

江苏省房屋建筑和市政基础设施工程
施工招标文件示范文本

（2017 年版 适用于资格后审）

江苏省建设工程招标投标办公室

使用说明

一、《江苏省房屋建筑和市政基础设施工程施工招标文件示范文本（2017年版适用于资格后审）》（以下简称《施工招标文件示范文本》）由江苏省建设工程招标投标办公室编制。适用于江苏省房屋建筑和市政基础设施工程，采用资格后审方式对潜在投标人进行资格审查的施工招标项目。

二、《施工招标文件示范文本》用相同序号标示的章、节、条、款、项、目，供招标人和投标人选择使用；以空格标示的由招标人填写的内容，招标人应根据招标项目具体特点和实际需要具体化，无需填写的在空格中用“/”标示；以“□”标识的，由招标人根据具体特点和实际需要勾选。

三、招标人按照《施工招标文件示范文本》第一章“招标公告”的格式发布招标公告后，将实际发布的招标公告编入招标文件中，作为投标邀请。招标公告应同时注明发布所在的所有媒介名称。

四、《施工招标文件示范文本》第二章“投标人须知”正文和前附表，除以空格标示的由招标人填空的内容、选择性内容和可补充内容外，均应不加修改地直接引用。填空、选择和补充内容由招标人根据国家 and 地方有关法律法规的规定以及招标项目具体情况确定。

五、《施工招标文件示范文本》第三章“评标办法”分别规定了经评审的最低投标价法、综合评估法和合理低价法三种评标方法，供招标人根据招标项目具体特点和实际需要选择使用。招标人选择使用综合评估法的，各评审因素的评审标准、分值和权重等由招标人根据有关规定和招标项目具体情况确定。

第三章“评标办法”前附表应列明全部评审因素和评审标准，并在本章(前附表及正文)标明投标人不满足其要求即导致投标被否决的全部

条款。

六、《施工招标文件示范文本》第四章“合同条款及格式”由招标人根据国家和地方有关法律法规的规定以及招标项目具体情况自行编制。

七、《施工招标文件示范文本》第五章“工程量清单”由招标人根据工程量清单的国家标准、行业标准、招标项目具体特点和实际需要编制，并与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”、“图纸”相衔接。

八、《施工招标文件示范文本》第六章“图纸”由招标人根据招标项目具体特点和实际需要编制，并与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”相衔接。

九、《施工招标文件示范文本》第七章“技术标准和要求”由招标人根据招标项目具体特点和实际需要编制。“技术标准和要求”中的各项技术标准应符合国家强制性标准，不得要求或标明某一特定的专利、商标、名称、设计、原产地或生产供应者，不得含有倾向或者排斥潜在投标人的其他内容。如果必须引用某一生产供应者的技术标准才能准确或清楚地说明拟招标项目的技术标准时，则应当在参照后面加上“或相当于”字样。

十、《施工招标文件示范文本》为2017年版，将根据实际执行过程中出现的问题及时进行修改。各使用单位或个人对《施工招标文件示范文本》的修改意见和建议，可向江苏省建设工程招标投标办公室反映。

无锡医疗健康产业园消防工程标（项目名称及
标段）

施工招标

招标文件

标段编号：WXJK202302003-X05

招标人（招标代理机构）：[无锡地铁建设有限责任公司](#)

编制人（签字并加盖执业印章）：[张成东](#)

日期：[2026年01月28日](#)

目 录

第一章 招标公告	8
1. 招标条件	8
2. 项目概况与招标范围	8
3. 投标人资格要求	8
4. 招标文件的获取	9
5. 投标截止时间	9
6. 资格审查	9
7. 评标方法	10
8. 发布公告的媒介	10
9. 联系方式	10
第二章 投标人须知	11
投标人须知前附表	11
投标人须知	22
1 总则	22
1.1 项目概况	22
1.2 资金来源和落实情况	22
1.3 招标范围、计划工期和质量要求	22
1.4 投标人资格要求	22
1.5 费用承担	23
1.6 保密	23
1.7 语言文字	23
1.8 计量单位	23
1.9 踏勘现场	23
1.10 分包	23
1.11 偏离	23
1.12 知识产权	23
1.13 同义词语	24
2 招标文件	24
2.1 招标文件的组成	24
2.2 招标文件的澄清	24
2.3 招标文件的修改	24
2.4 招标控制价	25
3 投标文件	25
3.1 投标文件的组成	25
3.2 投标报价	25
3.3 投标有效期	25
3.4 投标担保	25
3.5 备选投标方案	26
3.6 投标文件的编制	26
3.7 投标备份文件	26
4 投标	26
4.1 投标备份文件的密封和标记	26
4.2 投标文件的递交	27
4.3 投标文件的修改与撤回	27
5 开标	27

5.1 开标时间、地点和投标人参会代表	27
5.2 开标程序	27
5.3 特殊情况处理	27
6 评标	28
6.1 评标委员会	28
6.2 评标原则	28
6.3 评标	28
6.4 评标结果公示	28
7 合同授予	28
7.1 定标方式	28
7.2 中标通知及中标结果公告	28
7.3 履约保证金	28
7.4 签订合同	29
8 纪律和监督	29
8.1 对招标人的纪律要求	29
8.2 对投标人的纪律要求	29
8.3 对评标委员会成员的纪律要求	29
8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	29
8.5 异议与投诉	30
9 解释权	30
10 招标人补充的其他内容	30
第三章 评标办法（三合一综合评估法（两阶段））	31
评标办法前附表	31
1. 评标方法	39
2. 评审标准	39
2.1 评标入围	39
2.2 初步评审标准	39
2.3 详细评审	39
3. 评标程序	39
3.1 评标准备	39
3.2 评标入围	40
3.3 初步评审	40
3.4 详细评审	41
3.5 投标文件的澄清和补正	41
3.6 推荐中标候选人	41
第四章 合同条款及格式	44
第一部分 合同协议书	45
第二部分 通用合同条款	48
第三部分 专用合同条款	49
第五章 工程量清单	74
1. 工程量清单编制说明	74
2. 投标报价编制要求	74
3. 其他说明	76
第六章 图纸	78
第七章 技术标准和要求	79
第八章 投标文件格式	80

第一章 招标公告

无锡医疗健康产业园消防工程标（项目名称及标段）施工招标公告

1. 招标条件

本招标项目无锡医疗健康产业园（项目名称）已由无锡市行政审批局（项目审批、核准或备案机关名称）以江苏省投资备案证 锡行审投备[2023]4号（批文名称及编号）批准建设，项目业主为无锡地铁建设有限责任公司，建设资金来自自筹（资金来源），项目出资比例为政府投资：0.0%、其他国有：100.0%、私有资金：0.0%、外国政府及组织投资：0.0%、境外私人投资：0.0%。项目已具备招标条件，现对该项目消防工程标（标段）的施工进行公开招标，特邀请有兴趣的潜在投标人参加投标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况：

2.1.1 建设地点：江苏省:无锡市江苏无锡经济开发区

2.1.2 建设规模：无锡医疗健康产业园消防工程项目主要包含医院主楼、塔楼、传染楼的地上地下以及 110kV 变电所的火灾自动报警系统及气灭系统安装工程；总建筑面积约 379559.32 平方米，地上总建筑面积 219372.09 平方米，地下建筑面积 160187.23 平方米，其中医疗综合楼约 21 万平方米。

2.1.3 合同估算价：2500 万元

2.1.4 工期要求：305 日历天，

计划开工日期：2026 年 03 月 15 日，竣工日期：2027 年 01 月 13 日

2.1.5 其他：/

2.2 招标范围：本次招标包含无锡医疗健康产业园项目医疗综合楼火灾自动报警、气体灭火系统安装；发热门诊火灾自动报警、气体灭火系统安装；地下室（含人防）火灾自动报警、气体灭火系统安装；辅助用房火灾自动报警、气体灭火系统安装。

3. 投标人资格要求

3.1 投标人须具备[消防设施工程(2015 新标准)一级]（资质），并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

3.2 投标人拟派项目负责人须具备[机电安装工程注册建造师一级]（资格），且必须满足下列条件：

（1）项目负责人不得同时在两个或者两个以上单位受聘或者执业。

（2）项目负责人是非变更后无在建工程，或项目负责人是变更后无在建工程（必须原合同工期已满且变更备案之日已满 6 个月），或因非承包方原因致使工程项目停工或因故不能按期开工、且已办理了项目负责人解锁手续，或项目负责人有在建工程，但该在建工程与本次招标的工

程属于同一工程项目、同一项目批文、同一施工地点分段发包或分期施工的情况且总的工程规模在项目负责人执业范围之内。

注：以上在建工程是指在其他项目担任项目负责人职务。

(3) 项目负责人无行贿犯罪行为记录；或有行贿犯罪行为记录，但自记录之日起已超过 5 年的。

3.3 投标人及拟派项目负责人应具备其他要求：

投标人 项目负责人 承担过类似工程；

类似工程认定标准：投标人在招标公告发布之日前 5 年整期间（2021 年 1 月 28 日-2026 年 1 月 28 日）完成过单项合同金额 \geq 1400 万元公共建筑消防工程已完工业绩。（需提供[中标通知书或发包人出具的加盖发包人公章的直接发包证明+合同+竣工验收证明材料]，三项缺一不可。金额以合同协议书所载的签订金额为准，时间以竣工验收证明材料所载完工时间为准）。；

自以来，企业和拟派项目负责人没有因串通投标、弄虚作假、以他人名义投标、骗取中标、转包、违法分包等违法行为受到建设等有关部门行政处罚的；

自以来，企业没有无正当理由放弃中标资格（不含项目负责人多投多中后放弃）、不与招标人订立合同、拒不提供履约担保情形的；

自 2025 年 10 月 28 日以来，企业没有因拖欠工人工资被招标项目所在地省、市、县（市、区）建设行政主管部门通报批评的；

自以来，投标人或者拟派项目负责人在招标人之前的工程中没有履约评价不合格的，履约评价不合格的名单如下：。

3.4 投标人不得有招标文件第二章投标人须知第 1.4.3 项规定的情形。

3.5 本次招标不接受（接受/不接受）联合体投标。

采用联合体投标的，应满足招标文件第二章投标人须知第 1.4.2 项的规定。

4. 招标文件的获取

4.1 招标文件获取时间为：2026-01-28 08:00 至 2026-02-02 23:59；

4.2 招标文件获取方式：投标人使用“江苏 CA 数字证书”登录“电子招标投标交易平台”获取；

本招标公告及招标文件中“电子招标投标交易平台”是指：[无锡市建设工程网上招投标系统 V7.0](#)；

4.3 平台及工具使用费 100 元，售后不退。

5. 投标截止时间

5.1 投标截止时间为：2026-02-27 09:30。

5.2 逾期送达的投标文件，招标人不予受理。

6. 资格审查

本次招标采用资格后审方式进行资格审查，资格评审标准详见招标文件第三章。

7. 评标方法

本次招标采用 三合一综合评估法（两阶段） 综合评估法 合理低价法，评标标准和方法详见招标文件第三章。

8. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在江苏建设工程招标网、交易中心、无锡市公共资源交易网上发布。

9. 联系方式

招 标 人：	无锡地铁建设有限责任公司	招标代理机构：	江苏信中天工程咨询有限公司
地 址：	无锡市梁溪区清扬路 228 号 地铁大厦	地 址：	无锡市滨湖区太湖大道 2288 号华仁逸景 5 楼
邮 编：	214000	邮 编：	214000
联 系 人：	仓莉	联 系 人：	张成东、王亚
电 话：	0510-81960092	电 话：	18900638804
传 真：		传 真：	
电子邮箱：		电子邮箱：	wxztzb@163.com 2026 年 01 月 28 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：无锡地铁建设有限责任公司 地址：无锡市清扬路 228 号 联系人：仓莉 电话：0510-81960092 电子邮箱： 传真：/
1.1.3	招标代理机构	名称：江苏信中天工程咨询有限公司 地址：无锡市太湖大道 2288 号华仁国际大厦 5 楼 联系人：张成东、王亚 电话：0510-85886808、18900638804 电子邮箱：wxztzb@163.com 传真：/
1.1.4	招标项目及标段名称	无锡医疗健康产业园 消防工程标
1.1.5	建设地点	无锡经济开发区贡湖大道和隐秀路西南侧。
1.2.1	资金来源	自筹
1.2.2	出资比例	其他国有：100.0%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.2.4	工程款支付方式	详见合同专用条款
1.3.1	招标范围	本次招标包含无锡医疗健康产业园项目医疗综合楼火灾自动报警、气体灭火系统安装；发热门诊火灾自动报警、气体灭火系统安装；地下室（含人防）火灾自动报警、气体灭火系统安装；辅助用房火灾自动报警、气体灭火系统安装。
1.3.2	要求工期	要求工期：305 日历天 计划开工日期：2026 年 03 月 15 日 计划竣工日期：2027 年 01 月 13 日

条款号	条款名称	编 列 内 容
		除上述总工期外，发包人还要求以下节点工期（如有）： 1、2026年3月30日前完成消防工程设备材料报监工作；2、2026年9月30日前完成发热门诊楼消防工程施工工作；3、2026年10月30日前完成主变电所、综合楼消防工程施工工作；4、2026年12月15日前完成本项目消防调试测试工作；5、2026年12月30日前本项目具备消防验收条件；
1.3.3	质量要求	质量标准：合格
1.4.1	投标人资格要求	见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	见招标公告
1.9.1	踏勘现场	投标人自行踏勘。
1.10	分 包	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许 分包内容要求：投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工程进行分包的，须符合法律法规及招标人相关管理办法规定。本项目仅允许劳务分包，不允许专业分包，若投标人在投标时不能确定分包项目，投标文件中的拟分包计划表备注里填写“暂无”，中标后上报详细的分包计划表。 分包金额要求：/ 接受分包的第三人资质要求：具备施工劳务资质；
1.11	偏 离	不允许
2.1.1 (9)	构成招标文件的其他材料	招标文件的附件、招标文件的澄清答疑文件、工程量清单、图纸、现行中华人民共和国以及省、市及行业的工程建设标准、规范的要求
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	2026-02-04 17:00
2.2.2	招标文件澄清发布时间	2026-02-09 17:00

条款号	条款名称	编 列 内 容
2.4	招标控制价	金额：23782307.63 元 其中专业工程暂估价(含税金)：0 元 暂列金额（含税金）：0 元
3.1.1	构成投标文件的材料	<input checked="" type="checkbox"/> 投标函； <input checked="" type="checkbox"/> 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书； <input type="checkbox"/> 联合体协议书（如有）； <input checked="" type="checkbox"/> 已标价的工程量清单； <input checked="" type="checkbox"/> 施工组织设计； <input checked="" type="checkbox"/> 拟分包计划表（如有）； <input checked="" type="checkbox"/> 投标人基本情况表； <input checked="" type="checkbox"/> 项目负责人简历表 <input checked="" type="checkbox"/> 投标人（项目负责人）类似工程业绩一览表 <input type="checkbox"/> 需从江苏省公共资源交易经营主体信息库中获取的材料： <input checked="" type="checkbox"/> 企业营业执照； <input checked="" type="checkbox"/> 企业资质证书； <input type="checkbox"/> 企业开户许可证； <input checked="" type="checkbox"/> 安全生产许可证； <input checked="" type="checkbox"/> 注册建造师证书； <input checked="" type="checkbox"/> 安全生产考核 B 证； <input checked="" type="checkbox"/> 企业或项目负责人类似工程业绩（含中标通知书、施工合同、竣工验收证明材料，直接发包项目可不提供中标通知书，但须提供发包人出具的加盖单位公章的直接发包证明）（如有）； <input type="checkbox"/> 需提供扫描件的材料： <input checked="" type="checkbox"/> 投标担保； <input checked="" type="checkbox"/> 会计师事务所审计的财务审计报告和财务报表（2022 年—2024 年）； （如投标人成立时间迟于要求开始的时间，则时间要求为投标人成立时间至截止时间） <input checked="" type="checkbox"/> 项目负责人养老保险缴费证明（2025 年 10 月—2025 年 12 月） （如投标人成立时间迟于要求开始的时间，则时间要求为投标人成立

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>时间至截止时间；已退休人员提供退休证和相关劳动关系证明）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>授权委托人养老保险缴费证明（2025 年 10 月—2025 年 12 月） （如投标人成立时间迟于要求开始的时间，则时间要求为投标人成立时间至截止时间）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>企业业绩、项目经理业绩其他证明材料</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>、承诺书：（1）自 2025/10 /28 以来，企业没有因拖欠工人工资被招标项目所在地省、市、县（市、区）建设行政主管部门通报批评的；提供承诺书加盖投标人公章的扫描件上传至投标文件中，否则将视为不响应招标文件实质性要求，按无效标处理。（2）项目负责人无在建工程承诺书（格式自拟）。（3）项目负责人无行贿犯罪行为记录；或有行贿犯罪行为记录，但自记录之日起已超过 5 年（格式自拟）。</p> <p>品牌承诺书：（1）本项目部分设备、材料招标人设置推荐品牌，投标人投标时无需明确品牌。（2）投标人拟增加厂家或品牌的，应在招标文件规定的澄清答疑期限结束 之前提出，满足招标文件中明确的技术标准和质量要求，并由招标人同意。（3）投标人承诺在合同履行过程中所涉及的设备、材料在招标文件提供的推荐品牌（或厂家）表中进行选择，选择的品牌须经招标人同意，正式开工前须提供所选品牌表交由招标人确认，否则视为投标人违约。提供品牌承诺书（包含以上内容，格式自拟）加盖投标人公章上传至投标文件中，否则视为无效投标文件。</p>
3.3.1	投标有效期	投标截止日后 90 日历天
3.2.3	合同价格形式	<input checked="" type="checkbox"/> 单价合同 <input type="checkbox"/> 总价合同
3.4.1	投标担保递交	<p>投标担保的形式：（投标人不按下列要求提交投标担保的，其投标文件无效）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>银行保函</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>投标保证金</p> <p>其他形式：</p> <p><input type="checkbox"/>保险机构保单（可选项，根据苏发改法规发〔2023〕339 号文规定，鼓励招标人使用）</p> <p><input type="checkbox"/>担保公司保函（可选项，根据苏发改法规发〔2023〕339 号文规定，鼓励招标人使用）</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p><input checked="" type="checkbox"/>信用承诺（可选项，根据苏政务办发〔2023〕29号文及锡信用办〔2023〕10号文规定，鼓励招标人使用）</p> <p>投标保证金金额或投标保函担保金额：人民币 40 万元</p> <p>递交方式和要求：（投标人不按以下要求提供投标担保的，其投标文件无效）</p> <p>方式 1、采用银行保函方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>①满足银行规定的申请条件</p> <p>②银行保函必须为投标人基本存款账户开户银行或其具有开具保函权限的上级银行出具的无条件不可撤销见索即付保函（保函有效期不得早于投标有效期）。保函的保证范围应当包含招标文件投标人须知第 3.4.4 条规定的不予退还保证金的情形。</p> <p>③投标人须在投标文件中上传保函扫描件或电子保函、基本存款账户证明材料以及保函手续费从投标人的基本存款账户缴纳至出函银行的相关证明资料（包括保函手续费发票、银行支付凭证，出函银行免收保函手续费的，提供出函银行开具的免收凭证）。保函索赔条款中不要求受益人索赔时提供保函原件的，须在投标文件中提供保函核验方式；保函索赔条款中要求受益人索赔时提供保函原件的，保函原件须在投标截止时间前 30 分钟内提交给招标人核验和保存，提交地点同开标地点一致，未按时送达的视为未提交投标担保。</p> <p>方式 2、采用投标保证金的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>投标保证金必须从投标人的基本存款账户汇到招标文件规定的投标保证金账户。</p> <p>账户名称：无锡市公共资源交易中心</p> <p>开户银行：江苏银行股份有限公司无锡永丰支行</p> <p>银行账号：投标人在“招标文件下载页面—保证金信息”查看本标段对应的相关信息。</p> <p>方式 3、采用保险机构保单方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>①满足保险公司规定的申请条件和信用要求</p> <p>②企业信用考核结果\geq/分，信用考核结果详见第三章评标办法前</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>附表第 2.3.3 条“投标人市场信用评价评分标准”的规定</p> <p>③ 保险机构保单必须为已生效的无条件不可撤销见索即付保单（保单有效期不得早于投标有效期），且保险费必须从投标人的基本存款账户缴纳至保险机构，否则无效。保单的承保范围应当包含招标文件投标人须知第 3.4.4 条规定的不予退还保证金的情形。</p> <p>④ 投标人须在投标文件中上传保单扫描件或电子保单、基本存款账户证明材料以及保险费从投标人的基本存款账户缴纳至保险机构的相关证明资料（包括保险费发票、银行支付凭证）。保单索赔条款中不要求受益人索赔时提供保单原件的，须在投标文件中提供保单核验方式；保单索赔条款中要求受益人索赔时提供保单原件的，保单原件须在投标截止时间前 30 分钟内提交给招标人核验和保存，提交地点同开标地点一致，未按时送达的视为未提交投标担保。</p> <p>方式 4、采用担保公司保函方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>① 满足担保公司规定的申请条件和信用要求</p> <p>② 企业信用考核结果 \geq / 分，信用考核结果详见第三章评标办法前附表第 2.3.3 条“投标人市场信用评价评分标准”的规定</p> <p>③ 担保公司保函必须为已生效的无条件不可撤销见索即付保函（保函有效期不得早于投标有效期），且保函手续费必须从投标人的基本存款账户缴纳至出函机构，否则无效。保函的保证范围应当包含招标文件投标人须知第 3.4.4 条规定的不予退还保证金的情形。</p> <p>④ 投标人须在投标文件中上传保函扫描件或电子保函、基本存款账户证明材料以及保函手续费从投标人的基本存款账户缴纳至出函机构的相关证明资料（包括保函手续费发票、银行支付凭证）。保函索赔条款中不要求受益人索赔时提供保函原件的，须在投标文件中提供保函核验方式；保函索赔条款中要求受益人索赔时提供保函原件的，保函原件须在投标截止时间前 30 分钟内提交给招标人核验和保存，提交地点同开标地点一致，未按时送达的视为未提交投标担保。</p> <p>方式 5、采用信用承诺方式递交投标担保的投标人，应当满足以下要求，否则其投标文件不得进入后续评标入围环节：</p> <p>① 按招标文件附件要求签署投标担保信用承诺书</p> <p>② 具有信用服务机构依据《江苏省企业信用评价指引（2023 版）》</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>(苏信用办发〔2023〕8号文)评定为AA级及以上的第三方信用报告(信用报告有效期不得早于投标有效期),并经无锡市信用办审核备案</p> <p>③投标人须在投标文件中上传加盖投标人公章的投标担保信用承诺书和经无锡市信用办审核备案的第三方信用报告。</p>
3.4.3	投标担保退还	详见招标文件;
3.5	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6.5	施工组织设计暗标编制要求	<p><input checked="" type="checkbox"/>采用。</p> <p>施工组织设计内容、文字均不得出现投标单位名称、相关人员姓名等和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称等。</p> <p>其他要求:</p>
3.6.6	其他编制要求	本次招标无须递交投标备份文件。
4.2.1	投标截止时间	2026-02-27 09:30
4.2.3	递交投标文件地点	<p>电子投标文件由各投标人在投标截止时间前自行在“电子招标投标交易平台”上传;</p> <p>投标备份文件递交地点:本次招标无须递交投标备份文件。</p>
5.1.1	开标时间和地点	<p>开标时间:同投标截止时间</p> <p>开标地点:无锡市公共资源交易中心开标8室(观山路199号12号楼2楼)。开标当日,投标人仅需在任意地点通过无锡不见面开标大厅参加开标会议,并根据需要使用不见面开标系统与现场开标主持人(项目招标人或招标代理)进行互动交流、澄清、提疑以及文件传送等活动。(无锡不见面开标大厅地址:http://58.215.18.211:2092/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login)。</p>
5.1.2	参加开标会的投标人代	本项目开标不需要授权委托人及项目负责人出席开标会议,请各投标人于“无锡市建设工程网上招投标系统”中按时递交投标文件即可(注:

条款号	条款名称	编 列 内 容
	表	招标文件的授权委托书中需明确授权委托人的联系方式（手机），否则如由于无法及时联系相关授权委托人而造成的一切后果由各投标人自行承担。
5.2.1	开标程序	<p><u>本项目采用两阶段开标（评标）</u></p> <p>第一阶段：商务技术文件开标评标。评标委员会先评审商务技术文件（包括投标项目负责人答辩）。选择商务技术文件得分汇总排前几名的投标人（投标人超过12个的，取前9名；投标人为9-11个的，取前7名；投标人为8个及以下的，取前5名，投标人数量不足时按实际数量计取）才能进入第二阶段开标评标，末位得分相同得投标人同时进入第二阶段。</p> <p>第二阶段：报价文件开标评标（仅针对进入第二阶段的投标文件进行）。</p> <p>其他：/。。</p>
5.2.2	解密时间	60 分钟
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：7 人。</p> <p>评标专家确定方式：招标人评委 1 人，其余从专家库中语音自动随机抽取。。</p>
6.3	评标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 三合一综合评估法（两阶段） <input type="checkbox"/> 三合一综合评估法 <input type="checkbox"/> 二合一合理低价法
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人数量：3
7.3.1	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 是 履约保证金的形式：（由承包人在以下方式中自主选择） <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>银行保函 <input checked="" type="checkbox"/>保险机构保单 <input checked="" type="checkbox"/>其他： <p>履约保证金的金额：合同含税价款的 10%，投标人在收到中标通知书后，须在 30 日内向招标人足额提交履约保证金，否则招标人可以取消其中标资格；（比例范围 1%-10%，下拉菜单选择，间隔 1%）</p> <input type="checkbox"/> 否
8.5.1	异议提出的时间	对招标文件有异议的，潜在投标人或者其他利害关系人应当在投标截止时间 10 日前提出；对开标有异议的，应当在开标现场提出；对评标结果有异议的，投标人或者其他利害关系人应当在中标候选人的公示

条款号	条款名称	编 列 内 容
		期间提出。
8.5.2	异议提出的方式	实行网上受理与处理异议，除开标现场的异议外，异议人必须在无锡市建设工程网上招投标系统依法提出异议，否则招标人不予受理，视为无异议。
8.5.3	招投标监督管理部门	江苏无锡经济开发区建设局
10. 需要补充的其他内容		
<p>10.1 根据《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》第七条规定，建设单位应当组织勘察、设计等单位在施工招标文件中列出危大工程清单，要求施工单位在投标时补充完善危大工程清单并明确相应的安全管理措施。本标段的危大工程清单如下： /</p> <p>10.2 本工程招标投标活动严格遵守《电子招标投标办法》、《江苏省房屋建筑和市政基础设施工程电子招标投标管理办法》、《市政府办公室关于加强建设行业诚信体系建设与工程招投标联动管理的意见》（锡政办发〔2018〕69号）、《关于补充完善建筑施工企业信用考核及应用工作相关事项的通知》（锡建质安〔2018〕31号）、《关于进一步补充完善建筑施工企业信用考核及应用工作相关事项的通知》（锡建质安〔2018〕37号）、《关于进一步规范建筑市场的通知》（锡建建市〔2018〕14号）、《关于进一步加强建设工程招标投标监管的通知》（锡建建市〔2019〕12号）、《关于无锡市园林绿化施工企业信用考核分应用的通知》（锡政园绿〔2018〕21号）、《关于调整无锡市建筑施工企业信用考核及应用工作相关事项的通知》（锡建质安〔2020〕31号）、《关于调整我市建设工程招标评标入围、投标担保和评标基准价等方法的通知》（锡建建市〔2021〕26号）、《关于印发进一步优化营商环境加强房屋建筑和市政基础设施工程招标投标监管的实施意见的通知》（锡建规发〔2021〕3号）、《锡建建市〔2022〕23号-关于进一步明确保函（保险）在建设工程招投标领域应用的通知》、《关于贯彻落实《国家发展改革委等部门关于完善招标投标交易担保制度进一步降低招标投标交易成本的通知》的通知》（苏发改法规发〔2023〕339号）《关于贯彻〈江苏省招标投标条例〉进一步规范我市建设工程招标投标活动的通知》（锡建建市〔2023〕25号）等有关规定。</p> <p>10.3 各类系数值的抽取由招标人在评标时通过计算机系统随机抽取。</p> <p>抽取规则：招标人根据招标文件中确定的5个系数值，在计算机系统中分五次依次抽取1个系数，一个权重。（权重值 1-100%）。在抽取权重过程中，前几次权重累加已满足100%，则不继续抽取。如前4次未满足100%则最后一次补足。最后按多次（最多5次）抽取的系数和权重对应合成</p>		

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>本次系数值。</p> <p>10.4 本系统评标过程中, 运算过程及运算结果均保留 2 位小数。</p> <p>10.5 本工程实行农民工实名制管理, 中标人必须严格遵守《保障农民工工资支付条例》《市住房和城乡建设局关于印发〈无锡市建设工程农民工工资支付管理实施细则〉的通知》(锡建规发〔2018〕4 号)、《关于进一步规范建设工程民工工资支付工作的通知》(锡建建市〔2019〕25 号)、《关于加强工程建设项目领域保障农民工工资支付管理的通知》(锡建建市〔2020〕3 号)等有关规定。实名制费用由投标人根据现场管理要求在总价措施费中自行报价, 实名制管理所必须的硬件设施设备的购买、安装及维护均由投标人负责。</p> <p>10.6 (1) 本项目按照《江苏省国有资金投资工程建设项目招标投标管理办法》(省人民政府令第 120 号) 第 22 条要求, 招标人在开标结束后开展评标准备工作。(3) 信用因素比例在第一阶段抽取, 报价文件在第二阶段解密, 并抽取 ABC 合成法的各类系数或数值。(投标人无需到现场, 抽取程序及过程由行业监管部门全程监管或交易中心人员见证)(4) 若评标委员会对投标文件存在疑问, 授权委托人须在接到电话或短信通知后 30 分钟内做出回复, 回复方式如下: ①授权委托人现场书面签字确认或②短信回复确认或③线上回复, 回复内容中须注明单位名称及回复人姓名。若授权委托人未在规定时间内作出相应回复, 则视为默认评标委员会评审结果。(5) 中标单位在获取中标通知书时, 提供 2 份与网上投标一致的投标文件交代理公司。</p> <p>10.7 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位, 不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段投标, 否则, 相关投标均无效。 \$MARK\$10.8</p> <p>为进一步规范我省建筑市场, 根据《省住房和城乡建设厅关于开展建筑业企业资质动态监管工作的公告》(〔2018〕第 6 号), 现对我省国有资金投资工程建设项目招标投标活动中应用建筑业企业资质动态监管结果提出如下要求: 投标人在投标文件递交截止时间当日, 本次招标中需要的建筑业企业资质动态监管结果不处于不合格状态。</p> <p>10.9 因系统合同版本格式固化, 如招标文件中合同与以附件形式上传合同版本不一致之处, 以附件形式上传的合同版本为准; 10.10 投标担保递交提醒: 保函索赔条款中要求受益人索赔时提供保函原件的, 保函原件须在投标截止时间前 30 分钟内提交给招标人核验和保存, 提交地点同开标地点一致, 未按时送达的视为未提交投标担保。</p> <p>10.11 网上招投标活动中使用的信息(具体包括企业与项目负责人的各类资质证书、业绩和获奖情况等)以江苏省公共资源交易经营主体信息库系统内信息为准, 必须从江苏省公共资源交易经营主体信息库系统内挑选, 各相关单位及个人应及时更新、完善江苏省公共资源交易经营主体信息库系统, 如未能及时更新和完善, 由此造成的不良后果自负; 本文件要求的其他证书必须提供原件扫描件上传至投标文件中。开标时不需要递交原件。江苏省公共资源交易经营主体信息库系</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>统网址：http://49.77.204.17:7082/jsztk/#/login?redirect=%2F, 请各投标人及时完善江苏省公共资源交易经营主体信息库系统。10.12 项目经理答辩要求：答辩采用书面暗标形式（在系统暗标格式中上传一张空白 A4 纸，不得填写任何文字内容）。答辩采用统一的 A4 纸，由招标人及招标代理机构工作人员现场统一发放，答辩时间不超过 20 分钟，具体答辩开始时间现场另行确定）。请投标人拟派项目负责人携带本人的身份证明（身份证或电子身份证）于 2026 年 2 月 28 日 10:00 之前在无锡市公共资源交易中心（观山路 199 号市民中心 12 号 2 楼开标 8 室）进行集合并签到，现场工作人员现场宣布答辩要求，各参与答辩的投标人需严格按照工作人员要求进行答辩，若因项目负责人未按上述规定的时间、地点及工作人员要求参加答辩或未出示身份证明的，招标人将拒绝其参加项目经理答辩。注：a. 参加本次投标的项目经理答辩的项目负责人必须与投标文件中项目负责人保持一致，若发现不一致的，该项得分为 0 分；b. 答辩现场各项目负责人须将手机保持关机状态，一旦发现违规作弊行为，招标人有权取消其答辩资格，该项得分为 0 分；c. 项目负责人须在答辩纸相应位置签署本人姓名及所在单位的单位名称全称；</p>

投标人须知

1 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见“投标人须知前附表”。

1.1.3 本标段招标代理机构：见“投标人须知前附表”。

1.1.4 本招标项目及标段名称：见“投标人须知前附表”。

1.1.5 本标段建设地点：见“投标人须知前附表”。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见“投标人须知前附表”。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见“投标人须知前附表”。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见“投标人须知前附表”。

1.2.4 本招标项目的工程款支付方式：见“投标人须知前附表”。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见“投标人须知前附表”。

1.3.2 本标段的要求工期：见“投标人须知前附表”。

1.3.3 本标段的质量要求：见“投标人须知前附表”。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资格要求，见招标公告。

1.4.2 “投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和“投标人须知前附表”的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 联合体各成员单位应当具备与联合体协议中约定的分工相适应的施工资质和施工能力；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

(4) 联合体各方必须指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，并应当向招标人提交由所有联合体成员法定代表人签署的授权书；

(5) 招标人要求投标人提交投标保证金担保的，应当以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交投标保证金担保。以联合体中牵头人名义提交的投标保证金担保，对联合体各成员具有约束力。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目的监理人、代建人、项目管理人，以及为本招标项目提供招标代理、设计服务的；

(3) 与本招标项目的监理人、代建人、招标代理机构同为一个法定代表人的，或者相互控股、参股的；

(4) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的；

(5) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；

(6) 处于被责令停业、财产被接管、冻结和破产状态，以及投标资格被取消或者被暂停且在暂停期内；

(7) 因拖欠工人工资或者发生质量安全事故被有关部门限制在招标项目所在地承接工程的；

(8) 投标人近 3 年内有行贿犯罪行为且被记录，或者法定代表人有行贿犯罪记录且自记录之日起未超过 5 年的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文，必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人根据需要自行踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.10 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合“投标人须知前附表”规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

1.12 知识产权

构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。

1.13 同义词语

构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。

2 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) “投标人须知前附表”规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。招标文件的澄清、修改内容前后相互矛盾时，以发布时间在后的文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容，投标人如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间，通过“电子招标投标交易平台”提交，要求招标人对招标文件予以澄清。

投标人不在澄清期限内提出，招标人有权不予答复。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定时间前通过“电子招标投标交易平台”发给所有投标人，但招标人不指明澄清问题的来源，招标人不再另行通知。

2.2.3 澄清文件按本章第 2.2.2 款规定发出之时起，视为投标人已收到该澄清文件。投标人未及时通过“电子招标投标交易平台”查阅招标文件的澄清，或未按照澄清后的招标文件编制投标文件，由此造成的后果由投标人自行承担。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标文件发布后，招标人确需对招标文件进行修改的，招标人将通过“电子招标投标交易平台”发给所有投标人。

2.3.2 修改文件按本章第 2.3.1 款规定发出之时起，视为投标人已收到该修改文件。投标人未及时通过“电子招标投标交易平台”查阅招标文件的修改，或未按照修改后的招标文件编制投标文件，由此造成的后果由投标人自行承担。

2.4 招标控制价

招标控制价，是招标人根据国家或省级、行业建设主管部门颁发的有关计价依据和办法，以及本招标文件和招标工程量清单，结合工程具体情况编制的本次招标工程的最高投标限价。本工程招标控制价金额见“投标人须知前附表”，招标控制价文件随本项目招标文件在“电子招标投标交易平台”同步发布。招标人确需对已发布的招标控制价进行修改的，将通过“电子招标投标交易平台”发给所有投标人。

3 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件组成见“投标人须知前附表”；

3.1.2 招标文件“第八章 投标文件格式”有规定格式要求的，投标人应按规定的格式填写并按要求提交相关的证明材料。

3.1.3 “投标人须知前附表”规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（1）中所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求编制投标报价。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改“已标价工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 本项目合同价格形式见投标须知前附表，各投标人的投标报价应充分考虑第四章“合同条款及格式”所列合同价格风险。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人将通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标担保的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标担保

3.4.1 投标人必须在投标截止时间前，按投标人须知前附表的规定递交投标担保。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标担保的，其投标文件无效。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金以及银行同期存款利息。退还方式见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- ①投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- ②中标人无正当理由不与招标人订立合同；
- ③中标人在签订合同时向招标人提出附加条件；

④中标人不按照招标文件要求提交履约保证金的。

3.5 备选投标方案

除“投标人须知前附表”另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要可自行增加，作为投标文件的组成部分。

3.6.2 电子投标文件应使用“电子招标投标交易平台”可接受的投标文件制作工具进行编制、签章和加密，并在投标截止期前上传至“电子招标投标交易平台”中。

3.6.3 投标文件中涉及从企业诚信库中获取的材料见本章第3.1.1项，投标人应在相应章节中建立相应链接（点击后可自动进入企业诚信库查看相应原件彩色扫描件，并作为投标文件组成部分）。对已在投标文件中链接的企业诚信库材料进行更新的，投标文件须重新链接获取相应信息。

投标人有义务核查投标文件中相应链接，以及从企业诚信库中获取扫描件的有效性和真实性，如存在扫描件无效、不清晰、不完整或链接无效等情形的，投标人应及时更新企业诚信库相关材料，并重新链接获取相应信息。

未按本项要求从企业诚信库中获取的材料，在评标时该材料不予认可。

3.6.4 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.5 施工组织设计暗标要求见投标人须知前附表

3.6.6 补充内容：投标文件编制的其它要求详见投标人须知前附表。

3.7 投标备份文件

3.7.1 投标备份文件是指投标人用专用工具编制的、与上传的投标文件一致的不加密的电子投标文件。

3.7.2 投标备份文件应当存储于光盘等移动存储介质中。

3.7.3 投标备份文件在出现本章第5.3.1项规定的特殊情况时使用。

4 投标

4.1 投标备份文件的密封和标记

4.1.1 投标备份文件应放入封袋内，并在封袋上加盖投标人单位公章。

4.1.2 投标备份文件的封袋上应标明招标人名称、标段名称。

4.1.3 未按本章第4.1.1项要求密封的，招标人不予受理投标备份文件。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，向“电子招标投标交易平台”递交加密后的电子投标文件，并同时递交密封后的投标备份文件。投标备份文件是否提交由投标人自主决定。

4.2.2 因“电子招标投标交易平台”故障导致开标活动无法正常进行时，招标人将使用“投标备份文件”继续进行开标活动，投标人未提交投标备份文件的，视为撤回其投标文件，由此造成的后果和损失由投标人自负。

4.2.3 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.4 逾期上传投标文件的，招标人不予受理。

4.2.5 通过“电子招标投标交易平台”中上传的电子投标文件应使用数字证书认证并加密，未按要求加密和数字证书认证的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

5 开标

5.1 开标时间、地点和投标人参会代表

5.1.1 招标人在投标人须知前附表规定的时间和地点公开开标；

5.1.2 参加开标会的投标人代表的要求见投标人须知前附表。未按要求派相关人员参加开标的，其投标将被拒绝。

5.2 开标程序

5.2.1 开标程序见投标人须知前附表。

5.2.2 每个投标人应在“投标人须知前附表”规定的时间内完成电子投标文件的解密工作（可现场使用 CA 证书解密，也可在线解密），解密后的电子投标文件将在开标会议上当众进行数据导入。

5.3 特殊情况处理

5.3.1 因“江苏省网上开评标系统”故障，开标活动无法正常进行时，招标人将使用“投标备份文件”继续进行开标活动。

“江苏省网上开评标系统”故障是指非投标人原因造成所有投标人电子投标文件均无法解密的情形。部分投标文件无法解密的，不适用该条款。

5.3.2 因投标人原因造成投标文件在规定的时间内未完成解密的，该投标将被拒绝。

5.3.2 投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场予以答复。

6 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见“投标人须知前附表”。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.4 评标结果公示

6.4.1 招标人在收到评标报告之日起3日内在本招标项目招标公告发布的同一媒介发布评标结果公示，公示期不少于3日。

6.4.2 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在公示期间提出。招标人自收到异议之日起3日内作出答复。对招标人答复不满意或招标人拒不答复的，投标人可按照本章第8.5条的规定程序向有关行政监督部门投诉。

7 合同授予

7.1 定标方式

除“投标人须知前附表”规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见“投标人须知前附表”。

7.2 中标通知及中标结果公告

评标结果公示期满无异议或投诉的，招标人应在5日内按规定的格式以书面形式向中标人发出中标通知书。同时，按规定的格式在“电子招标投标交易平台”发出中标结果公告，将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交，并应符合“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四

章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当在投标有效期内以及中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。对依法必须进行招标的项目的中标人，由有关行政监督部门责令改正。

7.4.2 排名第一的中标候选人（或者评标委员会依据招标人的授权直接确定的中标人）放弃中标，或因不可抗力提出不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，依次确定其他中标候选人与招标人预期差距较大，或者对招标人明显不利的，招标人可以重新招标。

7.4.3 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，由有关行政监督部门给予警告，责令改正。同时招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 异议与投诉

8.5.1 异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标人须知前附表规定的时间前提出。招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。

投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。

8.5.2 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，可以在知道或者应当知道之日起十日内向“投标人须知前附表”明确的招投标监督管理部门提出书面投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。就第8.5.1项规定事项提出投诉的，应先向招标人提出异议。

9 解释权

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

10 招标人补充的其他内容

见“投标人须知前附表”。

第三章 评标办法（三合一综合评估法（两阶段））

评标办法前附表

评标入围			
条款号	评审因素	评审标准	
2.1.1	评标入围条件	投标文件存在所列情况之一的，不再进行后续评标 <input checked="" type="checkbox"/> 至投标截止时间止，未足额递交投标担保；采用银行保函方式提交投标担保的投标人，未满足银行规定的申请条件；采用保险机构保单、担保公司保函、信用承诺方式提交投标担保的投标人，未满足招标文件规定的要求； <input checked="" type="checkbox"/> 投标函中载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限； <input checked="" type="checkbox"/> 投标函中载明的投标质量标准未响应招标文件的实质性要求和条件； <input checked="" type="checkbox"/> 投标函中载明的投标报价高于招标人期望值：招标人期望值=招标控制价*95%	
2.1.2	评标入围方法和数量	1. 评标入围方法：全部入围法。	
初步评审			
条款号	评审因素	评审标准	
2.2.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致；
		投标函签字盖章	有法定代表人的电子签章并加盖法人电子印章
		报价唯一	只能有一个有效报价
		暗标	符合招标文件有关暗标的要求
		投标文件的组成	符合第二章“投标人须知”第 3.1.1 项规定
2.2.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证
		资质证书	具备有效的资质证书
		资质等级	符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定

		业绩要求	符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		拟派项目负责人要求	符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定的其他要求
2.2.3	响应性评审标准	投标内容	符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		工期	投标函中载明的工期符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		工程质量	投标函中载明的质量符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	投标函中承诺的投标有效期符合招标文件第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合招标文件第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定；
		已标价工程量清单	符合招标文件第二章“投标人须知”第 3.2.2 项规定 ①投标报价不低于工程成本或者不高于招标文件设定的招标控制价或者招标人设置的投标限价的；②未改变“招标工程量清单”给出的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量的；③未改变招标文件规定的暂估价、暂列金额及甲供材料价格；④未改变不可竞争费用项目或费率或计算基础的
		承诺书、品牌承诺书	1、承诺书：（1）自 2025/10/28 以来，企业没有因拖欠工人工资被招标项目所在地省、市、县（市、区）建设行政主管部门通报批评的；提供承诺书加盖投标人公章的扫描件上传至投标文件中，否则将视为不响应招标文件实质性要求，按无效标处理。（2）项目负责人无在建工程承诺书（格式自拟）。（3）项目负责人无行贿犯罪行为记录；或有行贿犯罪行为记录，但自记录之日起已超过 5 年（格式自拟）。2、品牌承诺书：（1）本项目部分设备、材料招标人设置推荐品牌，投标人投标时无需明确品牌。（2）投标人拟增加厂家或品牌的，应在招标文件规定的澄清答疑期限结束之前提出，满足招标文件中明确的技术标准和质量要求，并由招标人同意。（3）投标人承诺在合同履行过程中所涉及的设备、材料在招标文件提供的推荐品牌（或厂家）表中进行选择，选择的品牌须经招标人同意，

			正式开工前须提供所选品牌表交由招标人确认，否则视为投标人违约。提供品牌承诺书（包含以上内容，格式自拟）加盖投标人公章上传至投标文件中，否则视为无效投标文件。
		其他要求：	无评标办法第 3.3.6 条所列情形
详细评审			
条款号		条款内容	
2.3.1	分值构成 (总分 100 分)	<p>第一阶段：商务技术评审</p> <p>施工组织设计：14 分</p> <p>报价合理性：0 分</p> <p>投标人市场信用因素比例取值范围：4%、4.1%、4.2%、4.3%、4.4%分，随机抽取确定</p> <p>当招标项目信用因素比例范围为 4-6%时，按 0.2%划分进行取值，即可选信用因素比例为：4.0%、4.2%、4.4%、4.6%、4.8%、5.0%、5.2%、5.4%、5.6%、5.8%、6.0%；</p> <p>当招标项目信用因素比例范围为 2-3%、3-4%、4-5%、5-6%，按 0.1%划分进行取值；</p> <p>例如：两千万以下装修装饰工程招标时，可选信用因素比例为：3.0%、3.1%、3.2%、3.3%、3.4%、3.5%、3.6%、3.7%、3.8%、3.9%、4.0%信用因素比例范围取值详见（《关于印发〈无锡市国有资金投资建设工程施工招标企业信用考核结果应用、评标入围与投标报价评审规则〉的通知》（锡建建市〔2018〕8 号）、《关于调整我市建设工程招标评标入围、投标担保和评标基准价等方法的通知》（锡建建市〔2021〕26 号）《关于贯彻〈江苏省招标投标条例〉进一步规范我市建设工程招标投标活动的通知》（锡建建市〔2023〕……号）文，当招标人所选值不在此文件范围中，招标人将重新招标</p> <p>第二阶段：报价评审</p> <p>投标报价：$100 * (1 - \text{信用因素比例}) - \text{施工组织设计分} - \text{报价合理性分}$</p>	
2.3.2	评标基准价计算方法	<p>1、评标基准值计算方法的确定</p> <p>直接确定：ABC 合成法；</p> <p>2、评标基准值计算具体细则见本章附件 B，参数设置如下：</p> <p>K 值取值范围 96%、96.5%、97%、97.5%、98%随机抽取确定；</p> <p>Δ 值取值范围：9%、10%、11%、12%、13%随机抽取确定；（当招标人所选值不在下列范围中，招标人将重新招标）</p>	

		<p>(K 值的取值范围为: 96%、96.5%、97%、97.5%、98%、98.5%、99%</p> <p>Δ 值取值范围为: 房屋建筑工程: 3%、4%、5%、6%、7%、8%装饰装修、建筑幕墙及钢结构工程: 5%、6%、7%、8%、9%、10%、11%、12%</p> <p>机电安装工程: 6%、7%、8%、9%、10%、11%、12%、13%</p> <p>市政工程(不含轨道交通主体结构工程): 12%、13%、14%、15%、16%、17%、18%、19%、20%</p> <p>绿化工程: 12%、13%、14%、15%、16%、17%、18%、19%、20%</p> <p>轨道交通主体结构工程: 2%、3%、4%、5%、6%、7%)</p> <p>3、特殊情形下, 评标基准价调整方式: (从下列三条中选择一条, 否则招标人将重新招标)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变;</p> <p><input type="checkbox"/> 除确认存在评委评审和计算错误外, 评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变;</p> <p><input type="checkbox"/> 除确认存在计算错误外, 评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变;</p>										
2.3.3(1)	投标报价得分计算	<p>评标价等于评标基准价的得满分, 评标价相对评标基准价每低 1%扣分范围: 0.6、0.65、0.7、0.75、0.8 分, 开标时随机抽取确定; 每高 1%扣分值负偏离扣分的 1.5 倍; 偏离不足 1%的, 按照插入法计算得分</p>										
2.3.3(2)	施工组织设计	<p>1、评标委员会按下列评分因素和评分标准对施工组织设计进行评审。</p> <p>2、施工组织设计各评分点得分应当取所有技术标评委评分中分别去掉一个最高和最低评分后的平均值为最终得分。</p> <p>3、施工组织设计中除缺少相应内容的评审要点不得分外, 其它各项评审要点得分不应低于该评审要点满分的 70% (不包含第 4 项篇幅扣分)。</p> <p>4、施工组织设计各评分点篇幅要求如下, 每超过 1 页的, 扣 <input checked="" type="checkbox"/>0.01 <input type="checkbox"/>0.02 分。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>评审因素</th> <th>分值</th> <th>页数要求</th> <th>评分标准</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>总体概述: 施工组织总体设想、方案针对性及施工标段划分</td> <td>2</td> <td>2-5</td> <td>项目管理、实施、测试、安装、调试方案; 工厂测试、检验、安装配合、调试、验收计划、人员配置方案; 项目部组织架构;</td> </tr> </tbody> </table>			评审因素	分值	页数要求	评分标准	总体概述: 施工组织总体设想、方案针对性及施工标段划分	2	2-5	项目管理、实施、测试、安装、调试方案; 工厂测试、检验、安装配合、调试、验收计划、人员配置方案; 项目部组织架构;
评审因素	分值	页数要求	评分标准									
总体概述: 施工组织总体设想、方案针对性及施工标段划分	2	2-5	项目管理、实施、测试、安装、调试方案; 工厂测试、检验、安装配合、调试、验收计划、人员配置方案; 项目部组织架构;									

					项目管理重点和难点分析；【好】：总体设想及方案具体、针对性强；【中】：有针对性但不具体；【差】：针对性不强和措施不具体。
		施工现场平面布置和临时设施、临时道路布置	2	2-4	施工现场平面布置和临时设施、临时道路布置的详细程度及可实施性。【好】：平面布置及道路设施布置合理，针对各施工阶段特点有针对性；【中】：平面布置及道路设施布置基本可行，措施有针对性但不具体；【差】：平面布置及道路设施布置杂乱，进度保证措施可行性差。
		施工进度计划和各阶段进度的保证措施	2	5-10	【好】：计划合理，保证措施具体、针对性强；【中】：计划基本可行，措施有针对性但不具体；【差】：计划组织不合理，进度保证措施可行性差。
		施工过程各阶段质量安全的保证措施	2	5-10	质量管理与保证方案；施工安全管理与保证方案；文明施工具体措施；【好】：结合医院建设施工特点，各阶段质量安全保证措施强。【中】：各阶段质量安全保证措施较好。【差】：结合医院建设施工特点，各阶段质量安全保证措施一般。

		劳动力、机械设备和材料投入计划	2	6-12	【好】：计划合理，各施工阶段有侧重；【中】：计划基本可行，针对性不强；【差】：计划不合理。
		关键施工技术、工艺及工程项目实施的重点、难点和解决方案	2	15-28	火灾自动报警系统专业系统硬件性能指标、接口要求；火灾自动报警系统专业系统软件功能；火灾自动报警及气体灭火系统专业系统构成；气体灭火系统专业系统瓶组管路性能；火灾自动报警及气体灭火系统施工方案施工进度安排；火灾自动报警及气体灭火系统单系统及系统联调调试方案；【好】：重难点分析清晰，解决方案可行性强；【中】：重难点基本分析清楚，解决方案针对性一般；【差】：重难点分析不合理。
		新技术、新产品、新工艺、新材料应用	/	/	/
		危大工程的安全技术措施作为技术标的评分点	/	/	/
		<input type="checkbox"/> BIM 等信息技术的使用	/	/	/
		<input checked="" type="checkbox"/> 项目负责人陈述及答辩 (采用书面暗标形式)	2	/	【好】：优势明显、思路清晰；【中】：优势一般、思路一般；【差】：无优势、思路混乱。答辩采用

					书面暗标形式，答辩的内容应结合本项目特点，对拟派项目负责人的综合素质、专业技术水平、项目管理水平等方面进行考核。答辩题目数量为1题，答辩出题范围：“项目全过程安全、质量、进度等项目管理控制相关内容”；由各评标委员会成员分别出题（出题数量为抽取数量的3倍及以上），随机抽取1题，总分值2分；
2.3.3(3)	投标人业绩评分标准	<input type="checkbox"/> 投标人 <input type="checkbox"/> 项目负责人 承担过类似工程； 类似工程认定标准： /			
2.3.3(4)	投标人市场价格评分标准	本项目采用安装类信用考核结果 投标人信用因素的评分，为该投标人参与投标的标段招标公告发布开始之日的企业信用考核得分（房建和市政项目，以无锡市住房和城乡建设局外网公布的建筑业企业信用考核结果为准；园林绿化项目，以无锡市市政和园林局外网公布的企业评价结果为准）乘以评标办法中确定的企业信用因素所占比例值。投标人以联合体形式投标的，以联合体牵头人的企业信用考核得分计算。			
2.3.3(5)	报价合理性得分标准	1. 报价合理性分析基准值的确定。最高投标限价各子目综合单价下浮比率： $\%$ ，乘以权重系数 $\%$ （50%及以上），加所有有效投标文件的投标报价中相应子目综合单价的算术平均值（剔除超过最高投标限价中相应价格正负20%的综合单价）乘以权重系数 $\%$ （50%及以下），确定报价合理性分析基准价。 2. 将投标文件中工程量清单相应子目的综合单价金额与报价合理性分析基准值进行比较，其偏差率的绝对值 $>10\%$ 且该子目的合价金额超过该投标文件的评标价 $\%$ 的，有一项扣0.1分，最多扣1分。 3. 特殊情形下，报价合理性分析基准值调整方式： <input type="checkbox"/> 报价合理性分析基准值不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变； <input type="checkbox"/> 除确认存在评委评审和计算错误外，报价合理性分析基准值不因招投标当事			

		<p>人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变；</p> <p><input type="checkbox"/>除确认存在计算错误外，报价合理性分析基准值不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变；</p>
<p>招标人补充部分</p>		
		<p>因本项目采用两阶段评标，招标人对评标办法的补充说明如下：</p> <p>1. “1. 评标办法……”修改为：“1. 评标办法 本次评标采用三合一综合评估法（两阶段评标）。第一阶段先进行商务技术文件开标评标。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，按照本章第 2.3 款规定的商务技术（施工组织设计、投标人或投标项目负责人业绩、投标人市场信用评价）评分标准进行打分，选择商务技术文件得分汇总排前几名的投标人（投标人超过 12 个的，取前 9 名；投标人为 9-11 个的，取前 7 名；投标人为 8 个及以下的，取前 5 名，投标人数量不足时按实际数量计取）才能进入第二阶段开标评标，末位得分相同的投标人同时进入第二阶段。第二阶段进行报价文件开标评标（仅针对进入第二阶段的投标文件进行），评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，按照本章第 2.3 款规定的报价（投标报价、报价合理性）评分标准进行打分。按得分由高到低顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，按第一阶段得分由高到低顺序确定中标候选人。”</p> <p>2. 第一阶段得分是否带入第二阶段： <input checked="" type="checkbox"/>是； <input type="checkbox"/>否。</p> <p>当第一阶段得分不带入第二阶段时，“3.4.4 投标人得分=A+B+C+D+E”修改为“3.4.4 投标人得分=A+E”。</p> <p>3. 信用因素比例在第一阶段抽取，报价文件在第二阶段解密。</p>

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，按照本章第 2.3 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人自行确定。

2. 评审标准

2.1 评标入围

2.1.1 投标文件存在评标办法前附表评标入围所列情况之一的，不再进行后续评标。

2.1.2 当满足评标入围条件的投标文件超过 20 家时，评标委员会根据评标办法前附表载明的评标入围方法和数量，确定进入后续评标程序入围投标人。

2.2 初步评审标准

2.2.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.2.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.2.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.3 详细评审

2.3.1 分值构成

- (1) 投标报价：见评标办法前附表；
- (2) 施工组织设计：见评标办法前附表；
- (3) 投标人或投标项目负责人业绩：见评标办法前附表；
- (4) 投标人市场信用评价：见评标办法前附表；
- (5) 报价合理性：见评标办法前附表。

2.3.2 评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.3.3 评分标准

- (1) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 投标人或投标项目负责人业绩评分标准：见评标办法前附表；
- (4) 投标人市场信用评价评分标准：见评标办法前附表；
- (5) 报价合理性评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 评标准备

3.1.1 评标委员会的组成及分工：评标委员会由本地和异地随机抽取的评标专家组成。

3.1.2 评标委员会成员首先推选一名评标委员会负责人，负责评标活动的组织领导工作，具有与评标委员会其他成员同等的表决权。

3.1.3 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据。评标委员会负责人应组织评标委员会成员认真研究招标文件，未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

3.2 评标入围

评标委员会按本章 2.1 条规定的方法确定进入初步评审的投标人名单。

3.3 初步评审

3.3.1 形式性评审

评标委员会根据本章第 2.2.1 款列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.3.2 资格评审

评标委员会根据本章第 2.2.2 款列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.3.3 响应性评审

评标委员会根据本章第 2.2.3 款列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.3.4 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误、四舍五入原因的除外；

3.3.5 澄清、说明或补正

在初步评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或补正，澄清、说明或补正按照本章第 3.5 款的规定进行。

3.3.6 投标人有以下情形之一的，其投标作无效标处理：

(1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的任何一种情形的；

(2) 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

(3) 不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况的；

(4) 投标人资格条件不符合国家有关规定或招标文件要求的；

(5) 明显不符合技术规范、技术标准的要求的；

(6) 投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求的；

(7) 投标文件提出了不能满足招标文件要求或招标人不能接受的工程验收、计量、价款结算和支付办法的；

(8) 未按招标文件要求提供电子投标文件，或者投标文件未能解密且按照招标文件明确的投标文件解密失败的补救方案补救不成功的；

(9) 施工组织设计（或施工方案）存在明显技术方案错误、或者不符合招标文件有关暗标要求的；

(10) 投标文件关键内容模糊、无法辨认的；

(11) 投标文件中提供的证明资料，与各地公共资源交易中心、行政监督部门网站公示的实质内容不一致的；

(12) 投标文件中未提交本单位法定代表人或其委托代理人签署的《投标诚信承诺书》的；

(13) 不同投标人从同一个互联网协议地址上传投标文件的。

(14) 拒不按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的。

3.4 详细评审

3.4.1 按本章第 2.3.2 规定的方法确定评标基准价。

3.4.2 评标委员会按本章第 2.3 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.3.3 (1) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.3.3 (2) 目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.3.3 (3) 目规定的评审因素和分值对投标人或投标项目负责人业绩计算出得分 C；

(4) 按本章第 2.3.3 (4) 目规定的评审因素和分值对投标人市场信用评价计算出得分 D。

(5) 按本章第 2.3.3 (5) 目规定的评审因素和分值对投标报价合理性计算出得分 E。

3.4.3 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.4.4 投标人得分=A+B+C+D+E。

3.5 投标文件的澄清和补正

3.5.1 在评标过程中，评标委员会应当以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.5.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.5.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.5.4 在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评标委员会应当否决其投标。

3.6 推荐中标候选人

评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则：

3.6.1 评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，推荐 1-3 名中标候选人。

3.6.2 如果评标委员会根据本章的规定作无效标处理后，有效投标不足三个，评标委员会应当对是否具有竞争性进行判断：有竞争性的，按有效投标最终得分由高至低的次序推荐中标候选人；缺乏竞争的，评标委员会应当否决全部投标。

3.6.3 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告。

附件 B

评标基准价的计算

ABC 合成法。

$$\text{评标基准价}=(A \times 50\%+B \times 30\%+C \times 20\%) \times K$$

$$A=\text{招标控制价} \times (100\% - \text{下浮率 } \Delta);$$

B=在规定范围内的评标价除 C 值外的任意一个评标价，在开标时随机抽取确定；抽取方式：
若评标价在 A 值的 95%（及以上）范围内，则该类评标价不纳入 B 值抽取范围；若在 A 值的 95% 以下则按下表系统随机确定各范围内评标价抽取个数后抽取评标价组成 B 值的抽取范围。

序号	范围	抽取个数（抽取前系统随机确定）
1	A 值的 95%-92%（含）	0、1、2
2	A 值的 92%-89%（含）	0、1、2
3	A 值的 89%-86%（含）	0、1、2、3
4	A 值的 86%-83%（含）	0、1、2、3
5	A 值的 83%-80%（含）	0、1、2、3
6	A 值的 80%-77%（含）	0、1、2
7	A 值的 77%以下	0、1、2

若按上述办法未能抽取 B 值，则在规定范围内的任意一个评标价（除 C 值外）中随机抽取 B 值；

C=在规定范围内的最低评标价；规定范围内：评标价算术平均值 $\times 70\%$ 与招标控制价 $\times 30\%$ 之和下浮 20% 以内的所有评标价；

下浮系数 K、下浮率 Δ ，评标时在规定的取值范围内随机抽取。

下浮系数 K 的取值范围为：

96%、96.5%、97%、97.5%、98%、98.5%、99%

下浮率 Δ 取值范围为：

房屋建筑工程：3%、4%、5%、6%、7%、8%装饰装修、建筑幕墙及钢结构工程：5%、6%、7%、8%、9%、10%、11%、12%

机电安装工程：6%、7%、8%、9%、10%、11%、12%、13%

市政工程：12%、13%、14%、15%、16%、17%、18%、19%、20%

绿化工程：12%、13%、14%、15%、16%、17%、18%、19%、20%

轨道交通主体土建工程：2%、3%、4%、5%、6%、7%

1.上述招标控制价和评标价均应扣除专业工程暂估价(含税金)和暂列金额(含税金)后参与计算和抽取；应扣除的专业工程暂估价(含税金)和暂列金额(含税金)须在招标文件中予以明确，开标时不再另行计算。

2.评标价等于评标基准价的得满分，评标价相对评标基准价每低 1%的所扣分值范围为：0.6-0.8 分，随机抽取确定；每高 1%的所扣分值为负偏离扣分的 1.5 倍；偏离不足 1%的，按照插入法计算得分。

3.评标时有效标少于等于 3 家的，不再采用 ABC 评标基准价办法，采用最低评标价作为评标基准价。

4.评标价指有效投标文件经澄清，补正和修正算术计算错误的投标报价。

第四章 合同条款及格式

建设工程施工合同（示范文本）

（GF—2017—0201）

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：[无锡地铁建设有限责任公司](#)

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就[无锡医疗健康产业园消防工程标](#)工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：[无锡医疗健康产业园消防工程标](#)。

2. 工程地点：[无锡市贡湖大道和隐秀路西南侧](#)。

3. 工程立项批准文号：[锡行审投备\[2023\]4号](#)。

4. 资金来源：[自筹](#)。

5. 工程内容：[无锡医疗健康产业园消防工程项目主要包含医院主楼、塔楼、传染楼的地上地下以及110kV变电所的火灾自动报警系统及气灭系统安装工程；总建筑面积约379559.32平方米，地上总建筑面积219372.09平方米，地下建筑面积160187.23平方米，其中医疗综合楼约21万平方米。](#)

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：[本次招标包含无锡医疗健康产业园项目医疗综合楼火灾自动报警、气体灭火系统安装；发热门诊火灾自动报警、气体灭火系统安装；地下室（含人防）火灾自动报警、气体灭火系统安装；辅助用房火灾自动报警、气体灭火系统安装。](#)

二、合同工期

计划开工日期：[2026年03月15日](#)。

计划竣工日期：[2027年01月13日](#)。

工期总日历天数：[305天](#)。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合[合格](#)标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）（¥元）：

其中：

（1）安全文明施工费：

- 人民币（大写）（¥元）；
- (2) 材料和工程设备暂估价金额：
人民币（大写）（¥元）；
- (3) 专业工程暂估价金额：
人民币（大写）（¥元）；
- (4) 暂列金额：
人民币（大写）（¥元）。

2. 合同价格形式：**固定单价**。

五、项目经理

承包人项目经理：。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于签订。

十、签订地点

本合同在无锡市签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自双方签字盖章之日起生效。

十三、合同份数

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，发包人执陆份，承包人执贰份。

发包人：（公章）

法定代表人或其委

托代理人：（签字）

组织机构代码：

地址：

邮政编码：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：

承包人：（公章）

法定代表人或其委

托代理人：（签字）

第二部分 通用合同条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2017—0201）。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：（1）补充协议；（2）投标文件；（3）招标文件及澄清；（4）合同澄清文件。。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名称：；

资质类别和等级：；

联系电话：；

电子信箱：；

通信地址：。

1.1.2.5 设计人：

名称：；

资质类别和等级：；

联系电话：；

电子信箱：；

通信地址：。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：/。

1.1.3.9 永久占地包括：建设用地。

1.1.3.10 临时占地包括：发包人只负责前期工作线范围以内的临时设施用地的协调工作，承包人需充分考虑临时设施的布置及用地问题。生活场地承包人自行解决，但相关手续需交发包人备案，施工完成后承包人自行移交场地，并将相关交接手续交发包人备案，否则，发包人有权指令其他单位处理由于场地占用引发的相关问题，所产生费用从工程款中扣除，金额以发包人审核为准。。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：/。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：现行的国家标准、行业标准、工程所在地的地方性标准，以及相应的规范、规程等以及本项目招标文件相关技术标准和要求。。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：如有涉及，双方另行协商约定；

发包人提供国外标准、规范的份数：如有涉及，双方另行协商约定；

发包人提供国外标准、规范的名称：如有涉及，双方另行协商约定。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：/。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）补充协议；（2）合同协议书；（3）中标通知书；（4）合同澄清文件；（5）招标文件澄清；（6）招标文件清单编制说明；（7）投标函及其附录；（8）本合同专用条款及其附录；（9）本合同通用条款；（10）已标价工程量清单；（11）投标文件（其它内容）（12）招标文件（其它内容）；（13）技术标准和要求；（14）图纸。各方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同协议条款的组成部分。组成本合同的文件均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。上述文件若遇有矛盾之时，应以排列顺序较上者优先。若工程规范与合同图纸有矛盾或工程规范各部分之间有矛盾，以要求较高者为准。招标文件及投标文件内容以时间靠后的为准，但承包人于投标期间提出的任何对工程规范的假设及说明，若无发包人的书面确认，均被视为无效，承包人不得以此为由申请任何费用增加。。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工通知载明的开工日期前 14 天；

发包人向承包人提供图纸的数量：施工图六套；

发包人向承包人提供图纸的内容：全套施工图纸。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：实施性的施工组织设计；各类专项施工方案；工程总进度计划等（工程进度计划要充分考虑到邻近工程的进度计划）；图纸需求计划；甲供材料（如有）需求计划；与工程相关的其他文件；发包人及监理要求的其他文件；；

承包人提供的文件的期限为：正式开工前 7 天内；

承包人提供的文件的数量为：一式三份或根据发包人相关管理办法提供；

承包人提供的文件的形式为：书面形式；

发包人审批承包人文件的期限：按有关规定。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：按通用条款执行。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：工地现场办公室；

发包人指定的接收人为：合同执行过程中另行约定。

承包人接收文件的地点：工地现场办公室；

承包人指定的接收人为：合同执行过程中另行约定。

监理人接收文件的地点：工地现场办公室；

监理人指定的接收人为：合同执行过程中另行约定。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：发包人应根据施工需要，负责取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁及其它基础设施的权利，并承担相关手续费。因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的费用，如在合同条款、工程量清单及其编制说明中有明确规定，则按合同条款、工程量清单及其编制说明执行，否则按通用条款执行。承包商应服从总承包单位管理，临时施工道路需与总承包单位协商确定，禁止私设道路。非承包商修建的出入施工现场的道路、桥梁及其他基础设施的维修、养护、管理、拆除及恢复原貌（如需）的费用承担根据合同条款、工程量清单及其编制说明的相关规定执行。本款中的约定与 1.10.2 中约定不一致处，以本款约定为准。承包人有义务做好施工影响范围内市政公用道路的保护工作。承包人修建的道路，发包人有权使用。。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：/。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：临时施工道路需与总承包单位协商确定，禁止私设道路，如有，由承包人负责修建、维修、养护和管理、拆除（如需）的场内道路及交通设施应免费提供给发包人使用。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：/。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：/。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：/。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：/。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：承包人在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费已含在签约合同价中。在合同签订后，由于发包人原因，要求承包人增加使用的专利、专有技术、技术秘密的使用费由发包人承担。在合同签订后，由于承包人原因，需增加使用的专利、专有技术、技术秘密的使用费由承包人承担。。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：（1）属于清单项目特征错误且影响价格时，按照本合同第 12.1 中“关于变更估价的约定”重新计算价格。（2）属于清单工程量偏差时，按 12.1 中“单价合同”的“风险范围以外合同价格的调整方法”的第（4）条执行。（3）属于清单缺项漏项时，按照本合同第 12.1 中“关于变更估价的约定”计算综合单价，根据施工图纸或现场签证计算工程量。。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：详见本合同第 12.1 中“单价合同”的“风险范围以

外合同价格的调整方法”。。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：；

身份证号：；

职 务：项目负责人；

联系电话：；

电子信箱：；

通信地址：。

发包人对发包人代表的授权范围如下：经发包人授权并在授权范围内代表发包人行使发包人权利，全面负责本工程的组织、协调和管理，签发或签署各种相关指令，报表及支付凭证，处理施工过程中的各有关事宜。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工日期前 7 天。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：（1）发包人只负责前期工作线范围以内的临时设施用地的协调工作及费用，承包人需充分考虑临时设施的布置及用地问题。生活场地承包人自行解决，相关费用综合考虑在投标报价中，但相关手续需交发包人备案，施工完成后承包人自行移交场地，并将相关交接手续交发包人备案，否则，发包人有权指令单位处理由于场地占用引发的相关问题，所产生费用从工程款中扣除，金额以发包人审核为准。（2）临时用水：现场施工临时用水接驳点已移交总承包单位（属地单位）承包人需自行与总包单位协商进行接驳，费用由承包人自行解决，并且服从属地单位现场管理。（3）临时用电：现场施工临时用电已移交总承包单位（属地单位）承包人需自行与总包单位协商进行接驳，费用由承包人自行解决，并且服从总包单位现场管理；（5）施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：确保于开工前满足施工需求。（6）由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：发包人负责。（7）水准点与座标控制点交验要求：进场施工后由发包人组织交接，由承包人复测后将复测报告提交监理和发包人。（8）图纸会审和设计交底时间：正式开工前。。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：否。

发包人是否提供支付担保：是。

发包人提供支付担保的形式：招标人提供资金来源证明。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：①工程完工后，承包人提交的竣工资料的内容及质量必须满足发包人或产权单位档案管理部门要求，通过档案验收，并按要求完成档案移交工作。②按照发包人或产权单位档案管理部门的文件移交规定，承包人须对档案文件进行文件分类和编号。③承包人对工程资料管理的依据性文件：a) 有关的国家、无锡市地方法律、法规。b) 产权单位关于档案移交的相关规定。④承包人应提供符合无锡市建设工程档案归档规范要求及无锡市城建档案馆要求的竣工图纸及资料，并向发包人或产权单位提供竣工图电子版及完整的点位资料及编号。。

承包人需要提交的竣工资料套数：纸质档案文件原件一套；实时收集系统上传电子档案文件一份（需移交其他产权单位的竣工档案套数，按其规定执行）。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工备案前二个工作日（主线项目不得晚于档案专项验收前一个月），并确保档案专项验收一次性通过。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质、电子。

(10) 承包人应履行的其他义务：1) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：①自进场之日起，承包人应全面负责照管、维护本工程和用于本工程的材料、设备以及施工影响范围内既有设施，直至工程竣工验收；在此期间若发生损失，视为承包人责任，由承包人负责赔偿。②承包人应充分关注和保障现场人员的安全，切实做好施工范围内的各项安全保卫工作及非夜间施工的照明工作，如因承包人未能对上述事项采取各种必要措施，导致或发生与此有关的人身伤害、罚款、索赔、损失补偿、诉讼费用及其它一切责任应由承包人承担。承包人在实施本工程中的一切施工作业，应不影响邻近建筑物、构筑物、构作物的安全与正常使用，不干扰群众的生产、生活和通行方便，如果发生上述情况，由此导致的索赔、赔偿、诉讼费用和其它开支，由承包人承担一切责任及费用。在本合同工程的施工过程中，发包人对承包人雇员的人身死亡、伤残，或财产（设备）的损失或损害不予赔偿，发包人也不对承包人与此有关的索赔、损害、赔偿及诉讼等费用和其它支出承担任何责任。2) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：由承包人办理有关手续，发包人协办。3) 已完工程成品保护的特别要求及费用承担：承包人应采取必要的成品保护措施，该措施必须满足工程成品保护的需要，因成品保护不当造成的部件丢失、污染、水浸、表面损伤及功能性降低等问题由承包人自行承担。承包人不愿或无法进行修复的，发包人有权委托其他承包人完成此项工作并支付费用，其费用由发包人从承包人的合同价格中扣除，如无法修复的，则由承包人承担赔偿责任。4) 本工程竣工验收通过后，承包人在3个月内提供全部结算资料，工程结算审计过程中，不再增加任何结算资料，送审的结算书中若有遗漏项目均作为让利给发包人，不作增加调整。承包人应对送审的结算资料准确性负责并承担应有的责任及罚金，具体按下列要求执行：当结算核减率 $<10\%$ 时，罚金为0；当 $10\%<$ 结算核减率 $<15\%$ 时，罚金为结算核减额 $\times 0.5\%$ ；当结算核减率 $\geq 15\%$ 时，结算核减率 $<15\%$ 的部分，罚金为承包人结算上报金额 $\times 15\% \times 0.5\%$ ，结算核减率 $\geq 15\%$ 的部分，罚金为（结算核减额

-承包人结算上报金额*15%)*1%)；结算核减额=承包人上报结算金额-审计审定金额；结算核减率=(承包人上报结算金额-审计审定金额)/承包人结算上报金额*100%。5) 承包人任何车辆上路运输,应事先取得道路管理部门的同意,并承担因承包人自身原因损坏所通行的道路或桥梁(包括村镇道路)而发生的修复、加固等费用,这些费用和由此引起的一切索赔、赔偿、诉讼和其它开支,发包人概不承担。6) 承包人必须严格按照经发包人及监理批准的施工组织设计(施工方案)组织施工,并接受发包人及监理的监督。7) 若因为承包人没有在深化的施工组织设计的相关内容中提出发包人在场地提供、图纸提交、甲供材料设备供应(如有)、付款或其它必要手续方面的时间、内容和要求,所引起的工期延误和其它损失由承包人自己承担。8) 承包人应对施工技术方案的完备、稳定和安全负全部责任。监理工程师对于施工技术方案的批准不排除承包人对施工技术方案的完备、稳定和安全应负的全部责任。9) 本合同履行过程中,若因承包人原因造成的工程质量问题引起纠纷或争议,或承包人未妥善处理工人、民工、材料商及施工有关问题而发生纠纷或争议,由承包人按以下约定承担责任:①因上述情况影响了发包人及发包人相关部门正常工作的,出现一次,由承包人向发包人支付惩罚性违约金 2 万元,并承担相应的损失。②因上述情况导致工人、民工、材料商到发包人及发包人相关部门办公场地等闹事,或导致民工、材料商爬塔吊等的,出现一次,由承包人向发包人支付惩罚性违约金 2 万元,并承担相应的损失。③因上述情况导致工人、民工、材料商到公共场所阻碍交通、游行等事件的,出现一次,由承包人向发包人支付惩罚性违约金 10 万元,并承担相应的损失。10) 承包人应分解工程价款中的人工费用,在工程项目所在地银行开设农民工工资(劳务费)专用账户,专项用于支付农民工工资。发包人应按照本合同约定的比例或承包人提供的人工费用数额,将应付工程款中的人工费单独拨付到承包人开设的农民工工资(劳务费)专用账户,并委托开户银行负责日常监管,确保专款专用,本工程约定的人工费占工程造价比例规定:20%。为确保施工过程中农民工工资实时、足额发放到位,承包人应按照无锡市建设局下发的《锡建建市[2020]3 号关于加强工程建设项目领域保障农民工工资支付管理的通知》规定,到相关部门办理民工工资保证金事宜。11) 承包人对分包单位劳动用工和工资发放等情况进行监督,分包单位拖欠农民工工资的,由承包人先行清偿,再依法进行追偿;承包人与施工总承包企业承担因违法发包、转包或违法分包造成欠薪的清偿责任。12) 本工程开工(既有项目复工)前,承包人要组织项目自查、企业复查、逐项开展开工(既有项目复工)检查工作,未落实人工费与工程款分账管理、未明确欠薪清偿责任等保障农民工工资支付管理要求的,不得开工(既有项目复工)。13) 本工程在通过验收移交接管前,由承包人承担工程保管和意外责任。14) 危大工程管理:①承包人应当建立风险管理组织机构,明确风险管理负责人,对施工阶段风险分级评估、组织专家论证审查。每月形成动态风险评估报告,及时报送监理审核,报送发包人备案。②承包人应当选派近 5 年内一直从事风险管理工作,具备工程师及以上职称的人员配合发包人开展日常安全风险检查、动态评价、撰写风险评估报告等风险管控工作,并应为选派的工程师提供交通便利条件。③施工过程中涉及的危险性较大的工程编制专项方案(详见住建部 2018 年 37 号文《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》、江苏省 2019

年 378 号文《江苏省房屋建筑和市政基础设施工程危险性较大的分部分项工程安全管理实施细则（2019 版）》，并通过专家论证的要求，专家名单选取必须事先征得发包人同意。④危大工程相关专家论证等费用由承包人负责，发包人不承担相关费用。⑤项目实施过程中，承包人应当在施工前，编制相应的危大工程专项施工方案，加强全过程管理，承包人自行考虑项目实施过程中可能发生的费用并考虑在报价中，后续不得以此为理由提出增加相关费用。15) 承包人应在本合同工程实施全过程中，对属地安全保卫、精神文明、环境卫生、污水排放等负全责，并严格按方案实施，降低对周围居民的正常生活的影响。因属地管理不善引发的一切纠纷由承包人自行解决，发包人不承担责任。16) 非发包人原因造成的拆改等工作，由承包人自行处理，该部分费用发包人不予支付。17) 现有场地承包人要现场自行踏勘，相关市政道口开通、三通一平、施工阶段自备发电机等费用应在投标报价中综合考虑，后期不再单独计取。承包人应将施工影响范围内既有公用管线、邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、绿化树木的保护工作，并将可能发生的费用的防护费用纳入投标报价中，未将防护费纳入报价的，视为已包括在报价清单的其他子目和总价之中，经发包人批准的特殊加固处理费用按发包人的变更管理办法执行。18) 本标段承包人应做好自己施工范围内排水系统的布设工作，确保场区内的施工废水、生活污水、雨水能顺利疏排。施工排水必须经沉淀后才能排入附近下水道或河道。如果承包人把泥浆、杂物、建筑垃圾、生活垃圾排到下水道或河道，造成下水道或河道堵塞，除负责清理疏通外，还必须承担由此而产生的一切后果（包括城管、水利等部门的罚款以及下水道疏通、改管的一切费用）。如承包人问题整改达不到相关要求，发包人有权指定其他单位进行整改，费用从工程款内扣除，金额最终以发包人审核为准。19) 承包人应认真踏勘现场，充分考虑临时用地、临时通道、临时排水、临时路灯、居民出入临时通道、来自周围居民可能产生的干扰以及配合规划管线施工或因维护交通或因安排夜间施工使工效受到影响等因素，并对工程车辆行驶线路认真踏勘。20) 材料、物料、垃圾及残留物清运：①承包人在接收场地后，负责清除场地内区域内的垃圾及残留物。施工中产生的垃圾及时进行清理，工完场清，对于承包人垃圾及残留物较少，不足以装足一车进行外运的，由施工总承包单位指定位置集中放置、汇总后，由总承包单位统一外运处理，相关外运费用由产生垃圾的专业承包人交至总承包单位。对于属地内无法查清归属的垃圾，由承包人负责清理外运并不计取费用。②承包人在完工后需及时对施工场地里的材料、物料、设备进行清理外运，按时移交后道工序单位，若因承包人原因发生滞后，发包人有权安排其他单位处理，费用由承包人承担，金额以发包人审核为准。21) 施工人员管理要求：现场所有作业人员信息都要录入无锡市实名制专户（上传身份信息、劳动合同、工资卡），劳动合同中应明确计酬方式、奖惩规则；采用人脸考勤设备、人工考勤等方式对每一个作业人员进行考勤并将考勤数据公示并由作业人员本人签字确认；根据考勤数据及约定的计酬方式按月对每一个作业人员进行工资计算并由作业人员本人签字确认，通过无锡市实名制专户进行支付；依据《关于在全市建筑工地实行“筑锡”二维码监管工作的通知》（锡建质安〔2020〕47 号）文要求，落实现场人员“筑锡码”的申领，现场一线从业人员和关键岗位人员必须及时申请“筑锡”二维码，未申请“筑锡”二维码或“筑锡”二

二维码为红色的人员，一律不允许进入施工现场，随时能提供“每一位民工应付工资多少，已付工资多少，未付工资多少，未付工资的付款节点是什么”的相应资料。作业人员退场前，承包人需与作业人员本人签署劳务工资结清书面证明，并报发包人备案。如发生未备案人员讨薪情况，一切后果由承包人自行承担。按照住建部《关于加快培育新时代建筑产业工人队伍的指导意见》【建市〔2020〕105号】文件要求，为提高工人技能水平，需加强现场管理人员及技术工人的培训，符合发包人管理要求。

22) 承包人在运输工程渣土、建筑、装修垃圾的，应当采用湿化装卸，使用符合密闭条件的工具，按照核定载质量，在指定的时间、线路行驶和场地存放，运输车辆必须申领悬挂通行标识，严格按照线路行驶。若遇到特殊情况，需要更改行驶路线的，按照相关部门的指定的路线办理批准手续。

23) 技术管理：①承包人在施工组织方案设计时应充分考虑技术条件的要求。②承包人应对场区的施工条件、周边环境、管线、设计文件有充分的认识及了解，需进行复核并根据自身的施工经验提出合理化建议。③承包人应按相关规范规定要求进行监控量测，并接受发包人委托的第三方监测单位的管理。④应向发包人提供总结，总结分为阶段性施工小结、年度总结和整个工程总结。⑤对于竣工图纸，承包人在完工后，需提供精确的竣工图纸归档。承包人应加强竣工图移交管理，按时、按实绘制竣工图，并在《档案移交书》签字时提供《竣工图是否涵盖变更内容确认表》。

24) 进度管理：①承包人必须服从发包人设立的工期节点要求，应充分研究工期保证措施，并在施工组织中采取一切有效措施确保工期节点的完成，比如增加作业面、加大人力、机械投入等，该保证措施可能会对施工成本有影响。发包人认为需增加人力、设备投入的，承包人需积极响应。承包人应协助发包人做好计划管理的相关工作。②承包人必须充分研究本工程的关键工期、关键工序、重难点，并制定相应的施工方案、技术措施以及确保关键工期实现的措施；施工过程中，因承包人自身原因修改需重新上报施工方案，不另行增加费用。③承包人应充分考虑交叉施工等现场不可预见因素对工期的影响，发包人可能根据需要对工期进行合理调整，承包人应服从发包人的管理和协调。由此增加的机械和人员等投入，承包人不得因此向发包人索赔。

25) 承包人必须配备 250KVA 发电机不少于 1 台作为工程备用，费用应在投标报价中综合考虑，后期不再单独计取。

26) 承包人在现场及场外设置的办公或居住的临时设施均应满足临时设施相关验收规范要求，同时临时设施施工完成后需报监理及发包人验收通过后方能投入使用。因系统字数限制，具体以附件上传合同为准；。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓名：；

身份证号：；

建造师执业资格等级：；

建造师注册证书号：；

建造师执业印章号：；

安全生产考核合格证书号：；

联系电话：

电子信箱：；

通信地址：；

承包人对项目经理的授权范围如下：代表承包人履行本合同的全部义务，并负责相关事宜的沟通与协调。。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：详见合同附件、《承包人履约要求及违约责任》。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：按通用条款执行。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：详见合同附件、《承包人履约要求及违约责任》。。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：详见合同附件《承包人履约要求及违约责任》。。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：详见合同附件《承包人履约要求及违约责任》。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前3天，承包人主要管理人员包括项目经理、技术负责人、质量负责人、工程部门负责人、安全质量部负责人。。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：详见合同附件《承包人履约要求及违约责任》。。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：详见合同附件《承包人履约要求及违约责任》。。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：详见合同附件《承包人履约要求及违约责任》。。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：详见合同附件《承包人履约要求及违约责任》。。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：除劳务分包之外的所有工程分包。。

主体结构、关键性工作的范围：主体结构工程及其他法律、法规规定的禁止分包的工程。。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：除3.5.1中明确规定的禁止分包的工程以外。。

其他关于分包的约定：承包人所有劳务分包合同均报发包人备案，按照发包人相关管理办法执行。劳务分包单位不得再分包，否则属违法分包或转包，承包人对此向发包人违约责任，每发现一次支付违约金10万元。。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：/。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：施工场地移交之日。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：提供。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：银行履约保函（银行保函须为在中国境内营业的经发包人认可的银行开立的、以发包人为受益人、发包人可凭保函索即付的无条件付款的不可撤销的人民币银行保函）、保险公司保险单、公司担保、现金等形式。担保金额为合同含税总价10%。承包人逾期提供履约担保超过15日，发包人有权解除合同并要求赔偿损失。担保期限为合同履行整个期间，发包人不承担因工期延长而导致的履约担保增加费。。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：监理人在工程施工管理过程中承担施工全过程监理工作，代表发包人对工程施工相关事项进行检查、查验、审核及验收，负责施工期间的“五控”（质量、进度、投资、安全、环保控制）、“二管”（合同、信息管理）、“一协调”。。

关于监理人的监理权限：（1）监理人无权修改合同，且无权减轻或免除合同约定的承包人的任何责任和义务；（2）监理人需要取得发包人批准才能行使的职权：A、项目总监理工程师同时担任多个项目的总监；B、调整经批准的监理规划；C、调换总监代表或主要专业监理工程师；D、签发开、停工令；E、处理施工索赔问题，审批工期延长；F、审批工程变更的费用和工期费用；（3）监理人在审批工程开（复）工报告前，应将承包人人工费与工程款分账管理、欠薪清偿责任落实情况等保障农民工工资支付管理要求列入核查范围，未满足上述保障农民工工资支付管理要求不得签发工程开（复）工报告。。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由总承包单位负责。。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓名：；

职务：总监理工程师；

监理工程师执业资格证书号：；

联系电话：；

电子信箱：；

通信地址：；

关于监理人的其他约定：/。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

- (1) /;
- (2) /;
- (3) /。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：本工程确保一次性验收通过，100%“合格”，配合总承包单位确保全项目创“国优”。隐蔽工程监理工程师将实行旁站制度，并提供影像资料存档。在具备覆盖条件 48 小时前，承包人应书面通知项目监理工程师检查验收，监理工程师在接到通知后的 24 小时到现场检查验收，认为合格即予确认，未经检查合格，不得自行封闭，否则承包人将承担由此引起的一切损失。。

关于工程奖项的约定：（1）配合总承包单位确保全项目创“国优”，“国优”标准为获得国家优质工程金奖或鲁班奖等；。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：共同检查前 48 小时书面通知。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：安全生产达标目标：不发生安全责任事故，不发生安全事故。相应事项约定：安全生产由承包人负责管理，监理和发包人监督，安全事故由责任方承担一切后果。由承包人负责承担施工范围内的一切安全责任。。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人应至公安部门办理工地治安、管理手续并支付相应费用，严格按照《治安保卫责任书》实施治安保卫工作，因治安事件的发生时而产生相关责任及费用、损失、赔偿均由承包人承担。严格施工安全，承包人应对施工人员进行安全教育，避免发生人身伤亡事故和火灾事故，施工中发生的质量、安全事故及责任和经济损失均由承包人负责，并按相关管理部门论定的责任相应处理。。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：由承包人负责编制经审批后实施。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：严格执行发包人发布的相关管理办法，并满足无锡市关于文明施工的相关要求。。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：在双方签订合同（承包人提交了履约担保后），支付安全文明施工费预付款。安全文明施工费预付款支付金额=含规费税金的安全

文明措施费基本费*60%，另外 40%在实施过程中根据形象进度在计量款中按比例支付。安全文明措施费预付款部分不进行扣回，直至支付完毕。承包人应当根据投标文件确保现场安全文明施工措施专款专用，在财务管理中单独列出现场安全文明施工措施项目费用清单备查。。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：/。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：合同签订后14天内，但至迟不晚于开工通知载明开工日期前7天。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后 7 天内 。。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后 7 天内 。。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：合同签订后 7 天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：/。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：/。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 180 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工通知载明的开工日期前 7 天。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：/。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：由于承包人自身原因，不能在承诺工期内完成承包范围内的工程，则每拖延一天按中标价的 1%支付违约金给发包人，并承担发包人的损失，发包人有权在工程款中予以扣除。如承包人自身原因导致节点工期延误，每拖延一天支付违约金 5 万元给发包人。承包人在合同约定工期内未能完工，经发包人催告，仍未能完工并达到竣工验收条件的，发包人有权解除本合同并另派施工单位进场施工，或变更承包人承包

范围，另委托其他单位实施而不需要取得承包人同意，承包人应无条件配合，并承担给发包人造成的全部损失。。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：最高扣至中标价的 5%（若承包人对该条款有比上述更高的罚款或承诺，按承诺签订合同）。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：/。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) /；

(2) /；

(3) /。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：/。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：/。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：根据工程进度，另行约定。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人自行承担修建临时设施的费用。修建临时设施需占用1.1.3.10款中所述由发包人提供的“前期工作线范围以内的临时设施用地”以外的用地，相关费用由承包人自行考虑，不再单独计算。承包人应自觉接受技术督导人员和监理工程师的指导，随时接受监理工程师对由承包人提供的设备和材料进行检查与试验。在安装工作完成或局部完成后，监理工程师发现或者怀疑设备某个部位存在缺陷或故障，要求承包人查找时，承包人不得拒绝。所发生的费用将由责任方负责。承包人投入现场的大型设备（吊车、叉车、登高车等施工机械）的出厂日期需满足设备进场日期前3年内，其余设备需满足八成新要求，同时满足环保部门要求，进场设备报监理单位审批，发包人备案。。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：/。

施工现场需要配备的试验设备：/。

施工现场需要具备的其他试验条件：/。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：/。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：（1）由发包人提出的增加、减少、取消合同中的任何工作或追加额外工作；（2）由发包人原因导致并提出的改变施工工艺、施工顺序、材料的规格型号、质量标准；（3）由于施工条件的改变、地下障碍物的发现而造成合同工作的施工工艺、设计方案、施工顺序、材料的规格型号、质量标准的改变；（4）由发包人下发设计变更图纸；（5）发包人下发的其他变更指令；除非监理工程师或发包人指示或批准变更，在此之前，承包商不应工程进行任何更改或修改。如果承包商的设计文件或工程不符合合同要求，对此进行的矫正不应构成变更。。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定:见本合同条款第 12.1 条。施工期间的变更、单项签证，经建设单位、监理、协审单位、财评中心通过方案变更审查会审查，通过方可实施。所有变更、签证承包人必须在事件发生后 14 天内报出变更、签证申请至监理单位，逾期作为让利；但不管审核时间长短，承包人的变更、签证必须得到发包人审核确认后才予以认可。确认的变更、签证经审核后同步计量。本项目因相关合理原因产生的变更、签证，最晚竣工验收结束后三个月内承包人需提交全部合理变更、签证，逾期发包人不接受任何变更、签证资料，涉及的相关费用视为让利；原则上，所有的签证变更承包人必须在变更发生之日起 3 个月内上报，逾期发包人有权视为让利；承包人的签证必须得到工程师及发包人审核确认后才予以认可。。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：收到后 7 天内。

发包人审批承包人合理化建议的期限：收到后 7 天内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：/。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 2 种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第/种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：[经发包人同意](#)。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：[经发包人同意](#)。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：[合同期间材料及机械台班价格不调差，人工的调整方式按以下第3种方式约定执行](#)。。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第/种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：[/](#)；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：[/](#)。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过/%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过/%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过/%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过/%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±/%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：[（1）人工价格及人工调差 1）人工费调整：按《江苏省住房和城乡建设厅关于对建设工程人工工资单价实行动态管理的通知》（苏建价〔2012〕633号），对建设工程人工工资单价实行动态管理，根据预算基准期的人工价格与施工期内各期指导价的差额计算：人工基准期价格参照苏建函价〔2025〕273号文执行的江苏省建设工程人工工资指导价（有价格区间的取中间值），人工价格取建筑、安装、市政工程、无锡市包工包料类价格。2）、人工价格调差条件：省级住房和城乡建设厅发布建设工程人工工资指导价；3）、调价公式：以月度为周期，调差期内计价软件分析出的经计量实际数量*\(指导价-基价\)*\(1+规费\)*\(1+税金\)。。](#)

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：[除本条“风险范围以外合同价格的调整方法、政策性调整因素、不可抗力”外，合同综合单价不调整](#)。。

风险费用的计算方法：[根据国家、省、市建设行政主管部门的相关规定计取，结合自身情况，充分考虑风险，承包人自主报价](#)。。

风险范围以外合同价格的调整方法：（1）市场波动引起的调整按第 11.1 款【市场价格波动引起的调整】约定进行调整。（2）不可抗力发生引起的调整根据第 17 款【不可抗力约定】，按如下方式进行调整：①不可抗力原因导致的停工损失由发包人和承包人合理分担。停工期间必须支付的工人工资，发包人按实结算。②承包人在停工期间按照发包人要求照管、清理和修复工程的费用按【变更估价原则】的约定计算。③不可抗力发生前已完成的工程按照合同约定进行计量并支付。④已运至施工现场的材料和工程设备的损坏产生的费用，发包人按实结算给承包人。

（3）法律变化引起的调整按第 11.2 款【法律变化引起的调整】相关约定进行调整。（4）除本条①、②及第（5）条变更规定的情形以外，原则上投标报价时的分部分项综合单价不调整，工程数量以监理工程师、跟踪审计人员及发包人确认作为付款的依据，并按实调整，总价措施项目费用中除安全文明施工措施费及按质论价费（如有）外，其余均不调整；单价措施费根据工程实际情况，经监理工程师、跟踪审计人员及发包人确认后可按实调整。①当该清单子目中的工、料、机含量、费率超过《江苏省安装工程计价定额》2014 版、《江苏省建设工程费用定额》2014 版（除设计要求外）规定的任何一项或几项，及材料价格超过投标同期《无锡工程造价信息》中的信息指导价（没有信息指导价的按照市场价）组成的综合单价的 10%时，视为不平衡报价。合同履行中发包人发现投标方投标报价中有故意或非故意采取了不平衡报价，且当该清单项目工程量变化幅度超过 10%，中标价虽已被发包人接受，发包人仍有权对超过投标工程量 10%以上部分中标综合单价进行调整，调整原则为按照计价定额规定的含量和费率及无锡地区的配套规定计算，材料价格按照发包当月无锡市造价管理部门公布的建设工程材料信息价或市场信息价（没有信息价的按市场价），组成综合单价后让利（让利率=1-中标价/网上公布的标底价（该比例不低于 10%）；②对报价低的子目不做调整。预算单价的确定办法：人工工资单价执行文件为苏建函价（2025）273 号文，材料价格按无锡市造价部门公布的 2025 年第 10 期信息价，无信息价的按施工期间承发包人双方确认的市场价；套用《江苏省安装工程计价定额》（2014 版）、《江苏省建设工程费用定额》（2014 版）及江苏省及无锡市关于相关工程取费的有关规定。当工程量出现第①、②条的变化，且该变化引起相关措施项目相应发生变化时，措施项目费用中单价措施费根据工程实际情况，经监理工程师、跟踪审计人员及发包人确认后可按实调整，总价措施费除安全文明施工费及按质论价费（如有）外均不调整（以费率形式计取的项目，费用不因工程造价调整而随费率调整）。（5）、施工期间如有变更，其相应综合单价由承包人按以下规定提出，经发包人确认后作为结算依据：①已定规格、型号、厂家、品牌的材料如材料品种发生更换的，则只调整材料价差，其他都不变。②因设计变更、施工条件引起变更增加或减少工程，已标价工程量清单或预算书中有相同项目的，按相同项目的综合单价执行；已标价工程量清单或预算书中无相同项目，但有类似项目的，可在合理范围内参照类似子目的综合单价；已标价工程量清单或预算书中没有适用或类似于变更工程的项目，按下列方式确定综合单价：人工工资单价执行文件为苏建函价（2025）273 号文，材料价格按无锡市造价部门公布的 2025 年第 10 期信息价，无信息价的按施工期间承发包人双方确认的市场价；套用《江苏省安装工程计价定额》（2014 版）、《江苏省建

设工程费用定额》（2014版）及江苏省及无锡市关于相关工程取费的有关规定的有关规定，乘以让利系数 % 结算（该让利系数为：中标价[不含暂列金（含规费、税金）]/招标控制价[不含暂列金（含规费、税金）]×100%，保留小数点后两位，若以上公式计算得出的让利系数≥90%时，则让利系数取 90%）。在清单中以综合暂估价形式和预留金形式列入的项目对造价作调整时均按乘以让利系数 %（该让利系数为同上文规定）后进行结算。③、变更引起相同工程量清单子目的工程量清单数量增加或减少时，同样结合上述 12.1 合同价格形式 1、单价合同（4）中①②条款对综合单价进行调整。④、变更的措施项目费用中单价措施费根据工程实际情况，经监理工程师、跟踪审计人员及发包人确认后可按实调整；除工程规模发生重大变更的情形外，变更项目的总价措施费仅计取安全文明施工费及按质论价费（如有）。⑤、工程变更中属于分部分项工程费用的计取现场安全文明施工费、按质论价费（如有）、规费和税金；属于单价措施项目费用计取现场安全文明施工费、按质论价费（如有）、规费和税金；属于停工补偿费用的仅计取规费和税金；属于返工（非承包商原因）费用的应计取现场安全文明施工费、按质论价费（如有）、规费和税金。。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：/。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

3、其他价格方式：/。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：合同金额的 10%（比例范围：10%-30%，招标文件中的其他约定与此条款不一致的，按此条款执行）。

预付款支付期限：/；预付款约定：预付款支付比例或金额：在双方签订合同（承包人提交了履约担保）后，支付预付款（但因本工程建设资金来源于政府拨付项目资本金及发包人融资，故延期支付预付款的利息发包人不承担）。预付款包含工程预付款和安全文明措施费预付款，分别单独提交支付申请流程。付款时，承包人应开具符合发包人财务部要求的增值税专用发票并提供一般纳税人证明资料。付款形式：银行转账、银行承兑汇票或商业承兑汇票。工程预付款支付金额=（合同总价-含规费税金的暂列金-含规费税金的安全文明措施费基本费）*10%；安全文明措施费预付款支付金额=含规费税金的安全文明措施费基本费*60%，另外 40%在实施过程中根据形象进度在计量款中按比例支付。。

预付款扣回的方式：在计量款总额超过合同价款（不含暂列金额）的 30%的当月开始扣回工程预付款，按照平摊的方式逐月从进度款中扣回，当计量款总额达到合同价款（不含暂列金额）的 65%时全部扣完。。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：不提供预付款担保。

预付款担保的形式为：不提供预付款担保。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）及其 9 本工程量计算规范、《江苏省安装工程计价定额》（2014 版）、《江苏省建设工程费用定额》2014 版及苏建价【2014】448 号文执行。。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按月计量。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：/。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：/。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：/。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：/。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：按月支付进度款，进度款比例为计量工程价款的 80%（比例范围：60%-90%）。发包人须将不低于计量工程价款 20%（比例范围：10%-30%）且不低于同期发生农民工工资的资金存入承包人农民工工资专用账户内（招标文件中的其他约定与此条款不一致的，按此条款执行）。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按通用条款执行；关于付款的约定：按月支付进度款，进度款比例为经初步审核工程计量价款的 80%。发包人须将不低于工程计量价款 20%且不低于同期发生农民工工资的资金存入承包人农民工工资专用账户内（招标文件中的其他约定与此条款不一致的，按此条款执行），具体付款周期和付款节点为：(1)承包人在每月的 20 号前提交工程计量报告（书面月报伍份，电子文件一份，产值月报的报送格式严格按照发包人的要求报送，如因承包人报送要求不符合发包人要求造成的延迟付款，责任由承包人自行承担），由工程师和发包人代表进行审核。发包人审核后于次月支付工程进度款，进度款按施工进度支付 80%（日常支付不超过初步审核工程计量价款的 60%；验收合格，完成工程计量核定支付至已完成工程价款 80%，已完成工程价款需经发包人、承包人，审计单位三方确认定案），付款前承包人需递交请款申请

暨农民工工资支付承诺书。承包人收到本次款项后必须结清施工于本合同工程的所有农民工工资。经政府相关部门决算批复后，付至决算批复价的 97%，余款在决算批复后且保修期(缺陷责任期)满无质量问题一个月内付清。最终的工程造价以政府相关部门批复的工程决算为准。付款时，承包人应出具无锡市税金发票，发包人不承担延期支付工程款的利息。该项目由评审中心确定是否列入复审范围，如复审，承包人应无条件接受上级部门组织的复审，复审结果作为最终结算依据。(2)政府相关部门关于本合同工程所在的立项工程的项目审校批复完成，且本合同工程保修期(保修期为防水工程五年，信息化硬件质保五年，软件质保三年，其他工程二年)完成，承包人取得监理单位、发包人盖章确认的关于本合同工程《质保期结束质量回访单暨尾款支付申请》后，余款在一个月内付清。(3)具体支付进度还应据财政审批进度执行。如已届付款节点但财政尚未审核完成的，发包人暂缓履行付款义务，直至财政审核完成，上述款项均不另计利息。具备支付条件(满足上述节点要求，在发包人合同管理系统发起支付申请且支付申请金额通过财评审核)且承包人提供合法有效之发票及符合财务要求的材料后内予以支付。付款时，发包人不承担延期支付工程款的利息。为保证无锡医疗产业园项目的正常推进，工程建设资金、农民工工资专款专用，发包人对本合同实行资金监管。付款形式：转账(包含数字人民币支付和银行转账两种方式，其中数字人民币的支付比例为每期支付金额的 10%)、银行承兑汇票或商业承兑汇票。。

12.4.3 进度付款申请单的提交

- (1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：按通用条款执行。
- (2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：/。
- (3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：/。

12.4.4 进度款审核和支付

- (1) 监理人审查并报送给发包人的期限：/。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：/。

- (2) 发包人支付进度款的期限：进度款支付证书签发并收到对应金额的增值税专用发票后 14 天内。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：发包人不支付违约金。

12.4.6 支付分解表的编制

- 2、总价合同支付分解表的编制与审批：/。
- 3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：/。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按照发包人验收管理办法执行。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：发包人不支付违约金。。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：合同范围内的工程内容全部完成、经过验证合格，并通过了由发包人组织的竣工验收后，可进行工程移交。承包人办理完工程竣工档案移交和产权属于发包人的设施（含备品备件、专用工具等）移交后，监理工程师组织向承包人签发“工程移交证书”；工程的移交，并不能免除承包人对工程质量所负的责任。。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：发包人不支付违约金。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：每拖延一天按中标价的 1%支付违约金给发包人，最高扣至中标价的 5%（若承包人对该条款有比上述更高的罚款或承诺，按承诺签订合同）。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：/。

(1) 单机无负荷试车费用由/承担；

(2) 无负荷联动试车费用由/承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：颁发工程接收证书后 14 天内（场地清理按通用条款执行）。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：工程通过竣工验收后，承包人应在 3 个月内上报结算，发包人在收到该结算后初审并报上级主管部门审批，结算批复原则上在收到符合要求的完整的结算资料后 10 个月内下达。。

竣工结算申请单应包括的内容：按照发包人相关管理办法提供相应资料。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：承包人按合同相关约定完成相关工作，且提交付款申请单后 28 天内。

发包人完成竣工付款的期限：签发竣工付款证书后并收到对应金额的增值税专用发票后 14 天内，宽限期 3 个月（不计利息）。。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：按通用条款执行。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：6份。

承包人提交最终结算申请单的期限：按通用条款执行（在缺陷责任期终止证书颁发后7天内）。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：按通用条款执行（在收到结清申请单后14天内）。

（2）发包人完成支付的期限：在颁发最终结清证书后7天内，宽限期3个月（不计利息）。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24个月（缺陷责任期自无锡医疗健康产业园项目竣工验收合格之日起计算。通用条款中对于缺陷责任期的起始日约定与此处不一致时，以此处约定为准）。。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：质量保证金的额度为本合同审定总价的3%。。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

承包人可以自主选择以下方式：

- （1）质量保证金保函，保证金额为：工程价款结算总额的/%（比例范围：0%-3%）；
- （2）3%的工程结算款（比例范围：0%-3%）；
- （3）保险公司保单，保证金额为：工程价款结算总额的/%（比例范围：0%-3%）；
- （4）其他方式：质量保证金保险单。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第（2）种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式：/。

关于质量保证金的补充约定：采用工程质量保证担保、工程质量保险等其他保证方式的，发包人不得再预留保证金。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：工程保修期自竣工验收通过之日起计算（通用条款中对于保修期的起始日约定与此处不一致时，以此处约定为准），保修期详见工程质量保修书。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：24小时内。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：/。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：发包人不承担违约责任（此处与通用条款中矛盾之处，以此处为准）。。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：因发包人未按合同约定及时拨付工程款导致农民工工资拖欠的，发包人应当以未结清的工程款为限先行垫付被拖欠的农民工工资。如发包人未按合同约定支付工程款，承包人无权采取停工措施；承包人擅自停工所造成的全部责任由承包人自行承担。。

(3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：发包人不承担违约责任（此处与通用条款中矛盾之处，以此处为准）。。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：发包人不承担违约责任（此处与通用条款中矛盾之处，以此处为准）。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：发包人不承担违约责任（此处与通用条款中矛盾之处，以此处为准）。。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：发包人不承担违约责任（此处与通用条款中矛盾之处，以此处为准）。。

(7) 其他：7.5.1 所述的因发包人原因导致工期延误的，发包人不承担违约责任，7.5.1 中所述与此处矛盾时，以此处约定为准。2.1 中所述的因发包人原因未能及时办理完毕前述许可、批准或备案，发包人不承担违约责任，2.1 款中所述与此处矛盾时，以此处约定为准。2.4.4 中所述因发包人原因未能按合同约定及时向承包人提供施工现场、施工条件、基础资料时，发包人不承担违约责任，2.4.4 款中所述与此处矛盾时，以此处约定为准。。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满/天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：未按合同约定上报竣工结算；因该项目档案问题导致档案专项验收未通过；。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：（1）承包人违反合同约定进行转包或违法分包时，

在未给发包人造成损失的情况下，发包人有权要求承包人立即整改其违反合同约定进行的转包或分包，并在 7 天内完成，产生的费用和延误的工期由承包人承担。否则发包人有权单方面解除合同，给发包人造成的损失由承包人承担。（2）承包人违反合同约定采购和使用不合格的材料和工程设备时，承包人应按发包人要求立即整改，产生的费用和延误的工期由承包人承担。否则发包人有权单方面解除合同，给发包人造成的损失由承包人承担。（3）若因承包人自身原因造成工程质量缺陷或经检测和实体质量检查，工程质量达不到设计、施工及验收规范要求，承包人必须无条件返工直至达到相关规范要求为止。如承包人所实施工程不能达到合格等级，承包人应按照单位工程总造价的 5%向发包人支付质量违约金（若承包人对该条款有比上述更高的罚款或承诺，按承诺签订合同）。发包人有权解除合同，无需支付工程价款。（4）未经发包人批准，承包人私自将已按照合同约定进入施工现场的材料或设备撤离施工现场的，每发现一次，承包人须向发包人支付违约金 5 万元。（5）若承包人不能在承诺工期内完成承包范围内的工程，则每拖延一天按中标价的 1%支付违约金给发包人，最高支付至中标价的 5%（若承包人对该条款有比上述更高的罚款或承诺，按承诺签订合同）。（6）缺陷责任期或保修期内，承包人未能在合理期限内对工程缺陷进行修复，或拒绝按发包人要求修复的，发包人有权委托其他人完成修复工作，费用从质保金中扣除或要求承包人进行支付。同时每发生一次上述事件，承包人须向发包人支付违约金 10 万元，并对在保修期内因质量缺陷造成的损失承担赔偿责任。（7）承包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的，发包人有权单方面解除合同，给发包人造成的损失由承包人承担。（8）工程竣工验收通过后 3 个月内，承包人应完成结算资料的上报工作，由于承包人原因造成不能按时上报的，每拖延一天承包人须承担 10000 元的违约金，违约金最多不超过合同总价的 5%。（9）承包人应根据本工程特点合理布置场布设施，在施工过程中做好严格管理，材料堆放有序，做到工完料清；因承包人现场管理不善造成现场材料堆放混乱，施工场地脏乱的经总承包单位、监理单位或发包人下发整改通知单期限内还未处理的发包人将给予承包人违约金 1 万元/次处罚。（10）承包人应根据本工程特点合理布置现场临边防护设施，在施工过程中做好严格管理；因承包人现场管理不善造成现场临边防护设施缺失经总承包单位、监理单位或发包人下发整改通知单期限内还未处理的将给予承包人违约金 2 万元/次处罚。（11）承包人在施工过程中应严格执行作业令制度，对于需要申请作业令方能施工的工序必须持令开展生产作业，如总承包单位、监理单位或发包人日常检查中发现无作业令违规作业的发包人将给予承包人违约金 0.5 万元/次处罚。（12）承包人应做好现场特种作业设备的使用管理，特种作业设备安装及使用均需满足市级监管部门的管理要求，同时做好日常的维护及检查；如总承包单位、监理单位或发包人日常检查中发现现场特种作业设备的违规使用的，将对承包人处予违约金 2 万元/次处罚。（13）承包人应做好现场特种作业人员管理，特种作业人员必须持证上岗；如总承包单位、监理单位或发包人日常检查中发现现场特种作业人员无证作业的，发包人将对承包人处予违约金 0.5 万元/次处罚。（17）承包人违反本合同其他约定，发包人视情况有权解除合同，因此所造成的损失均由承包人承担。（18）合同解除后，承包人应在 7 日内无条件退场，每逾期一日，承包人

应向发包人支付 10 万元违约金。19) 承包人施工期间违反招标文件、合同及相关制度要求，现场存在人员履约、安全、质量、进度问题等，参照无锡地铁发布的《参建单位违约管理细则》执行。对查出的问题不及时整改或一个月内两次查出同一性质的人员履约、安全、质量、进度问题，发包人相关部门对承包人项目负责人进行约谈。一个月内三次查出的同一性质的人员履约、安全、质量、进度问题，发包人相关部门对承包人分管领导进行约谈。如承包人分管领导在规定期限内无特殊原因未到场，将给予 10 万元违约金处罚。承包人须严格按照发包人相关规章制度执行。

(20) 在该工程款项合同支付 85%阶段起，无发包人档案管理部门出具的档案移交书，将暂停该工程费用的支付。未通过档案验收的项目不得进行项目竣工验收及评优。(21) 承包人应配合项目施工总承包单位创“国优”，“国优”标准为获得国家优质工程金奖或鲁班奖等；若最终应承包人原因导致项目未取得“国优”，需处以 50 万元罚款。。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：/。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：承包人承担。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：/。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后并收到对应金额的增值税专用发票后 28 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：/。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人应按照“无锡市安全生产委员会办公室会议纪要（第 2 号 2021 年 4 月 26 日）”要求为企业投保建筑施工行业安全生产责任保险；承包人应当为其施工现场的全部人员办理意外伤害保险并支付保险费，包括其员工及为履行合同聘请的第三方的人员。承包人办理本款保险的一切费用由承包人承担，并包括在工程量清单的单价及总额价中，发包人不单独支付。在缺陷责任期终止证书颁发前，承包人投保公众责任险。公众责任系指在保险期内，对因工程意外事故造成的、依法应由被保险人负责的工地上及毗邻地区的第三者人身伤亡、疾病或财产损失（本工程除外），以及被保险人因此而支付的诉讼费用和事先经保险人书面同意支付的其他费用等赔偿责任。。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：承包人应为其施工设备等办理保险，投保金额应足以现场重置。办理本款保险的一切费用均由承包人承担。开工后 56 天内，承包人应向发包

人提交承包人投保的以上各项保险生效的证据和保险单副本。。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：/。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：/。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：/。

选定争议评审员的期限：/。

争议评审小组成员的报酬承担方式：/。

其他事项的约定：/。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：/。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（1）种方式解决：

- （1）向无锡仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向工程所在地人民法院起诉。

第五章 工程量清单

1. 工程量清单编制说明

1.1 本工程量清单是依据现行国家标准《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)及其 9 本计算规范(以下简称“计价规范”)、地方规定以及招标文件中包括的图纸等编制。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等章节内容一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是投标报价的共同基础,竣工结算的工程量按合同约定确定。合同价格的确定以及价款支付应遵循合同条款(包括通用合同条款和专用合同条款)、技术标准和要求以及本章的有关约定。

1.4 本条第 1.1 款中约定的计量和计价规则适用于合同履行过程中工程量计量与价款支付、工程变更、索赔和工程结算。

1.5 本条与本章第 2 条和第 3 条的说明内容是构成合同文件的已标价工程量清单的组成部分。

2. 投标报价编制要求

2.1 投标报价应根据招标文件中的有关计价要求,并按照下列依据自主报价,但不得低于成本。

- (1) 本招标文件;
- (2) 《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)及其 9 本计算规范;
- (3) 国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价办法;
- (4) 企业定额,国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价定额;
- (5) 招标文件、招标工程量清单及其补充通知、答疑纪要;
- (6) 建设工程设计文件及相关资料;
- (7) 施工现场情况、工程特点及拟定的投标施工组织设计或施工方案;
- (8) 与建设项目相关的标准、规范等技术资料;
- (9) 市场价格信息或工程造价管理机构发布的工程造价信息;
- (10) 其他的相关资料。

2.2 招标工程量清单与计价表中列明的所有需要填写单价和合价的项目,均应填写且只允许有一个报价。未填写单价和合价的项目,视为此项费用已包含在已标价工程量清单中其他项目的单价和合价之中。

2.3 工程量清单中标价的单价或金额,应包括所需人工费、材料费、施工机具使用费、管理费和利润,以及一定范围内的风险费用。所谓“一定范围内的风险”是指合同约定的风险。

2.4 “投标报价汇总表”中的投标总价由分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费和税金组成,并且“投标报价汇总表”中的投标总价应当与构成已标价工程量清单的分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、税金的合计金额一致。

2.5 分部分项工程和措施项目中的单价项目按下列要求报价:

2.5.1 分部分项工程和措施项目中的单价项目，应根据招标文件和招标工程量清单确定综合单价。

2.5.2 如果分部分项工程量清单中涉及“材料（工程设备）暂估单价及调整表”中列出的材料和工程设备，将该类材料和工程设备的暂估单价计入对应的工程量清单综合单价。

2.5.3 如果分部分项工程量清单中涉及“发包人供应材料和工程设备一览表”中列出的材料和工程设备，则该类材料和工程设备供应至现场指定位置的采购供应价（含材料保管费）应计入对应的工程量清单综合单价。

2.5.4 “分部分项工程和单价措施项目清单与计价表”所列各项目的综合单价组成中，各项目的人工、材料和机械台班消耗量、管理费费率、利润费率由投标人按照其自身情况做充分的、竞争性考虑。

2.5.5 投标人在投标文件中提交并构成合同文件的“承包人供应主要材料和工程设备一览表”中所列的材料和工程设备的价格是指此类材料和工程设备到达施工现场指定堆放地点的落地价格，即包括采购、包装、运输、装卸、堆放、现场保管等全部费用。“承包人供应主要材料和工程设备一览表”中所列材料和工程设备的价格应与构成综合单价相应材料或工程设备的价格一致。投标文件中的“发包人供应材料和工程设备一览表”中的甲供材料的名称、规格、单价、交货方式、交货地点等必须与招标工程量清单一致。

2.6 措施项目中的总价项目按下列要求报价：

2.6.1 总价措施项目中，以费率计算的，投标单位在投标报价时自主报价；其他总价措施项目，按项计取，综合单价按实际或可能发生的费用进行计算。

2.6.2 措施项目清单中的安全文明施工费应按国家、省级或行业建设主管部门的规定计价，不得作为竞争性费用。

2.6.3 招标人提供的措施项目清单，投标人在报价时应充分、全面地阅读和理解招标文件的相关内容和约定，包括第七章“技术标准和要求”的相关约定，详实了解工程场地及其周围环境，充分考虑招标工程特点及拟定的施工方案和施工组织设计，投标人可根据工程实际与施工组织设计增补总价措施项目，但不应更改招标人已列措施项目。

2.6.4 “总价措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应全面涵盖招标文件约定的投标人中标后施工、竣工、交付本工程并维修其任何缺陷所需要履行的责任和义务的全部费用。

2.7 其他项目清单费应按下列规定报价：

2.7.1 暂列金额按“暂列金额明细表”中列出的金额报价，此处的暂列金额是招标人在招标文件中统一给定的，并不包括本章第 2.8.3 项的计日工金额。

2.7.2 暂估价分为材料和工程设备暂估单价和专业工程暂估价两类。其中的材料和工程设备暂估单价按本节第 2.5.2 项的报价原则进入分部分项工程量清单之综合单价，不在其他项目清单中汇总；专业工程暂估价直接按“专业工程暂估价及结算价表”中列出的金额和本节第 3.3.3 项的报价原则计入其他项目清单报价。

2.7.3 计日工按“计日工表”中列出的项目和估算数量，自主确定综合单价并计算计日工金额。。

2.7.4 总承包服务费根据招标文件中列出的内容和要求，按“总承包服务费计价表”所列格式自主报价。

2.8 规费和税金应按“规费、税金项目计价表”所列项目并根据国家、省级或行业建设主管部门的有关规定列项和计算，不得作为竞争性费用。

2.9 除招标文件有强制性规定以及不可竞争部分以外，投标报价由投标人自主确定，但不得低于成本。

2.10 工程量清单计价所涉及的生产资源(包括各类人工、材料、工程设备、施工设备、临时设施、临时用水、临时用电等)的投标价格，应根据自身的信息渠道和采购渠道，分析其市场价格水平并判断其整个施工周期内的变化趋势，体现投标人自身的管理水平、技术水平和综合实力。

2.11 管理费应由投标人在保证不低于其成本的基础上做竞争性考虑；利润由投标人根据自身情况和综合实力做竞争性考虑。

2.12 投标报价中应考虑招标文件中要求投标人承担的风险范围以及相关的费用。

2.13 投标总价为投标人在投标文件中提出的各项支付金额的总和，为实施、完成招标工程并修补缺陷以及履行招标文件中约定的风险范围内的所有责任和义务所发生的全部费用。

2.14 有关投标报价的其他要求：

3. 其他说明

3.1 词语和定义

3.1.1 同义词语

本章中使用的词语“招标人”和“投标人”分别与合同条款中定义的“发包人”和“承包人”同义。

3.2 工程量差异调整

3.2.1 工程量清单中的项目列项、特征描述、工作内容以及“分部分项工程和单价措施项目清单与计价表”中附带的工程量都不应理解为是对承包(招标)范围以及合同工作内容的唯一的、最终的或全部的定义。

3.2.2 投标人可对招标人提供的工程量清单进行复核。这种复核包括对招标人提供的工程量清单中的项目编码、项目名称、项目特征描述、计量单位、工程量的准确性以及可能存在的任何书写、打印错误进行检查和复核，也包括对“分部分项工程和单价措施项目清单与计价表”中每个工作项目的工程量进行重新计算和校核。如果投标人经过检查和复核以后认为招标人提供的工程量清单存在差异，则投标人按第二章 2.4 款规定的程序向招标人提出异议。

3.2.3 如果招标人在检查投标人根据上文第 3.2.2 项提交的工程量差异问题后认为没有必要对工程量清单进行补充和(或)修改，或者招标人根据上文第 3.2.2 项对工程量清单进行了补充和(或)

修改，但投标人认为工程量清单中的工程量依然存在差异，则此类差异不再提交招标人答疑和修正，而是直接按招标人提供的工程量清单(包括招标人可能的补充和(或)修改)进行投标报价。投标人在按照工程量清单进行报价时，除按照本节 2.7.3 项要求对招标人提供的措施项目清单项目增补外，不得改变(包括对工程量清单项目的项目名称、项目特征描述、计量单位以及工程量的任何修改、增加或减少)招标人提供的分部分项工程量清单和其他项目清单。即使按照图纸和招标范围的约定并不存在的项目，只要在招标人提供的分部分项工程量清单中已经列明，投标人都需要对其报价，并纳入投标总价的计算。

3.3 暂列金额和暂估价

3.3.1 “暂列金额明细表”中所列暂列金额(不包括计日工金额)中已经包含与其对应的管理费、利润。投标人应按本招标文件规定将此类暂列金额直接纳入其他项目清单的投标价格中。

3.3.3 专业工程暂估价及结算价表中所列的专业工程暂估价已经包含与其对应的管理费、利润，但不含规费和税金。投标人应按本招标文件规定将此类暂估价直接纳入其他项目清单的投标价格中。

3.4 其他补充说明

第六章 图纸

第七章 技术标准和要求

本节由招标人根据国家行业和地方现行标准、规范和规程等，
以及项目具体情况摘录。

第八章 投标文件格式

<--内容替换标记(投标组成)-->