,未按要求录入或录入不全,资格审查按不通过处理。

(1) “投标人信用承诺书”(格式详见附件三)。

(2) “投标保证金信用承诺书”(格式详见附件四,如投标人选择投标保证金信用承诺书代替投标保证金)。

注:“投标人信用承诺书”和“投标保证金信用承诺书”中可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。采用可靠的电子签名的“投标人信用承诺书”、“投标保证金信用承诺书”的,投标文件中提供的须为原件;采用手写签名的“投标人信用承诺书”、“投标保证金信用承诺书”的,投标文件中提供的须为扫描件。

6.2 投标人必须将以下资料的原件扫描件(或电子证照)在投标截止时间前录入“常州市工程交易系统7.0”并在投标文件中制作链接,资格审查资料须以投标文件中链接的已录入“常州市工程交易系统7.0”的信息为准,且内容、印章完全,并在有效期内,按苏建招〔2015〕29号文第二条(三)款执行;未入库或未作链接资料将不作为资格审查的依据。

(1) 企业营业执照;

(2) 企业资质等级证书;

(3) 企业安全生产许可证;

(4) 投标注册建造师注册证书;

(5) 投标注册建造师安全生产考核合格证书(B证)。

注意: 若相关证照为电子证书的, 须符合发证部门的使用要求

特别提醒: ①本标段为“常州市工程交易系统 7.0”项目, 需要投标单位在“常州市工程交易系统 7.0”(网址: <http://58.216.50.99:8001/TPBidder>)中注册、维护信息, 在开标截止时间前, 及时通过“不见面”方式办好企业入库等投标相关事宜(详见常州市公共资源交易中心网-交易指南-常州市建设工程交易系统 7.0 操作手册)。“常州市工程交易系统 7.0”使用“不见面开标大厅系统 V2.0”, 访问入口在“常州市公共资源交易平台”主页右侧(网址: <http://ggzy.xzsp.changzhou.gov.cn/>)。“建设工程”中“开标直播”。遇到操作问题或系统故障时, 请在工作时间联系软件公司, 联系方式如下: 新点软件吕工: 0519-85588123。

② 投 标 人 可 以 登 录 “ 常 州 市 工 程 交 易 系 统 7.0 ” (网 址 : <http://58.216.50.99:8001/TPBidder>) 进行招标文件(工程量清单、图纸)的下载、招标控制价的下载、招投标答疑, 同时应时刻关注常州市公共资源交易网“交易变更公告”栏目, 查阅本次招投标可能存在的“重发公告、开标暂停、延期、终止、软件版本更改或升级通知”等相关信息, 因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任自负。

③本项目为“不见面”开评标, “不见面”开评标时各投标人无需到开评标现场, 请于开标截止时间前使用“常州不见面开标大厅系统 V2.0”登录并签到。为便于不见面开评标过程中招标人、招标代理能与各投标单位及时沟通联系, 各投标单位在登陆“常州不见面开标大厅系统 V2.0”签到时须填写投标单位名称、委托人姓名及联系方式, 若因投标单位未签到造成招标人、招标代理无法与投标单位联系, 错失评标过程答疑澄清的, 所引起的后果由投标单位自行负责。

④本项目为不见面开标, 投标人可在线观看开标及抽取系数过程也可至公共资源交易中心开标现场观看开标及抽取系数过程。

⑤登录常州市公共资源交易平台“常州不见面开标大厅系统 V2.0”。为保障各投标单位投标权益, 请各投标单位在开标截止时间前, 提前登录网址安装调试好计算机系统环境, 确保登录使用正常, 如遇系统问题可致电: 4009980000, 因未能及时解密等系统问题所引起的投标失误责任自负。在解密过程中, 投标人在招标人发出解密指令后二十分钟内不能成功解密, 视为该投标人自动放弃该项目的投标, 其投标文件招标人不予受理。

⑥本项目开评标全过程在“常州不见面开标大厅系统 V2.0”操作, 请各投标单位相关人员在开标过程中不要随意离开网上开标大厅, 如因离开网上开标大厅错失信息造成不良后果责

任自负。

⑦投标人对招标公告及文件如有异议请联系招标人或招标代理机构。异议联系人：王工；联系电话：0519-85605690；联系地址：常州市新北区汉江路1号；招标代理联系电话：0519-85606263；联系地址：常州市新北区友邦商务大厦A座13楼。

⑧投标人按照投标文件格式编制电子化投标文件。

7、公告发布：本公告发布媒体为：江苏建设工程招标网、江苏省公共资源交易平台、常州市公共资源交易平台。本公告发布时间为：2024年3月28日至投标截止日前。

8、招标文件的获取：

凡有意参加投标者，可于2024年3月28日至投标截止日前登陆登录“常州市工程交易系统7.0”中的“文件下载”获取本项目的招标文件。

备注：

一、信息公布、招标文件（工程量清单、图纸）的下载、招标控制价的下载、招投标答疑：“常州市公共资源交易平台建设工程7.0”（网址：<http://58.216.50.99:8001/TPBidder>）。

二、本工程不满3家投标单位，招标人将重新组织招标。

三、由于招标文件模块限定，评标办法以招标公告评标办法为准。

四、本工程所有的资审资料，都必须在有效期内。如有关的资审资料在年审中的，资审时必须出具发证单位证明的原件；如有关的资审资料已经年审通过的，资审前必须在“常州市工程交易系统7.0”里重新上传新的资料扫描件，请各投标单位务必注意。

五、项目报名成功以上传投标文件成功为准。

招标人：恐龙园文化旅游集团股份有限公司

地 址：常州市新北区汉江路1号

联系人：王工

电 话：0519-85605690

招标代理机构：常州中瑞工程造价咨询有限公司

地 址：常州市新北区友邦商务大厦A座13楼

联系人：宣志鹏

电 话：0519-85606263

附件一：

评 标 细 则

本着公平、公正、公开的原则，对各投标单位投标文件中的投标报价、信用考核分等方面进行评分。
具体办法如下：（共计100分）

根据省人民政府令第120号文规定由招标人组织进行清标工作。（具体详见招标文件中“投标人须知前附表”第10.2条“招标人补充的其他内容”-招标人清标程序）

一、技术标：不需要。

二、商务标（100分-X）（X 为信用分的取值）

1、确定有效投标报价：

凡符合招标文件、招标答疑纪要等有关招标实质性要求，且在招标控制价(最高投标限价)及以下的投标报价均为有效投标报价，未能实质性响应上述有关招标要求的投标文件为无效投标文件。

2、打分：

确定评标基准价：通过相关投标数据合成确定评标基准价，高出或低于此基准价相应扣分。ABC评标基准价 $J = (A \times 50\% + B \times 30\% + C \times 20\%) \times K$

A=本次招标项目最高投标限价 $\times (100\% - \text{下浮率}\Delta)$ 。

B=在规定范围内的评标价除 C 值外的任意一个评标价，在开标时随机抽取确定；

C=在规定范围内的本次开标最低评标价。

规定范围为：高于 $[(\text{本次所有有效投标报价的平均值} \times 0.7 + \text{本次招标项目最高投标限价} \times 0.3) \times 0.75]$ 的有效投标报价；

上述最高投标限价和评标价均应扣除工程（专业工程暂估价+暂列金额）后参与计算和抽取；本工程的

(专业工程暂估价+暂列金额)为355.25万元。

注：①下浮系数K取值（96%、96.5%、97%、97.5%、98%、98.5%、99%）；

下浮率 Δ 取值1%、2%、3%、4%、5%、6%、7%、8%、9%、10%共10个数值。

②B值的抽取、确定：在不见面开标系统中直接抽取。

B值抽取方式：若评标价在A值的95%（及以上）范围内，则该类评标价不纳入B值抽取范围；若在A值的95%以下范围按下表进行抽取组成B值得抽取范围。

序号	抽取范围	抽取个数
1	A值的95%~92%（含）	1
2	A值的92%~89%（含）	1
3	A值的89%~86%（含）	2
4	A值的86%~83%（含）	2
5	A值的83%~80%（含）	2
6	A值的80%~77%（含）	1
7	A值的77%以下	1

由招标人代表在有效B值抽取范围内随机抽取确定。

若按上述办法未能抽取B值，则在规定范围内的任意一个评标价(除C值外)中随机抽取B值。

③以经评审的ABC评标基准价得最高分（100-X分），并以此为基准，确定其他投标人的价格得分。各评标价扣除（专业工程暂估价+暂列金额）后比对 ABC 评标基准价，每偏离1%减扣一定的分值(0.6分、0.7分、0.8分，在开标时随机抽取)，每低1%减扣的分值为随机抽取值，每高1%减扣的分值为随机抽取值的1.5倍，偏离不足1%的，按插入法计算得分。

④开标时有效标少于等于3家的，不再采用ABC评标基准价办法，采用最低评标价作为评标基准价。

⑤评标价指有效投标文件经澄清、补正和修正算术计算错误的投标报价。

⑥投标报价（子目）合理性分析打分（扣分项，累计扣分值不封顶）（投标报价（子目）合理性分析细则见附件二）。

注：开标时有效标少于等于3家的，不再进行投标报价（子目）合理性分析。

⑦所有抽签均在开标后评标委员会所有评委确定有效标后由招标人代表在不见面开标系统中进行随机抽取。

⑧书面评标报告未经评标委员会全体成员签字之前，评标过程中的差错应当及时纠正。评标委员会完

成评标(签署完成书面评标报告)，抽取产生的各类抽签值和评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变(除计算错误外)。

三、信用分得分

信用分得分=企业信用考核得分×X×信用分系数/100

X 值的取值范围为：3分、4分、5分、6分（具体数值在开标现场由招标人代表随机抽取）。

信用分得分的评分依据为常州市建设行政主管部门公布的 2023年10月及以后的投标企业信用考核得分。投标企业信用考核得分等于该投标人的企业信用考核得分乘以企业信用因素评分值占总分值的比例。投标人的企业信用考核得分以常州市建设行政主管部门公布的 2023年10月及以后的投标企业信用考核得分为准。

信用分引用和评定时需注意：主项资质确定后，企业其他资质信用考核得分为本企业信用考核分乘0.85得分。

四、定标

以上各项得分相加即为投标人的评标总分，评标总分最高者为第一中标候选人。若评标总分相同，则选择其中投标报价低者为第一中标候选人；若评标总分相同，投标报价也相同，由最终得分相同的单位以开标记录表中从前往后顺序抽签确定中标候选人。

投标人、项目负责人及其联合体中任何一个成员在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站上被公布为失信被执行人的，评标委员会不得推荐其为“中标候选人”。在评标结束前，评标委员会应在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站上对拟推荐为“中标候选人”的信用情况进行查询。投标人正被列为失信被执行人等情形的，评标委员会不得推荐为“中标候选人”；取消拟推荐为“中标候选人”资格后，评标委员会应按评标排名进行依次递补。

注意事项：

1、一旦发现中标候选单位的投标注册建造师已有在建或已另有工程中标的，则取消其中标候选人资格，同时按相关法律、法规处罚。

2、一旦发现中标单位存在非法转包、转让、挂靠等行为的，将依法进行处理，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

3、本工程招标公告中的评标办法与招标文件中的评标办法不一致时，以招标公告中的评标办法为准。

附件二：

投标报价合理性分析办法

为保证投标报价（子目）的合理性，防止恶意不平衡报价，对不合理投标报价（子目）进行扣分，商务标累计扣分值不封顶。具体方法为：

1、本工程采用投标报价合理性分析，工程量清单各子目的限价（采用Excel 或dbf 格式）与最高投标限价同步公布。

2、分别计算出工程量清单各子目（或总措施费）的报价合理性分析评标基准值（ J_0 ）： $J_0 = [K_0 * 55\% + (S1 + S2 + S3) / 3 * 45\%] * (1 - F)$

其中： K_0 工程量清单各子目的限价（或总措施费），各有效投标文件的相应子目综合单价（或总措施费）的最高价 $S1$ 、中间价 $S2$ 、次低价 $S3$ ， F 下浮系数；

中间价按有效投标单位总数计算，如有效投标单位总数为奇数取中间值；如有效投标单位总数为偶数按投标单位总数除以2的数值，按从高到低排序计取。

方案：在所有的有效投标报价单位中，提取投标报价的每个子目综合单价为最高价、中间价、次低价与工程量清单各子目的限价合成；

上述方案中，S1、S2、S3 如超过K₀值的则剔除，以K₀进入合成。

本工程下浮系数 F 值如下：

单位工程名称	F 值
桩基工程	25%
1#商业配套-土建	25%
2#商业配套-土建	25%
餐厅、观景桥、3#配套商业-土建	25%
商店-土建	25%
水处理机房-土建	25%
设备间-土建	25%
塑石瀑布-土建	25%
排队区-土建	25%
栈道-土建	25%
河道-土建	25%
大型土方	25%
室内假山和步道-土建	25%
中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目- 钢结构	25%
中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目- 其他零星工程	25%
船头雕塑基础-土建	25%
中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目- 商店装饰	25%
中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目- 商亭 01 装饰	25%
中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目- 商亭 02 装饰	25%
中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目- 餐厅装修	25%
新建水处理机房-安装	35%
新建设备间-安装	35%
新建排队区-安装	35%
新建餐厅-安装	35%
新建 L 型餐饮-安装	35%
新建商店-安装	35%
新建商亭-安装	35%

穿越侏罗纪室内改造-安装	35%
室外-安装	35%
景观照明工程	35%
智能化工程	35%
原光纤改造、监控修复工程	35%
另外考虑部分-安装	35%
雨污水管线	35%
铺装绿化部分	35%
总措施费	45%

3、不平衡报价分析：

（1）将投标单位工程量清单各子目的综合单价（S）金额与合理性分析基准值相比较 $A_0 = (J_0 - S) / J_0 * 100$

（2）将投标单位工程量清单各子目的综合单价（S）与工程量清单各子目的限价比较 $B_0 = (S - K_0) / K_0 * 100$

（3）将投标单位总措施费（S）与合理性分析基准值相比较 $C_0 = (J_0 - S) / J_0 * 100$

4、投标单位每个子目的 A_0 、 B_0 、 C_0 值必须在一个合理范围内，如果超出范围，按“投标报价合理性扣分表”的规定扣分。

5、书面评标报告未经评标委员会全体成员签字（签章）之前，评标过程中的差错应当及时纠正。评标委员会完成评标（签署完成书面评标报告），招投标当事人质疑、投诉以及其他任何情形都不改变J₀值的结果。

注：开标时有效标少于等于3家的，不再进行报价合理性分析。

附表

投标报价不合理扣分表

A值	$A_0 \leq 6$	$6 < A_0 \leq 10$	$10 < A_0 \leq 15$	$15 < A_0 \leq 20$	$20 < A_0 \leq 25$	$25 < A_0 \leq 30$	$A_0 > 30$
扣分	0	0.02	0.1	0.5	1	2	5
B值	$B_0 \leq 0$	$0 < B_0 \leq 6$	$6 < B_0 \leq 10$	$10 < B_0 \leq 15$	$15 < B_0 \leq 20$	$20 < B_0$	
扣分	0	0.5	1	2	5	10	
C值	$C_0 \leq 40$	$40 < C_0 \leq 50$	$50 < C_0 \leq 60$	$60 < C_0 \leq 70$	$70 < C_0$		
扣分	0	1	2	4	5		

附件三：

投标人信用承诺书

本单位及法定代表人，清楚知晓并参与本项目招投标活动，并作出承诺如下：

一、遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法依规参与本项目招投标活动。

二、严格按照本次招标文件中的投标人资格要求提供相应投标资料，并在常州市工程交易系统 7.0 中录入的所有企业信息和上传的企业资料都是真实、有效、准确且合法的，没有弄虚作假的情形。

三、在参与本项目招标投标活动中，不存在任何围标串标活动，也不存在以他人名义投标的行为。

四、在参与本项目招投标活动中，投标项目负责人无在建工程。

五、在参与本项目招投标活动中，若投标人或项目负责人为失信被执行人的，自愿放弃本次投标资格。

六、正确履行法律法规规定的投标人权利和义务，遵纪守法，清正廉洁，不徇私枉法，服从建设等行政主管部门监管，接受社会监督。

七、以上承诺是本单位及法定代表人真实意思的表示。若有违背上述承诺，存在违法违规、弄虚作假情形的，本单位及法定代表人自愿接受招标人否决本单位的投标资格或中标结果，承担相应法律责任，接受相应的行政处罚、失信惩戒、扣除信用分。

本承诺书一经签订即作为中标合同的组成部分，对本单位参与本项目招投标活动的行为具有法律约束力。

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

附件四：

投标保证金信用承诺书

根据本项目招标文件要求，本公司符合以信用承诺替代投标保证金的情形，现自愿作出以下承诺，并愿意承担相应责任与风险。

在招投标过程中，本单位如违反法律、法规及招标文件规定，存在不予退还投标保证金情形行为的，本单位承诺按所投项目招标文件规定的投标保证金金额向招标人给付相关款项。未及时给付的，自愿接受如下处理，且不提出任何异议：

列入失信行为记录，并且自记录之日起至保证金兑付之日止，参与省内其他投标活动时，均以现金方式从投标人基本存款账户缴纳投标保证金，否则视同未提交投标保证金。

承诺人（加盖公章或电子签章）

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：恐龙园文化旅游集团股份有限公司 地址：常州市新北区汉江路1号 联系人：王工 电话：0519-85605690 电子邮箱：wangqing@cnklyjt.com 传真：/
1.1.3	招标代理机构	名称：常州中瑞工程造价咨询有限公司 地址：常州市新北区友邦商务大厦A座13楼 联系人：宣工 电话：0519-85606263 电子邮箱：332069143@qq.com 传真：/
1.1.4	项目名称	中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目建筑工程施工总承包
1.1.5	建设地点	常州市新北区汉江路1号
1.2.1	资金来源	自筹
1.2.2	出资比例	国有资金 100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.2.4	工程款支付方式	详见施工合同
1.3.1	招标范围	工程量清单（含编制说明）及图纸范围内的全部工程。
1.3.2	要求工期	要求工期：420 日历天 计划开工日期：2024 年 4 月 30 日 除上述总工期外，发包人还要求以下节点工期（如有）： 详见施工合同
1.3.3	质量要求	质量标准：合格

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.4.1	投标人资格要求	见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	见招标公告
1.9.1	踏勘现场	招标人不组织，投标人自行踏勘
1.10	分包	☐ 不允许 ☒ 允许， 分包内容要求：按现行规定执行 分包金额要求：按现行规定执行 接受分包的第三人资质要求： 按现行规定执行
1.11	偏离	不允许
2.1.1 (9)	构成招标文件 的其他材料	施工图纸、工程量清单及编制说明、招标答疑纪要、澄清、补正和说明、招标控制价等
2.2.1	投标人要求澄清招标文件 的截止时间	2024 年 4 月 2 日 17:00
2.2.3	招标文件澄清发布时间 间	投标截止时间 5 天前
2.4	招标控制价公布	时间：2024 年 3 月 28 日
	招标控制价质疑截止 时间	<u>2024 年 4 月 2 日 17:00</u>
	招标控制价澄清时间	投标截止时间 5 天前
	招标控制价	金额：详见招标控制价文件 其中暂估价(含规费、税金)：详见招标控制价文件 暂列金(含规费、税金)：详见招标控制价文件
3.1.1	构成投标文件的材料	☒ 投标函； ☒ 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书； ☐ 不参与围标串标、不以他人名义投标承诺书； ☐ 联合体协议书（如有）； ☒ 已标价的工程量清单； ☐ 施工组织设计；

条款号	条款名称	编 列 内 容
		☐ 拟分包计划表（如有）； ☒ 投标人基本情况表； ☒ 项目负责人简历表 ☐ 投标人（项目负责人）类似工程业绩一览表 需从主体库中获取的材料： ☒ 企业营业执照； ☒ 企业资质证书； ☐ 企业开户许可证； ☒ 安全生产许可证； ☒ 注册建造师证书； ☒ 安全生产考核 B 证； ☐ 类似工程业绩（详见招标公告）（如有）； 需提供扫描件的材料： ☐ 企业业绩、项目负责人业绩其他证明材料
3.2.3	合同价格形式	☒ 单价合同 ☐ 总价合同 ☐ 其他价格方式：
3.3.1	投标有效期	投标截止期结束后 45 天
3.4.1	投标保证金的递交	一、投标保证金金额（投标保函或保单担保金额）： 人民币 50 万元。 二、投标保证金的递交方式： 方式 1. 投标报名单位基本账户电汇、网银、转账 投标保证金专用账户信息： 账户名称：常州市新北区建设工程管理服务中心 开户银行：江苏银行常州分行新北支行 银行账号：82600188000194049-10001614 方式 2. 银行保函 ☒ 方式 3. 担保机构保函 ☒ 方式 4. 保险机构保单 ☒ 方式 5. 信用承诺替代投标保证金 ☐ 方式 6. 政府投资项目免收投标保证金 三、其他要求： 1. 投标人在递交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额递交投标保证金（投标保函或保单）。联合体投标的，其投标保证金（投标保

条款号	条款名称	编 列 内 容
		函或保单)由牵头人递交,并应符合投标人须知前附表的规定。保证金缴纳时间以专用账户实际收到或投标保函(保单)实际提交时间为准,投标人应充分考虑投标保证金(投标保函或保单)的在途时间,确保投标保证金(投标保函或保单)在投标截止时间前到达。 2.投标保证金采用电汇、网银等转账方式的应由投标单位基本账户转出;投标保函(保单)担保费应通过投标单位基本账户缴纳。 3.采用投标保函或保单方式的,投标人可通过常州市公共资源交易网首页右侧“建设工程”按钮中的“出函机构简介”栏选择出函机构,查看投标保函办理联系方式。 4.请采用电子投标保函(保单)方式递交投标保证金的投标人务必妥善保管好“电子投标保函(保单)回执单”,如在开标时发生投标保函(保单)查询异常的情况,投标人需提供该回执单作为查询投标保函(保单)的依据。 5.投标人未按招标文件的要求提供投标保函(保单)或者递交投标保证金的,作为无效投标文件,不得进入后续评标。 6.投标人未因违反“投标保证金信用承诺”被列入失信行为记录的,在参与本项目时,可选择以信用承诺替代投标保证金。《投标保证金信用承诺书》由投标人自行填写,加盖投标人单位公章或电子签章,作为投标文件的组成部分一并递交。 7.招标人使用信用承诺替代投标保证金的,投标人未递交《投标保证金信用承诺书》或内容不完整的,视为未提交投标保证金。 8.新入库投标单位基本账户开户许可证原件必须扫描上传至 7.0 主体库。 9.未尽事宜按《关于调整建设工程投标保证金相关管理要求的通知》(常住建〔2019〕231号)、《常州市建设工程投标保函实施办法(试行)》、《关于印发<常州市工程建设投标保证金信用承诺运行管理办法(试行)>的通知》(常政务办〔2023〕11号)、《关于优化营商环境 推动绿色建筑完善房建市政工程招标投标管理工作的通知》(常住建〔2023〕205号)等文件要求执行。投标保证金缴纳咨询电话:0519-85588202。
3.4.3	投标保证金的退还	非排名前三名的投标人的投标保证金或投标保函(保单),在中标结果公示无异议后五个工作日内退还;排名前三名的中标候选人的投标保证金或投标保函(保单),在招标人与中标人签订合同后五个工作日内退还;若招标人与中标人在中标通知书发出三十日内仍未订立书面合同的,排名第二、第三的中标候选人的保证金或投标保函可予以退还。投标保证金退还含投标保证金本金及银行同期存款利息。
	注	1.招标失败项目的投标保证金或投标保函(保单)应予以退还。再次组

条款号	条款名称	编 列 内 容
		织招标时，各投标人须按规定重新缴纳该项目的投标保证金或提交投标保证金（保单）。2. 因招标人原因引起的流标、招标变更等招标失败项目，投标保证金（保单）手续费可以退还。3. 请采用电子投标保证金（保单）方式递交投标保证金的投标人务必妥善保管好“电子投标保证金（保单）回执单”，如在开标时发生投标保证金（保单）查询异常的情况，投标人需提供该回执单作为查询投标保证金（保单）的依据。为查询投标保证金（保单）的依据。
3.5	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6.5	施工组织设计暗标编制要求	/
3.6.6	其他编制要求	无需编制施工组织设计
4.2.1	投标截止时间	2024-04-17 09:30
4.2.3	递交投标文件地点	电子投标文件由各投标人在投标截止时间前自行在“常州市工程交易系统7.0”上传； 投标备份文件递交地点： <u>本项目为“不见面”开评标，招标人不接收任何备份文件或书面资料</u>
5.1.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：本项目为“不见面”开评标，“不见面”开评标时各投标人无需到开评标现场，必须于开标截止时间前使用“常州不见面开标大厅系统V2.0”登录并签到。本项目开评标全过程在“常州不见面开标大厅系统V2.0”操作，请各投标单位相关人员在开标过程中不要随意离开网上开标大厅，如因离开网上开标大厅错失信息造成不良后果责任自负
5.1.2	参加开标会的投标人代表	本项目为“不见面”开评标，“不见面”开评标时各投标人无需到开评标现场，必须于开标截止时间前使用“常州不见面开标大厅系统 V2.0”登录并签到
5.2.1	开标程序	/
5.2.2	解密时间	<u>投标文件递交截止时间后，招标人将在常州不见面开标大厅系统 V2.0 内公布投标人名单，然后通过开标会议区发出投标文件解密的指令，投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密，投标人解密限定在发出投标文件解密的指令后 20 分钟内完成。因投标人网络与电源不稳定、</u>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<u>未按操作手册（详见常州市公共资源交易平台-交易指南）要求配置软硬件、解密锁发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。</u>
6.1.1	评标委员会 的组建	其中招标人代表 0 人，专家 5 人。 评标专家确定方式：由招标人开标前从专家评委库中随机抽取
6.3	评标方法	☐ 综合评估法 ☒ 合理低价法
7.1	是否授权评标委员会 确定中标人	☐ 是 ☒ 否： 推荐的中标候选人数量：3
7.3.1	履约担保	☒ 是 履约担保的形式：按常住建 [2022]118 号文执行 履约担保的金额：按常住建 [2022]118 号文执行 其他：差额保证金（如有） ☐ 否
8.5.1	招标文件异议提出的 时间	在投标截止日期前 5 天
8.5.2	招投标监督管理部门	招标项目所在地建设行政主管部门。

条款号	条款名称	编 列 内 容		
8.5.3 投诉受理部门				
序号	项 目 所 在 地	投诉受理部门	联系电话	联系地址
1	市区（钟楼区、天宁区）	常州市住房和城乡建设局建设工程招投标管理处	0519-85682091	常州市龙城大道 1280 号行政中心 2 号楼 B 座 203 室
2	溧阳市	溧阳市住房和城乡建设局造价招标办	0519-87209890	溧阳市琴园路 8 号行政审批中心 4 楼 415 室
3	武进区	常州武进区住房和城乡建设局建筑工程管理科	0519-86312535	常州市武进区湖塘镇环府路 30 号
4	金坛区	常州市金坛区住房和城乡建设局金坛区建设工程管理中心	0519-82353528	金坛区东环一路 669 号 5 号楼 302
5	新北区	常州市新北区住房和城乡建设局新北区建筑工程管理服务中心	0519-85588136	常州市锦绣路 2 号 1-1 号楼 608 室
6	经开区	江苏常州经济开发区建设局建工管理科	0519-89863234	常州市东方东路 168 号
常州市住房和城乡建设局受理常州市房屋建筑和市政基础设施工程项目的招投标举报工作邮箱 zjjztbc@126.com；举报电话 0519-85682091；通信地址：常州市龙城大道 1280 号行政中心 2 号楼 B 座 216 室建设工程招投标管理处。				
10 . 需要补充的其他内容				
10.1 合同签订：中标人接到中标通知书之日起 30 天内应与招标人订立施工合同，招标人和中标人订立合同后及时办理施工合同归集。				
10.2 招标人补充的其他内容				
	一、由于招标文件模板问题，相关内容以下列补充为准： 1、招标文件中评标办法与招标公告不一致处以招标公告为准。 2、本工程无需编制施工组织设计。 二、建设工程履约、支付担保按常住建〔2022〕118 号文执行。 三、按常住建规[2020]3 号文要求，中标单位需在施工合同归集前开设农民工工资专用账户。 四、招标控制价编制时按苏建函价[2019]178 号《省住房城乡建设厅关于建筑业实施营改增后江苏省建设工程计价依据调整的通知》及常建[2019]1 号文执行。本工程计价采用一般计税方法。 五、投标报价的编制要求：			

条款号	条款名称	编 列 内 容
		1、分部分项工程费应依据上述综合单价的组成内容，按招标文件中分部分项工程量清单项目的特征描述确定综合单价计算（当施工图纸与工程量清单项目特征描述不一致时，以工程量清单项目特征描述为准）。综合单价中应考虑招标文件中要求投标人承担的风险费用。 2、其他项目费中：暂列金额应按照其他项目清单中列出的金额填写，暂列金额不得变动和更改； 3、本工程的安全文明施工费、各项规费、税金的计取费率为不可竞争费率（计算基数详见相关规定），投标报价时不得优惠让利，具体项目及费率取值详见工程量清单。要求满足《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《江苏省建设工程费用定额》（2014）、《江苏省建筑与装饰工程计价定额》（2014）及配套的费用定额、及苏建价[2014]299 号文件和常建[2014]279 号文、苏建价[2016]154 号、常建[2016]94 号、常建[2017]103 号文、常建[2017]295 号文等现行文件。 4、工程量清单中未提供可选品牌的，投标人应根据清单项目特征描述及设计文件要求、市场行情及自身实际情况进行报价。投标单位可以选择推荐品牌，也可以选择性能不低于推荐品牌性能的其他品牌，但应在使用前向招标人提交拟用品牌的型号、信誉度、质量、性能、技术指标等相关证明材料，经招标人认可后方可使用。 5、因可选品牌材料（设备）之间客观存在的差异所引起的价格差异由投标单位在投标报价时综合考虑，一旦中标，不得因此提出价格调整的要求。 6、投标人在投标前应对现场进行认真踏勘，熟悉工程现场和周围环境，了解一切可能影响投标方案、报价等编制投标文件的资料，并承担考查现场的责任和风险以及踏勘现场所发生的自身费用。本工程如发生材料二次搬运、需搭设防护棚等投标时在费率中自行考虑，本工程在地块红线范围内不考虑施工临时设施场地，在地块红线范围外，投标人自行考虑；中标后，投标人不得以不完全了解施工现场及周围环境为由，提出额外款项增加、补偿或延长工期等要求。同时作为一个有经验的承包商，应充分考虑与施工现场周边居民的关系及外围矛盾的协调，投标报价时应包含解决与当地居民、地方矛盾所产生的费用，并承担相应的责任。 六、招标人清标程序 评标前，招标人应当组织进行下列评标准准备工作，并向评标委员会提供相关信息；采用电子招标投标的，应当使用电子交易系统自动开展评标准准备工作： 1、根据招标文件，编制评标使用的相应表格； 2、对投标报价进行算术校核； 3、以评标标准和方法为依据，列出投标文件相对于招标文件的所有偏差，并进行类汇总； 4、核实投标人和项目负责人的资质和资格、经历和业绩和信用状况等方面的情况。招标人应当依据招标文件，采用同样的标准对所有投标文件进行全面的审查，但不对投标文件作出评价。招

条款号	条款名称	编 列 内 容
		标人认为投标人的投标价有可能无法完成招标文件规定的所有工程内容， 招标人可以提请评标委员会要求该投标人作出书面说明并供相关证明材料。 评标委员会应当根据招标文件的规定， 全面、 独立评审所有投标文件， 并对招标人提供的上述相关信息进行复核， 发现错误或者遗漏的， 应当进行补正。 七、投标人有以下情形之一的， 其投标作无效标处理。 （1） 投标文件中的投标函未加盖投标人的公章； （2） 投标文件中的投标函未加盖企业法定代表人（或企业法定代表人委托代理人）印章（或签字）的； （3） 投标函加盖企业法定代表人委托代理人印章（或签字）， 企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书（原件）的； （4） 投标人资质条件不符合国家有关规定， 或者不满足招标文件规定的资格条件的； （5） 投标人名称或组织结构与资格预审时不一致的； （6） 除在投标截止时间前经招标人书面同意外， 项目负责人与资格预审时不一致的； （7） 组成联合体投标未提供联合体各方共同投标协议的； （8） 在同一招标项目中， 联合体成员以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标的； （9） 联合体成员与资格预审确定的结果不一致的； （10） 投标报价低于工程成本或者高于招标文件设定的招标控制价或者招标人设置的投标限价的； （11） 同一投标人提交两个及以上不同的投标文件或者投标报价， 但招标文件要求提交备选投标的除外； （12） 投标文件中已标价工程量清单与招标文件规定的暂估价、 暂列金额及甲供材料价格不一致的； （13） 投标文件中已标价工程量清单与招标文件明确列出的不可竞争费用项目或费率或计算基础不一致的； （14） 投标文件的已标价工程量清单与招标文件提供的工程量清单中的项目编码、 项目名称、 项目特征、 计量单位、 工程量不一致的； （15） 未按招标文件要求提供投标保证金的； （16） 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限的； （17） 明显不符合技术规范、 技术标准的要求的； （18） 投标文件载明的货物包装方式、 检验标准和方法等不符合招标文件的要求的；

条款号	条款名称	编 列 内 容
		(19) 投标文件提出了不能满足招标文件要求或招标人不能接受的工程验收、计量、价款结算和支付办法的； (20) 未按招标文件要求提供电子投标文件，或者投标文件未能解密且按照招标文件明确的投标文件解密失败的补救方案补救不成功的； (21) 不同投标人的投标文件以及投标文件制作过程出现了评标委员会认为不应当雷同的情况的； (22) 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的； (23) 施工组织设计（施工方案）存在明显技术方案错误、或者不符合招标文件有关暗标要求的； (24) 投标文件关键内容模糊、无法辨认的。 八、友情提醒： 1、各投标人，应自行编制投标文件，请勿参考他人的投标文件，避免雷同；应在本单位编制上传投标文件，请勿在其他单位、地方或公共区域上传投标文件，避免出自同一台电脑等情况。投标过程中出现不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制、不同投标人的电子投标文件出自同一台电脑、不同投标人的投标文件的编制者为同一人、不同投标人的投标报价用同一个预算编制软件密码锁制作或者出自同一电子文档等情况，严格按照《江苏省房屋建筑和市政基础设施工程招标投标中串通投标和弄虚作假行为认定处理办法（试行）》苏建规字〔2014〕2号的规定，视为投标人相互串通投标。 2、本项目为不见面开标，投标人可在线观看开标及抽取系数过程也可至公共资源交易中心开标现场观看开标及抽取系数过程。 3、为便于不见面开评标过程中招标人、招标代理能与各投标单位及时沟通联系，各投标单位在登陆不见面开标系统请及时签到，签到时须填写投标单位名称、委托人姓名及联系方式，若因投标单位未签到造成招标人、招标代理无法与投标单位联系，错失评标过程答疑澄清的，所引起的后果由投标单位自行负责。 4、建设单位异议联系电话：0519-85606263；联系地址：常州市新北区汉江路1号；招标代理异议联系电话：0519-85606263；联系地址：常州市新北区友邦商务大厦A座13楼；异议邮箱：332069143@qq.com。 5、投诉受理部门：常州市新北区住房和城乡建设局新北区建设工程管理服务中心，地址：常州市锦绣路2号1-1号楼608室，投诉联系电话：0519-85588136。

投标人须知

1 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见“投标人须知前附表”。

1.1.3 本标段招标代理机构：见“投标人须知前附表”。

1.1.4 本招标项目及标段名称：见“投标人须知前附表”。

1.1.5 本标段建设地点：见“投标人须知前附表”。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见“投标人须知前附表”。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见“投标人须知前附表”。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见“投标人须知前附表”。

1.2.4 本招标项目的工程款支付方式：见“投标人须知前附表”。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见“投标人须知前附表”。

1.3.2 本标段的要求工期：见“投标人须知前附表”。

1.3.3 本标段的质量要求：见“投标人须知前附表”。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资格要求，见招标公告。

1.4.2 “投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和“投标人须知前附表”的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）联合体各成员单位应当具备与联合体协议中约定的分工相适应的施工资质和施工能力；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

（4）联合体各方必须指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，并应当向招标人提交由所有联合体成员法定代表人签署的授权书；

（5）招标人要求投标人提交投标保证金担保的，应当以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交投标保证金担保。以联合体中牵头人名义提交的投标保证金担保，对联合体各成员具有约束力。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，违反本规定的，相关投标均无效。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文，必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人根据需要自行踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.10 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合“投标人须知前附表”规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

1.12 知识产权

构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。

1.13 同义词语

构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。

2 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；

- (3) 评标办法;
- (4) 合同条款及格式;
- (5) 工程量清单;
- (6) 图纸;
- (7) 技术标准和要求;
- (8) 投标文件格式;
- (9) “投标人须知前附表”规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。招标文件的澄清、修改内容前后相互矛盾时,以发布时间在后的文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容,投标人如有疑问,应在投标人须知前附表规定的时间,通过“常州市工程交易网”本项目招标公告下方“招标文件网上提问”提交,要求招标人对招标文件予以澄清。

投标人不在澄清期限内提出,招标人有权不予答复。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定时间前通过“常州市工程交易网”本项目招标公告下方“招标文件网上提问”予以公布,但招标人不指明澄清问题的来源,招标人不再另行通知。

2.2.3 澄清文件按本章第 2.2.2 款规定发出之时起,视为投标人已收到该澄清文件。投标人未及时查阅招标文件的澄清,或未按照澄清后的招标文件编制投标文件,由此造成的后果由投标人自行承担。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标文件发布后,招标人确需对招标文件进行修改的,招标人将通过“常州市工程交易网”本项目招标公告下方“答疑澄清文件下载”公布修改文件(修改文件含澄清答疑文件和修改后的的招标文件)。

2.3.2 修改文件按本章第 2.3.1 款规定公布之时起,视为投标人已收到该修改文件。投标人未及时下载、查阅修改文件,或未按照该修改文件编制投标文件,由此造成的后果由投标人自行承担。

2.4 招标控制价

招标控制价,是招标人根据国家或省级、行业建设主管部门颁发的有关计价依据和办法,以及本招标文件和招标工程量清单,结合工程具体情况编制的本次招标工程的最高投标限价。本工程招标控制价金额见“投标人须知前附表”,招标控制价文件随本项目招标文件通过“常州市工程交易网”本项目招标公告下方“控制价文件下载”予以公布。招标人确需对已发布的招标控制价进行修改的,将通过“常州市工程交易网”本项目招标公告下方“控制价澄清文件下载”予以公布。

3 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件组成见“投标人须知前附表”；

3.1.2 招标文件“第八章 投标文件格式”有规定格式要求的，投标人应按规定的格式填写并按要求提交相关的证明材料。

3.1.3 “投标人须知前附表”规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1 中所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求编制投标报价。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改“已标价工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 本项目合同价格形式见投标须知前附表，各投标人的投标报价应充分考虑第四章“合同条款及格式”所列合同价格风险。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人将通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人必须在投标截止时间前，按投标人须知前附表的规定递交投标保证金。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件无效。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。退还方式见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- ①投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- ②中标人无正当理由不与招标人订立合同；
- ③中标人在签订合同时向招标人提出附加条件；
- ④中标人不按照招标文件要求提交履约保证金的。

3.5 备选投标方案

除“投标人须知前附表”另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要可自行增加，作为投标文件的组成部分。

3.6.2 电子投标文件应使用“电子招标投标交易平台”可接受的投标文件制作工具进行编制、签章和加密，并在投标截止期前上传至“电子招标投标交易平台”中。

3.6.3 投标文件中涉及从企业诚信库中获取的材料见本章第3.1.1项，投标人应在相应章节中建立相应链接（点击后可自动进入企业诚信库查看相应原件彩色扫描件，并作为投标文件组成部分）。对已在投标文件中链接的企业诚信库材料进行更新的，投标文件须重新链接获取相应信息。

投标人有义务核查投标文件中相应链接，以及从企业诚信库中获取扫描件的有效性和真实性，如存在扫描件无效、不清晰、不完整或链接无效等情形的，投标人应及时更新企业诚信库相关材料，并重新链接获取相应信息。

未按本项要求从企业诚信库中获取的材料，在评标时该材料不予认可。

3.6.4 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.5 施工组织设计暗标要求见投标人须知前附表

3.6.6 补充内容：投标文件编制的其它要求详见投标人须知前附表。

3.7 投标备份文件

3.7.1 投标备份文件是指投标人用专用工具编制的、与上传的投标文件一致的不加密的电子投标文件。

3.7.2 投标备份文件应当存储于光盘等移动存储介质中。

3.7.3 投标备份文件在出现本章第5.3.1项规定的特殊情况时使用。

4 投标

4.1 投标备份文件的密封和标记

4.1.1 投标备份文件应放入封袋内，并在封袋上加盖投标人单位公章。

4.1.2 投标备份文件的封袋上应标明招标人名称、标段名称。

4.1.3 未按本章第4.1.1项要求密封的，招标人不予受理投标备份文件。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，向“电子招标投标交易平台”递交加密后的电子投标文件，并同时递交密封后的投标备份文件。投标备份文件是否提交由投标人自主决定。

4.2.2 因“电子招标投标交易平台”故障导致开标活动无法正常进行时，招标人将使用“投

标备份文件”继续进行开标活动，投标人未提交投标备份文件的，视为撤回其投标文件，由此造成的后果和损失由投标人自负。

4.2.3 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.4 逾期上传投标文件的，招标人不予受理。

4.2.5 通过“电子招标投标交易平台”中上传的电子投标文件应使用数字证书认证并加密，未按要求加密和数字证书认证的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

5 开标

5.1 开标时间、地点和投标人参会代表

5.1.1 招标人在招标文件规定的时间和地点公开开标；

5.1.2 参加开标会的投标人代表的要求见投标人须知前附表。未按要求派相关人员参加开标的，其投标将被拒绝。

5.2 开标程序

5.2.1 开标程序见投标人须知前附表。

5.2.2 每个投标人应在“投标人须知前附表”规定的时间内完成电子投标文件的解密工作（可现场使用 CA 证书解密，也可在线解密），解密后的电子投标文件将在开标会议上当众进行数据导入。

5.3 特殊情况处理

5.3.1 因“江苏省网上开评标系统”故障，开标活动无法正常进行时，招标人将使用“投标备份文件”继续进行开标活动。

“江苏省网上开评标系统”故障是指非投标人原因造成所有投标人电子投标文件均无法解密的情形。部分投标文件无法解密的，不适用该条款。

5.3.2 因投标人原因造成投标文件在规定的时间内未完成解密的，该投标将被拒绝。

5.3.2 投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场予以答复。

6 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见“投标人须知前附表”。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）投标人或投标人的主要负责人的近亲属；

- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.4 评标结果公示

6.4.1 招标人在收到评标报告之日起3日内在本招标项目招标公告发布的同一媒介发布评标结果公示，公示期不少于3日。

6.4.2 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在公示期间提出。招标人自收到异议之日起3日内作出答复。对招标人答复不满意或招标人拒不答复的，投标人可按照本章第8.5条的规定程序向有关行政监督部门投诉。

7 合同授予

7.1 定标方式

除“投标人须知前附表”规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见“投标人须知前附表”。

7.2 中标通知及中标结果公告

评标结果公示期满无异议或投诉的，招标人通过在“江苏省公共资源交易服务平台”、“江苏建设工程招标网”、“常州市工程交易网”发布中标结果公告，将中标结果通知未中标的投标人。应在5日内按规定的格式以书面形式向中标人发出中标通知书。

7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交，并应符合“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当在投标有效期内以及中标通知书发出之日起30天内，根据招标

文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。对依法必须进行招标的项目的中标人，由有关行政监督部门责令改正。

7.4.2 排名第一的中标候选人（或者评标委员会依据招标人的授权直接确定的中标人）放弃中标，或因不可抗力提出不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，依次确定其他中标候选人与招标人预期差距较大，或者对招标人明显不利的，招标人可以重新招标。

7.4.3 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，由有关行政监督部门给予警告，责令改正。同时招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 异议与投诉

8.5.1 异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标人须知前附表规定的时间前提出。招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。

投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。

8.5.2 投诉

就第 8.5.1 项规定事项提出投诉的，应先向招标人提出异议。投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，可以在知道或者应当知道之日起十日内向“投标人须知前附表”明确的招投标监督管理部门（详见下表）提出书面投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

序号	项目所在地	投诉受理部门	受理电话	联系地址
1	市区（钟楼区、天宁区）	常州市住房和城乡建设局 建设工程招标投标管理处	0519-85682091	常州市龙城大道 1280 号行政中心 2 号楼 B 座 216 室
2	溧阳市	溧阳市住房和城乡建设局 造价招标办	0519-87209890	溧阳市琴园路 8 号行政审批中心 4 楼 415 室
3	武进区	常州武进区住房和城乡建设局 建筑工程管理科	0519-86312535	常州市武进区湖塘镇环府路 30 号
4	金坛区	常州市金坛区住房和城乡建设局金坛区建设工程管理中心	0519-82353528	金坛区东环一路 669 号 5 号楼 302
5	新北区	常州市新北区住房和城乡建设局新北区建筑工程管理中心	0519-85588137	常州市锦绣路 2 号 1-1 号楼 609 室
6	经开区	江苏常州经济开发区建设局建工管理科	0519-89863234	常州市东方东路 168 号

常州市住房和城乡建设局受理常州市房屋建筑和市政基础设施工程项目的招投标举报工作邮箱 zjjztbc@126.com；举报电话 0519-85682091；通信地址：常州市龙城大道 1280 号行政中心 2 号楼 B 座 216 室建设工程招标投标管理处。

9 解释权

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一

致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。
按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

10 招标人补充的其他内容

见“投标人须知前附表”。

第三章 评标办法（合理低价法）

评标办法前附表

评标入围		
条款号	评审因素	评审标准
2.1.1	评标入围条件	投标文件存在所列情况之一的，不再进行后续评标： 至投标截止时间止，未足额递交投标保证金； 投标函中载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限； 投标报价高于招标文件设定的最高投标限价的。
2.1.2	评标入围方法和数量	

初步评审			
条款号		评审因素	评审标准
2.2.1	形式性评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致；
		报价唯一	只能有一个有效报价，且不高于招标控制价
		投标函签字盖章	有法定代表人的电子签章并加盖法人电子印章
2.2.2	资格评审标准	资质证书	具备有效的资质证书
		营业执照	具备有效的营业执照
		安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		拟派项目负责人要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		企业资质动态核查	投标人在投标文件递交截止时间当日，对于本次招标公告中要求的企业资质，投标人的建筑业企业资质动态监管结果均不得

			处于不合格状态。
2.2.3	响应性评审标准	工程质量	投标函中载明的质量符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		工期	投标函中载明的工期符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		投标有效期	投标函附录中承诺的投标有效期符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定。
		已标价工程量清单	①投标报价不低于工程成本或者不高于招标文件设定的招标控制价或者招标人设置的投标限价的；②未改变“招标工程量清单”给出的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量的；③未改变招标文件规定的暂估价、暂列金额及甲供材料价格；④未改变不可竞争费用项目或费率或计算基础的。
		建筑业企业信用分	取得建筑业企业信用考核得分。
		承诺书	上传至投标文件制作软件中，未按要求录入或录入不全，资格审查按不通过处理。
		投标保证金信用承诺书	上传至投标文件制作软件中，未按要求录入或录入不全，资格审查按不通过处理。

详细评审		
条款号		条款内容
2.3.1	分值构成 (总分 100 分)	详见附件二
2.3.2	评标基准价计算方法	详见附件二
2.3.3(1)	投标报价得分计算	详见附件二
2.3.3(2)	投标人企业信分计算	详见附件二
2.3.3(3)	投标报价合理性分析评分标准	详见附件二

2.3.3(4)	其他评分标准	详见附件二
2.3.4	相关系数值的抽取确定方法	详见附件二

1. 评标方法

本次评标采用合理低价法。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，按照本章第 2.3 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。所有评标得分均保留小数点后二位；最终累计评标得分相同的，首先按企业信用分高低确定投标人排名前后；如企业信用分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人自行确定。

2. 评审标准

2.1 评标入围

2.1.1 投标文件存在评标办法前附表评标入围所列情况之一的，不再进行后续评标。

2.1.2 评标委员会根据评标办法前附表载明的评标入围方法和数量，确定进入后续评标程序入围投标人。

2.2 初步评审标准

2.2.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.2.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.2.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.3 详细评审

2.3.1 评审因素及分值构成：见评标办法前附表；

以投标报价为唯一评审因素的，本章中关于投标人企业信用评价的条款不适用。

2.3.2 评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.3.3 评分标准

(1) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

(2) 投标人市场信用评价评分标准：见评标办法前附表；

(3) 报价合理性评分标准：见评标办法前附表；

(4) 其他评分标准：见评标办法前附表。

2.3.4 相关系数值的抽取确定方法：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 评标准备

3.1.1 评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

3.1.2 评标委员会成员首先推选一名评标委员会负责人，负责评标活动的组织领导工作。

3.1.3 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据。评标委员会负责人应组织评标委员会成员认真研究招标文件，未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的

依据。

3.2 评标入围

评标委员会按本章 2.1 条规定的方法确定进入初步评审的投标人名单。

3.3 初步评审

3.3.1 形式性评审

评标委员会根据本章第 2.2.1 款列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.3.2 资格评审

评标委员会根据本章第 2.2.2 款列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.3.3 响应性评审

评标委员会根据本章第 2.2.3 款列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.3.4 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误、四舍五入原因的除外；

3.3.5 澄清、说明或补正

在初步评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或补正，澄清、说明或补正按照本章第 3.5 款的规定进行。

3.4 详细评审

3.4.1 按本章第 2.3.2 规定的方法确定评标基准价。

3.4.2 评标委员会按本章第 2.3 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第 2.3.3（1）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A；

（2）按本章第 2.3.3（2）目规定的评审因素和分值对投标人市场信用评价计算出得分 B；

（3）按本章第 2.3.3（3）目规定的评审因素和分值对投标报价合理性计算出扣分 C；

（4）按本章第 2.3.3（4）目规定的评审因素和分值对其他评分计算出得分 D。

3.4.3 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.4.4 投标人得分=A+B+C+D。

3.5 投标文件的澄清和补正

3.5.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.5.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.5.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.5.4 在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间提供书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评标委员会应当否决其投标。

3.6 推荐中标候选人

评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则：

3.6.1 评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，推荐 1-3 名中标候选人。

3.6.2 如果评标委员会根据本章的规定作无效标处理后，有效投标不足三个，评标委员会应当对是否具有竞争性进行判断：有竞争性的，按有效投标最终得分由高至低的次序推荐中标候选人；缺乏竞争的，评标委员会应当否决全部投标。

3.6.3 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告。

附件一：资格审查办法

一、本工程采用**资格后审（不见面开标）**对投标人进行资格审查。

二、本工程资审合格条件：

1. 具有独立订立合同的能力；

2. 未处于被责令停业，投标资格被取消状态；

3. 企业没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全事故等违法违规问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的；

4. 投标文件中的资格审查资料没有失真或者没有弄虚作假；

5. 企业的资质类别、等级和项目负责人注册专业、资格等级符合国家有关规定；

6. 企业具备安全生产条件，并取得安全生产许可证（相关规定不作要求的除外）；

7. 项目负责人必须满足下列条件：

（1）投标人拟派项目负责人须具备（资格）

（2）项目负责人不得同时在两个或者两个以上单位受聘或者执业。

（3）项目负责人是非变更后无在建工程，或项目负责人是变更后无在建工程（必须原合同工期已满且变更备案之日已满6个月），或因非承包方原因致使工程项目停工或因故不能按期开工、且已办理了项目负责人解锁手续，或项目负责人有在建工程，但该在建工程与本次招标的工程属于同一工程项目、同一项目批文、同一施工地点分段发包或分期施工的情况且总的工程规模在项目负责人执业范围之内。

8. 类似工程业绩要求：。

9. 投标人及项目负责人其他要求：

☐企业和拟派项目负责人近3个月（从投标截止时间往前推算）内均没有因串通投标、弄虚作假、以他人名义投标、骗取中标、转包、违法分包等违法行为受到建设等有关部门行政处罚的；

☐企业近1年（从投标截止时间往前推算）内没有无正当理由放弃中标资格（不含项目负责人多投多中后放弃）、不与招标人订立合同、拒不提供履约担保情形的；

☐企业近3个月（从投标截止时间往前推算）内没有因拖欠工人工资被招标项目所在地省、市、县（市、区）建设行政主管部门行政处罚的。

10. 本次招标（接受/不接受）联合体投标。

采用联合体投标的，应满足以下规定：

（1）必须确定专业承包资质的单位为联合体投标的牵头人且法定代表人、报名建造师及被委托人必须为牵头人的相关人员。

(2) 联合体单位为专业承包资质单位（或设计与施工资质）、专业承包资质单位（或设计与施工资质）、工程专业承包资质单位（或设计与施工资质）。

如出现同一家单位[专业承包资质单位（或设计与施工资质）、专业承包资质单位（或设计与施工资质）、专业承包资质单位（或设计与施工资质）]同时与不同的两家或两家以上的工程专业承包资质（或设计与施工资质）的单位组成联合体情况，则取消所有涉及单位的投标资格。

(3) 联合体各方附有共同投标协议（格式见附件三）

11. 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目的监理人、代建人、项目管理人，以及为本招标项目提供招标代理、设计服务的；

(3) 与本招标项目的监理人、代建人、招标代理机构同为一个法定代表人的，或者相互控股、参股的；

(4) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的；

(5) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；

(6) 处于被责令停业、财产被接管、冻结和破产状态，以及投标资格被取消或者被暂停且在暂停期内；

(7) 因拖欠工资或者因发生质量安全事故被有关部门限制在招标项目所在地承接工程的；

(8) 投标人近 3 年（从投标截止时间往前推算）内有行贿犯罪行为且被记录，或者法定代表人、项目负责人有行贿犯罪记录且自记录之日起未超过 5 年（从投标截止时间往前推算）的。

(9) 投标人、项目负责人及其联合体中任何一个成员在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn/）网站上被公布为失信被执行人的，具体按照苏信用办【2018】23 号文执行。

12. ☐所有投标人须具有常州市“建筑业企业信用考核得分”。投标人参与本项目投标，需先到常州市建设工程管理中心取得“建筑业企业信用考核得分”后方可进行投标，招标人将拒绝未取得“建筑业企业信用考核得分”投标人的投标文件。（常州市建设工程管理中心，地址：常州市钟楼区怀德中路 82 号澜天大厦 15-17 层，咨询电话：0519-86021526）

☐所有投标人须具有常州市“市政企业信用考核得分”。已参加信用考核的市政企业，以信用评价管理子系统内的信用考核得分参与投标；本地新办市政企业或新进我市外地市政企业未参加信用考核的，以建设行政主管部门确定的初始市政信用分参与投标。（常州市住房和城乡建设

局城建处，地址：常州市龙城大道 1208 号 A 座 2 号楼，咨询电话：0519-85682076）

13. 符合法律、法规规定的其他条件。

三、由招标人委托的评标委员会实施对投标人的资格审查。

四、资格后审需递交的原件资料

（一）投标人的以下资料原件扫描件必须上传到投标文件附件中。原件扫描件未上传或上传不全，资格审查按不通过处理。

1. 企业法定代表人身份证明文件原件或法定代表人授权委托书原件（如有）（如为联合体，则为联合体主办方）（需投标单位加盖企业公章，法定代表人签字或盖章，电子签章不予认可）；

2. 投标单位的法定代表人或授权委托人（如为联合体，则为联合体主办方）第二代居民身份证原件；

3. 投标项目负责人（如为联合体，则为联合体主办方）第二代居民身份证原件；

4. 不参与围标串标、不以他人名义投标承诺书原件（格式详见投标文件格式）（如为联合体，需联合体各方）。

5. 联合体协议书原件（如有）（格式详见附件三）

注：（1）如为投标单位法定代表人自行办理招投标事宜可不提供授权委托书及被委托人第二代身份证原件，但须提供本人第二代身份证原件及法定代表人证明文件；（2）项目负责人及授权委托人（或法定代表人）的身份证扫描件均须以原件彩色扫描上传。

（二）投标人的以下资料原件必须在投标截止时间前录入“常州市建设工程电子化招投标系统”（5.0 系统）“企业诚信库”，资格审查资料须以已录入“企业诚信库”的信息为准，且内容、印章完全，并在有效期内，按苏建招[2015]29 号文第二条（三）款执行；未入库材料将不作为资格审查的依据。

1. 企业法人营业执照、资质证书、企业安全生产许可证（如为联合体，需联合体各方）；

2. 投标项目负责人的注册建造师证书及安全生产考核合格证书（B 证）（如为联合体，则为联合体主办方）；

五、开标（包括资格后审）时间、地点：详见招标文件投标人须知。

1、本项目为“不见面”开标项目，开评标时各投标人无需到开评标现场，请于开标截止时间前使用不见面开标系统登录并签到。

2、本项目开评标全过程在不见面开标大厅操作，请各投标单位相关人员在开标过程中不要随意离开网上开标大厅，如因离开网上开标大厅错失信息造成不良后果责任自负。

3、登录常州市工程交易网上的“常州不见面开标”。为保障各投标单位投标权益，请各投标单位在开标截止时间前，提前登陆网址安装调试好计算机系统环境，确保登陆使用正常，如遇系统问题可致电4009980000，因未能及时解密等系统问题所引起的投标失误责任自负。在解密过程中，投标人在招标人发出解密指令后二十分钟内不能成功解密，视为该投标人自动放弃该项目的投标，其投标文件招标人不予受理。

4、本项目为不见面开标，投标人可在线观看开标及抽取系数过程也可至公共资源交易中心开标现场观看开标及抽取系数过程。

5、为便于不见面开评标过程中招标人、招标代理能与各投标单位及时沟通联系，各投标单位在登陆不见面开标系统请及时签到，签到时须填写投标单位名称、委托人姓名及联系方式，若因投标单位未签到造成招标人、招标代理无法与投标单位联系，错失评标过程答疑澄清的，所引起的后果由投标单位自行负责。

备注：

1. 信息公布、招标文件（工程量清单、图纸）的下载、招标控制价的下载、招投标答疑：常州市工程交易网，<http://www.czgcjy.com/czztb>。

2. 本次招标所有的资审资料，都必须在有效期内。

3. 本工程评分办法、资审，以本工程招标公告为准。

4. 本工程不满 3 家投标将重新组织招标。

5. 项目报名成功以上传投标文件成功为准。

6. 本工程招标文件与招标公告表述不一致时以招标公告为准。

7. 本工程的图纸设计单位（）不得参与投标。

附件二：评标细则（合理低价法）

本着公平、公正、公开的原则，对各投标单位投标文件中的商务标、信用考评分等方面进行综合评分。具体办法如下：（共计 100 分）

（一）确定有效投标报价

1. 凡符合招标文件、招标答疑纪要等有关招标实质性要求并且在最高投标限价以下的投标报价均为有效投标报价。未能实质性响应上述有关招标要求的投标文件为无效标。

2. 无需编写施工组织设计。

3. 根据省人民政府令第 120 号文规定由招标人组织进行清标工作。（具体详见招标文件中“投标人须知前附表”第 10.2 条“招标人补充的其他内容”-招标人清标程序”。

（二）商务标（100 分-X）（X 为信用分的取值）

1. 打分

ABC 评标基准价 $J = (A \times 50\% + B \times 30\% + C \times 20\%) \times K$

A=最高投标限价*(100%一下浮率 Δ)。

B=在规定范围内的评标价除 C 值外的任意一个评标价，在开标时随机抽取确定；

C=在规定范围内的最低评标价。

规定范围:评标价算术平均值 $\times 70\%$ 与最高投标限价 $\times 30\%$ 之和下浮 25%以内的所有评标价；

上述最高投标限价和评标价均应扣除专业工程暂估价(含税金)后参与计算和抽取；本工程专业工程暂估价为万元（含税金）。

注：①下浮系数 K 取值（ ）；

下浮率 Δ 取值共个数值。

②B 值的抽取、确定：由招标人代表通过不见面开标系统随机进行抽取确定。

B 值的抽取方式：若评标价在 A 值的 95%（及以上）范围内，则该类报价不纳入 B 值抽取范围；若在 A 值的 95%以下范围按下表进行抽取组成 B 值的抽取范围。

序号	抽取范围	抽取个数
1	A 值的 95%~92%（含）	1
2	A 值的 92%~89%（含）	1
3	A 值的 89%~86%（含）	2
4	A 值的 86%~83%（含）	2
5	A 值的 83%~80%（含）	2
6	A 值的 80%~77%（含）	1
7	A 值的 77%以下	1

若按上述办法未能抽取 B 值，则在规定范围内的任意一个评标价（除 C 值外）中随机抽取 B 值。

2、以经评审的 ABC 评标基准价得最高分，并以此为基准，确定其他投标人的价格得分。评标价比 ABC 评标基准价，每低 1%减扣的分值为（在开标时随机抽取其中一个分值），每高 1%减扣的分值为随机抽取值的 1.5 倍；偏离不足 1%的，按插入法计算得分。评分计算过程中的偏离率和分值计算结果均保留两位小数，第三位四舍五入。

3、开标时有效标少于等于 3 家的，不再采用 ABC 评标基准价办法，采用最低评标价作为评标基准价。

4、评标价指有效投标文件经澄清、补正和修正算术计算错误的投标报价。

5、投标报价（子目）合理性分析打分（扣分项，累计扣分值不封顶）（投标报价（子目）合理性分析细则见附件）

注：开标时有效标少于等于 3 家的，不再进行投标报价（子目）合理性分析。

6、各类抽签值在抽取产生后，评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变（除计算错误外）。

（三）信用分得分

信用分得分=企业信用考核得分×X/100

X 值的取值范围为：，具体分值抽签确定。

信用分得分的评分依据为建设行政主管部门公布的投标企业信用考核得分。投标企业信用考核得分等于该投标人的企业信用考核得分乘以企业信用因素评分值占总分值的比例。投标人的企业信用考核得分以投标截止时间建设行政主管部门最新公布的得分为准。具体按照关于调整《常州市建筑业企业信用考核实施细则》的通知（常住建〔2021〕105 号）执行。

根据常住建〔2021〕105 号第四章第十八条，主项资质确定后，本文件规定的企业其他资质信用考核得分为本企业信用考核分乘 0.85 得分。

（四）定标办法

上述各项得分相加（商务标得分+信用分得分）即为投标人评标总分。评标总分最高者为第一中标候选人，其次为第二中标候选人，以此类推，若最终累计评标得分相同的，按企业信用分高低确定投标人排名前后。

（五）评标细则使用说明：

1. 评标程序：1）符合性评审（包含符合性审查、形式审查、资格审查）；2）清标；3）经济标评审；4）计算信用分得分；5）计算评标基准价；6）汇总得分；7）定标。

2. 前续评审不合格的不再进行后续评审。

3. 所有抽签均在唱标后、资格审查完成且清标结束，并经评标委员会所有评委签字认可确定有效标，由招标人代表通过不见面开标系统随机抽取

4. 各类抽签值在抽取产生后，评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变（除计算错误外）。

投标报价（子目）合理性分析办法

为保证投标报价（子目）的合理性，防止恶意不平衡报价，对不合理投标报价（子目）进行扣分，商务标累计扣分值不封顶。具体方法为：

（一）投标报价（子目）合理性分析的项目，招标人（或招标代理）必须与招标文件一起发布最高投标限价及工程量清单各子目的限价（采用Excel或jsbf格式）。

（二）开标时有效标少于等于3家的，不再进行投标报价（子目）合理性分析。

（三）分别计算出工程量清单各子目（或总措施费）的报价合理性分析评标基准值（ J_0 ）：

$$J_0 = (K_0 \times 55\% + (S_1 + S_2 + S_3) / 3 \times 45\%) \times (1 - F)$$

其中： K_0 工程量清单各子目的限价（或总措施费），各有效投标文件的相应子目综合单价（或总措施费）的最高价 S_1 、中间价 S_2 、次低价 S_3 ， F 下浮系数；

中间价按有效投标人总数计算，如有效投标人总数为奇数取中间值；如有效投标人总数为偶数按投标人总数除以2的数值，按从高到低排序计取。次低价按投标人报价从高到低排序计取倒数第二名的价格

在所有的有效投标报价单位中，提取投标报价的每个子目综合单价为最高价、中间价、次低价与工程量清单各子目的限价合成；

上述方案中， S_1 、 S_2 、 S_3 如超过 K_0 值的均剔除，以 K_0 进入合成。

下浮系数 F 值：。

（四）不平衡报价分析：

（1）将投标人工程量清单各子目的综合单价（ S ）金额与合理性分析评标基准值相比较

$$A_0 = (J_0 - S) / J_0 \times 100$$

（2）将投标人工程量清单各子目的综合单价（ S ）与工程量清单各子目的限价比较

$$B_0 = (S - K_0) / K_0 \times 100$$

（3）将投标人总措施费（ S ）与合理性分析评标基准值相比较

$$C_0 = (J_0 - S) / J_0 \times 100$$

（五）投标人每个子目的 A_0 、 B_0 、 C_0 值必须在一个合理范围内，如果超出范围，按如下表规定的数值扣分。

（六）各类抽签值在抽取产生后，不因招投标当事人质疑、投诉以及其它任何情形而改变 J_0 值的结果。

（七）不合理投标报价的企业信用分扣分按常住建[2021]105 号文执行。

投标报价不合理扣分表

A ₀ 值	$A_0 \leq 6$	$6 < A_0 \leq 10$	$10 < A_0 \leq 15$	$15 < A_0 \leq 20$	$20 < A_0 \leq 25$	$25 < A_0 \leq 30$	$30 < A_0$
扣分	0	0.02	0.1	0.5	1	2	5
B ₀ 值	$B_0 \leq 0$	$0 < B_0 \leq 6$	$6 < B_0 \leq 10$	$10 < B_0 \leq 15$	$15 < B_0 \leq 20$	$20 < B_0$	
扣分	0	0.5	1	2	5	10	
C ₀ 值	$C_0 \leq 40$	$40 < C_0 \leq 50$	$50 < C_0 \leq 60$	$60 < C_0 \leq 70$	$70 < C_0$		
扣分	0	1	2	4	5		

附件三：联合体投标协议书

(参考格式)

甲方：

乙方：

丙方（如有）：

为共同参加_____项目的投标，甲、乙、丙三方经友好协商，达成以下协议：

一、各方关系

甲、乙、丙三方组成一个联合体，以一个联合体的身份共同参加本项目的投标。甲方作为牵头人，乙方、丙方作为联合体成员单位，各方愿对投标结果承担相应的责任和义务，并自觉履行标书规定，同时各方承诺不再以单独或其它联合体方式参与本项目的竞争。

二、各方责权

1、甲方负责 _____（项目内容），项目负责人：_____并确保工程质量_____。

2、乙方负责 _____（项目内容），项目负责人：_____并确保工程质量_____。

3、丙方负责 _____（项目内容），项目负责人：_____并确保工程质量_____。

4、若本项目中标，各方共同与招标人签订承包合同，签署的合同协议书对联合体各方均具法律约束力，联合体各方中任何一方的过失造成合同违约的，各方均承担相应的违约责任。

5、乙方、丙方必须服从甲方现场项目负责人的现场管理。

6、甲方作为联合体各方的牵头人，承担责任和接受指令，并负责整个合同的全面履行和接受本项目货款的支付；甲方接受到属联合体成员单位的货款，应当在货款到达甲方的账户当天拨付给联合体成员单位。

7、各方在项目合作中必须密切配合、尽职尽责，优质高效地完成各自承担的内容，承担各自负责内容的一切责任。

8、本协议一经签订，各方必须全面履行，任何一方不得擅自变更或解除协议条款，本协议未尽事宜，由三方另行商定补充协议。

四、协议份数

1、本协议一式 _____份，各方各执 _____份，其余用于投标报名和投标文件。

甲方：

乙方：

丙方：

法定代表人：

法定代表人：

法定代表人：

签约日期： 年 月 日

签约地点：

（注：联合体投标提供，若联合体由两方组成，则上述格式中“丙方”取消）

附件四：无效标条款

投标文件有下列情况之一的，属于重大偏差，视为未能对招标文件作出实质性响应，应当作为无效投标予以否决：

- （1）投标文件中的投标函未加盖投标人的公章；
- （2）投标文件中的投标函未加盖企业法定代表人（或企业法定代表人委托代理人）印章（或签字）的；
- （3）投标函加盖企业法定代表人委托代理人印章（或签字），企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书（原件）的；
- （4）投标人资质条件不符合国家有关规定，或者不满足招标文件规定的资格条件的；
- （5）投标人名称或组织结构与资格预审时不一致的；
- （6）除在投标截止时间前经招标人书面同意外，项目负责人与资格预审时不一致的；
- （7）组成联合体投标未提供联合体各方共同投标协议的；
- （8）在同一招标项目中，联合体成员以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标的；
- （9）联合体成员与资格预审确定的结果不一致的；
- （10）投标报价低于工程成本或者高于招标文件设定的招标控制价或者招标人设置的投标限价的；
- （11）同一投标人提交两个及以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外；
- （12）投标文件中已标价工程量清单与招标文件规定的暂估价、暂列金额及甲供材料价格不一致的；
- （13）投标文件中已标价工程量清单与招标文件明确列出的不可竞争费用项目或费率或计算基础不一致的；
- （14）投标文件的已标价工程量清单与招标文件提供的工程量清单中的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量不一致的；
- （15）未按招标文件要求提供投标保证金的；
- （16）投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限的；
- （17）明显不符合技术规范、技术标准的要求的；
- （18）投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求的；
- （19）投标文件提出了不能满足招标文件要求或招标人不能接受的工程验收、计量、价款结算和支付办法的；
- （20）未按招标文件要求提供电子投标文件，或者投标文件未能解密且按照招标文件明确的投标文件解密失败的补救方案补救不成功的；
- （21）不同投标人的投标文件以及投标文件制作过程出现了评标委员会认为不应当雷同的情况的；

（22）以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

（23）施工组织设计（施工方案）存在明显技术方案错误、或者不符合招标文件有关暗标要求的；

（24）投标文件关键内容模糊、无法辨认的。

凡招标文件未明确标明无效标条款的，评标委员会不得作为判定无效投标的依据。本项目质量标准合格，评标委员会不得因投标人未全部响应质量创建目标或要求，而作为否决其投标、判定无效标的依据。

（招标人对上述内容有修改或补充的，以下述条款为准）

招标人修改或补充的重大偏差情形：

第四章 合同条款及格式

合同条款及格式

建设工程施工合同 (示范文本)

(GF—2017—0201)

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：恐龙园文化旅游集团股份有限公司

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目建筑工程施工总承包施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目建筑工程施工总承包。

2. 工程地点：常州市新北区。

3. 工程立项批准文号：常新行审备〔2023〕683号。

4. 资金来源：自筹。

5. 工程内容：工程量清单及对应施工图纸（含编制说明）范围内的所有工程。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：工程量清单及对应施工图纸（含编制说明）范围内的所有工程。

二、合同工期

计划开工日期：2024年4月30日。

计划竣工日期：2025年6月23日。

工期总日历天数：420天。其中关键工期节点明确如下：2024年6月5日前完成桩基施工，室外设备基础2024年9月25日前具备设备吊装条件，室内设备基础2024年10月30日前具备设备吊装条件，2024年10月25日前完成室外水道施工，2025年1月25日前完成室内设备安装区钢结构安装（室内钢结构总量的70%），2025年3月15日前完成室内水道及所有土建工程，2025年4月15日前完成全部室内钢结构。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约含税合同价为：人民币_____（大写）（¥元）；

其中：

（1）安全文明施工费：_____人民币（大写）（¥元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：人民币（大写）（¥元）；

（3）专业工程暂估价金额：人民币（大写）（¥元）；

（4）暂列金额：人民币（大写）（¥元）。

2. 合同价格形式：固定综合单价。

五、项目经理

承包人项目经理： 。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2024 年 月 日 签订。

十、签订地点

本合同在 [恐龙园文化旅游集团股份有限公司](#) 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自发包人、承包人双方加盖公章后生效。

十三、合同份数

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，发包人执肆份，承包人执肆份。

发包人：

承包人：

（公章）

（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：

组织机构代码：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：/

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

电子信箱：

电子信箱：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

第二部分 通用合同条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2017—0201）。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：合同协议书、中标通知书、招标文件、答疑纪要、工程量清单及编制说明、投标文件及双方其他书面约定、专用合同条款及其附件、通用条款、技术标准及要求、图纸、价格清单、项目部管理机构人员表、预付款保函、履约保函等。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：；

资质类别和等级：/；

联系电话：/；

电子信箱：/；

通信地址：/。

1.1.2.5 设计人：

名 称：/；

资质类别和等级：/；

联系电话：/；

电子信箱：/；

通信地址：/。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：现场临时办公及施工场地。

1.1.3.9 永久占地包括：按照设计图纸确定。

1.1.3.10 临时占地包括：合同履行中确定。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《中华人民共和国担保法》、《中华人民共和国政府采购法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》及其他相关国家和地方法律、法规、规章。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：有关建设工程的标准和规范、规程，建筑质量验收评定标准，施工图纸以及设计文件所载明的标准、规范、规程等。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：/；

发包人提供国外标准、规范的份数：/；

发包人提供国外标准、规范的名称：/。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：/。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）合同协议书（2）中标通知书（3）专用合同条款及其附件（4）通用合同条款（5）招标文件（6）投标函及其附录（如果有）（7）技术标准和要求（8）图纸（9）已标价工程量清单或预算书（10）其他合同文件。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前一周；

发包人向承包人提供图纸的数量：伍套(含竣工图三套)，承包人可自费复印多份使用；

发包人向承包人提供图纸的内容：提供全部的施工图纸。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：包含但不限于发包人和监理人要求的各类报表、验收资料及竣工资料等；

承包人提供的文件的期限为：发包人提出要求 7 天内；

承包人提供的文件的数量为：一式陆份；

承包人提供的文件的形式为：纸质和电子文件；

发包人审批承包人文件的期限：承包人提供相应文件一周内。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、

要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：现场办公室；

发包人指定的接收人为：发包人代表或其授权代表。

承包人接收文件的地点：现场办公室；

承包人指定的接收人为：项目负责人或其授权代表。

监理人接收文件的地点：现场办公室；

监理人指定的接收人为：总监理工程师或其授权代表。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：按发包人要求执行。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以规划总平面图红线为边界，现状围挡范围内的交通均属于场内交通，承包人对场内交通道路的布置方案和标准应符合发包人项目建设的要求，经发包人审批同意后方可实施，不得擅自修建。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：以现场实际施工条件为准。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：归发包人所有。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：由发包人和监理人提供的图纸和其他文件未经发包人许可，承包人不得用于或转给第三方，为此承包人自愿按国家有关法律法规和政策及本合同约定履行保密义务。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：归发包人所有。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：仅限于此工程项目。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人承担。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：因清单计算误差或估算量的调整等引起工程量的增加或减少时，综合单价均不调整。分部分项工程量按实结算，出现工程量清单错误时，原工程量清单有子目单价或类似单价的，按原有子目单价或类似单价计算；原工程量清单无子目单价的，按《建筑工程工程量清单计价规范》（2013）、《江苏省建设工程费用定额》（2014年）等相关规定计算，并按投标时的优惠条件同比例优惠。其中若涉及到投标报价中包含的材料，则该

材料单价按投标单价计算。

允许调整合同价格的工程量偏差范围： $\pm$ 。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：；

身份证号：；

职 务：；

联系电话：；

电子信箱：；

通信地址：。

发包人对发包人代表的授权范围如下：按发包人要求执行。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前提供，施工现场具备开工条件。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：①发包人只提供一处施工用电、自来水水源接驳点，承包人自行接取。承包人负责安装计量柜及水表，并负责使用期间的保养、维护，承担接驳、水电费等相关费用(以发包人实际水电费单价结算)，上述所有费用已包含在总报价中。②如有涉及工程地质资料和地下管线资料，则发包人于合同签订后一周内提供。③承包人中标后，需配合发包人做好申领施工许可证前的准备工作。④其他单位进场施工时，承包方应无条件提供接驳口给该单位装表计量，所产生的水、电费按实计取，由承包方统一向其他单位收取后缴纳发包人，该费用由其他单位各自承担。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：按常住建 [2022]118 号文执行。

发包人是否提供支付担保：按常住建 [2022]118 号文执行。

发包人提供支付担保的形式：按常住建 [2022]118 号文执行。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：提交符合城建档案馆和质量监督部门要求的竣工图及竣工资料；并提交完整的结算资料。在竣工质量验收（俗称竣前验收）之前经监理及发包人认可后移交给发包人，若承包人未能及时移交，竣工质量验收延后，直至承包人完整移交竣工图及竣工资料为止，由此造成的工期延误或其他相应损失由承包人承担。

承包人需要提交的竣工资料套数：纸质一式叁份，电子一份。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人自行承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收合格后 15 日内。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质和电子文件。

(10) 承包人应履行的其他义务：

①本工程较为复杂，故承包人应具有极强的审图能力，开工前承包人应对施工图纸认真核查，在施工前应向发包人指出图纸上不符合施工规范和图纸错误、图纸内容缺失、做法不明确、专业（图纸）冲突等各种设计问题，不得擅自施工，如承包人未能履行上述合理审查义务而造成工程费用增加和工期损失，由承包人承担增加的费用，工期不予顺延；钢结构施工单位应能熟练掌握 tekla 软件，在制作前必须进行提供钢结构深化图并经设计单位确认。

②承包人应按发包人要求提供各类技术方案、进度计划、报表和统计数据，应按照常州市危大工程管理要求组织各类专项方案的编制和专家论证，费用承包人已考虑在合同价中，竣工结算时不再增加该费用。

③工程施工期间除遵守常州市安全文明施工相关规定外，还应遵守度假区城市长效管理办法相关规定。重大活动期间以及发包人需要的时间段内，可能对施工作业出停工或限制施工的配合要求，承包人应予服从，这可能降低承包人的工效，发包人不向承包人增加费用支付，工期也不顺延。

④承包人要加强工程施工车辆的管理，施工车辆不得无故堵塞道路交通，不得沿途抛洒弃土，保持路面清洁，车辆出入场内场外道路，均应设专人进行路面保洁；渣土车辆在出入市政道路前必须进行冲洗，避免带泥作业和沿路撒泼滴漏等。承包人负责与交警部门联系解决在交通线路上布设限速、禁停等标志、标牌，并根据交通主管部门要求，安排人员在主要路口疏解汽车、行人交通，其相应手续及费用由承包人负责。如未按上述要求执行，视情节严重程度承包人向发包人支付违约金 500-3000 元/次。

⑤已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：本工程为改造工程，很多工作内容是在原有建筑内施工，需要做好对原有建筑设备、设施、线缆等的保护；由于本项目的特殊性，激流勇进主要设备在土建相关阶段就进场安装，安装后的相关保护工作（如搭设防护架等）由承包人负责；由发包人直接发包的工程完工后的成品保护工作也由承包人负责；在发包人签发工程验收和移交证书前，即使工程已经完工，承包人仍有责任照管和维护，由承包人负责采取有效措施，对已完工程进行保护。上述事宜发生的一切费用由承包人自行承担，投标报价中已充分考虑。保护期间发生的损坏，由承包人自费进行修缮；如由于修缮等因素造成工期延误，承包人向发包人支付违约金 3000-5000 元/天。

⑥承包人应与其他专业承包队伍的施工、发包人指定供应商的供货做好管理、协调配合工作。承包人必须按照发包人提供的控制计划编制详细施工进度计划，并明确各专业施工单位、发包人指定供应商在各部位的进场施工、供货时间，在经监理人和发包人批准后，承包人应严格按照批准的施工进度安排各专业施工单位、发包人指定供应商进场施工、供货。由于承包人未能及时提

供施工条件或配合各专业施工单位、发包人指定供应商进行施工、供货，而造成的工期延误和损失，由承包人承担全部责任，视情节严重，承包人向发包人支付违约金 2000-30000 元/天。

⑦承包人应配合发包人做好规划放线、验线工作，并做好点位引测及保护工作。

⑧承包人不得以任何借口拒绝工程变更，承包人必须严格服从发包人和现场监理的合理管理。若未按发包人要求，违反上述约定，每次由承包人向发包人支付 2 万元违约金，从发包人应付承包人工程款中直接扣除。

⑨承包人承诺文明和安全施工，无安全事故，由于承包人在施工过程中造成的安全事故由承包人承担赔偿责任及其他责任，若导致发包人承担赔偿责任的，发包人有权在应付承包人工程款中直接扣除。

⑩在工程施工过程中以及工程竣工后的保修期内，由于承包人责任出现质量问题、安全事故或者因其他原因受到报纸、电视等媒体的曝光或被政府有关主管部门的通报批评，给本工程的社会形象带来负面影响的，每次由承包人向发包人支付 5 万元违约金，从承包人工程款中直接扣除。

⑪施工场地清洁卫生的要求：按有关规定，做好文明施工，保持场地整洁卫生。保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定，做到工完、料净、场清，交工前清理现场达到合同约定的要求。承担因自身原因违反有关规定造成的损失，视情节严重程度承包人向发包人支付违约金 1000-5000 元/次。

⑫双方约定承包人应做的其他工作：进场材料机械设备由承包人负责保管并承担相应的费用。承包人未能履行上述各项义务，造成发包人损失的，承包人赔偿发包人有关损失。

⑬中标后，承包人需配合发包人做好申领施工许可证前的准备工作。包括但不限于：完成施工总承包合同的归集；向发包人提供办理质量安全监督备案、施工许可证申请所需的全套资料；完成发包人申领施工许可证前需承包人配合的相应工作：场内临时设施搭建、九牌一图制作与悬挂、冲洗平台安装调试、土方覆盖、围墙上廉政公益广告的布置等。

⑭办公区要求：

办公区板房应采用集装箱+封闭式玻璃幕墙结构，满足政府规定的消防、环保等要求，具备稳固的安全性、防风雨能力和保温隔热性能。办公区用水用电由承包人自行接入或就近租赁，费用发包人已在合同价中，竣工结算时不再增加该费用；

承包人建设的办公区要为发包人项目部（含监理）提供 3 间面积不小于 20 平米的办公室，办公室配备水电、办公家具、空调、网络等必要的设备设施，使用期间提供妥善的保卫、保洁；游乐设备进场安装期间，需提供面积不小于 40 平米的集装箱作为仓库，有必要的水电，能关锁；上述内容及使用期间水电费不再计取，发包人已在合同价中，竣工结算时不再增加该费用。

承包人办公区要为发包人提供面积不小于 70 平米的会议室，按发包人要求配备全新会议桌椅、投影设备、高清屏幕、照明、电源、网络等；

办公区设置独立的男、女厕所，并保持清洁卫生；办公区生活污水、废水、生活垃圾等严禁直排入附近河塘，中标人应设置必要的化粪池等措施确保符合环卫、城管部门要求，保持整洁美

观；

办公区设置符合发包人要求的景观绿化、项目展示区等。

⑮其他要求：

环保管理：由承包人负责办理有关交通、城管、环卫、环保手续，并承担相关费用，负责协调和处理因施工引起的周边地段民事纠纷，并承担由此发生的费用，承包人自行办理排放雨污水的许可手续，并承担由此发生的费用；上述费用均已含在合同价内，由承包人自行承担。因承包人责任造成污染的罚款和赔偿，由承包人承担，同时发包人因此造成的所有损失均由承包人承担；

噪声管理：工程施工期间除遵守常州市安全文明施工相关规定外，还应遵守度假区城市长效管理办法相关规定。原则上不允许在 20:00 后进行施工，因施工技术造成的无法避免的夜间施工，承包人自行办理夜间施工许可证，费用已含在合同价内，由承包人自行承担；施工噪声引起的纠纷由承包人自行解决并承担相关费用；

垃圾管理：承包人应在场地内设置专用垃圾回收池，每月清理外运不少于 1 次，承包人自行办理垃圾弃置许可证，费用已含在合同价内，由承包人自行承担；

道路占用：承包人应根据经发包人审核同意的施工平面布置方案，办理周边道路的开口和占用手续，费用已含在合同价内，由承包人自行承担；

场地占用：发包人仅在项目周边提供场地（园区场地局限，承包人应踏勘现场了解情况，中标后不得以不了解情况要求发包人另行提供场地），建设部分办公区，用于发包人、承包人、监理单位的管理人员日常办公和参观接待，不得用于建设生活区和仓库。项目施工围挡范围内不得建设工人生活区，发包人也不提供用于建设生活区的其它场地，承包人应自行解决。上述事宜产生的费用已含在合同价内，由承包人自行承担。

材料种类（建筑、安装等）在最终实施时可能产生设计变更，施工前需对主要材料申报样板，并由发包人、监理人确认品牌、种类、规格、部位后方可采购进场。

围挡管理：本项目已完成临时围挡建设，承包人进场后负责现状围挡的看管、维护，按照主管部门和发包人的要求定期对围挡草坪、宣传画面、公益广告进行维修和更新；

游乐设备的吊装通道：游乐设备进场吊装，需要承包人开辟一条通道，清单中的描述仅为结构层做法的参考，通道的宽度必须保证吊车及运货车辆的转弯半径，见附图“吊车布置图”（也仅为参考），道路强度必须保证相应吊车（25T 及以上）及运货车辆的进出，道路通过水道（建筑）部分的施工方案（是水道后施工或施工后采用保护措施）由承包人自行考虑，待设备吊装完成后予以拆除。以上事宜相关费用已考虑在合同价中，竣工结算时不再增加该费用。

由于主题乐园的特殊性，本工程为多专业、多工种交叉作业，承包人应按照发包人的总体控制计划编制施工进度计划，按照发包人的要求时间段提交工作面，并按照发包人的要求予以积极配合其他专业、工种的施工，否则，发包方有权对承包人予以处罚，视情节严重承包人向发包人支付违约金 3000-10000 元/次。

本工程在原建筑内的改造施工，很多工作内容都是高空作业，承包人应考虑相关措施费用，

竣工结算时不再增加该费用。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： ；

身份证号： ；

建造师执业资格等级： ；

建造师注册证书号： ；

建造师执业印章号： ；

安全生产考核合格证书号： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： ；

承包人对项目经理的授权范围如下：代表承包人行使合同约定的权利和义务，履行合同约定的职责。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：项目经理每周到岗天数不少于 5 日，每日工作时间不低于 8 小时，并 24 小时保持通讯畅通；同时必须按规定参加现场的工地例会、专题会议、各类检查，关键部位和工序施工时必须到岗。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：由承包人承担。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：由发包人与监理人对建造师进行考勤，如低于上述规定的天数和工作时间，作违约处理，承包人向发包人支付违约金 1000 元/天；规定参加工程例会必须准时到场，关键部位和工序施工时必须到岗，建造师不到场承包人向发包人支付违约金 500 元/次，迟到 100 元/次，有事必须出具书面请假条报监理人认可；以上情况不得连续超过两次，否则视为严重违约，发包人有权解除合同，将承包人清退出场，解除合同的同时不免除承包人应当承担的上述违约责任。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：本工程中标的建造师不得更换，如承包人擅自更换，则发包人有权解除合同，并报常州市新北区住房和城乡建设局备案。如确有特殊原因需更换建造师，需承担违约金 5 万元并经发包人同意后报常州市新北区住房和城乡建设局备案(意外事故及突发重病除外)，且更换后的建造师资格条件不得低于原中标建造师。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发包人有证据确认本工程中标的建造师无法胜任或者不能积极配合监理人及发包人正常工作的，经发包人提出后，必须在 24 小时内调离本工程范围，否则向发包人支付 2000 元/天违约金；同时承包人应在 3 天内用发包人批准的建造师代替上述调离的中标建造师。

3.3 承包人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前 7 天向发包人

提报管理人员名单，管理人员至少应包括技术负责人、生产经理、安装经理、安全员、质量员、材料员、施工员、测量员、值班电工，上述人员应具备类似工程的任职资格并符合发包人要求。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发包人有证据确认本工程投标书中的施工员、安全员和质量员等无法胜任或者不能积极配合监理人及发包人正常工作的，经发包人提出后，必须在 24 小时内调离本工程范围，否则向发包人支付 1000 元/人·天违约金；同时承包人应在 3 天内用发包人批准的主要施工管理人员代替上述调离的主要施工管理人员。（施工管理人员变更手续由承包人自行办理，相关费用自行承担）。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：因重大疾病住院治疗无法继续履行合同责任和义务（需提供相关部门或单位的证明材料）或经发包人同意。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：承包人的施工员、安全员和质量员等必须到位，中途承包人若需更换人员，需承担违约金 2 万元/人并经发包人同意（意外事故及突发重病除外）。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：承包人的主要施工管理人员（安全员、施工员、质量员）每日确保到岗，由监理人对主要施工管理人员每日指纹考勤，如达不到上述要求，作违约处理，承包人向发包人支付违约金 1000 元/人·天；规定参加工程例会必须准时到场，主要施工管理人员不到场承包人向发包人支付违约金 200 元/次，迟到 100 元/次，有事必须出具书面请假条报监理人认可。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：按通用条款执行。

主体结构、关键性工作的范围：按通用条款执行。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：按通用条款执行。

其他关于分包的约定：承包人的专业分包单位必须经过监理、发包方审核通过后方可进场。

其他关于分包的约定：/

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：/。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

3.6.1 承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：已竣工工程未交付发包人之前，承包人应负责已完工程的保护工作，保护期间发生损坏，承包人自费予以修复。

3.6.2 施工过程中的成品保护由承包人负责，保护期间发生损坏，承包人自费予以修复。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：担保形式为银行保函或经相关部门认定的

有资质的专业担保公司担保，履约担保金额为中标价的 5%。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：按监理合同执行。

关于监理人的监理权限：按监理合同执行。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：按监理合同执行。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：/；

职 务：/；

监理工程师执业资格证书号：/；

联系电话：/；

电子信箱：/；

通信地址：/；

关于监理人的其他约定：/。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) 另行协商 ；

(2) / ；

(3) /。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：

本工程质量要求为合格，承包人必须严格按照工程技术要求及有关工程施工规范、规格和标准施工。如因承包人自身原因引起的验收不合格，除返工整改合格外，承包人还应另按合同价的2%进行扣罚工程款，并承担由此造成的相应损失。由于承包人原因引起的验收不合格而引起的工期延误以及其他相应经济损失由承包人承担。

一、样板引路

①本项目严格执行样板引路制度，承包人必须按发包人要求编制样板引路方案，落实材料样板、工法样板、现场样板、实体样板段四级样板制度；

②承包人应设置专用的材料封样室，对本项目用于工程实体的全部材料种类、全部规格进行100%封样，封样制作方式和要求应满足发包人要求；

③承包人应在发包人指定区域制作工艺工法样板，至少包含基础筏板、梁柱钢筋节点、楼梯结构、墙体砌筑及抹灰、外墙保温及涂料、屋面构造等，制作方式和要求应满足发包人要求；

④承包人应在主要工序大面施工前，在项目现场制作实体样板段，至少应包含外立面样板段、地下室综合管线样板段、地下室地坪样板段、屋面样板段等，样板面积和要求应满足发包人要求；

⑤承包人在门窗铝型材、玻璃、铝板、防火门、金属栏杆、饰面砖、地坪漆等影响完工效果的材料选型阶段，应按照设计单位要求提供不少于 3 种颜色、规格的材料小样，并根据发包人要求在现场制作 1:1 实体样板段，样板段的面积和数量应满足发包人评审需要；

⑥上述费用已包含在合同价中，竣工结算时不在另行计取。

二、水电安装

①配电箱（柜）、母线等必须为有资质的生产厂商生产，箱（壳）体厚度、绝缘材料材质等符合国标制造标准并满足消防相关认证要求，不得采购市场散件进行拼装。

②承包人应按图完成各专业预埋管、预留洞口、预留套管的留设及后续专业封堵，后期各专业承包单位及水电气等市政配套单位的施工时，因承包人未预留，造成的返工开槽等，因此产生的费用及损失均由承包人承担。

③机电施工过程中因对施工内容做到随施工、随清洁、随保护，在设备全面安装结束后，要全面的清理打扫安装现场保护好成品，对每一步工作认真检查。

④设备通电调试：必须清洁场地经过仔细的检查 and 准备后进入调试步骤。调试要以”安全第一”为准则，包括人身安全和设备安全。不能急于求成而忽视安全。所有配电屏、柜和设备的送（受）必须严格按规程操作，实行”送（受）电令”制度。不论是送电还是受电，都要在监理及专职安全员的监督下完成。

⑤安装工程管线密集处，由承包方负责统筹管线排布，并负责对综合支吊架进行深化，计算及施工。

⑥安装工程所有支吊架在安装前应只做样板，所有支吊架应满足相关规范及图集要求，所有支吊架横担必须进行机械圆弧倒角，除图集有规定的常规支吊架，所有非常规支吊架必须进行结构验算，对选用的型钢及螺栓进行受力计算，并通过监理及设计院认可

⑦暖通专业大型设备进场安装前承包方应编制专项吊装方案，经监理及发包方认可后方可实施

⑧涉及游乐设施安装的区域，在游乐设施设备安装前应完成所有设备及管道施工并完成保洁工作（包括所有风管的内部清理）并通过设备安装方的验收。

⑨所有需要刷漆的管道在竣工验收前必须清理干净并补刷面漆一道。

⑩承包方应统筹室外管道的排布及施工，积极配合自来水，供电，天然气公司等垄断单位的施工

关于工程奖项的约定：/

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：收到书面申报材料后 24 小时内。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：（1）承包人在施工期间须针对周边情况做好防尘降噪工作，应遵守《中华人民共和国安全生产法》及地方政府和有关部门对施工场地交通、噪声、污水、现场环境卫生和场外污染等管理规定并办理有关手续。（2）承包人须做好文明施工、安全生产，在施工过程中应完善文明施工措施，在施工过程中造成的安全事故由承包人承担，同时协调处理好与周边相关施工单位的关系，如发生问题均由承包人负责协调处理，并承担相应费用及后果。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人应采取必要的安全防护措施，并承担因承包人因该项工作不力而造成的相应损失。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：承包人应在开工 7 天内编制施工场地治安保卫计划。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：严格按照《常州市建筑施工扬尘控制实施细则》[常建（2014）51 号]、常州市人民政府《关于进一步完善城市长效综合管理机制的意见》[常政发（2006）134 号]的要求，有效控制工程施工扬尘，所有易扬尘物流必须完全覆盖，具体有：

①承包人在施工场地布置中应充分重视安全教育设施的建设，设置安全讲评台、工人反省屋、安全事故体验区等，设置标准和形式应符合发包人要求。施工期间严格落实每日安全晨会和班前讲评活动，提升建筑工人安全意识和防护能力；

②承包人在施工期间须针对周边情况做好防尘降噪工作，应遵守《中华人民共和国安全生产法》及地方政府和有关部门对施工场地交通、噪声、污水、扬尘管控、现场环境卫生和场外污染等管理规定并办理有关手续；

③承包人在进场前要制订对人员、机械设备的操作、安全用电及消防等各方面的安全制度，增强全体施工人员的安全意识，落实安全责任，禁止无关单位车辆、人员出入工地。如承包人未履行上述义务造成工程、财产和人身伤害，由承包人承担责任及所发生的费用；

④施工过程中如因安全文明、扬尘管控或环境保护等问题而造成行政管理部门对项目进行处罚的，每发生一次承包人除立即整改外，还应承担 2 万元/次的违约金；

⑤承包人施工过程中对监理提出的质量、安全文明或环境保护的整改要求，承包人 48 小时内未进行整改或整改后仍然无法满足要求时，每发生一次，承包人承担 5000 元/天的违约金。如承包人拒不执行发包人和监理指令的，承包人将按 1 万元/次承担违约金，并追究相关责任；

⑥承包人应采取必要的安全防护措施，全面负责施工范围内的治安保卫工作并承担因该项工作不力而造成的相应损失。如承包人未履行上述义务造成工程、财产和第三方的人身伤害，由承包人承担责任及所发生的费用；

⑦施工场地清洁卫生的要求：按照省、市文件的规定相关要求的执行。施工人员进场必须规范着

装(包括安全装备、设施)、禁止在非规定地点吸烟、大小便、倒垃圾,违者将按施工过程中的相关管理办法或制度承担违约金;

⑧承包人对发包人提供的围挡、洗车池、沉淀池应做好维护工作,道路硬化、冲洗设备、排水沟、沉淀池、扫水车等设施到位。安排专人负责洒水冲洗,施工围挡内硬质道路每天冲洗不少于2次(冲洗的脏水不得流入园区),出入口大门外两侧50米范围内市政道路每天冲洗不少于1次;

⑨渣土挖运承发包给具有资质并经城管部门核准的承包单位,车辆封闭性应满足主管部门要求,液性土的运输应使用封闭罐车,确保杜绝滴、撒、抛、漏,专人负责车辆的装载和车轮冲洗,并按城管、交警部门核定的线路、时间运行,现场服从文明施工协管员的检查与管理;

⑩施工场地中木工加工区、砂浆储存罐等易产生扬尘的区域必须搭设封闭维护,并设置专用喷淋设施,确保满足城管部门和恐龙园长效管理要求,未按要求执行的,承包人每次承担1000元的违约金;

⑪承包人应科学合理安排施工时间,严格控制施工现场的噪音污染,确保任何情况下施工互动都不影响周边景区和酒店的正常经营,如因不遵守相关要求造成任何投诉和索赔,一切后果及经济赔偿均由发包人自行负责。

⑫承包人应在施工场地内设置高清显示屏(尺寸不小于20 m²),并配置必要的主机、音箱等设备,以满足项目考察观摩、对外宣传等功能。

上述费用含在投标报价中,不再另行计算;如发生投诉及主管部门追责,承担造成的相应费用。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定:另行协商。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容:合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容:①进度计划;②主要技术方案;③劳动力安排和设备使用计划;④发包人供应的材料设备的使用计划;⑤发包人对承包人的付款计划;⑥发包人应配合的相关工作及要求;⑦监理人可以根据工程实际情况,书面要求承包人提供进一步的详细说明和其它内容;合同签订后1周内向发包人提供施工组织设计(施工方案)和进度计划1份。发包人10天内予以确认或要求承包人进行修改,经确认后,承包人应于2天内提供正式的施工组织设计(施工方案)2份、进度计划1份给发包人,因承包人原因未及时提供合格的施工组织设计(施工方案)、进度计划而造成损失的,由承包人承担。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定:开工前7天内提供施工进度总计划和有针对性的施工组织设计。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限:自监理人收到承包人报送的施工组织设计后7天内。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：自监理人收到承包人报送的相关进度计划后 7 天内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：在工程准备工作完成后，计划开工日期前 7 天提交开工报审表。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：计划开工日期前 7 天。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：计划开工日期前 7 天。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 / 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：根据工程实际进度。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：由于发包人原因和国家行政相关要求的停工（非承包方的责任），经发包人同意并签证，工期可顺延。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：（1）如果承包人因自身原因未能在合同工期内完成招标范围内的全部工程内容，则按延误合同工期的天数承担合同总价的 0.02%/天的逾期竣工违约金。工期包括完成本次招标工程发包范围内的全部工作内容的时间，正式开工工期以监理发出开工令起计算。工程达到完工条件时，承包人应向发包人提交完工验收报告，由发包人会同监理、质检等单位组织验收，验收期间不做工期累计。工程验收合格，则承包人提交完工报告的当天即为完工日期，如验收不合格返工，返工工期将作为工期累积。（2）本工程对工期中的关键节点进行考核，如在规定节点工期内未能完成相应内容，则按 30000 元/天承担相应的逾期违约金，违约金累计计算。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：/。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：按通用条款执行。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1）按通用条款执行；

(2) / ；

(3) / 。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：/。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：包含在合同价中，结算不调整。发包人供应的材料设备，承包人派人参加清点后由承包人妥善保管，发生丢失损坏，由承包人负责赔偿。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：承包人应该对用于本工程中的各种工程材料、器材、设备按规范进行检查，严禁不符合要求的材料、器材、设备用于本工程。承包人必须严格按照投标文件中确定的材料品种规格型号等进行供货，严禁擅自更改，若有材料品种与投标文件中不符，按每一项 5000 元向发包人支付违约金，并要求无条件更换，同时承担相关责任。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人实施并承担相应费用。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：按通用条款执行。

施工现场需要配备的试验设备：按通用条款执行。

施工现场需要具备的其他试验条件：按通用条款执行。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按施工需要或发包人要求。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按发包人要求执行。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

变更项目清单计价工程量结算方法：由承包人提出，经监理人、发包人和跟踪审计审定后的数量进行结算。（1）变更项目清单计价综合单价的结算方法：投标报价中已有适用于变更工程

的价格，按投标的综合单价结算；投标报价中无适用或类似于变更工程的价格，由承包人提出适当的变更价格（承包人根据江苏省相关工程计价表编制并按投标时的下浮幅度（ $F = \quad\%$ ）优惠让利，其中材料价格按投标报价当月除税信息指导价〔2024 年 3 月〕，除税信息指导价中没有的材料价格确定按照暂定价材料价格的确定方式确定），经监理人、跟踪审计、发包人审定后执行。优惠让利幅度（ F ）= $\quad\% = 1 - (\text{投标书中总部分项工程量清单费用} + \text{总措施项目清单费用} [\text{扣除暂估价、现场安全文明施工措施费}]) / (\text{标底中总部分项工程量清单费用} + \text{总措施项目清单费用} [\text{扣除暂估价、现场安全文明施工措施费}])$ （2）招标时以暂估价进入报价的，其结算价格可以调整，暂估价材料采购前，承包人须申报材料价格及品牌、数量并经发包人及跟踪审计书面认可后方可采购，严禁承包人擅自采购。如未申报或未经发包人及跟踪审计认可就已采购，则在工程结算时发包人不予结算该材料。暂估价材料（部分设备除外）的施工损耗量按定额损耗量计算。（3）措施项目清单计量与调整办法：模板工程量按实际接触面积计算，脚手架、临时设施费、垂直运输费等其他措施项目费不随分部分项工程量清单变更而调整。措施项目清单计量与调整办法：总价措施项目费不随分部分项工程费及单价措施项目的增减而调整，风险范围以外约定的除外。（其他专业工程适用）（4）所有涉及工程结算的签证单上必须有承包人、监理人、跟踪审计、发包人的签字和盖章，方可作为竣工结算的依据，签证单上必须明确签证的原因、位置、尺寸、数量、材料、人工、机械台班、价格和签证时间等内容，并附有签证费用计算书及综合单价分析，逾期不得补报且不得累结补签，如须办理签证手续的工作内容在完成后七天内未提交签证资料的，则发包人不予签认。（5）工程变更增加内容必须在变更图纸或变更通知书发出后 14 天内提交相关资料，逾期未提供的则视为包含在其他清单项目中，发包人不予签认。（6）工程变更按照常新政〔2014〕148 号文《关于进一步加强常州市新北区政府投资项目工程变更管理的规定（试行）的通知》执行。（7）设计交底、技术核定单等文件中确认的变更需另行办理相关签证手续，承包人未申请签证手续，发包人不予签认。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：/。

发包人审批承包人合理化建议的期限：/。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：/。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第/种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第/种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：/。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：暂列金额只能按照发包人的指示使用，并对合同价格进行相应调整。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：合同约定的市场风险范围内综合单价不调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第/种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：/；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定：/。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 5 %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5 %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 5 %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过± %时，其超过部分据实调整。

第 3 种方式：其他价格调整方式：/。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式：本工程采用第 1 种合同形式。

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：

市场风险（包括采用新的验收标准、材料费（常建[2014]279 号文件说明范围除外）、机械费的市场价格波动和承包人的投标施工方案、综合单价、措施项目费用、其它项目费、经踏勘后的现场条件、因设计变更而造成承包人损失的风险）。合同约定的市场风险范围内综合单价不调整。

风险费用的计算方法：综合考虑在合同综合单价内， 在合同约定的风险范围内不作调整。

风险范围以外合同价格的调整方法：

据常建[2014]279 号文件，工程竣工结算时主要材料在施工期间采购当月的常州市造价信息指导价中相对应的单项材料加权平均价格如与 2024 年 3 月除税信息指导价相比在±5%（含±5%）范围以内则不予调整，如超出±5%范围的，超出±5%部分的差额予以调整。主要材料指材料费占

单位工程费（不含设备费）2%及以上的各类材料（确定比重时应将各种规格型号的同类材料费用累加计算）。施工期间必须经监理人、跟踪审计、发包人根据施工进度计划时间确认签字。人工费政策性调差按投标时的下浮幅度（ $F = \%$ ）优惠让利，不计管理费和利润。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：/。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

3、其他价格方式：/。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：发包人付给承包人合同总价（扣除暂列金额及相应的规费税金）的10%为预付款。

预付款支付期限：正式签订合同后一个月内。

预付款扣回的方式：

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：/。

预付款担保的形式为：/。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：执行国家标准《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)或其适用的修订版本，承包人实际完成的工程量按约定的工程量计算规则和有合同约束力的图纸进行计量。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：执行国家标准《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)或其适用的修订版本，承包人实际完成的工程量按约定的工程量计算规则和有合同约束力的图纸进行计量。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：本合同的计量周期为月，每月25日为上月计量起始日期(含当日)和当月计量截止日期(不含当日)。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：/。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4项（总价合同的计量）约定进行计量：/。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：/。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：

(1) 正式签订合同后一个月内，发包人付给承包人合同总价（扣除暂列金额及相应的规费税金）的 10%为预付款；

(2) 工程款按月计量支付，每月 25 日前根据监理人、跟踪审计及发包人审定的上月工程月报量支付 60%的工程月进度款（进度款支付时应扣除每月已支付的农民工工资并按上月工程月报量的 10%扣回相应预付款。由于设计变更、现场签证等原因引起的增加工程款，在进度款中暂不支付，归入竣工结算中待结算审定后支付）。累计付款不得超过合同总价（扣除暂列金额及相应的规费税金）的 60%；若当月未完成该月有明确要求的关键工期节点，则该月进度款不予支付。

(3) 承包人配合发包人将本项目档案资料交新北区文档中心存档后 60 天内按合同价累计支付至合同价的 70%；

(4) 工程竣工结算审定后 60 天内付至审定总价的 100%；（除工程质量保修金 3%外）

(5) 保修金在竣工验收合格二年后付清（无息）。

(6) 本工程农民工专项资金拨付根据国务院令 第 724 号《保障农民工工资支付条例》、常住建规【2020】3 号《常州市建筑工人实名制管理和工资支付保障实施办法（试行）》、常住建【2021】50 号《关于进一步明确常州市市政基础设施工程建筑工人实名制管理和工资支付保障相关要求的通知》文件、常住建（2021）152 号《关于调整我市建筑工人工资支付保障有关规定的通知》文件、常人社发（2022）53 号《关于印发〈常州市工程建设领域农民工工资保证金管理细则〉的通知文件》执行文件要求，发包人在工程项目完工前，应向农民工工资专用账户拨付累计不低于合同总价的 18%的工资。

备注：承包人每次请款前，应提供足额符合发包人要求的增值税专用发票。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按监理人及发包人要求执行。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：按监理人及发包人要求执行。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：/。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：/。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：/。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：/。

(2) 发包人支付进度款的期限：/。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：/。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：/。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：/。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：

(1) 发包人颁发的竣工验收相关规定及技术档案管理条例编制整理的竣工资料和竣工图(含电子档竣工图)，在竣工质量验收之前经监理人及发包人认可后移交给发包人，若承包人未能及时移交，竣工质量验收延后，直至承包人完整移交竣工图及竣工资料为止，由此造成的工期延误或其他相应损失有承包人承担。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：/。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：根据发包人要求执行。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：根据发包人要求执行。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：/。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：/。

(1) 单机无负荷试车费用由/承担；

(2) 无负荷联动试车费用由/承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：/。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：/。

竣工结算申请单应包括的内容：/。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：/。

发包人完成竣工付款的期限：/。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：/。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：/。

承包人提交最终结清申请单的期限：/。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：/。

(2) 发包人完成支付的期限：/。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：/。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 2 种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：/；

(2) 3%的工程款；

(3) 其他方式：/。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第/种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：_/_。

关于质量保证金的补充约定：工程竣工退还履约保函后，发包人扣除 3%作为质保金，待保修期满后结清（无息）（详见工程质量保修书）

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：详见工程质量保修书。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：承包人收到保修通知后 24 小时内到达工

程现场。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：若因发包人上级主管部门政策性变化等特殊原因，造成本工程停建或缓建时，发包人只对已发生的合格工程量负责，根据已发生的合格工程量与承包人办理结算，不承担其它违约责任。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

- (1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任： /。
- (2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任： /。
- (3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任： /。
- (4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任： /。
- (5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任： /。
- (6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任： /。
- (7) 其他： /。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满 / 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：（1）承包人必须遵守发包人发布的工程变更签证管理制度及各项管理规定。包括发包人委托的监理人签发的各类文件（包括但不限于管理规定、会议纪要、通知单、工作安排及联系函），上述各类文件为本合同协议书的组成部分。承包人如不执行上述各类文件，视为违约，并且发包人将向承包人追溯由于不执行上述各类文件造成进度延误而产生的法律责任。（2）承包人必须按发包人批准的计划执行，在施工过程中，如由于承包人原因未能按计划（分部分项计划）完成相应工作，根据承包人的赶工补救措施以及对后续工作造成的最终影响，承包人按 2000-100000 元/天承担相应的逾期违约金，累计计算。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法： /。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：/。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：/。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：包括因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其他非承包人发发包人责任造成的爆炸、火灾以及合同专用条款中约定的风、雨、雪、洪、震等自然灾害。自然灾害指：

1.1 烈度 6 度以上的地震。

1.2 结构阶段八级以上持续两天的大风。

1.3 日降雨量 100mm 以上。

1.4 100 年未遇的洪水。

1.5 10 年以上未发生过，连续五天的高温（或严寒）。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 90 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：承包人必须按国家相关规定为从事危险作业的职工办理意外伤害保险、第三方人身以及其它依据国家、江苏省、常州市有关法律、法规、规章、规范性文件应当办理的人身、财产保险，否则发包人有权从工程款中代扣缴。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：/。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：承包人自理。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：/。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：/。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：/。

选定争议评审员的期限：/。

争议评审小组成员的报酬承担方式：/。

其他事项的约定：/。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：/。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（2）种方式解决：

（1）向常州仲裁委员会申请仲裁；

（2）向新北区人民法院起诉。

补充条款：

1、承发包双方应严格按照《大气污染防治法》、《江苏省大气污染防治条例》、《建筑工地扬尘防治标准》（DGJ32/J203-2016）、《常州市建筑施工扬尘防治实施细则》（常建〔2018〕113号）、《关于加强全市建筑领域非道路移动工程机械污染防治工作的通知》（常建〔2018〕132号）等要求，按各自职责，将防治措施落实到位。

2、其他条款：

（1）承包人承诺：承包人应确保农民工工资、材料供应款的支付到位，承担因农民工工资、材料供应款不到位而引发的一切责任；承诺农民工权益受到保障，保证不发生因农民工工资纠纷矛盾对发包人造成负面影响。如发生侵害农民工权益的，承包人承诺按1万元人民币/次的标准支付违约金，发包人并有权追偿其它经济损失。

（2）在整个施工过程中，承包人不得以任何理由来拒绝设计变更和发包人要求的额外工程施工，否则承包人将按1万元/次承担违约金，并追究相关责任。

（3）土方外运需办理的相关手续由承包人自行办理，费用已含在投标报价中，不再另计。现场施工条件和情况由承包人自行勘察，机械设备布置和防护由承包人自行负责并承担费用；在施工过程中不得破坏施工场地周围的自然景观和环境，不得随意取土、弃土，现场土方优先使用，方量不足的情况下考虑外运土方，现场淤泥必须按环保要求外运，严禁用于任何回填，一经发现承包方按5000元/次缴纳违约金，以上事宜相关费用不再另计；

（4）在整个施工过程中，所产生的争议如未能在施工期间协商解决的则按合同约定的争议解决原则在项目竣工验收后解决，承包人不得以中途变更、签证、索赔等未达成一致意见为由来停止施工，否则承包人将按1万元/次承担违约金，并追究相关责任。

（5）施工过程中任何情况增加的水量（如下雨、地下水等）产生的基坑排水费用投标报价时已充分考虑，不再另计。

（6）工程施工周期中涉及的冬雨季施工措施费用（包括掺加外加剂等）均已包含在投标报价中，不再另计。

（7）基础土方回填必须充分考虑到首层立模排架搭设及外脚手架搭设的稳定性；在外装饰阶段必须充分考虑外脚手架拆除后未完工序施工的保证措施；

（8）在整个施工过程中，承包人必须服从建设行政主管部门和监理单位的管理。由于承包人原因造成质量、安全达不到合同要求，监理有权下达停工指令。如承包人拒不执行建设行政主管部门和监理单位的指令的，承包人将按1万元/次承担违约金，并追究相关责任。

(9) 以暂定价、专业工程计入承包合同中的项目，若根据相关要求必须办理发包手续，承包人需配合发包人办理分包工程合同相关招标工作及总分包合同备案手续，并缴纳相关费用，由于承包方的原因造成总、分包合同的备案工作 7 天内不能完成的，按 1000 元/天向发包人支付违约金，直至备案完成。

(10) 施工期间，承包人的施工机械及人员安全由承包人承担全部责任。

(11) 承包人应保持场地整洁卫生，现场建筑垃圾应及时清理，如在发包人要求的时间内不清理干净，则由发包人组织人员进行清理，相关费用由承包人承担。承包人应在工程竣工前及时将临时设施及施工设备拆除，做到工完场清（含建筑垃圾清运），如收到发包人通知 15 天内仍不拆除，由发包人自行组织人员拆除，相关费用全部由承包人承担。另外，在工程施工过程中，发包人为了进行项目的配套工程施工，需要承包人拆除临时设施、施工场地及施工设备，承包人必须无条件执行。

(12) 承包人应按相关法律法规、文件规定等要求落实现场扬尘防治各项措施，费用已包含在合同价中。环保、城建、大气办等部门对现场扬尘检查因存在问题而造成对招标人已缴纳的扬尘等相关费用造成扣减（罚款），均由承包人承担。

(13) 由于施工相邻区域为运营场所，施工不能对运营场所的正常运营造成重大影响，所以施工必须按照发包人的管理规定执行，完全服从发包人工程师的现场管理。每天 21:00 至第二天 9:00 及重大接待活动期间听从发包人统一安排，避免噪音、扬尘及弧光外泄，不得以任何借口影响到恐龙园日常活动（承包人需重点考虑扬尘、噪音等文明施工长效管理），否则发包人将按实际情况要求承包人按 2 万元/次的违约金并承担由此造成的相应损失。对于因恐龙园的节假日、夜公园等活动或周边的市政改造，省市区各级的检查等带来的临时性停工、噪音控制（影响园区营运）、绕道等不便，承包人无条件配合，克服困难，满足发包人的要求。不得另行要求增加工期及费用。

(14) 本工程材料二次搬运及每周 8 小时以内的停水停电不得向发包人提出经济和工期索赔。

(15) 已竣工工程未交付发包人之前，承包人应负责已完工程的保护工作，费用由承包人自行承担，保护期间发生损坏，承包人自费予以修复。

(16) 承包人若存在虚报、瞒报、违法挂靠、转包、弄虚作假、进度滞后超投标工期 20% 以上的现象，则发包人单位记承包人不良记录。

(17) 本工程由承包人总包，不得转包，一经发现，发包人将立即取消承包人的承包资格，根据具体发包情况处以签约合同价的 5% 的违约金，并追究其由此造成的一切后果。

(18) 承包人必须遵守发包人发布的工程变更签证管理制度及各项管理规定。包括发包人委托的监理人签发的各类文件（包括但不限于管理规定、会议纪要、通知单、工作安排及联系函），上述各类文件为本合同协议书的组成部分。承包人如不执行上述各类文件，视为违约，并且发包人将向承包人追溯由于不执行上述各类文件造成进度延误而产生的法律责任；承包人在施工过

程中不得已签证（包括但不限于计量、价格签证）有异议作借口暂停施工或拖延工期，如发生此类情况，按擅自停工处理，按合同价的 1%向发包人支付违约金，违约金直接在结算时扣除，并承担由此造成的一切后果。

（19）园区用作施工通道的道路承包方需做临时保护措施，并保证道路的整洁，成品保护费已包含在投标报价中。

（20）承包人必须充分考虑节后复工、农忙期间施工、雨季施工的赶工保障措施，其费用已包含在相关费用中不再另行计算。

（21）承包人负责完成各项检测及调试，申报验收手续并保证验收合格通过。工程所在地的地方矛盾由承包人自行协调，所发生费用由承包人承担。承包方所用建筑材料（如黄沙、水泥、墙体砖砌体材料、保温材料等）必须提供国家认可的正规发票，以便发包方办理政府部门相关手续，承包方开票所需相关费用已包含在投标报价中，不再另行计取。

（22）承包人在领取工程计量款时应出具合规的增值税专用发票。

（23）施工期间，承包人应配合发包人及监理统一管理。施工总承包与设计单位必须制定相应的管理制度，明确相应的管理人员职责，并对各专业分包单位进行实时监督与管理，做好现场的施工质量、施工进度、安全文明施工的管理工作，由此产生的一切纠纷由承包人承担；

（24）承包人应严格按照建设工程施工合同的约定，并根据设计文件及相关的技术规范、标准图集、强制性条文组织施工，不得擅自违反合同约定或违反设计文件、技术规范、标准图集、强制性条文等规定施工。

（25）承包人应与其他专业承包人的施工、发包人指定供应商的供货做好管理、协调、配合工作。承包人必须提供施工进度计划表，并明确各专业施工单位、发包人指定供应商的进场施工、供货时间，经发包人、监理批准后，承包人应严格按照批准的施工进度安排各专业施工单位、发包人指定供应商进场施工、供货。由于承包人未能及时提供施工条件或配合各专业施工单位、发包人指定供应商进行施工、供货，而造成的工期延误和损失，由承包人承担相应责任。

（26）承包人必须执行当地有关标准化、文明施工、夜间施工、市容、环保、环卫、市政、城管、扬尘控制等方面的有关规定，办理相关手续，发生的所有费用均由承包人承担。由于管理不善，引起政府有关部门罚款、停工整改等处罚，由承包人负责。

（27）施工中承包人不得擅自对原工程设计进行变更，必须经发包人同意并办理了相关的签字、盖章手续后方可生效。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

（28）承包人应在工程竣工验收合格后半年内提交经发包人审核通过的完整的竣工结算资料，每延误一天承担 5000 元的违约金，在当期付款中一次性扣除，并承担由此给发包人造成的一切损失。同时承包人必须充分配合发包人完成工程结算审计，当双方有纠纷导致结算不能正常进行时，按常建规（2017）4 号文件执行。根据常州市新北区财政局常新财经【2013】9 号文件的相关规定，承包人对所上报的审计结算资料需认真复核，若累计审计核减额超出工程结算价的

5%时，其超出部分的审核费由承包人承担。

(29) 本项目内容包括但不限于配合前期手续办理、场馆内配套装饰装修、电气设备安装、暖通设备安装、消防设备安装、消控中心调整、整体调试、资料交付、人员培训、质保、配合竣工验收手续办理等。具体内容包括：1、施工、安装、调试：线路铺设、管线预埋，对设计未到位的进行深化设计（如消控中心设备调整等），确保施工现场满足后期设备安装的前提条件，集成系统配套软硬件设备安装、链接、软硬件测试、内容与硬件测试，试运行，验收等。2、人员培训、质保：安装调试结束后（部分文件在交货时）试运行前，承包人提供完整齐全的有关本项目所有的证书、证明、合格证、说明书、清单以及其他与项目有关的其他文件资料，并对发包人指定操作人员及设备维护人员等进行培训，质保期内由承包人承担免费保修、保养、技术服务等工作，提供操作和维护手册。

(30) 合同履行期间，因承包人引起或诱发的致使发包人无端承担相应法律责任或其他经济责任等权益损失（包括但不限于发包人为平息事端、维权或采取其他应对举措所产生的相应费用，譬如诉讼费用、律师代理费用、评估鉴定费用等）由承包人全部承担。另明确表示前述经济损失款项自产生时直接自双方最终结算审定的“应付款项”中予以直接扣减。

(31) 承包人应作为总承包管理单位，负责整个工程的施工管理，发包人发包的专业承包工程纳入总包管理。总承包单位根据规定办理相关专业工程的手续，总承包单位与各分包单位及专业承包单位之间的配合费用协商处理。总承包单位应与各分包单位及专业承包单位签订总包配合管理协议，配合内容包括无偿提供脚手架（现场现有的在合理工期内的脚手架，如根据要求需总承包单位另外搭设的，其费用由需求单位承担，双方自行协商处理）、整个项目实施期间分包单位所需的现场现有的垂直运输机械、安全防护设施、临时设施用房、临时材料堆场及需土建专业配合的专业工程的收刹等。对各个分包单位必须先行配合施工，不得以配合费等相关费用尚未支付等借口拒绝或者消极配合；总包单位有义务协调、配合总分包间、分包间、施工方和地方间的矛盾处理。

(32) 绿化种植前承包人需会同发包人一起按照清单描述要求共同选苗，须经发包方确认后方可现场种植。绿化养护周期为两年（起始时间以现场书面验收合格后起算），养护周期期满后确保成活率 100%，最终以双方现场清点确认苗木成活的工程量为最终结算依据。

(33) 发包人只提供一处施工用电、自来水水源接驳点，承包人自行接取。承包人负责安装计量柜及水表，并负责使用期间的保养、维护，承包人自行考虑电源箱变后端出线及一、二级配电箱，将相关费用考虑在投标报价中，施工期间发生的与此有关的各项费用发包人不予另行结算。

水电费以发包人实际水电费单价结算。

(34) 发包方平行分包方用电、用水统一从承包方处接驳，由承包方统一管理，费用由承包方挂表计数收取。

(35) 承包人脚手架搭设方案应充分考虑相关分包单位使用需求，方案经发包人审批后方可实施。其他专业分包人施工时涉及防护拆除、加固及恢复均由承包人安排专业人员实施，该项费用已充分考虑在投标报价中，不再另行收取。

(36) 测量放线需包括但不限于以下内容：承包方有义务建立和保护测量放线用基准点，并将建筑物的轴线和标高做好标记，并对需要的专业承包单位进行移交和交底，总承包有义务保证轴线和标高的准确性，并承担测量放线错误造成的责任。

(37) 承包人协调各专业承包单位及水电气等专业单位的预留槽与洞口、封堵，因此产生的费用已包含在投标报价中，不再计取。后期各专业承包单位及水电气等专业单位的施工时，因承包人未预留，造成的返工开槽等，因此产生的费用及损失均由承包人承担。

(38) 本项目已完成临时围挡建设，承包人进场后负责现状围挡的看管、维护，如有损坏由承包人负责恢复原样，并承担相应维修费用。

(39) 承包人负责完成各项检测及调试，申报验收手续并保证验收合格通过。

(40) 若该项目需进行二次审计，施工单位应积极配合，最终以二次审计结果为准。

(41) 施工单位应遵守恐龙园文化旅游集团股份有限公司关于基本建设的各项规章制度。

(42) 除不可抗力外，承包人不得以任何理由停工，若未经发包人同意擅自停工，按 1 万元人民币/天的标准向发包人支付违约金。

(43) 由于模板限制，若合同条款与补充说明不一致，以补充说明为准。

(44) 未尽事宜，双方另行协商确定。

(45) 本工程合同条款一律以打印为准，手写或涂改无效。

工程质量保修书

发包人(全称): 恐龙园文化旅游集团股份有限公司

承包人(全称):

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就 中华恐龙园穿越侏罗纪沉浸式体验提升项目建筑工程施工总承包（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：按合同承包范围内容。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为伍年；
3. 装修工程为贰年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为贰年；
5. 供热与供冷系统为贰个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为贰年；
7. 其他项目保修期限约定如下：按《建设工程质量管理条例》的规定缺陷期为贰年。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。
2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。
3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。
4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：

质量保修金约定：保修金按审定金额的3%计算，保修金在竣工验收合格二年后付清（无息）。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：

地 址：

法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)：

电 话：

传 真：

开户银行：

账 号：

邮政编码：

承包人(公章)：

地 址：

法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)：

电 话：

传 真：

开户银行：

账 号：

邮政编码：

恐龙园集团外来单位安全文明施工协议

工程 / 项目名称:

甲 方: 恐龙园文化旅游集团股份有限公司

乙 方:

根据《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国消防法》《建设工程安全生产管理条例》和国家其他相关法律法规的规定,结合恐龙园实际情况,经甲乙双方协商一致,签订如下安全文明施工协议:

进场管理

甲方职责

1. 施工进场前,项目管理部门应对乙方进行充分、全面的安全、技术交底,包括公司关于项目施工基本情况、安全文明施工要求、消防安全管理要求等。同时要结合项目施工情况与乙方及现场营运部门进行充分交底,施工期间不得影响现场运营,涉及路面开挖、线路调整等隐蔽作业的,要与技术保障部门及信息管理部门进行沟通。
2. 项目管理部门在合理范围内协调解决施工单位提出的安全生产问题。
3. 项目管理部门、安全监管部门应加强对施工现场安全管理,定期进行安全检查,发现承包方、承租方、施工方在作业过程中有安全问题的,应立即予以提出整改并及时督促整改闭环。
4. 项目管理部门、安全监管部门在安全管理中对于安全隐患可开具限期整改单或给予违约金处罚,情节严重的,可给予停工停产整顿。
5. 乙方进场施工前,项目管理部门应向施工项目所在区域负有安全监管职责的部门进行施工报备与沟通对接(报备内容主要包括:施工项目基本情况、施工工期、特种作业情况、有关联系人员信息、有关资质情况以及其他需要配合协调的事项等)。

(二) 乙方职责

1. 乙方在施工作业进场前必须与甲方项目管理部门签订安全文明施工协议,并按标准向甲方支付安全生产文明施工保证金(大写) 肆万 元,款项交至恐龙园集团或各子公司财务部安全专用帐号。工程 / 项目结束并经验收合格后,予以无息退还安全文明施工保证金。
2. 乙方要严格落实安全生产主体责任,应针对所承接施工项目编制专项施工方案和安全管理方案,针对工程项目特点、施工工艺制定安全技术措施,并向甲方提交相关资质材料和其他必要的报备资料,对材料真实性承担责任。
3. 从事建筑施工的项目经理、专职安全员和特种作业人员,必须经行业主管部门培训考核合格,取得相应资格证书,方可上岗作业。施工项目现场必须配备专职安全员并严格履职,负责做好施工人员安全教育培训交底工作,安全技术交底应结合施工作业场所状况、特点、工序,对危险因

素、施工方案、规范标准、操作规程和应急措施进行交底，并落实考核机制。

4. 乙方必须严格落实施工期间消防安全管理责任，应积极组织施工现场的负责人和作业人员做好安全生产、文明施工以及消防安全等宣传教育培训，学习甲方各项安全生产管理制度，未经安全教育的乙方人员不得进场施工。

5. 乙方进场施工要严格按照批准的场地布图方案，认真做好施工围挡、门卫、办公区、宿舍区、厕所、仓库、道路、水电管线、材料和垃圾堆放的场地布置，不得影响甲方现场运营。按要求张贴《进场施工许可证》和有关特种作业操作证复印件，各类管理制度挂牌上墙、悬挂或张贴标语，随时提醒职工安全生产文明施工，努力营造一个良好的安全生产、文明施工氛围。

6. 施工现场各类机械设备、电气设备的操作人员，电工、架子工、起重机信号工、电气焊工等各类特种作业操作人员必须向甲方提供相应的特种作业操作证后方可进场作业。电焊、气焊等动火作业，应事前办理相应的动火手续得到书面批准，施工过程中，必须应提供充足、有效的消防措施，方可施工。存储、使用易燃易爆器材时，应采用特殊的消防安全措施。

7. 施工单位对本单位的施工人员应登记造册，如实向甲方报告，接受入场前的安全和文明施工教育，并应为施工人员购买保险。有人员调整时，要迅速报告甲方，并重新进行教育，不得录用无身份证的人员和未满十六岁的童工及超过六十岁的人员。

8. 施工单位负责班前安全教育和工种变换的安全教育，教育要有针对性强的安全文明施工内容。下达施工任务时，应进行有针对性的安全技术交底和文明施工交底，检查操作人员安全着装；发生交叉作业时，应先报告甲方，并进行监护。不得安排非特种工作人员从事特种作业，不得安排患有高血压、心脏病及其它不适于高处作业的人员从事高处作业。

9. 施工过程中，若因乙方自身原因发生安全、质量事故，除承担自身责任外，必须承担甲方因乙方自身原因发生安全、质量事故所产生的一切经济损失（含政府相关部门的处罚）。

二、过程管理

1. 乙方在施工过程中，不得影响甲方现场运营，各类材料物资应堆放有序，整个工地要达到标准化、制度化、程序化、规范化的“四化”管理。施工现场危险地段、部位应设置明显的安全警示标志或安全防护设施，设置需规范，不得影响甲方现场运营环境。

2. 乙方应严格落实安全生产主体责任，建立防火管理制度，在施工现场按规定配置消防器材设施，并加强管理，确保完好有效。落实现场每日检查，并参加和接受上级有关部门、甲方组织的安全文明施工的检查工作，对存在的问题无条件的及时进行整改。乙方对指出的问题如不及时整改或拒不整改的，甲方有权对乙方实施经济处罚，并责令停工整改，如因停工造成延误工期，一切责任由乙方承担。

3. 乙方应根据现场条件、季节变化、生产工艺等情况，从生活到生产做好防火、防水、防冻、防疫、防盗、防事故的“六防”工作并根据要求做好防尘大气管控工作，及时采取有效措施，消除各类安全隐患，杜绝一切大小事故的发生。

4. 乙方应主动加强与甲方、监理单位的协调意识和衔接服务。施工现场的各类工程协调会，项目

经理不得无故缺席或迟到、早退，对甲方、监理单位提出的需协调的工作应及时准确地做出答复，并积极配合实施。

5. 乙方应对购置的劳动防护用品、电气产品、架设器具、机械设备的安全防护设施进行检查，并加强安全设施的日常维护和安全管理，确保符合安全要求。

6. 乙方应配置具有相应资质的专职电工人员，认真落实施工用电安全管理制度，严格按照施工临时用电规范布设供电线路和用电，并切实做好日常安全维护工作。

7. 乙方在施工过程中，应严格遵守用电、用气、用火、用水以及高空作业等安全生产文明施工的有关管理规定，动火作业必须经甲方安全管理部门审批并配置监火人和防火措施到位后，方可动火作业。

8. 对于易燃易爆品存储点，应严格加强封闭管理，配置消防器材，禁止无关人员进入，施工现场限量存放，禁止违规存放未经甲方审批的易燃易爆品。

9. 施工现场实行禁烟管理，如需设置吸烟区，须经施工项目所在区域安全监管部门批准。

10. 凡进入施工现场的乙方工作人员，均需服从甲方的管理，未经许可不得随意进入项目运营场所，施工中必须遵守各项安全生产管理制度，正确使用个人劳动防护用品，穿着统一工作服、统一标识或牌证。

11. 乙方所使用的手持电动工器具等设备、设施必须符合国家或行业标准，并对设备、设施进行经常性维护、保养，并定期检查，不得带病运行或超负荷作业，保证正常运转，安全可靠。

12. 一旦发生事故，乙方应立即抢险并有责任积极配合有关部门、甲方及监理单位做好事故的调查取证工作，承担相应的事故责任以及善后事宜的妥善处理工作。

13. 乙方应严格遵守甲方关于人员、车辆进出管理规定，物资、设备、工器具等离场必须开具《出门证》，并附物资清单，经甲方安保队员对照清点核实以后方可离场。

三、撤场管理

1. 施工工程结束时，施工单位应按有关规定向甲方提供相关工程信息资料存档。

2. 施工单位撤场时应不影响甲方正常营运，做好现场成品保护，现场不得遗留任何隐患存在。

四、违规处罚

以上各条款，乙方如有违反，处罚依据是：首先以本协议为准，本协议没有明确规定的，以甲方相关管理制度为准。

以上各条款，乙方如有违反，引起后果的，除按照该协议及相关规定进行处罚外，一切后果均由乙方承担，需要追究民事责任或刑事责任的交由相关政府部门追究责任。

考虑甲乙双方良好的合作基础及长远友好合作的意愿，一般违规处以警告与违约金处理，情节严重的，甲方将乙方列入其合作供应商的黑名单，甲方及甲方的关联方有权立即解除与乙方的合作并不承担任何违约责任。

以下情况如有违反，给予相应违约金处罚：

1. 动用明火必须向甲方安保部门提出书面申请，经审批同意并开具动火证后，方可动火作业（施

- 工单位须明确现场监火人和防火措施），发现无证动火的，处违约金1000元/次。
2. 动火作业时，防火措施落实不到位、地面周围易燃物清理不干净的，处违约金1000元/次。
 3. 动火作业中，施工单位现场监火人不在岗的，处违约金1000元/次。
 4. 施工现场严禁非持证电工人员接线或私拉乱接，临时用电线路不按规定架空敷设，动力和照明线路未分开架设的，处违约金1000元/次。
 5. 施工单位须使用质量安全符合要求的刀闸、插头、插座和接线，严禁无插头使用插座，处违约金1000元/次。
 6. 施工单位电焊机无二次空载降压漏电保护器的，处违约金1000元/次。
 7. 电气机械设备的金属外壳未与保护零线连接，PE线未按规定设置，机械设备无安全操作规程牌的，处违约金1000元/次。
 8. 电器开关无箱、无门、无锁、无防雨措施，箱内有杂物，无线路图等，处违约金1000元/次。
 9. 施工现场不按规定配置灭火器材、灭火器材数量不足和防火措施不到位的，处违约金1000元/次。
 10. 未经许可擅自拆除或损坏现场安全设施、安全防护装置和警示标标牌的，处违约金1000元/次。
 11. 电工、焊工、磨石机操作工不按规定使用绝缘胶鞋、绝缘手套等，处违约金1000元/次。
 12. 各类加工机具设备安全防护装置不齐全，不能保证灵敏有效，机械传动部位未安装防护罩的，处违约金1000元/次。
 13. 现场临时用电未按规定采用三级配电、两级漏电保护，三相五线制输电系统的，处违约金1000元/次。
 14. 配电箱违反一机、一闸、一箱、一漏原则，分配电箱、开关箱不符合要求或未安装漏电保护器的，处违约金1000元/次。
 15. 违章指挥安排作业人员冒险作业，或特种人员无上岗证安排上岗作业的，处违约金1000元/次。
 16. 易燃易爆物品不按规定限量使用、存放及无安全防护措施的，处违约金1000元/次。
 17. 施工现场“四口”、“五临边”及预留洞口无防护设施或防护设施不全的，处违约金1000元/次。
 18. 设备机具管理不严，非机操人员擅自操作使用的，处违约金1000元/次。
 19. 施工现场、宿舍内违规使用高功力电器（电炉、热得快、太阳灯）的，处违约金1000元/次。
 20. 周转材料、工具料具、堆放不整齐、保管不到位，现场杂乱或堵塞应急疏散通道的，处违约金500元/次。
 21. 安全网内杂物清理不及时，处违约金500元/次。
 22. 未对从业人员进行入场安全教育、培训及身份证登记，履行本人签字手续的，进场施工证件转借他人的，处违约金500元/人次。
 23. 挖机、司机、吊装工，违反安全“十不吊”的，处违约金500元/人次。
 24. 施工工人酒后上岗、酗酒闹事、打架斗殴的，处违约金500元/人次。

25. 施工现场严禁吸烟（经批准的吸烟区除外），室内发现吸烟处违约金500元/根烟蒂，室外吸烟发现处违约金300元/根烟蒂。
26. 进入施工现场未正确规范佩戴安全帽或穿拖鞋、高跟鞋、赤膊、打赤脚，防护器具等劳保用品不到位的，处违约金300元/人次。
27. 登高作业未按要求正确佩戴安全帽、安全绳、安全带的，处违约金300元/人次。
28. 施工现场随地大小便的，处违约金300元/人次。
29. 临时办公区域、生活区未及时清扫、食堂卫生环境脏乱差的，处违约金500元/次。
30. 不按规定设置工地围墙、围挡，施工现场未进行封闭施工，影响现场营运品质的，处违约金500元/次。
31. 施工单位在水世界施工或其他重要室内部位施工时及施工结束后，未清理干净现场铁钉、螺丝、螺帽等尖锐物的，发现一起处违约金1000元，如因此导致游客受伤的，由施工单位负责受伤人员治疗费用。
32. 乙方应保持施工现场整洁，每天施工结束，未及时清理每天产生的垃圾，出现垃圾成堆，施工结束后未切断电源的，处违约金500元/次。
33. 园区环艺装饰或其它工程不得在建筑物内及表面使用未经阻燃处理的易燃材料，违反者需立即进行整改，并追究相关部门、人员责任。
34. 施工单位应做好对甲方现场成品的保护工作，所有因施工原因造成项目现场的设施设备、物资、器械、树木等破坏、污染的，施工单位应负责赔偿全部损失，甲方并视情节给予责任施工单位予以违约金处罚。
35. 施工过程中同类或其他违规现象多次出现，予以加倍处罚违约金，违约金处罚包含但不限于上述条款行为。
36. 施工单位在施工过程中，如违反上述现象或有其他违规行为造成安全事故的，全额扣除安全保证金，按价赔偿相应事故损失，并按施工合同和有关法律法规予以追究相关责任和给予违约金处罚。

五、联系方式

甲方:恐龙园文化旅游集团股份有限公司

现场负责人姓名: _____; 公司职位: _____; 手机号码:

身份证号码: _____;

乙方:

现场负责人姓名: _____; 公司职位: _____; 手机号码:

身份证号码: _____;

现场安全员姓名: _____; 公司职位: _____; 手机号码: _____;

身份证号码: _____;

六、其他事项

1. 其他需要说明的事项

2. 本协议为施工合同的附件，一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，经双方法定代表人或授权代表签字或盖章之日起生效。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人/授权代表（签字）

法定代表人/授权代表（签字）

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

第五章 工程量清单

1. 工程量清单编制说明

1.1 本工程量清单是依据现行国家标准《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)及其 9 本计算规范(以下简称“计价规范”)、地方规定以及招标文件中包括的图纸等编制。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等章节内容一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是投标报价的共同基础,竣工结算的工程量按合同约定确定。合同价格的确定以及价款支付应遵循合同条款(包括通用合同条款和专用合同条款)、技术标准和要求以及本章的有关约定。

1.4 本条第 1.1 款中约定的计量和计价规则适用于合同履行过程中工程量计量与价款支付、工程变更、索赔和工程结算。

1.5 本条与本章第 2 条和第 3 条的说明内容是构成合同文件的已标价工程量清单的组成部分。

2. 投标报价编制要求

2.1 投标报价应根据招标文件中的有关计价要求,并按照下列依据自主报价,但不得低于成本。

- (1) 本招标文件;
- (2) 《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013) 及其 9 本计算规范;
- (3) 国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价办法;
- (4) 企业定额, 国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价定额;
- (5) 招标文件、招标工程量清单及其补充通知、答疑纪要;
- (6) 建设工程设计文件及相关资料;
- (7) 施工现场情况、工程特点及拟定的投标施工组织设计或施工方案;
- (8) 与建设项目相关的标准、规范等技术资料;
- (9) 市场价格信息或工程造价管理机构发布的工程造价信息;
- (10) 其他的相关资料。

2.2 招标工程量清单与计价表中列明的所有需要填写单价和合价的项目, 均应填写且只允许有一个报价。未填写单价和合价的项目, 视为此项费用已包含在已标价工程量清单中其他项目的单价和合价之中。

2.3 工程量清单中标价的单价或金额, 应包括所需人工费、材料费、施工机具使用费、管理费和利润, 以及一定范围内的风险费用。所谓“一定范围内的风险”是指合同约定的风险。

2.4 “投标报价汇总表”中的投标总价由分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费

和税金组成，并且“投标报价汇总表”中的投标总价应当与构成已标价工程量清单的分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、税金的合计金额一致。

2.5 分部分项工程和措施项目中的单价项目按下列要求报价：

2.5.1 分部分项工程和措施项目中的单价项目，应根据招标文件和招标工程量清单确定综合单价。

2.5.2 如果分部分项工程量清单中涉及“材料（工程设备）暂估单价及调整表”中列出的材料和工程设备，将该类材料和工程设备的暂估单价计入对应的工程量清单综合单价。

2.5.3 如果分部分项工程量清单中涉及“发包人供应材料和工程设备一览表”中列出的材料和工程设备，则该类材料和工程设备供应至现场指定位置的采购供应价（含材料保管费）应计入对应的工程量清单综合单价。

2.5.4 “分部分项工程和单价措施项目清单与计价表”所列各项目的综合单价组成中，各项目的人工、材料和机械台班消耗量、管理费费率、利润费率由投标人按照其自身情况做充分的、竞争性考虑。

2.5.5 投标人在投标文件中提交并构成合同文件的“承包人供应主要材料和工程设备一览表”中所列的材料和工程设备的价格是指此类材料和工程设备到达施工现场指定堆放地点的落地价格，即包括采购、包装、运输、装卸、堆放、现场保管等全部费用。“承包人供应主要材料和工程设备一览表”中所列材料和工程设备的价格应与构成综合单价相应材料或工程设备的价格一致。投标文件中的“发包人供应材料和工程设备一览表”中的甲供材料的名称、规格、单价、交货方式、交货地点等必须与招标工程量清单一致。

2.6 措施项目中的总价项目按下列要求报价：

2.6.1 总价措施项目中，以费率计算的，投标单位在投标报价时自主报价；其他总价措施项目，按项计取，综合单价按实际或可能发生的费用进行计算。

2.6.2 措施项目清单中的安全文明施工费应按国家、省级或行业建设主管部门的规定计价，不得作为竞争性费用。

2.6.3 招标人提供的措施项目清单，投标人在报价时应充分、全面地阅读和理解招标文件的相关内容和约定，包括第七章“技术标准和要求”的相关约定，详实了解工程场地及其周围环境，充分考虑招标工程特点及拟定的施工方案和施工组织设计，投标人可根据工程实际与施工组织设计增补总价措施项目，但不应更改招标人已列措施项目。

2.6.4 “总价措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应全面涵盖招标文件约定的投标人中标后施工、竣工、交付本工程并维修其任何缺陷所需要履行的责任和义务的全部费用。

2.7 其他项目清单费应按下列规定报价：

2.7.1 暂列金额按“暂列金额明细表”中列出的金额报价，此处的暂列金额是招标人在招标文件中统一给定的，并不包括本章第 2.8.3 项的计日工金额。

2.7.2 暂估价分为材料和工程设备暂估单价和专业工程暂估价两类。其中的材料和工程设备

暂估单价按本节第 2.5.2 项的报价原则进入分部分项工程量清单之综合单价，不在其他项目清单中汇总；专业工程暂估价直接按“专业工程暂估价及结算价表”中列出的金额和本节第 3.3.3 项的报价原则计入其他项目清单报价。

2.7.3 计日工按“计日工表”中列出的项目和估算数量，自主确定综合单价并计算计日工金额。。

2.7.4 总承包服务费根据招标文件中列出的内容和要求，按“总承包服务费计价表”所列格式自主报价。

2.8 规费和税金应按“规费、税金项目计价表”所列项目并根据国家、省级或行业建设主管部门的有关规定列项和计算，不得作为竞争性费用。

2.9 除招标文件有强制性规定以及不可竞争部分以外，投标报价由投标人自主确定，但不得低于成本。

2.10 工程量清单计价所涉及的生产资源(包括各类人工、材料、工程设备、施工设备、临时设施、临时用水、临时用电等)的投标价格，应根据自身的信息渠道和采购渠道，分析其市场价格水平并判断其整个施工周期内的变化趋势，体现投标人自身的管理水平、技术水平和综合实力。

2.11 管理费应由投标人在保证不低于其成本的基础上做竞争性考虑；利润由投标人根据自身情况和综合实力做竞争性考虑。

2.12 投标报价中应考虑招标文件中要求投标人承担的风险范围以及相关的费用。

2.13 投标总价为投标人在投标文件中提出的各项支付金额的总和，为实施、完成招标工程并修补缺陷以及履行招标文件中约定的风险范围内的所有责任和义务所发生的全部费用。

2.14 有关投标报价的其他要求：

3. 其他说明

3.1 词语和定义

3.1.1 同义词语

本章中使用的词语“招标人”和“投标人”分别与合同条款中定义的“发包人”和“承包人”同义。

3.2 工程量差异调整

3.2.1 工程量清单中的项目列项、特征描述、工作内容以及“分部分项工程和单价措施项目清单与计价表”中附带的工程量都不应理解为是对承包(招标)范围以及合同工作内容的唯一的、最终的或全部的定义。

3.2.2 投标人可对招标人提供的工程量清单进行复核。这种复核包括对招标人提供的工程量清单中的项目编码、项目名称、项目特征描述、计量单位、工程量的准确性以及可能存在的任何书写、打印错误进行检查和复核，也包括对“分部分项工程和单价措施项目清单与计价表”中每

个工作项目的工程量进行重新计算和校核。如果投标人经过检查和复核以后认为招标人提供的工程量清单存在差异，则投标人按第二章 2.4 款规定的程序向招标人提出异议。

3.2.3 如果招标人在检查投标人根据上文第 3.2.2 项提交的工程量差异问题后认为没有必要对工程量清单进行补充和(或)修改,或者招标人根据上文第 3.2.2 项对工程量清单进行了补充和(或)修改,但投标人认为工程量清单中的工程量依然存在差异,则此类差异不再提交招标人答疑和修正,而是直接按招标人提供的工程量清单(包括招标人可能的补充和(或)修改)进行投标报价。投标人在按照工程量清单进行报价时,除按照本节 2.7.3 项要求对招标人提供的措施项目清单项目增补外,不得改变(包括对工程量清单项目的项目名称、项目特征描述、计量单位以及工程量的任何修改、增加或减少)招标人提供的分部分项工程量清单和其他项目清单。即使按照图纸和招标范围的约定并不存在的项目,只要在招标人提供的分部分项工程量清单中已经列明,投标人都需要对其报价,并纳入投标总价的计算。

3.3 暂列金额和暂估价

3.3.1 “暂列金额明细表”中所列暂列金额(不包括计日工金额)中已经包含与其对应的管理费、利润。投标人应按本招标文件规定将此类暂列金额直接纳入其他项目清单的投标价格中。

3.3.3 专业工程暂估价及结算价表中所列的专业工程暂估价已经包含与其对应的管理费、利润,但不含规费和税金。投标人应按本招标文件规定将此类暂估价直接纳入其他项目清单的投标价格中。

3.4 其他补充说明

第六章 图 纸

第七章 技术标准和要求

本节由招标人根据国家行业和地方现行标准、规范和规程等，
以及项目具体情况摘录。

第八章 投标文件格式

封面

_____（工程名称）
_____（标段名称）施工招标

投 标 文 件

标段编号：

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证明

投 标 人：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓 名：_____性 别：

年 龄：_____职 务：

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）_____标段施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：

委托代理人：

身份证号码：

_____年_____月_____日

投标人信用承诺书

本单位及法定代表人，清楚知晓并参与（项目标段名称）的招标投标活动，并作出承诺如下：

一、遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法依规参与本项目招标投标活动。

二、严格按照本次招标文件中的投标人资格要求提供相应投标资料，并在常州市工程交易系统 7.0 中录入的所有企业信息和上传的企业资料都是真实、有效、准确且合法的，没有弄虚作假的情形。

三、在参与本项目招标投标活动中，不存在任何围标串标活动，也不存在以他人名义投标的行为。

四、在参与本项目招标投标活动中，投标项目负责人无在建工程。

五、在参与本项目招标投标活动中，若投标人或项目负责人为失信被执行人的，自愿放弃本次投标资格。

六、正确履行法律法规规定的投标人权利和义务，遵纪守法，清正廉洁，不徇私枉法，服从建设等行政主管部门监管，接受社会监督。

七、以上承诺是本单位及法定代表人真实意思的表示。若有违背上述承诺，存在违法违规、弄虚作假情形的，本单位及法定代表人自愿接受招标人否决本单位的投标资格或中标结果，承担相应法律责任，接受相应的行政处罚、失信惩戒、扣除信用分。

本承诺书一经签订即作为中标合同的组成部分，对本单位

参与本项目招投标活动的行为具有法律约束力。

投标人：

（盖章）

法定代表人：

（签字或盖章）

年 月 日

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
企业统一社会信用代码						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	注册建造师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金	(万元)			中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						
诚信库扫描件链接						

注：联合体各方分别填写

项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
建造师证号		专 业			
参加工作时间		从事项目经理年限			
项目负责人简历					
诚信库扫描件链接					

投标人（项目负责人）类似工程业绩一览表

序号	发包人名称	工程名称 及建设地点	建设 规模	项 目 负责人	中标金额	开竣工 日 期	四库一平 台网站链 接
诚信库扫描件链接							

其他投标用证明材料

材料名称	备注	扫描件链接

项目相关责任人一览表

序号	名称	姓名

拟分包计划表

序号	拟分包项目名称、 范围及理由	拟选分包人					备注
		拟选分包人名称		注册地点	企业资质	有关业绩	
		1					
		2					
		3					
		1					
		2					
		3					

备注：本表所列分包仅限于承包人自行施工范围内的非主体、非关键工程。

日期： 年 月 日

投标保证金信用承诺书

根据本项目招标文件要求，本公司符合以信用承诺替代投标保证金的情形，现自愿作出以下承诺，并愿意承担相应责任与风险。

在招投标过程中，本单位如违反法律、法规及招标文件规定，存在不予退还投标保证金情形行为的，本单位承诺按所投项目招标文件规定的投标保证金金额向招标人给付相关款项。未及时给付的，自愿接受如下处理，且不提出任何异议：

列入失信行为记录，并且自记录之日起至保证金兑付之日止，参与省内其他投标活动时，均以现金方式从投标人基本存款账户缴纳投标保证金，否则视同未提交投标保证金。

承诺人（加盖公章或电子签章）