

标段编号：E3205850001001581003001

# 苏州市建设工程 监理类招标文件

项目名称：太仓市铁路投资有限公司新建北沿江铁路太仓站配套基础设施项目

标段名称：太仓市铁路投资有限公司新建北沿江铁路太仓站配套基础设施项目监理

招 标 人：太仓市铁路投资有限公司

法定代表人或其委托代理人：周斌

招标代理机构：苏州峰华工程咨询有限公司

法定代表人或其委托代理人：蒋新华

2025年12月22日































































































































## 合同附件一： 监理管理要求

### 1.1 监理合同执行情况

(1) 根据监理合同内容的有关规定配备总监、土建监理工程师、土建监理员、资料员以及电气、水暖专业工程师等人员，必须保证所有监理人员按时到岗。严格控制人员的出勤率，且必须参加周工程例会。

(2) 在服务期内，监理人员应保持相对稳定，原则上同一岗位的监理人员从项目开始至结束，如属丙方内部主动调整的原因则最多只可更换一次，以保证服务工作的正常进行，监理人员的更换，必须征得甲方书面同意；监理项目部对于监理人员应进行工作绩效考核，对于不称职监理人员应立即撤换。并根据工程整体进程以及各期工程技术特点安排相应资质能力的监理人员任职。

(3) 监理人员在责任期内如果有重大失职，造成经济损失的按有关规定应予以赔偿。

(4) 监理人员应按日向建设单位提供监理规划、监理细则、监理月报及现场各种报告资料等，召开监理周例会，认真书写监理例会纪要并于监理周例会后的两日内下发例会纪要。

(5) 监理人员不准向施工单位索取钱物，不准向施工单位报销任何消费票据，不得接受施工单位、供货商的宴请或接受回扣，一经发现，驱逐出场，造成经济损失的，由监理公司承担赔偿责任，根据损失大小金额，从监理款项中直接扣除，严重者追究法律责任。

(6) 监理人员不得故意刁难施工单位，现场验收不得拖延，工程资料应及时签认。

(7) 不准泄露与本工程有关的技术和商务秘密，对建设单位造成重大损失的按合同有关规定执行。

### 1.2 监理人员工作纪律

(1) 监理人员上下班、值班时间应严格遵守或配合甲方规定的考勤制度，工作期间不得无故离岗、迟到、早退、酗酒。

(2) 监理人员应注意维护监理形象，遵守项目现场各项管理制度；不准相互推诿、无理拒绝或拖延本职工作；对现场存在的质量问题、安全隐患及影响进度的因素应及时发现和纠正并协助解决，对于情节严重者，必要时下发整改通知单。

(3) 监理人员应熟悉工程图纸及设计变更的相关内容，了解法律法规的相关规定。

(4) 各项报表填写内容符合要求。监理日志、月报填写内容齐全、真实、清晰、可追溯，本人审核的资料及填写的表格要签字齐全，数字准确。

### 1.3 监理人员对安全质量控制

(1) 积极审核各专业施工方案，使之符合规范及标准强制性条文的规定，并监督施工单位按批准的方案施工，发现问题应及时解决。出现严重审查错误，及发现未按照批准方案施工而不及时处理的，要承担相应责任。

(2) 材料进场验收手续齐全，质量证明资料与实物核验符合设计及规范要求。

(3) 监理人员应清楚监理控制程序、工程质量控制标准，掌握工程现场情况及有关数据，满足工程施工中对各项工序、参数的理解和需求。

(4) 施工中存在安全、质量问题，能够及时发现并处理的，及时安排处理并复查，重大安全、质量问题不得隐瞒并私自处理。

(5) 严格执行安全、质量过程控制措施，在过程控制及工程验收时，要按规定进行实测实量。经验收合格的工程，不得再出现质量问题。

(7) 为了配合施工单位按计划完成施工任务，在施工过程中，监理人员应加强过程检查、主动发现问题并敢于指出，对施工过程中明显违反施工规范、与图纸不符、有严重错误的问题，应及时指出，要求施工单位整改，必要时对有关问题签发监理通知单，以减少工序验收时大量的返工。

(7) 按职责做好见证取样、监理抽检工作；监理人员在施工阶段实施监理时，应在施工现场对关键部位和关键工序的施工质量实施全过程跟班旁站监督，旁站监理范围为：桩间土方等开挖、地下室外墙隐检及土方回填、后浇带、桩头加贴防水、抗渗混凝土浇筑、其它（底板、墙、顶板）混凝土浇筑、地下室结构质量缺陷处理、主体结构框架节点钢筋、屋面防水、特殊工艺等及其它有关工程建设需要的关键工序或部位。

(8) 监理人员在没有收到书面验收通知的情况下，每天应根据施工现场的施工状态进行检查，检查下列情况但不限于以下情况：

①检查施工单位现场安全及质检人员的到岗、特殊工种人员持证上岗及施工机械、建筑材料的准备情况；

②关键部位、关键工序的施工是否执行了已获批准的施工组织设计、方案以及工程建设强制性标准；

③核查进场建筑材料、构配件、设备和商品砼的质量检验报告等，  
并可在现场监督施工单位进行检验；

④施工操作人员的技术水平、操作条件是否满足工艺操作要求；

⑤正在施工的部位或工序是否存在质量缺陷或安全隐患。对较大安全、质量问题或隐患，监理人员宜采取录像、摄影等手段予以记录并标明具体部位尺寸等。

(9) 丙方应严格工序报验制度，对施工单位报验的工序，监理员应协同监理工程师首先检查施工方自检资料，齐全后再进行工序验收。

#### 1.4 监理人员对进度控制

(1) 丙方须配合甲方控制好施工进度，根据总进度计划，要求施工单位提出各分部、分项工程的季度、月度的具体计划安排，组织各专业监理工程师审查其可行性并提出意见。

(2) 监理工程师审核施工方按工程进度提交的形象进度和已完成工程量月报，对工程量增减变化的设计变更及工地洽商等内容执行情况进行审查，同时检查是否满足安全、质量要求，如不合格不予签认并及时汇报甲方。

(3) 在施工过程中监理人员应经常深入工地，了解承包人的工、料、机的投入情况，对进度计划滞后的工程提出分析意见，采取有效的控制措施，并督促施工单位按工程进度完成。

(4) 对各种质量检验报告单、中间交工证书、中间计量表等各种资料符合要求的应给予及时准确的签证，杜绝漏签、错签；对承包人上报的资料的审核准确到位。

### 1.5 监理人员对成本控制

监理项目部在日常检查过程中要在保证工期和质量满足要求的情况下，利用“组织，经济、技术、合同”措施，通过对施工成本的事前、事中、事后控制，为建设单位成本控制把好第一关，并进一步寻求最大程度的成本节约。这其中重点包括：

(1) 丙方通过图纸会审、技术方案的审核，避免因图纸设计不完善和方案不合理而导致不合理增项和预算外费用增加。

(2) 对现场签证变更单的审核应着重注意：

①签证内容的核实。

②签证单填写的复核。

③签证数量的复核。

④相关各方签证的同步。

⑤做好资料存档备查。签了字的单子一定要留一份备查，以便以后核对。

### 1.6 监理人员对现场安全生产文明施工管理

(1) 项目监理部应定期组织现场安全文明生产和消防管理的检查，对检查发现的问题应及时要求施工单位整改，并将整改结果上报建设单位。

(2) 做好日常安全监护及督促工作，所有人员应自觉遵守并严格执行安全文明管理制度。

(3) 监理项目部对于安全施工组织设计及专项安全方案的审核：

①要保证施工组织设计中的安全技术措施或专项施工方案符合工程建设安全管理规范和强制标准要求；审核通过后方可允许施工单位进行施工。

②要求各专业监理工程师负责本专业施工范围内的安全、消防管理工作，包括日常检查、定期检查等，并及时向总监理工程师汇报检查结果。对所发现的问题应及时提醒总监注意。总监理工程师则负责全面地组织、协调、及内部工作检查。对各专业所发生的安全事故，在监理机构内部，各专业监理工程师应负直接监理责任，总监理工程师负管理责任。对一些大型群体项目，总监理工程师是应做好监理人员分片负责工作安排；而对某些可能同时涉及多个专业的检查项目，总监理工程师应明确其中的分工协作方法及相应的责任划分。

③审核工程施工采用新技术、新工艺、新结构、新材料、新设备时同时要按审核有关安全技术操作规程。

### 1.7 合同管理和信息管理

项目监理部应对合同实行动态管理，同时也应建立项目信息管理系统。优化信息结构，实现对项目管理的信息化。

### 1.8 丙方的现场协调工作

(1) 与甲乙双方之间的协调工作

丙方接受甲乙双方的委托对工程项目进行监理，因此要维护业主的法定权益，尽全力促使工程按期、安全、优质、以尽可能低的造价成，尽早使业主受益。

#### (2) 与设计单位之间的协调工作

丙方与设计单位之间虽只是业务联系关系,双方在技术上、业务上有着密切的关系,因此设计工程师与监理工程师之间,总监理工程师与工程项目设计主持人之间,应互相理解与密切配合。监理工程师应主动向设计单位介绍工程进展情况,充分理解甲乙双方、设计单位对本工程的设计意图,并促其圆满地实现。

#### (3) 与总承包单位与分包单位之间的协调工作

丙方与承包单位之间是监理与被监理的关系。监理项目部按照有关的法规及监理合同中规定的权利,监督承包单位认真履行施工委托合同中规定的责任和义务,促使施工合同中规定目标实现最佳状态,在涉及承包单位与分包单位之间的权益,尤其是施工中出现的交叉作业和工序衔接的问题时,应站在公正的立场上,维护承包单位的正当权益,在施工过程中总监理工程师应了解和协调工程进度、工程质量、安全、工程造价的有关情况,使承包单位能顺利地完成任务。

#### (4) 与政府建设工程质量、安全、消防等监督部门之协调工作

丙方与政府建设工程质量、安全、消防等监督部门之间是监督与配合的关系。工程质量、安全、消防等监督部门作为政府的机构,对工程质量、安全、消防等进行宏观控制,并对丙方行为进行监督与指导。丙方应认真执行工程质量、安全、消防等监督部门发布的各项工程质量、安全、消防等管理的规定,监理工程师应及时、如实地向工程质量、安全、消防等监督管理人员汇报监理管理情况,双方密切配合,共同促进工程质量、安全、消防等方面的管理。

## 合同附件二：工程建设廉政协议

### 工程建设廉政协议

为了贯彻落实党中央、国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》和国家及太仓市有关工程建设、廉政建设的法律法规，加强工程建设中的党风廉政建设，保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，保证工程建设优质高效、健康有序地进行，**项目法人：太仓市铁路投资有限公司（以下简称“甲方”），****代建单位：江苏省铁路建设管理有限公司（以下简称“乙方”），**监理人：\_\_\_\_\_（以下简称“丙方”），订立如下协议：

#### 一、甲乙丙各方约定

1.各方应共同遵守国家和省、市以及行业主管部门关于加强基础设施建设管理以及党风廉政建设的各项规定。

2.各方应认真执行约定的合同文件，自觉按合同办事。

3.除非法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外，各方的业务活动应坚持公开、公正、透明的原则，严禁搞损害国家和集体利益、违反工程建设管理规章制度的不正当交易。

4.各方应加强对本方人员的廉政监督，建立和健全廉政制度，认真查处本方的违法违纪行为。

5.各方有对本方人员开展廉政告知、廉政教育和职业道德教育的义务。

6.各方如发现对方在业务活动中有不廉洁行为，有及时提醒对方并督促其纠正的权利和义务。

#### 二、甲乙方在廉政建设方面的责任

1.甲乙方及其工作人员不得以任何形式向丙方索要和收受回扣。

2.甲乙方及其工作人员不得接受丙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在丙方报销任何应由个人支付的费用。

3.甲乙方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐、旅游活动。

4.甲乙方及其工作人员不得要求或者接受丙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属子女的工作安排以及出国等提供方便。

5.甲乙方工作人员不得在家里或宿舍接待丙方有关工程事项的询访。

#### 三、丙方在廉政建设方面的责任

1.丙方不得以任何理由向甲乙方工作人员行贿或馈赠礼品。

2.丙方不得以任何名义为甲乙方及其工作人员报支需由其个人支付的任何费用。

3.丙方不得以任何理由邀请甲乙方工作人员参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐、旅游活动。

4.除招标文件公开约定外，丙方不得为甲乙方单位和个人购置或提供通讯工具、交通

工具、家电和高档办公用品。

5.丙方人员不得到甲乙双方人员家里或宿舍里询访有关工程建设事项。

#### 四、违约责任

1.甲乙双方有违反本协议第一条第 1 至 5 款和第二条的，除按甲乙双方单位的廉政建设规定和有关行业规定处罚外；给丙方单位造成损失的，应予以赔偿。

2.丙方有违反本协议第一条第 1 至 5 款和第三条的，除按丙方单位的廉政建设规定和基础设施建设有关行业规定处罚外，应向乙方支付合同价款 3%的违约金，且甲乙双方有权建议建设行政主管部门对丙方处以 1-3 年内不得进入苏州市公共资源交易中心太仓分中心的处罚。丙方支付给乙方的违约金，在竣工完成后由乙方统一汇总并交还给甲方。

#### 五、对见证单位的约定和授权

各方约定：本协议的见证单位为太仓市纪检监察部门，各方授权见证单位主持本协议执行情况的检查，提出在本协议规定范围内的裁定意见，执行协议第四条所规定处罚。

#### 六、检查方式

本协议的履约情况由见证单位主持检查，甲乙丙各方共同派人参加，检查方式为座谈、问卷调查、查看资料或由各方约定的其他方式等。检查时间、次数、检查结论和处罚意见等由各方协商确定，如无法达成一致的，由见证单位依据事实裁定。

七、本协议有效期为自甲乙丙各方签署之日起至该丙方负责的标段工程项目竣工验收后 5 年止。

八、本协议作为工程合同的附件，与工程合同具有同等的法律效力，经协议各方签署后立即生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

签订日期：

签订日期：

丙方（盖章）：

法定代表人或其委托代理人：

签订日期：

合同附件三：监理考评办法

监理考评办法

表一

监理组工作考核评分标准

序号	内容	总分	评分标准
1	质量控制	40	<p>1.1 监理工作违反监程序，上道工序未按规定验收合格、而批准或默认或无书面指令制止承包人进入下一道工序施工，每例扣 3 分；监理人员对施工材料、设备没有按合同进行复核，每次扣 2 分；施工单位没有进行施工技术交底就实施施工，监理没有及时制止，每次扣 5 分。</p> <p>1.2 测量成果的获取、检查、认定，资料不全或失误，每项次视具体情况扣 1-2 分；</p> <p>1.3 材料试验抽检数据有误或作假或未达到规定抽检频率，扣 2 分；工程量测量数据错误或作假或隐蔽工程没有现场照片证明的，扣 2 分；对进场材料、设备没有及时对质保资料进行审核的，扣 1 分。</p> <p>1.4 对质量问题的发生，未做到事前监理，即在质量事故最终发生前，监理组对承包人违规作业过程中无相关书面材料及时予以制止，或事前没有书面材料有效预防质量隐患、问题的发生，即监理工程师未尽责的情况，每例扣 5 分；</p> <p>1.5 对监理部、甲乙双方、质监站各种工地检查发现的质量问题，监理组未严格督促、没有跟踪施工单位整改，在规定期限内没有完成整改的，每例扣 5 分；</p> <p>1.6 甲乙双方或总监指令任一项工程暂时停工整改，或召开质量整改现场会议，在此之前监理组无书面材料证明已对此事件进行过检查、督促、制止时每例扣 5 分；</p> <p>1.7 施工现场如果不按图纸、规范、合同规定的内容施工，监理没有制止施工的，每例扣 3 分。施工现场如果不按审批通过的施工方案组织施工，监理没有制止施工每例扣 5 分。施工单位质量与技术负责人员不在现场协调指导施工，监理没有制止施工的每例扣 5 分。</p>
2	工期控制	10	<p>2.1 无阶段性监理工作或重、难点工程监理工作计划措施的每例扣 1 分，未按合理的计划或措施开展工作的每例扣 0.5 分；</p> <p>2.2 监理组对承包人的进度计划审查未留有记录时每例扣 2 分，对承包人不合理的总体工程、单位、分部分项工程进度计划未提出修改意见被监理部、甲乙双方发现或实施过程中体现出不合理的每例扣 2 分；</p> <p>2.3 工程进度延误或关键性工程进展缓慢，监理组未书面提出原因分析和建议采取措施，并及时向上级部门汇报时，每例扣 3 分；此时未积极向承包人提出书面合理化意见的每例扣 2 分；对承包人的施工能力审查和评价不准确，每例扣 2 分；</p> <p>2.4 书面下达通知或指令要求承包人整改、采取措施，未跟踪检查，掌握情况适时发文，未尽到监理工程师工期控制责任的每例扣 3 分；</p> <p>2.5 实际进度偏离计划较多（20%以上）时，在当期施工过程中监理组未采取过相应措施，并书面通知或指令承包人偏离计划应及时采取措施时，每例扣 3 分。</p> <p>2.6 监理每周没有对施工现场的施工人数、材料、设备进行动态跟踪与数量复核，施工单位的投入不符合计划投入的内容，没有及时纠正延期的，扣 5 分。</p>
3	费用控制	10	<p>1 计量、变更台帐不完善、不清楚、不合逻辑、明显错误，发现一处扣 2 分；对所有内业资料审核不及时，附件资料不齐全，有明显错误，未向承包人提出改正意见的每例扣 2 分；</p> <p>2 伙同承包人在收方计量、变更过程中弄虚作假，欺骗业主的除按违法违纪处分外，视情况扣</p>

制 合 同 管 理		<p>3~10分。被甲乙双方查实时扣10分；承包人弄虚作假，监理未尽责，视而不见或未强烈指出，没有向业主及时汇报，每例扣5分，被甲乙双方查实每例扣5~7分；</p> <p>3 由于监理组原因造成承包人索赔或变更时每例扣5~7分；</p> <p>4 对承包人人员机具设备登记、岗位登记资料不齐全、不详实时每例扣3~5分；</p> <p>5 监理组发出的口头、书面通知、指令、文件不严谨，无合同依据，造成承包人错误执行或不接收、不回复、争议的情况，每例扣3分。</p> <p>6 施工过程中实施工程量与合同约定的工程量不符的，监理在审批施工费用过程中没有扣除相应费用的，扣10分。</p> <p>7 施工采用的材料、设备的规格、技术参数与图纸、合同不符合的，监理在审批施工费用过程，没有扣除相应费用的，扣10分</p>
4 业 主 满 意 调 查	20	<p>4.1 监理部每半年请相关甲乙双方代表进行回访调查，并对监理组在20分基础上进行评分（扣分），以下扣分在此条扣分的基础上继续，20分扣完为止；</p> <p>4.2 甲乙双方在工地例会、专题会议、座谈、书面、电话电传等各种沟通形式上对监理组工作提出批评或指责或抱怨时，每例视情况严重程度扣1-10分；甲乙双方对监理组工作不满意，要求对监理组进行整改、整顿时，根据具体情况每例扣5~10分；</p> <p>4.3 甲乙双方对监理组发出书面通知、指令、报告要求改正，监理人没有按规定时间完成，故意拖延的，视具体情况每例扣1-10分；</p> <p>4.4涉及监理工程师被退换的，每例扣5分。</p>
5 安 全 环 保 管 理	10	<p>5.1 监理安全管理工作责任制不落实；施工单位安全措施、安全制度不完善，扣3分；</p> <p>5.2 监理组发现安全隐患或安全、环保问题未及时采取措施，书面制止、督促承包人改正每例扣3分，造成安全、环保事故视情况每例扣1-10分；</p> <p>5.3 由于监理组员工的原因，造成监理组内出现安全事故时，视情况每例扣3~10分。</p> <p>5.4 每月组织召开2次安全会议，不符合要求的，每例扣3分。</p> <p>5.5 监理对施工单位安全方案审查不及时，施工单位安全生产内容落实不到位，扣10分。</p> <p>5.6 监理组配备专人，负责每天施工现场安全检查，对施工单位没有落实安全措施仍然施工的，监理人没有及时制止的，扣5分。</p> <p>5.7 内外脚手架、施工塔吊、人货升降电梯、高支模等没有按专项方案施工，或没有验收合格就开始使用，扣5分。</p> <p>5.8 每周对施工临时用电检查，确保安全用电，如果有违规用电，扣2分。</p> <p>5.9施工单位没有落实三级安全教育，没有落实安全技术交底，现场施工人员违规操作，安全管理搞形式化，监理在日常检查中没有及时制止，要求施工单位立即整改，扣10分</p>
6 内 部 管 理 信 息 管 理	10	<p>人员考勤、请假记录不详实每例扣1分；无监理人员工作永久交接、临时交接记录，每例扣1分，记录不详细扣0.5分；车辆行驶记录，保养、维修记录、试验仪器设备保养记录、伙食管理记录、购物清单不完善每例扣0.5分；</p> <p>任一监理人员任一月请假超过5天，未报业主批准时每人扣2分；工作需要，但岗位无人时每发现或查实一例扣5分；</p> <p>组内生活、工作环境、设施、设备卫生较差，办公室、寝室零乱，每发现一处扣3分；监理部收到对监理组伙食问题、驾驶员及其它后勤服务人员服务质量的举报一例扣2分，甲乙双方、监理部日常检查时发现一次不满意扣1分；</p> <p>不严格、认真贯彻执行 SRESO 质量管理体系文件，根据不合格程度，监理部检查每项不合格扣0.5-1.5分。事务所内审每项不合格扣1-3分，外审每项不合格扣3-5分</p>

	<p>由于监理组对有关问题没有及时采取会议、文件、电话、电传、电子邮件等形式进行沟通，造成工作受到影响或出现问题时，每例扣 2 分；</p> <p>监理组对重要通信、重要会议、重要活动、重要事件未留有记录（书面记录、影相记录等）时，每例扣 2 分；</p> <p>监理组对监理部、甲乙双方等上级部门的关通知，指示不及时办理或在无争议的情况下不办理或不回复，每例扣 3 分；</p> <p>监理组对各种文件、资料的管理、保密工作不严格，造成遗失或信息外泄，对作废文件、资料未按要求处置，对无留存价值的文件资料未作破碎或烧毁处理，被卖作废品或扔垃圾堆的发现一例扣 5 分，并视将会造成的后果追究相关人员法律责任。</p> <p>总监理工程师在岗天数每月不少于 22 天，每天不少于 6 小时，每天打卡不少于两次，不符合要求的，每例扣 5 分。</p> <p>6.10 专业监理工程师在岗天数每月不少于 22 天，每天不少于 8 小时，每天打卡不少于两次，不符合要求的，每例扣 5 分。</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

表二

监理工程师考核扣分标准

序号	扣分标准
1	在对监理组工作考核扣分的同时，根据情节轻重对相关责任人扣 1~6 分；
2	<p>监理人员由于责任心不强或素质不高，对承包人不按合同要求施工的行为视而不见、见而不管或管而不力时，每出现一例扣3分。监理人员在现场对明显的质量问题违规操作发现不了或发现后却没有采取强力措施制止，致使工程继续施工，留下安全隐患或出现质量问题的，每例扣5分。以上情况一人连续出现两次，监理组必须在三天之内撤换人员；</p>
3	对质量问题的发生，未做到事前监理，即在质量事故最终发生前，相关监理工程师对承包人违规作业过程中无相关书面材料及时予以制止，及时向上一级监理工程师汇报，提出处理意见，即监理工程师未尽责的情况，每例扣4 分；
4	监理部、甲乙双方代表在现场发现监理人员对质量问题视而不见，玩忽职守，当发生质量事故时，每次扣 3~6 分；
5	日常检查监理人员未挂牌上岗时，每人次扣 1 分；事务所、甲乙双方等上级领导视察工地时，监理人员未挂牌上岗的每人次扣 2 分；
6	现场需要，但监理人员无故脱离工作岗位每例扣 2 分；
7	<p>伙同承包人在收方计量、变更过程中弄虚作假，欺骗甲乙双方的除按违法违纪处分外，视情况扣 3~6 分。被监理部或甲乙双方查实时扣 6 分；承包人弄虚作假，监理未尽责，视而不见或未强烈指出，未及时汇报时，每例扣 5 分，被甲乙双方或监理部查实每例扣 6 分；</p>
8	<p>监理日志简单、粗略每例扣1分，监理原始记录不详实每例扣2~5分。对内业资料审查不仔细，造成不合逻辑、明显错误的情况或隐瞒真相，上报监理部发现一例扣1分，被业主退回或指出一例扣2分；</p> <p>对质量证明资料审查无记录（特别是审查不符合退回承包人时）签署意见、记录不规范、不齐全时每例扣 1 分；</p>
9	甲乙双方在工地例会、专题会议、座谈、书面、电话电传等各种沟通形式上对监理人员工作提出批评或指责或抱怨时，每例视情况严重程度扣 1-6 分；
10	查实监理人员“吃拿卡要”，介绍工程、材料，职业道德败坏时，扣6分。

表三

项目监理组工作考核评分统计表

年度半年

监理组	质量控制得分 (总分 40 分)	工期控制得分 (总分 10 分)	合同管理费 用控制得分 (总分 10 分)	乙方满意调 查得分 (总分 20 分)	安全环保管 理得分 (总分 10 分)	内部管理信 息管理得分 (总分 10 分)	总分 (总分 100 分)

考核小组成员：

考核评比组长：

表四

监理工作考核记录表

年 月 日

监理组	考核内容	对应《考核评分标准》条款及扣分事件	扣分	考核组成员签名（至少2人）

注：对监理组考核评分和监理组监理人员考核扣分均用此表记录。

考核评比小组组长：监理服务费分为基本费和考评费两部分，各占 50%。监理组工作考核成绩 95 分（含）以上全额支付；95 分以下，责令 3 天内作出整改，整改合格的全额支付，整改不合格（或者已造成甲乙双方损失、无法整改）的，实际支付服务费=基本费+考核费\*考核分数（百分比）。监理工程师考核扣满 6 分的，必须撤换。

合同附件四：安全生产协议书

### 安全生产协议书

发包人（项目法人）：太仓市铁路投资有限公司（以下简称“甲方”）

代建单位：江苏省铁路建设管理有限公司（以下简称“乙方”）

监理人：（以下简称“丙方”）：

为加强工程安全生产文明施工管理，现根据国家 and 地方相关法律、法规、规章的规定及甲乙双方关于工程建设安全生产、文明施工管理要求，各方签订本安全生产文明现场管理协议。本协议作为监理委托合同的附件。

一、工程名称：太仓市铁路投资有限公司新建北沿江铁路太仓站配套基础设施项目监理。

二、安全生产目标：安全生产无责任事故。

三、甲乙双方的职责和权利：

1. 甲方或乙方有权对工程项目的安全生产文明施工进行监督检查，对违规行为予以纠正。

2. 法律、法规规定的其他安全生产职责。

四、丙方的职责和权利：

1. 总监理工程师为本项目安全生产文明施工监理的第一责任人，全面负责安全监督管理责任。

2. 严格按照相关法律法规规定和工程建设强制性标准规定，结合本项目前期准备工程建设安全生产文明施工管理要求、投标文件、合同文件的相关要求，制定、完善各项安全监理制度和措施，切实担负起责任范围内的安全监理责任。

3. 建立健全安全控制体系和各项管理规章制度，分工具体、明确，责任到人，根据工程投资规模，设置安全监督管理小组。

4. 按照监理大纲要求编制安全监理规划和安全监理实施细则，全面落实各级监理人员安全岗位责任制。

5. 严格审查施工单位编制的施工组织设计中安全技术措施或者专项施工方案是否符合工程建设强制性标准，并督促施工单位全面落实投标文件中承诺的和审批同意的施工组织设计中的安全措施或安全专项施工方案。

6. 按规定审核各相关单位资质、安全生产许可证、“安管人员”安全生产考核合格证书和特种作业人员操作资格证书并做好记录。

7. 督促施工单位安全自查，同时进行日常安全监理巡查，定期组织安全检

查，发现施工单位未按照专项施工方案施工或施工安全存在事故隐患的，应要求其进行整改并及时跟踪整改情况；情况严重的，应当要求其暂停施工并及时报告建设单位；施工单位拒不整改或者不停止施工的，应及时向政府主管部门报告。

8. 建立危险性较大分部分项工程动态管理制度，将危大工程列入监理规划和监理实施细则，对施工单位危大工程管控情况进行严格监督（实施专项巡视检查）。

9. 督促施工单位在工地现场醒目位置悬挂《苏州市房屋市政工程安全事故应急处置流程图》，审查施工单位应急预案的针对性、可操作性，检查其应急处置程序是否合理，确保事故发生时能够及时响应。

10. 督促施工单位及时维护封闭围挡，合理设置各类安全标志，方便市民出行；同时采取必要措施，防止因施工引起扬尘、污染等给市民生产生活带来影响，确保无社会公众投诉事件发生。

11. 项目总监和安全监理工程师须经过安全生产教育培训后上岗，同时根据相关规定对施工单位进行安全监理交底。

12. 法律、法规、规章、规范、标准规定的其他安全生产职责。

## 五、违约责任

1. 丙方在履约期间未达到上述责任目标要求和管理要求，接受甲乙双方按照招标文件、合同约定和本协议规定，扣除相应的违约金。

2. 在履约期间所监理工程发生任何生产安全事故，经调查分析，与监理监督、预控不到位或过失、失职等行为确有关联的，除按照规定扣除违约金外，丙方承担相应责任，同时本协议不免除丙方造成不良后果所应承担的法律责任及其他责任。

六、本协议自签署盖章之日起生效。

七、本协议一式壹拾捌份，甲乙丙三方各执陆份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人

法定代表人

或其委托代理人：

或其委托代理人：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

丙方：（盖章）

法定代表人

或其委托代理人：

日期： 年 月 日

## 合同附件五：其他主要监理人员

本标段监理人员实施阶段配备应不少于 7 人（不含总监）。总监理工程师以外的专业监理工程师及以上人员应具备国家注册监理工程师证或监理工程师岗位证或专业监理工程师业务培训合格证，应满足下列要求。

1. 总监代表须具备 5 年及以上铁路工程或建筑工程或相关工程监理工作经历；
2. 质量负责人、安全负责人需具备 5 年及以上铁路工程或建筑工程或相关工程监理工作经历；
3. 专业监理工程师（土建、安装、测量、试验）需具备 3 年及以上铁路工程或建筑工程或相关工程监理工作经历；
4. 监理员根据乙方现场管理需要配备，具有监理员证书并经培训合格，且具有相关专业基础。

## 第五章 投标文件格式

投标文件封面

\_\_\_\_\_（项目名称及标段）监理招标

## 投标文件

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 一、法定代表人申明

本人\_\_\_\_\_（法定代表人），身份证号码：\_\_\_\_\_郑重  
声明：本企业此次投标文件及附件材料的全部数据、内容均是真实的，同样  
我在此所做的声明也是真实有效的。我知道虚假的声明与资料是严重的违法  
行为，此次投标文件提供的资料如有虚假，本企业愿接受建设行政主管部门  
及其他有关部门依法给予的处罚。

公 章：\_\_\_\_\_

企业法定代表人签名：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、投标人资格审查申请书

### 1. 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织机构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间		员工人数：				
企业资质等级		其中	项目经理			
营业执照号			高级职称人员			
注册资金			中级职称人员			
开户银行			初级职称人员			
账号			技工			
经营范围						
备注						

备注：本表后应附等材料的复印件

## 2. 项目总监简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目总监
执业资格等级				专 业	
毕业学校	年毕业于		学 校	专 业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称			工程概况说明	发包人及联系电话
是否有在监工程情况：					

### 3. 拟选派项目监理机构人员一览表

拟任岗位	姓名	年龄	职称	从事监理工作 年限	执业或职业资格证书			
					证书名称	级别	证号	专业
总监								
总监代表								
专业监理工程师								
	...							
监理员								
	...							
...								

说明：投标人编制投标文件时，应将“拟选派项目监理机构人员一览表”所列监理人员的资格证书或上岗证、身份证、劳动合同、投标人为监理机构人员连续近 3 个月中任意一个月在本单位缴纳的的的社保缴费证明记录（已退休人员提供退休证明）作为本表的附件。

#### 4. 拟投入现场的设备、检测仪器一览表

序号	设备或仪器名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

须上传检测设备发票扫描件及有效期内的检测证书扫描件。

## 5. 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理(建造师)	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

**备注：** 1、类似项目指 工程。

2、本表应链接以下扫描件： 。

**附：**

项目扫描件：

序号	证书名称	查看

### 三、联合体协议书（如有）

#### 联合体协议书

牵头人名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

成员二名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

.....

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（招标人名称）（以下简称招标人）\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段（以下简称本工程）的监理投标并争取赢得本工程监理合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 在本工程投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本工程投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的部分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：\_\_\_\_\_。

5. 投标工作和联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6. 联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。

8. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

成员二名称: \_\_\_\_\_(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_(签字)

.....

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注: 本协议书由委托代理人签字的, 应附法定代表人签字的授权委托书。

#### 四、资格审查附件：

1. 总监无在监工程的承诺书；
2. 其他材料。

五、总监无在监工程的承诺书；

## 承 诺 书

\_\_\_\_\_：（招标人）

本企业参加你单位\_\_\_\_\_工程监理的投标，我单位承诺：

我们拟派的总监\_\_\_\_\_（姓名+身份证）无在监工程。

如招标人查出我单位有不符合承诺情况的，本申请人将承担一切法律责任，并自愿接受被取消资格审查及如果本企业中标后则取消中标资格和行政主管部门作出的一切处罚。

投标人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

六、承诺书

## 承 诺 书

\_\_\_\_\_：（招标人）

本企业参加你单位\_\_\_\_\_工程的资格审查，我单位承诺：

我单位未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态，没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。如招标人查出我单位有不符合承诺情况的,本申请人将承担一切法律责任,并自愿接受被取消资格审查和行政主管部门作出的一切处罚。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、项目负责人（总监）社保

## 八、商务标

### 1. 投 标 函

致：\_\_\_\_\_（招标人或建设单位名称）

（一）根据已收到的\_\_\_\_\_工程招标文件，遵照建设工程监理招标投标管理的有关规定，我方经考察现场和研究招标文件后，愿以\_\_\_\_\_总价，按招标文件要求承包本次招标范围内的全部监理工程。若投标文件中含有按招标文件规定需要修正的错误，经招标人组织修正并由我方确认后，我方愿以修正后的总价按招标文件要求承包本次招标范围内的全部监理工程。

（二）我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

（三）如果我方中标，我方保证在收到你方发出的书面开工令后立即开工，并在\_\_\_\_\_日历天内竣工，工程质量等级达到\_\_\_\_\_。

（四）如果我方中标，将派出\_\_\_\_\_（总监姓名、资质等级及证号）作为本工程的总监。

（五）除非另外达成协议并生效，你方的招标文件、中标通知书和本投标文件将成为约束我们双方的合同文件的组成部分。

（六）其他：

投标单位：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

联系地址及邮政编码：\_\_\_\_\_

联系人及联系电话：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2. 法定代表人身份证明

投标人： \_\_\_\_\_

单位性质： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限： \_\_\_\_\_

姓名： \_\_\_\_\_性别： \_\_\_\_\_

年龄： \_\_\_\_\_职务： \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_(投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

投标人： \_\_\_\_\_(盖单位章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3. 授权委托书

本人\_\_\_\_\_(姓名)系\_\_\_\_\_(投标人名称)的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_(姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_\_(标段)监理投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

投 标 人：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (签字)

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 4. 法定代表人(或授权委托人)证明材料

5. 总监业绩及获奖(评标加分项)(如有)

## 6. 企业业绩及获奖(评标加分项)(如有)

## 九、投标所需其他文件

### 1. 投标保证承诺书

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我方于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日参加\_\_\_\_\_（项目名称）  
\_\_\_\_\_（标段名称）的投标，符合招标文件规定的投标保证金减免条件（包括部分减免）。我方承诺出现以下情形时，将在收到招标人书面通知后三个工作日内，无条件通过我单位基本账户向招标人指定账户全额支付（补足）被减免的投标保证金：

1. 在规定的投标有效期内撤销或者修改投标文件。
2. 在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同、在签订合同时向招标人提出附加条件或未按招标文件规定提交履约保证金。

投标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字）

年 月 日

说明：

1. 减免保证金的（包括部分减免），投标人须提供此承诺书，否则视为未按招标文件要求提供投标保证金。
2. 本承诺书“投标人”、“法定代表人”均需盖章或签字，否则视为未提供。  
（联合体投标的，联合体各方均须盖章和签字）

## 2. 监理大纲

内容自行编制，暗标格式要求详见投人须知 3.7.3

### 3. 构成投标文件的其他文件